بہترین ادارے کے لیے کامن ویلتھ آف لرننگ کے بین الاقوامی میرٹ ایوارڈ سے دو مرتبہ نوازا گیا۔
وزارت ترقی انسانی وسائل حکومت ہند نئی دہلی کی طرف سے 'کلین کیمپس رینکنگ' 2019 موصول ہوا۔

ज्ञानगंगा घरोघरी

یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی، ناسک

Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik

NAAC Accredited 'A' Grade

ycmou.ac.in

School of Humanities and Social Sciences

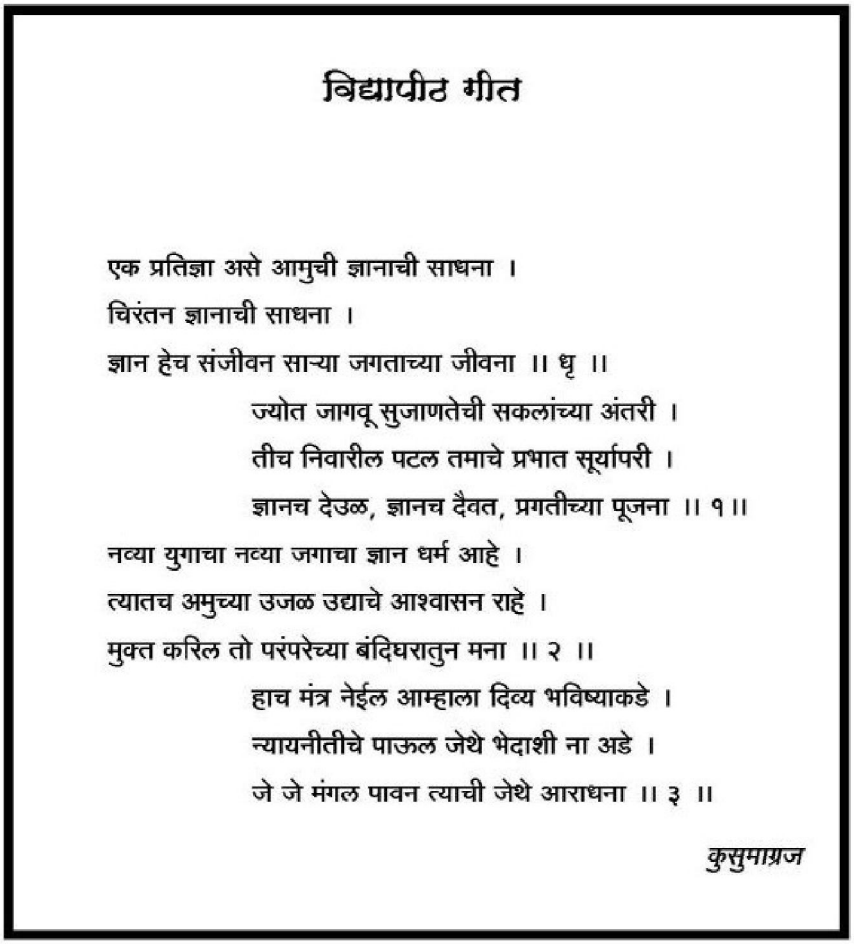
B.A. Programme (Urdu Medium) (G12)

PROSPECTUS

Academic Year : 2025-2026



یونیورسٹی کا ترانہ



विद्यापीठ गीत

एक प्रतिज्ञा असे आमुची ज्ञानाची साधना ।
चिरंतन ज्ञानाची साधना ।
ज्ञान हेच संजीवन साऱ्या जगताच्या जीवना ।। धृ ।।

ज्योत जागवू सुजाणतेची सकलांच्या अंतरी ।
तीच निवारील पटल तमाचे प्रभात सूर्यापरी ।
ज्ञानच देउळ, ज्ञानच दैवत, प्रगतीच्या पूजना ।। १ ।।

नव्या युगाचा नव्या जगाचा ज्ञान धर्म आहे ।
त्यातच अमुच्या उजळ उद्याचे आश्वासन राहे ।
मुक्त करिल तो परंपरेच्या बंदिघरातुन मना ।। २ ।।

हाच मंत्र नेईल आम्हाला दिव्य भविष्याकडे ।
न्यायनीतीचे पाऊल जेथे भेदाशी ना अडे ।
जे जे मंगल पावन त्याची जेथे आराधना ।। ३ ।।

कुसुमाग्रज

Production:
Prof. Nagarjuna Wadekar
Director
School of Humanities and Social Sciences,
Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik - 422 222

Production Assistance:
Dr. Rasheed Ashraf Khan
Academic Coordinator (Urdu)
School of Humanities and Social Sciences,
Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik - 422 222

©2025, Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik – 422 222
Edition : May, 2025
Publisher: Registrar, Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik – 422222

B. A. Urdu Program (G12)

Academic Year : 2025 -2026

فہرست

1۔اوپن یونیورسٹی کا تعارف

1.1 اوپن یونیورسٹی کے مقاصد

2۔اسکول برائے انسانی وسماجی علوم کا تعارف

2.1 اسکول برائے انسانی وسماجی علوم کا تعارف

2.2 اسکول برائے انسانی وسماجی کی نمایاں خصوصیات

3۔بی۔اے اردو پروگرام

3.1 پروگرام کی ساخت

3.2 کورس کے مقاصد اور نتائج

4۔مطالعہ کے طریقے

4.1 کریڈٹس

5۔کورس کی ساخت

5.1 بی۔اے سال اول: داخلے کی اہلیت، کورس کی مدت، ذریعہ تعلیم، فیس، نصاب تعین قدر

5.2 بی۔اے سال دوم: داخلے کی اہلیت، کورس کی مدت، ذریعہ تعلیم، فیس، نصاب تعین قدر

5.3 براہ راست بی۔اے سال دوم، داخلے کی اہلیت، کورس کی مدت، ذریعہ تعلیم، فیس، نصاب تعین قدر

5.4 بی۔اے سال سوم: داخلے کی اہلیت، کورس کی مدت، ذریعہ تعلیم، فیس، تعین قدر

5.4.5.1 تیسرا سال بی۔ اے۔جنرل

5.4.5.2 تیسرا سال بی۔ اے۔اسپیشل

6۔رجسٹریشن کا طریقۂ کار

7۔اسکالرشپ اسکیم کے لیے یونیورسٹی کے کورسز

8۔ABC-ID/APAAR-ID and DEB-ID بنانے کی ہدایات

9۔خصوصی ہدایات

10۔سائبر سکیورٹی کورس (لازمی آڈٹ کورس)

11-ریجنل سینٹر

12-ضمیمہ

ضمیمہ 1:امیدوار/ طالب علم کا معاہدہ (اردو/انگریزی)

ضمیمہ 2:غریب طلبا کی امدادی اسکیم کے ضوابط

ضمیمہ 3:یونیورسٹی گرانٹس کمیشن کی قرارداد(2004)

ضمیمہ 4:.جی آر مساوات اور منظوری، حکومت مہاراشٹر

ضمیمہ 5:.جی آر 10ویں اور 12ویں کے لیے مساوات

ضمیمہ 6: ایک سے زیادہ کورسز میں داخلہ

ضمیمہ 7:یونیورسٹی گرانٹس کمیشن (یو جی سی) کا شناختی خط

ضمیمہ 8:طلبہ کی فلاح و بہبود کی اسکیم

ضمیمہ 9:سائبر سکیورٹی کورس (لازمی آڈٹ کورس)

ضمیمہ 10:سائبر سکیورٹی کورس (لازمی آڈٹ کورس) کے لیے یو جی سی کا خط

ضمیمہ 11 : IBM Certificate Program in Generative AI & Prompt Engineering

ضمیمہ 12:نمونہ برائے امتحانی سوالات

1۔اوپن یونیورسٹی کا تعارف

'اوپن یونیورسٹی' کا تصور عالمی سطح پر قبول کیا جاتا ہے۔ملک اور بیرون ملک کے دیہی علاقوں میں عوام کی ایک بڑی تعداد عدم سہولیات کی وجہ سے علم حاصل کرنے سے محروم رہتی ہے۔ ملازمت اور پیشے سے منسلک رہنے والے ناخواندہ افراد کو اعلیٰ تعلیم کے مواقع فراہم کرنے کے لیے اوپن یونیورسٹیاں کام کررہی ہیں۔1969 میں انگلینڈ میں دنیا کی پہلی اوپن یونیورسٹی قائم ہوئی۔اس کے بعد چین، جاپان، کینیڈا، تھائی لینڈ، سری لنکا، پاکستان، بنگلہ دیش جیسے کئی ممالک میں اوپن یونیورسٹیاں قائم ہوئیں جن کا مقصد سماج اور معاشرے کے خواہشمند افراد کو مختلف تعلیمی وسائل سے آراستہ کرنا ہے۔ ہندوستان میں پہلی اوپن یونیورسٹی 1982 میں حیدرآباد (آندھراپردیش) میں قائم کی گئی تھی۔سال 1985 میں، مرکزی حکومت نے دہلی میں 'اندرا گاندھی نیشنل اوپن یونیورسٹی' قائم کی۔اس کے بعد راجستھان، بہار، مہاراشٹر، مدھیہ پردیش، گجرات، کرناٹک، مغربی بنگال، اتر پردیش، تمل ناڈو، چھتیس گڑھ، آسام، اتراکھنڈ، اڈیشہ، پنجاب، کیرالا میں کئی اوپن یونیورسٹیاں کام کررہی ہیں۔

ریاست مہاراشٹر میں تعلیمی اصلاحات کی ایک طویل اور بھرپور روایت رہی ہے۔مہاتما جیوتی با پھلے، ڈاکٹر پنجاب راؤ دیشمکھ، ڈاکٹر بابا صاحب امبیڈکر، بھاؤ راؤ پاٹل، سوامی رامانند تیرتھ اور دیگر عظیم مفکرین اور مصلحین نے ریاست میں تعلیمی فلسفہ اور تحریک میں اہم کردار ادا کیا ہے۔انھیں اس بات کا شدید احساس بھی تھا کہ ریاست مہاراشٹر میں ایک اوپن یونیورسٹی قائم کی جائے۔لہٰذا یکم جولائی 1989 کو مہاراشٹر کے ریاستی مقنّنہ کے 1989 کے ایکٹ XX کے تحت ایک اوپن یونیورسٹی کا قیام عمل میں آیا جس کا نام مہاراشٹر کے عظیم سیاسی رہنما اور جدید مہاراشٹر کے معمار یشونت راؤ چوہان کے نام پر رکھا گیا۔**''یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی''** ہندوستان کی پانچویں اوپن یونیورسٹی اور مہاراشٹر کی پہلی اوپن یونیورسٹی ہے۔یونیورسٹی کا صدر دفتر ناسک میں ہے اور یونیورسٹی کا دائرہ اختیار پوری ریاست مہاراشٹر ہے۔پورے مہاراشٹر میں 2400 سے زائد اسٹڈی سنیٹر (LSC) اور 8 ریجنل سینٹر قائم ہیں۔

یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کو یونیورسٹی گرانٹس کمیشن (یو جی سی) ایکٹ کے آرٹیکل 12(b) کے تحت تسلیم کیا گیا ہے۔اس کے مطابق، مہاراشٹر ریاستی مقنّنہ اور یونیورسٹی گرانٹس کمیشن نے یونیورسٹی کو سرٹیفکٹ، ڈپلومہ، ڈگری، پوسٹ گریجویٹ اور تحقیق کی اجازت دی ہے۔یہ یونیورسٹی کئی معروف قومی اور بین الاقوامی تعلیمی اداروں کی رکن ہے۔یونیورسٹی کو دو بار کامن ویلتھ آف لرننگ کے بین الاقوامی اعزاز سے نوازا جاچکا ہے۔ حال ہی میں اسے NAAC کی جانب سے "A" گریڈ کا درجہ دیا گیا ہے۔

یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی ملک کی تمام تسلیم شدہ یونیورسٹیوں کے برابر ہے۔اس یونیورسٹی کی ڈگریاں تمام سرکاری، نیم سرکاری اور نجی اداروں وغیرہ میں ملازمتوں کے لیے دیگر یونیورسٹیوں کی ڈگریوں کے مساوی ہیں جنہیں مہاراشٹر حکومت نے تسلیم کیا ہے، مستقبل کی ترقی کے ساتھ ساتھ مزید تعلیم کے لیے مہاراشٹر اسٹیٹ پبلک سروس کمیشن نے پہلے ہی اعلان کیا ہے کہ یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے طالب علم مہاراشٹر اسٹیٹ پبلک سروس کمیشن کے مقابلہ جاتی امتحانات کے لیے اہل ہیں۔اب تک یونیورسٹی کے بہت سے طلبا سینٹرل اور اسٹیٹ پبلک سروس کمیشن کے مختلف مقابلہ جاتی امتحانات میں کامیاب ہوچکے ہیں۔

اوپن یونیورسٹیوں کا مشن قومی اور ریاستی ترقیاتی منصوبوں کے ساتھ ساتھ ہم آہنگی اور ترقیاتی ضروریات کے مطابق جامع تعلیمی پروگرام فراہم کرنا ہے۔نیز بدلتی ہوئی ٹیکنالوجی اور اس کے مطابق بدلتے ہوئے طرز زندگی کے نقطۂ نظر سے ایک ایسا نصاب تیار کرنے پر مرکوز ہے جو معاشرے کی تبدیلی کے لیے علمی خاکہ فراہم کرتا ہے۔لہٰذا اوپن یونیورسٹیاں زندگی کے ہر شعبۂ جات میں مہارتوں پر مبنی تصورات کو نافذ کرکے ایک ہنرمند معاشرے کی تشکیل کے لیے کوشاں ہیں۔یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کا نصب العین 'گیان گنگا گھر وگھری' یعنی 'علم کی شمع گھر گھر ہے' اور یہ 'عوامی' یونیورسٹی' بننے کے راستے پر گامزن ہے۔یونیورسٹی کا مقصد معاشرے کے تمام لوگوں کی ضروریات کے مطابق تعلیم فراہم کرنا ہے۔جسے وہ ہیڈ کوارٹر، ڈویژنل مراکز، ضلعی مراکز، مطالعاتی مراکز کے ذریعے دیہی، شہری اور قبائلی علاقوں میں عام لوگوں تک پہنچنے کی کوششیں کی جارہی ہیں۔اس یونیورسٹی کی پالیسی مادری زبان کے ذریعے تعلیم فراہم کرنا ہے اور یہ یونیورسٹی یشونت راؤ چوہان کے تعلیمی فلسفے کے مطابق کام کررہی ہے کہ مقامی زبان کو علم کی زبان کا درجہ حاصل کرنا چاہیے۔

1.1 اوپن یونیورسٹی کے مقاصد

1۔تعلیم کو معاشرے کے ہر،شہری، دیہی اور پسماندہ مزدوروں، گھریلو خواتین اور دیگر بالغان کو ان کی ضروریات کو مدنظر رکھتے ہوئے ڈگری کی تعلیم، پیشہ ورانہ تکنیکی اور دیگر تعلیمی تربیت کے مواقع فراہم کرنا،یعنی معاشرے کی مختلف سطحوں کے درمیان علمی تفاوت کو دور کے ایک ذریعہ کے طور پر کام کرنا۔

2۔ایک لچکدار اور فعال فاصلاتی تعلیم کا نظام تیار کرنا جہاں پڑھنے اور سیکھنے کے خواہشمند افراد کو عمر، اہلیت اور اہلیت کے معیار کی پابندیوں کو دور کر کے منصفانہ طریقے سے تعلیم دینا۔

3۔روایتی یونیورسٹیوں میں تعلیم مکمل نہ کرنے والے افراد کی طرف سے مکمل کیے گئے تعلیمی حصے کی قدر کرتے ہوئے اوپن یونیورسٹی کے دستیاب تعلیمی پروگرام (کریڈٹ ٹرانسفر سسٹم) میں مزید تعلیم کے لیے راہیں ہموار کرنا۔

4۔رسمی اور غیر رسمی تعلیم کے ساتھ ساتھ مختلف فنون لطیفہ کی نشوونما کے لیے معیاری تعلیم فراہم کرنا،افراد کو بدلتی ہوئی ٹیکنالوجی کے مطابق ڈھالنے کے لیے نئی ٹیکنالوجیز میں تربیت دینا،آرٹ کی روایت،ثقافتی ورثے کو محفوظ کرنا۔ ہندوستان اور خاص طور پر مہاراشٹر کی سماجی بیداری کے ساتھ ساتھ قومی یکجہتی اور انفرادیت کی اجتماعی ترقی کے حصول کے لیے ایک مختلف نصاب تیار کرنا۔

5۔حکومتی گرانٹس پر انحصار کرنے کی بجائے انتظامی اخراجات کے حوالے سے خود انحصاری پر زور دینا۔کمپیوٹرائزڈ اور الیکٹرانک آلات کے موثر استعمال کے ذریعے کفایت شعاری اور معیار پر مبنی آپریٹنگ سسٹم تیار کر کے نجی اور سرکاری اداروں کی مالی شراکت کی حوصلہ افزائی کرنا۔

02۔اسکول برائے انسانی وسماجی علوم کا تعارف

اسکول برائے انسانی وسماجی علوم میں انسانی اقدار کے ساتھ ساتھ انسان کے تخلیق کردہ فنون لطیفہ، ادب، تجارت، خاندان، ریاستی اداروں کی ساخت، فلسفہ اور تاریخ کا مطالعہ کیا جاتا ہے۔اکیسویں صدی کے عالمی چیلنجز کا سامنا کرنا، ناخواندہ طبقہ کو خواندگی کی طرف مائل کرنا،تعلیم یافتہ سماج کی تشکیل اور تعلیمی وسائل کو ترقی دینا ہی اس اسکول کا نصب العین ہے، بلکہ یہ کہنا زیادہ مناسب ہوگا کہ انفرادی ترقی پر زور دینا،فرد کی مجموعی ترقی کے لیے مددگار ہونا اور فرد کو ترقی کی راہ پر گامزن کرنا اس اسکول کے کورسز کی نمایاں خصوصیات ہیں۔

2.1 اسکول برائے انسانی وسماجی علوم کے مقاصد

1۔طلبا پر مبنی نصاب تیار کرنا۔

2۔فاصلاتی نظام تعلیم کے مطابق مطالعہ اور تدریس کے لچکدار طریقے اپنانا۔

3۔معاشرے کے ان نظر انداز طبقات تک تعلیم پہنچانا جو ابھی تک تعلیم تک نہیں پہنچ سکے۔

4۔طلبا کو انسانی اور سماجی علوم میں تعلیم حاصل کرنے کی ترغیب دینا۔

5۔سماج کی تشکیل میں جدید طریقۂ کار کو فروغ دینا۔

6۔فاصلاتی تعلیم کے ذریعے عام آدمی تک رسائی اور عوامی یونیورسٹی بنانے میں مدد کرنا۔

2.2 اسکول برائے انسانی وسماجی علوم کی نمایاں خصوصیات

1۔دنیا بھر کی مختلف ثقافتیں،قومی ریاستوں کی تشکیل، روایات کی تاریخ کے علاوہ سرٹیفکٹ، ڈپلومہ، ڈگری، ماسٹر ڈگری اور پی ایچ ڈی کورسز شامل ہیں۔

2۔آزادی، مساوات، بھائی چارے، انسانی حقوق وغیرہ کی اقدار کے ساتھ ساتھ عالمی فلاحی تنظیموں کے کام جیسے ماحولیاتی تحریکیں، انسانی ترقی کا اشاریہ، پائیدار ترقی کے اہداف وغیرہ۔

3۔خواتین کو بااختیار بنانا، پسماندہ افراد کی شناخت کی جدوجہد، زبانوں، مذاہب، خطوں کے تنوع میں اتحاد کے لیے بنائے گئے ماڈل خیالات کو شامل کرنا۔

4۔کورسز میں عالمگیریت اور مقامی ترقی کے انضمام جیسے مواد کے مختلف تصورات کو شامل کرنا۔

5۔لائبریری اور انفارمیشن سائنس، جرنلزم اور ماس کمیونیکیشن، گاندھیائی فلسفہ، انسانی حقوق، صارفین کے تحفظ جیسے خصوصی مضامین پر علاحدہ کورسز۔

6۔نظریہ اور عمل کو یکجا کرنے والے اپلائیڈ کورسز۔

7۔غیر روایتی کورسز جو فرد کی تخلیقی صلاحیتوں اور تخیل کو وسعت دیتے ہیں۔

8۔ایسے کورسز جو شخصیت کی نشوونما اور پیشہ ورانہ کامیابی کے لیے تکمیلی مہارتوں کی گنجائش فراہم کرتے ہیں۔

9۔خود آموزی کے لیے جدید مہارتیں پیدا کرنا۔

10۔بنیادی کورسز میں مختلف تصورات کی وضاحت پر زور دینا۔

11۔خود آموزی کے لیے نصابی کتب، تفویضات، فیلڈ ورک، پروجیکٹ اسٹڈی، ویب اور اکیڈمک سپورٹ کے ذریعے طلبا کی رہنمائی کرنا۔

12۔طلبا کو ان کی دلچسپی کے مطابق مضامین کے انتخاب میں آزادی دینا۔

3۔بی۔اے اردو پروگرام

یہ پروگرام مختلف روزگار کے مواقع کے لیے درکار مہارتوں کو مدنظر رکھتے ہوئے کورس شامل مضامین کو اس اعتبار سے ترتیب دیا گیا ہے کہ یہ طلبا کی آیندہ زندگی میں فلسفہ اور اطلاق دونوں لحاظ سے کارآمد ثابت ہو۔اس پروگرام کی خصوصیت طلبا کی جامع شخصیت کی نشوونما کے لیے علمی مہارت اور عملی استعمال میں مہارت کے درمیان باہمی ربط پیدا کرنا ہے۔

3.1 پروگرام کی ساخت

بی۔اے۔ڈگری پروگرام کے کورسز کو درج ذیل تین حصوں میں ترتیب دیا گیا ہے۔درج ذیل تین سالہ ڈگری پروگرام 108 کریڈٹ اور 18 کورسز پر مشتمل ہے۔تمام کورسز کی تکمیل لازمی ہوگی۔

سال	کورسز	کریڈٹس
بی۔اے سال اول	6 کورسز	36
بی۔اے سال دوم	6 کورسز	36
بی۔اے سال سوم: جنرل/اسپیشل	6 کورسز	36
	جملہ کورسز 18	کل کریڈٹس 108

☆ **پہلا سال: فاؤنڈیشن کورس**

پہلے سال میں چھ فاؤنڈیشن کورسز شامل کیے گئے ہیں تاکہ مختلف چھ شعبوں جیسے ادب، آرٹ، سماجیات، سائنس ٹیکنالوجی اور مطالعہ کی مہارتوں کو ہماری روزمرہ کی زندگی سے منسلک کیا جاسکے۔

☆ **بی۔اے سال دوم**

بی۔اے سال دوم میں آرٹ، ادب، سماجی علوم جیسے مختلف شعبوں کے کورسز شامل کیے گئے ہیں۔ڈگری کورس میں دوسرے سال کے لیے تین مضامین کا انتخاب کرنا ہے۔منتخب کردہ ہر مضامین کے دو کورسز شامل ہوں گے۔ایک کورس 6 کریڈٹ پر مشتمل ہوگا یعنی 6 کورس کے لیے طلبا کو ۳۶ کریڈٹ کا سالانہ امتحان دینا ہوگا۔منتخب کردہ مضامین اور میڈیم کسی بھی صورت میں تبدیل نہیں کیے جائیں گے۔

☆ **بی۔اے سال سوم (جنرل اور اسپیشل)**

بی۔اے سال سوم (جنرل) کے لیے دو مضامین کے تین تین کورس منتخب کرکے بی۔اے (جنرل) میں داخلہ لے سکتے ہیں۔ایک کورس نسانی علوم (اردو، ہندی اور انگریزی) سے منتخب کرنا لازمی ہے۔بی۔اے سال سوم (جنرل) کے لیے انسانی وسماجی علوم سے صرف انھیں مضامین کا انتخاب کریں جو سال

دوم میں منتخب کیے گئے تھے۔ بی۔اے اسپیشل کے لیے سال دوم کے منتخب کردہ تین مضامین میں سے کسی ایک مضمون کے چھ کورسز کا انتخاب کر سکتے ہیں۔

3.2 کورس کے مقاصد اور نتائج

بی۔اے اردو میڈیم ڈگری (مضمون اردو)

نصاب کے مقاصد

1۔زندگی کے مختلف شعبوں میں اردو زبان کے اطلاق کی وضاحت کرنا۔

2۔زمانے کے مطابق اردو ادب میں ادب کی مختلف اقسام کا مطالعہ کرنا۔

3۔ادب کی مختلف اقسام کی تخلیق اور ترغیب کو سمجھنا۔

4۔اردو ادب میں مختلف ادبی رجحانات کا مطالعہ کرنا۔

5۔اردو زبان کے گرامر اور تحریری اصولوں کا مطالعہ کرنا۔

6۔اردو میں نثری ادب کے تصور کا مطالعہ کرنا۔

7۔سماجی بیداری میں مختلف تحریکوں کی نوعیت کا مطالعہ کرنا۔

نصاب کے نتائج

1۔طلبا زندگی کے مختلف شعبوں میں اردو زبان کے اطلاق کی وضاحت کر سکیں گے۔

2۔زمانے کے لحاظ سے اردو ادب میں ادب کی مختلف اقسام کے مطالعے میں آسانی پیدا ہوگی۔

3۔طلبا مختلف قسم کے ادب کی تخلیق اور تحریک کی وضاحت کر سکیں گے۔

4۔اردو ادب میں مختلف ادبی رجحانات کا مطالعہ بہ آسانی کیا جا سکتا ہے۔

5۔طلبا اردو زبان کے گرامر اور تحریری قواعد کو سمجھ سکیں گے۔

6۔اردو میں نثری ادب کے تصور کا مطالعہ کیا جا سکتا ہے۔

7۔سماجی بیداری میں مختلف تحریکوں کی نوعیت کو سمجھ سکیں گے۔

بی۔اے اردو میڈیم (مضمون ہندی)

نصاب کے مقاصد

1۔ ہندی ادب کی مختلف جہتوں سے واقفیت۔

2۔زبان کے مختلف حصوں سے واقفیت حاصل کریں۔

3۔طلبا میں حب الوطنی اور سماجی شعور کا جذبہ پیدا کرنا۔

4۔ترجمہ کی نوعیت، اہمیت اور افادیت سے آگاہ کرنا۔

5۔بامقصد ہندی کے ذریعے ملازمت کے مختلف مہارتوں کو فروغ دینا۔

6۔طلبا میں شعری دلچسپی پیدا کرنا۔

7۔طلبا میں روزگار کے لیے رجحان پیدا کرنا۔

نصاب کے نتائج

1۔طلبا ہندی ادب کی مختلف جہتوں سے واقف ہوں گے۔

2۔ ہندی زبان کے مختلف حصوں سے واقف ہو سکیں گے۔

3۔طلبا میں حب الوطنی اور سماجی بیداری کا جذبہ پیدا ہوگا۔

4۔ترجمہ کی نوعیت،اہمیت اورافادیت سے واقف ہوسکیں گے۔
5۔بامقصد ہندی کے ذریعے روزگار کے قابل ہنر کوسیکھ سکیں گے۔
6۔طلبا میں شعری ادب دلچسپی پیدا ہوگی۔
7۔طلبا روزگار کی صلاحیتوں کوخودفروغ دے سکیں گے۔

بی۔اے اردو میڈیم (مضمون انگریزی)

نصاب کے مقاصد

Programme Objectives:

1. To introduce elements of a short story, and enable the learners to understand, analyse and interprete fictional and non-fictional works of literarture.
2. To aquaint the learners with the development of English literature and European thought.
3. To introduce the tradition of Indian writing in English, themes, techniques and cultural traditions.
4. To enable the learners to understand association between scientific thinking and prose writing.
5. To enable the learners to appreciate and critically analyse poetry and drama from various periods.
6. To develop effective communication skills, thus foster effective interpersonal interactions skills including various aspects of verbal, non-verbal, written and digital communication.
7. To understand the grammar of English, the sound system of modern English, and thus enable the learners to identify and classify various aspects of the structure of modern English.

نصاب کے نتائج

Programme Outcomes:

1.The learners would be equipped with the skills necessary to read, analyse, and appreciate fictional and non-fictional works of arts.
2.The learners would have a comprehensive understanding of novel reading that encompasses critical analysis, contextual awareness, and personal engagement.
3.The learners would have an understanding of Indian writing in English that would foster appreciation and analysis of diverse cultural traditions reflected in literature.
4.The learners would explore drama as a literary form and performance art, from diverse perspectives and cultures reflected in various dramatic traditions.
5.The learners would be aquainted with the evolution of Romantic, Victorian and Modern poetry that would foster critical thinking and analytical skills in literary studies.
6.The learners would be equipped with comprehensive skills in English communication across various contexts, preparing them for academic and professional success.
7.The learners would have an understanding of the structural aspects of Modern English which would develop analytical and communicative skills relevant to the study of English language.

بی۔اے اردو میڈیم (مضمون تاریخ)

نصاب کے مقاصد

1۔ ہندوستان کی سیاسی، سماجی، ثقافتی، اقتصادی تاریخ کے بارے میں معلومات فراہم کرنا۔

2۔تنوع میں ہندوستان کے اتحاد کو محسوس کرنا۔

3۔ ہندوستان میں خواتین کی زندگی کے تاریخی دھارے کی وضاحت کرنا

4۔جدید دنیا کی تاریخ کو ہندوستان کی تاریخ کے آئینے میں سمجھانا

5۔مہاراشٹر کی تبدیلی کی تاریخ کی وضاحت کرنا

6۔تاریخی تفہیم کے ذریعے حال کو سمجھنے کے لیے ایک وژن تیار کرنا۔

نصاب کے نتائج

1۔طلبا ہندوستان کی سیاسی، سماجی، ثقافتی اور اقتصادی تاریخ کو سمجھ سکیں گے۔

2. تنوع میں ہندوستان کے اتحاد سے واقف ہوسکیں گے۔

3۔ ہندوستان میں خواتین کی زندگی کے تاریخی دھارے کی مختلف نوعیت کو جان سکیں گے

4. ہندوستان کی تاریخ کی روشنی میں جدید دنیا کی تاریخ کو سمجھ سکیں گے۔

5۔مہاراشٹر کی تبدیلی کی تاریخ کو بیان کرسکیں گے۔

6۔تاریخی تفہیم حال کو سمجھنے کا وژن تیار کرتی ہے۔اس پر روشنی ڈال سکیں گے۔

بی۔اے اردو میڈیم (مضمون نفسیات)

نصاب کے مقاصد

1۔درد اور احساس کے تصور کی وضاحت، فریب اور فریب کے اسباب کی وضاحت۔

2۔بچوں کی دیکھ بھال اور بچوں کی نشو ونما کے بارے میں معلومات فراہم کرنا۔

3۔مواصلات، انسانی تبادلے اور تعامل کی نوعیت اور مسائل کی وضاحت کرنا

4۔اخلاقی ترقی اور سماجی محرک کے تصورات کی وضاحت کرنے کے قابل ہونا۔

5۔ذہنی صحت کے تصور کی تفصیل سے وضاحت کرنا۔

6۔شخصیت کی نوعیت، ترقی کے عمل، اور خود تصور کی وضاحت۔

7۔ازدواجی مصالحت کے دائرہ کار اور تکنیک کو سمجھنا اور ازدواجی مسائل کی رہنمائی اور علاج کے بارے میں آگاہ کرنا۔

8۔تحقیق اور نفسیاتی تجربات میں شماریات کی اہمیت کے بارے میں معلومات دینا۔

نصاب کے نتائج

1۔درد اور احساس کے تصورات کو واضح کرنے کے ساتھ فریب کے تصوارت کو سمجھ سکیں گے۔

2۔بچوں کی دیکھ بھال اور بچوں کی نشو ونما کے بارے میں معلومات اور مختلف پہلوؤں کی وضاحت کرسکیں گے۔

3۔مواصلات، انسانی تبادلے اور مصالحت کی نوعیت اور مسائل کی وضاحت کرنے کے قابل ہوسکیں گے۔

4۔خود تصور، اخلاقی ترقی اور سماجی ترغیب کے تصورات کی وضاحت کرنے کے قابل ہوں۔

5۔ذہنی صحت کا تصور سے واقف ہوسکیں گے۔

6۔شخصیت کی خصوصیات،ترقی کے عمل،اورخودتصور کا تجزیہ کرنے کے قابل ہوجائیں گے۔

7۔ازدواجی مصالحت کے دائرہ کاراورتکنیک کوسمجھ کرازدواجی مسائل کی رہنمائی اورعلاج کوواضح طور پرسمجھ سکیں گے۔

8۔تحقیق اورنفسیاتی تجربات میں شماریات کی اہمیت کا تجزیہ کرنے کے قابل ہوں گے۔

بی۔اے اردو میڈیم (مضمون معاشیات)

نصاب کے مقاصد

1۔طلبا کو مالیاتی تھیوری اوراس کے اصولوں سے متعارف کرانا۔

2۔ طلبا کے مالیاتی تجزیہ اورسوچنے کی صلاحیتوں کوفروغ دینا۔

3۔طلبا کو مالیاتی تحقیق کے لیے مقداری آلات سے آراستہ کرنا۔

4۔طلبا کومعاشیات، فائنانس، بینکنگ اورمتعلقہ شعبوں میں کیریئر کے لیے تیار کرنا۔

5۔عالمی اقتصادی مسائل اور پالیسیوں کے بارے میں طلبا کی صالاحیتوں کوفروغ دینا۔

نصاب کے نتائج

1۔معاشی نظریہ اوراصولوں کوحقیقی دنیا کے حالات پرلاگوکرنے کے قابل ہوں گے۔

2۔مؤثر طریقے سے مالیاتی اعداد وشمار کا تجزیہ اورپیش کرنے کے قابل ہوسکیں گے۔

3۔عددی تجزیہ کے طریقوں کا استعمال کرتے ہوئے آزاد مالیاتی تحقیق کرنے کے قابل ہوگا۔

4۔معاشیات، فائنانس، بینکنگ اورمتعلقہ شعبوں میں کامیابی کے ساتھ اپنا کیریئر بنا سکتے ہیں۔

5۔عالمی اقتصادی مسائل اور پالیسی فیصلوں کوسمجھنے اور جانچنے کے قابل ہوسکیں گے۔

بی۔اے اردو میڈیم (مضمون سیاسیات)

نصاب کے مقاصد

1۔سیاسیات میں مختلف سیاسی تصورات اورسیاسی نظاموں کا مطالعہ کرنا۔

2۔ہندوستانی حکومتی نظام اورطریقہ کار کے بارے میں جاننا۔

3۔ہندوستانی آئین میں فلسفہ اور بنیادی حقوق کا جائزہ لینا۔

4۔سیاسی مفکرین کی شراکت اوران کی خدمات کا تنقیدی جائزہ لینا۔

5۔حکومت کی مختلف پالیسیوں اور بین الاقوامی سیاست کے عمل کی نشاندہی کرنا۔

6۔مقامی عوامی انتظامیہ، سیاسی جماعت کا نظام، انتخابی عمل اور مقنّنہ، مقامی مسائل اور مسائل وغیرہ کا جائزہ لینا۔

7۔سیاسیات میں مختلف سیاسی، سماجی اوراقتصادی مسائل اور چیلنجز کے حل تجویز کرنا۔

نصاب کے نتائج

1۔اس سے سیاسیات میں مختلف سیاسی تصورات اورسیاسی نظام کوسمجھنے میں مدد ملتی ہے۔

2۔ہندوستانی نظام حکومت اورکام کرنے کے طریقے متعارف ہوسکیں گے۔

3۔ہندوستانی آئین کے فلسفہ اور بنیادی حقوق کے بارے میں معلومات حاصل کرسکیں گے۔

4۔سیاسی مفکرین کی شراکت اورکام کا تنقیدی جائزہ لیا جاسکتا ہے۔

5۔بین الاقوامی سیاست کی مختلف حکومتی پالیسیوں اورعمل کا تجزیہ کرسکیں گے۔

6۔مقامی عوامی انتظامیہ، سیاسی جماعت کے نظام، انتخابی عمل اور مقنّنہ، مقامی مسائل اور مسائل کوحل کرنے کی صلاحیت سے واقف ہوسکیں گے۔

7۔سیاسی سائنس میں مختلف چیلنجوں اور پیدا ہونے والے سیاسی، سماجی اوراقتصادی مسائل کے حل کے لیے ایک وژن تشکیل دے سکیں گے۔

بی۔اے اردو میڈیم (مضمون سماجیات)

نصاب کے مقاصد

1۔عمرانیات کے بنیادی تصورات اور نظریات کی وضاحت کرنا۔

2۔سماجی ڈھانچے، سماجی تنظیم اور عمل کا مطالعہ کرنا۔

3۔ ہندوستانی سماج کے مختلف اجزا کا جائزہ لینا۔

4۔سماجی مفکرین کی شراکت کا تجزیہ کرنا۔

5۔روایتی معاشرے اور جدید معاشرے کا تقابلی مطالعہ کرنا۔

6۔دیہی، قبائلی اور شہری علاقوں کا تقابلی مطالعہ کرنا۔

7۔آبادی، ماحولیات، سماجی انحراف وغیرہ کے درمیان باہمی تعلقات کی نشاندہی کرنا۔

نصاب کے نتائج

1۔سماجیات میں، تھیوری کی وضاحت کرسکیں گے۔

2۔سماجی ڈھانچے، سماجی اداروں اور عمل کے مطالعہ کے ذریعے رائے کا اظہار سے واقف ہوسکیں گے۔

3۔ ہندوستانی معاشرے کے مختلف اجزا کا جائزہ لے سکیں گے۔

4۔سماجی مفکرین کی شراکت کا تجزیہ کرسکیں گے۔

5۔روایتی اور جدید معاشروں کے درمیان مماثلت اور فرق کا تقابلی مطالعہ کرسکیں گے۔

6۔خاص طور پر دیہی، قبائلی اور شہری علاقوں کی نشاندہی کرنے کے قابل ہو جائیں گے۔

7۔آبادی، ماحولیات، سماجی انحراف وغیرہ کے درمیان باہمی تعلق کو جان سکیں گے۔

4.0 مطالعے کے طریقۂ کار

تعلیم کا خواہش مند ہر امیدوار اپنے مستقبل کے حصول کے لیے کالج یا یونیورسٹی جا کر تعلیم حاصل کرنے کا متحمل نہیں ہوسکتا۔ فاصلاتی نظام تعلیم ہی وہ واحد ذریعہ ہے جو امیدوار کو اپنے روزمرہ اور پیشہ ورانہ کام کے ساتھ اپنی تعلیمی لیاقت میں اضافہ کرنے کے مواقع فراہم کراتا ہے۔ علاوہ ازیں سماج کے پسماندہ طبقات اور تعلیم سے محروم افراد کو گھر بیٹھے تعلیم حاصل کرنے کی سہولیات کے لیے یونیورسٹی نے بی۔اے اردو کے نصاب کو روایتی طرز پر جوڑنے کی کامیاب کوشش کی ہے۔

اس طریقۂ تعلیم میں نہ صرف طلبا کو نصابی تعلیم دی جاتی ہے بلکہ داخلہ فیس میں ہی نصابی کتب کا سیٹ بھی دیا جاتا ہے۔ یہ خود آموزی کی کتابیں دیگر نصابی کتابوں سے مختلف ہیں۔ ان کتابوں میں مضمون کو چھوٹے چھوٹے حصوں میں تقسیم کیا گیا ہے۔ مختلف تصاویر اور گراف کے ذریعے مضامین کو آسانی سے سمجھانے کی کوشش کی گئی ہے تاکہ طلبا کو سمجھنے اور ذہن نشیں کرنے میں دشواری نہ ہو۔ کتاب کے ہر صفحہ کے دونوں جانب حاشیہ چھوڑا گیا ہے تاکہ طلبا دوران مطالعہ اہم نکات یا نوٹس تحریر کرسکیں۔ سبق کے اختتام پر سوالات دیے گئے ہیں تاکہ سبق کا مطالعہ کرتے وقت ان سوالات کے جوابات تلاش کرنے کے بعد طلبا خود اپنی معلومات کی جانچ کرسکیں۔

طالب علم اپنی سہولت کے مطابق اسٹڈی سینٹر کا انتخاب کرسکتا ہے۔ اسٹڈی سینٹر پر طلبا کی مشاورتی کلاسز عام طور پر چھٹی کے دنوں میں منعقد کی جاتی ہیں۔ ہر مضمون کے ماہر اساتذہ کے ذریعہ طلبا کی رہنمائی کی جاتی ہے۔ کاؤنسلنگ کلاسز میں صرف لیکچرز نہیں ہوتے بلکہ طلبا اپنے تعلیمی مسائل اور

مشکل مضامین پر تبادلۂ خیال بھی کر سکتے ہیں۔داخلی قدر پیمائی کے ذریعے طلبا کی تعلیمی ترقی کی جانچ بھی ہوتی ہے۔اس لیے اسٹڈی سینٹر کی مشاورتی کلاسز میں حاضری ضروری ہوتی ہے۔

طلباء مندرجہ بالا مطالعاتی مواقع کا زیادہ سے زیادہ استعمال کرتے ہوئے اپنے مطالعہ کا منصوبہ خود تیار کریں گے۔مطالعہ کے لیے جو وقت آپ کے پاس ہے اس پر غور کریں اور اس وقت کا زیادہ سے زیادہ استعمال کریں۔صرف لیکچرز کے ذریعے مطالعہ کرنا حقیقی مطالعہ نہیں ہے بلکہ موضوع کی واضح سمجھ اور اس کا صحیح استعمال کرنے کے قابل ہونا اچھے مطالعے کا حصہ ہے۔اس لیے طلبہ سے توقع کی جاتی ہے کہ وہ مظاہرہ اور مشق پر زور دے کر مطالعہ کریں۔

4.1 کریڈٹس

اوپن اور فاصلاتی تعلیمی نظام میں،مطالعہ کے اوقات کو 'کریڈٹس' کے لحاظ سے ناپا جاتا ہے۔عام طور پر طلبا کو ایک کریڈٹ کے لیے 30 سے 35 گھنٹے کی ضرورت ہوتی ہے۔ایک کریڈٹ کے مطالعہ میں کتابیں پڑھنا،نوٹ لینا، بحث، عکاسی، سوال و جواب لکھنا،مشاورتی کلاسز میں رہنمائی، آڈیو۔ویڈیو سننا/دیکھنا وغیرہ شامل ہیں۔

بی۔اے پروگرام میں ہر سال 6 کورس شامل کیے گئے ہیں۔ایک کورس 6 کریڈٹ کے لیے مختص ہے،جس کے لیے 180 سے 200 گھنٹے کا مطالعہ درکار ہے۔اس طرح طلبا کو تین سالہ ڈگری کے لیے 18 کورس اور 108 کریڈٹ کی پڑھائی مکمل کرنی ہوگی۔لہٰذا بی۔اے مکمل کرنے کے لیے تین سال کی مدت میں کم از کم 3240 گھنٹوں کا مطالعہ ضروری ہے۔

5.0 کورس کی ساخت

5.1 بی۔اے سال اول

5.1.1 داخلے کے لیے اہلیت

مندرجہ ذیل سے کوئی ایک اہلیت رکھنے والے امیدوار ہی بی۔اے سال اول میں داخلے کے اہل ہوں گے۔

1۔یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے اہلیتی امتحان/پری پریٹری کورس میں (کم از کم ۴۰ فیصدی نمبرات) حاصل کرنے والے امیدوار۔

2۔ریاست مہاراشٹر یا دوسری ریاست سے بارہویں جماعت یا اس کے مساوی امتحان (حکومت مہاراشٹر سے منظور شدہ) میں کامیاب امیدوار۔

3۔1975 سے قبل کے میٹرک (گیارہویں) کامیاب امیدوار۔

4۔دسویں جماعت کے بعد کم از کم ۲ سال کا حکومت سے منظور شدہ ڈپلومہ/سرٹی فیکٹ کورس میں کامیاب امیدوار مثلاً ATD, MCVC, DME, DCE, DEE, D.Pharm, Dairy Technic,ITI, TD, NCTVT, BAMS۔وغیرہ۔

5۔ڈی ٹی ایڈ ڈپلومہ پاس D.T.Ed۔

5.1.2 کورس کی مدت

ڈگریوں کی تفصیلات کے UGC نوٹیفکیشن،2014 اور UGC (Programmes OLPrograms & ODL) ریگولیشن،2020 کے مطابق **اگر چہ بی۔اے ڈگری (B.A.) کورس تین سال کا ہے لیکن اسے چھ سال تک مکمل کرنے کی اجازت ہے۔یونیورسٹی گرانٹس کمیشن کے اس قواعد کے مطابق رجسٹریشن کی مدت ختم ہونے کے بعد دوبارہ رجسٹریشن ممکن نہیں ہے۔ایسے طلبا کو متعلقہ کورس میں دوبارہ داخلہ لینا ہوگا۔**

فاصلاتی نظام تعلیم میں مطالعہ کی مدت کے حوالے سے لچکدار پالیسی رکھی گئی ہے کیونکہ طلبا اپنے روزمرہ اور پیشہ وارانہ زندگی میں مصروفیات کے باوجود تعلیم حاصل کرتے ہیں لہٰذا اگر کسی وجوہات کی بنا پر پڑھائی مکمل نہیں ہوئی ہے تو سال کے آخر کا امتحان ایک ہی وقت میں دینا لازمی نہیں ہے۔چونکہ امتحان کا موقع سال میں دو بار دستیاب ہوتا ہے،اس لیے طالب علم اپنے مناسب وقت پر امتحان دے سکتا ہے۔اگر آپ پہلے اور دوسرے سال کے تمام کورسز میں ناکام ہو جاتے ہیں تو آپ کو تیسرے سال میں داخلہ دیا جائے گا۔لیکن یونیورسٹی کے قوانین کے مطابق آپ امتحانی درخواست فارم بھر کر امتحان دے سکتے ہیں۔

5.1.3 ذریعہ تعلیم

انگریزی اور ہندی مضمون کے علاوہ تمام مضامین اردو زبان میں دستیاب ہیں۔انگریزی اور ہندی کے علاوہ تمام نصابی کتابیں ، پراسپکٹس،تفویضات(اسائنمنٹ)،کلاس ٹیسٹ اور فائنل امتحان کے سوالیہ پرچے اردو زبان میں ہوں گے۔

5.1.4 کورس کی فیس:بی۔اے سال اول

نمبر شمار	فیس کی تفصیلات	روپے
01	پراسپکٹس فیس(Prospectus Fees)	50.00
02	تعلیمی فیس (Tution Fees)	1,045.00
03	کریڈٹ ٹرانسفر فیس(Credit Transfer Fees)	0.00
04	اہلیتی فیس(Eligibility Fees)	100.00
05	رجسٹریشن فیس(Registration Fees)	200.00
06	شناختی کارڈ فیس(Identity Card Fees)	10.00
07	ای۔سودھا فیس(E-Suvidha Fee)	70.00
08	لائبریری (Library Fees)	10.00
09	ڈی۔ایس۔ڈبلیو فیس (DSW Fee)	50.00
10	چانسلر آفس پروگرام فیس(Chancellor's office Event Fees)	38.00
11	کھیل کود فیس(Sports Fee)	50.00
12	سنواد میگزین (Sanwad Magazine Fees)	10.00
13	اسٹوڈنٹ انشورنس فیس(Student Insurane Fees)	20.00
14	نیشنل سروس اسکیم فیس(National Service Scheme Fees)	10.00
15	ڈیزاسٹر مینجمنٹ فیس(Disaster Management Fee)	10.00
16	اسٹڈی سینٹر فیس(LSC Fees)	555.00
17	امتحانی فیس(Exam Fees)	1,080.00
18	کنووکیشن فیس(Convocation Fees)	0.00
19	سابق طلبا اسوسی ایشن فیس(Alumni Association Fee)	0.00
Total (Three Thousand Three Hundred and Eight Rupees Only)		**3,308.00**

☆کورس فیس کے لیے ہدایات

درخواست دہندہ کے لیے لازمی ہے کہ وہ اس کورس کی داخلہ فیس ادا کرے جس میں وہ داخلہ لے رہا ہے جیسا کہ پراسپکٹس میں بتایا گیا ہے۔ اس فیس میں اسٹوڈنٹ اسٹڈی سینٹر (LSC) کی فیس شامل ہے۔اس لیے اسٹوڈنٹ اسٹڈی سینٹر (LSC) میں کوئی علیحدہ/اضافی فیس ادا کرنے کی ضرورت نہیں ہے۔فیس ادائیگی کی ہدایات کے مطابق درخواست فارم کے بعد دیے گئے لنک سے آن لائن ادائیگی کے لیے گیٹ وے کا استعمال کرتے ہوئے کریڈٹ/ڈیبٹ کارڈ/یو پی آئی/نیٹ بینکنگ کے ذریعے فیس کی ادائیگی کی جانی ہے۔دیے گئے لنک کے علاوہ کسی دوسری لنک پر ادا کی گئی فیس پر غور نہیں کیا جائے گا۔اس لیے اس کی تمام تر ذمہ داری درخواست گزار کی رہے گی۔آپ کو آن لائن داخلہ کے طریقہ کار پر عمل کرتے ہوئے اپنے داخلے کی

تصدیق کرنی ہوگی اور دیے گئے موبائل نمبر پر اپنے داخلے کا انتظار کرنا ہوگا اور ساتھ ہی مستقل رجسٹریشن نمبر کا پیغام جو آپ کے داخلے کے بعد آئے گا۔ یہ جاننے کے لیے کہ آیا آپ کے داخلے کی تصدیق ہوئی ہے یا نہیں، آپ کو اپنے منتخب کردہ اسٹڈی سینٹر (LSC) کے رابطے میں رہنا چاہیے۔

☆ امتحانی فیس کے لیے ہدایات

پہلے سال میں داخلہ لینے والے طلباء کو امتحانی درخواست فارم بھرنے کی ضرورت نہیں ہے۔ یونیورسٹی کے توسط سے امتحان سے قبل ہال ٹکٹ اور امتحان سے متعلق ہدایات یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر دستیاب کرائی جائے گی۔ تاہم دوبارہ امتحان دینے والوں کو یونیورسٹی کے قوانین کے مطابق امتحانی درخواست فارم اور امتحانی فیس ادا کرنی ہوگی۔ ڈگری کے لیے گریڈ دوسرے اور تیسرے سال کے نمبروں پر دیا جائے گا۔

5.1.5 بی۔اے سال اول کا نصاب

بی۔اے سال اول کا نصاب 6 کورس اور 36 کریڈٹ پر مشتمل ہے۔ ایک کورس 6 کریڈٹ کا ہے اور سارے کورس لازمی ہیں۔

نمبر شمار	کورس کوڈ	کورس کا نام	مشاورتی کلاسز
01	OPN 103	خود آموزی کی مہارتیں (بنیادی نصاب)	06
02	URD 103	اردو زبان کا بنیادی نصاب	09
03	HEN 101	ہندی اور انگریزی زبانوں کا بنیادی نصاب	09
04	GKN 103	عام معلومات اور سماجی معلومات کا بنیادی نصاب	09
05	SOC 103	سماجی علوم کا بنیادی نصاب	10
06	HUM 103	انسانی تعلیمات کا بنیادی نصاب	11

(نوٹ: HEN101 میں ہندی کے لیے 4 اور انگریزی کے لیے 5 مشاورتی کلاسز ہوں گی۔)

5.1.6 بی۔اے سال اول کے کورسز اور کتابوں کی تفصیلات

OPN103 خود آموزی کی مہارتیں (بنیادی نصاب)

کتاب اول — پڑھنے اور لکھنے کی مہارتیں

کتاب دوم — سننے اور بولنے کی مہارتیں

کتاب سوم — مشاہدہ، لائبریری کا استعمال اور خود سے مطالعہ

URD103 اردو زبان کا بنیادی نصاب

کتاب اول — روزمرہ کی زبان

کتاب دوم — روزمرہ کی زبان (مشقی بیاض)

کتاب سوم — ادبی زبان

کتاب چہارم — ادبی زبان (مشقی بیاض)

HEN101 ہندی اور انگریزی زبانوں کا بنیادی نصاب

کتاب اول — ہندی زبان کا تعارف اور اس کی ساخت

کتاب دوم	ہندی زبان کا تعارف اور اس کی ساخت (مشقی بیاض)
کتاب سوم	انگریزی کا بنیادی نصاب
کتاب چہارم	انگریزی کا بنیادی نصاب (مشقی بیاض)
GKN103	**عام معلومات اور سماجی معلومات کا بنیادی نصاب**
کتاب اول	سائنس ٹکنالوجی، ماحولیات اور صحت
کتاب دوم	ترقی: تصورات اور راستے
کتاب سوم	اطلاعاتی انقلاب اور بایوٹکنالوجی
SOC103	**سماجی علوم کا بنیادی نصاب**
کتاب اول	تاریخ اور سیاسیات
کتاب دوم	علم سماجیات ونفسیات
کتاب سوم	معاشیات وجغرافیہ
HUM103	**انسانی تعلیمات کا بنیادی نصاب**
کتاب اول	انسانی علوم وفنون لطیفہ کا تعارف
کتاب دوم	تجرباتی اور آلاتی فنون
کتاب سوم	انسانی تعلیمات کا بنیادی نصاب (مشقی بیاض)

5.1.7 تعین قدر کا طریقۂ کار

طلباء کی جانچ دو سطحوں پر کی جائے گی حتمی تعین قدر یعنی فائنل امتحان (تحریری امتحان– University Assessment - UA) اور داخلی تعین قدر (تفویضات Continuous Assessment–CA)۔ ہر کورس کے لیے مارکنگ فارمیٹ بالترتیب 20:80 کے تناسب میں ہوگا۔

داخلی تعین قدر

تفویضات صرف ایک بار اسی تعلیمی سال میں قبول کیا جائے گا جس میں طلباء کا داخلہ ہوتا ہے۔

داخلی تعین قدر کے لیے ہر کورس کے لیے 20 نمبر تفویضات پر مشتمل ہوگا۔ اس میں 5 نمبروں کے 4 سوالات ہوں گے۔ انٹرنل اسسمنٹ پاس کرنے کے لیے کوئی کم از کم نمبر نہیں ہوں گے۔

داخلی تعین قدر میں حاصل کردہ نمبر اور فائنل امتحان میں حاصل کردہ نمبر الگ الگ مارک شیٹ میں دکھائے جائیں گے اور حتمی نتائج کا اعلان داخلی تعین قدر اور آخری امتحان میں حاصل کردہ نمبروں کی بنیاد پر کیا جائے گا۔

طلباء کو یونیورسٹی کی ویب سائٹ www.ycmou.ac.in یا http://ycmou.digitaluniversity.ac سے داخلی تعین قدر کے لیے تفویضات کے سوالات ڈاؤن لوڈ کرنے چاہئیں۔

یونیورسٹی نے پہلے سال کے طلباء کو تفویضات کے سوالات کے جوابات لکھنے کے لیے پورٹل پر بارکوڈ والے صفحات فراہم کیے ہیں۔ ان صفحات کا پرنٹ آؤٹ لیں اور تفویضات کے سوالات کے جوابات خود اپنے ہاتھ سے لکھ کر اسکین کریں اور پورٹل پر pdf. فائل اپ لوڈ کریں۔ ذیل میں دی گئی ہدایات کے مطابق تفویضات اپلوڈ کریں۔

اگر تفویضات جمع کرانے کے سلسلے میں یونیورسٹی کی طرف سے کوئی تبدیلی کی جاتی ہے، تو تفصیلی ہدایات ویب سائٹ کے ساتھ ساتھ آپ کے اسٹڈی سینٹر/سٹوڈنٹ سپورٹ سینٹر پر دی جائیں گی۔

داخلی تعین قدر کے لیے تفویضات آن لائن اپ لوڈ کرنے کی ہدایات

(Online Submission of Home Assignment)

☆ طلبا کے لیے ہدایات:

طلبا کے لیے لازمی ہے کہ وہ اپنے ہاتھ سے لکھے ہوئے تفویضات کو داخلی تعین قدر کے لیے یونیورسٹی کے پورٹل پر اپ لوڈ کریں اور نیچے دی گئی ہدایات پر عمل کریں۔

1۔تفویضات کے لیے آپ کو https://asm.ycmou.org.in/ یا پورٹل پر دستیاب اسٹوڈنٹ یوزر گائیڈ کو احتیاط سے پڑھنا چاہیے۔اپنے 16 ہندسوں کے مستقل رجسٹریشن نمبر (PRN) کا استعمال کرتے ہوئے رجسٹر کریں۔

2۔پورٹل پر کامیابی کے ساتھ رجسٹر (لاگ ان) کرنے کے بعد آپ کو متعلقہ کورسز کی مکمل معلومات نظر آئیں گی۔ یہ صفحہ تفویضات لکھنے کے لیے بارکوڈ کے ساتھ خالی صفحات فراہم کرتا ہے۔ضرورت کے مطابق ان صفحات کا پرنٹ آؤٹ لیں اور ان پر تفویضات کے سوالات اور جوابات ہاتھ سے لکھ کر دستخط کریں۔

3۔نمبروں کے تفویضات کے سوالات کے جوابات کم از کم 100 سے 120 الفاظ میں تحریر کریں جب کہ 5 نمبروں کے تفویضات کے سوالات کے جوابات کم از کم 50 سے 60 الفاظ میں لکھے جائیں۔تمام جوابات پوائنٹ وائز ہونے چاہئیں۔تفویضات کے سوالات کو ترتیب وار حل کیا جائے۔ ہر سوال کا جواب نئے صفحے سے شروع کریں۔اگر سوال کا جواب ایک صفحے پر نہیں آتا تو آخر میں .P.T.O لکھیں،اور اگلے صفحے پر سوال نمبر لکھیں اور اس سے پہلے بقیہ جواب لکھیں۔(جیسے Q-1 جاری ہے...)

4۔ہر کورس کے تفویضات لکھنے کے بعد،اس کی pdf فائل کے صفحات ترتیب وار اسکین کریں۔آپ کی pdf فائل کو واضح طور پر اسکین کیا جانا چاہیے جو پڑھنے کے قابل ہو۔محتاط رہیں کہ اسکیننگ کے دوران کسی بھی صفحے کو اوورلیپ،ترچھا تہہ نہ کریں۔ ہر صفحہ کا سائز کم از کم 3MB اور تمام صفحات کو ملا کر فائل کی سائز 20MB سے زیادہ نہیں ہونا چاہیے۔

5۔تفویضات اپ لوڈ کرنے کے لیے اس پورٹل https://asm.ycmou.org.in/ پر جائیں۔اپ لوڈ کیے گئے تفویضات کی ابتدائی تصدیق اسٹڈی سینٹر (LSC) کے ذریعے کی جائے گی۔ابتدائی اسکریننگ کے بعد،منظور شدہ تفویضات کو اسٹڈی سینٹر (LSC) کے کاونسلر کے ذریعے جانچا جائے گا۔

6۔تفویضات موضوع کے مطابق اپ لوڈ نہیں کیے گئے،اسکین کیے گئے صفحات ٹیڑھے،ترچھے یا دھندلے ہیں،خالی صفحات اسکین کیے گئے ہیں۔واضح رہے کہ ایسے تفویضات کو مسترد کر دیا جائے گا۔طلبا اپنے پروفائل میں تفویضات مسترد ہونے کے بارے میں معلومات حاصل کر سکتے ہیں۔

7۔پورٹل رجسٹریشن،تفویضات اپ لوڈ کرنے سے لے کر تفویضات کی جانچ،قبول اور مسترد وغیرہ کی تمام معلومات آپ کے پروفائل کے ساتھ ساتھ ای میل پر بھی دستیاب ہوں گی۔طلبا وقتاً فوقتاً اپنی پروفائل اور ای میل چیک کرتے رہیں اور اسٹڈی سینٹر (LSC) کے مسلسل رابطے میں رہیں۔

8۔رجسٹریشن کے تمام عمل کو ایک مخصوص وقت کے اندر مکمل کرنا ہوگا۔ یونیورسٹی کی طرف سے مقررہ وقت کے بعد تفویضات اپ لوڈ نہیں کیا جا سکتا۔طلبا کے لیے لازمی ہے کہ وہ اپنے تفویضات مقررہ وقت کے قبل اپ لوڈ کریں۔

9۔کسی بھی وجہ سے مسترد شدہ تفویضات طالب علم کے لاگ ان میں دوبارہ جمع کرانے کے لیے ایک مقررہ وقت دیا جائے گا۔مقررہ مدت ختم ہونے کے بعد تفویضات اپ لوڈ نہیں کیے جا سکتے۔اگر طلبا اس سلسلے میں غفلت برتتے ہیں تو ان کی مارک شیٹ کے انٹرنل مارکس (CA) سیکشن میں غیر حاضر (Ab) کے طور پر درج کیا جائے گا۔

10۔تمام طلبا کے لیے لازمی ہے وہ تفویضات لکھنے کے لیے اپنے لاگ ان میں دستیاب صفحات کا استعمال کریں۔چونکہ آپ کے لاگ ان صفحات میں آپ کا بارکوڈ ہوتا ہے،اس لیے کسی اور کے لاگ ان صفحات یا دیگر صفحات استعمال کرنے کے نتیجے میں آپ کے تفویضات مسترد کر دیے جائیں گے۔

☆ **اسٹڈی سینٹر (LSC) کے لیے ہدایات**

1۔طلبا کے اسٹڈی سینٹر (LSC) کو پورٹل https://asm.ycmou.org.in/ پر جا کر رجسٹر ہونا چاہیے۔اس کے بعد سب سے پہلے لاگ ان میں اسٹڈی سینٹر (LSC) کے کاونسلر کی معلومات درج کریں۔اسٹوڈنٹ ہیلپ سنٹر لاگ ان یہ معلومات فراہم کرے گا کہ کتنے طلبا نے تفویضات جمع کرایا ہے۔اس کے مطابق ،طلبا کے تفویضات اپ لوڈ کرنے کی پیروی کی جائے اور تمام طلبا کے ذریعہ تفویضات کو مقررہ مدت کے اندر اپ لوڈ کیا جائے۔اس سلسلے میں طلبہ کو مناسب رہنمائی اور تعاون فراہم کیا جائے۔

2۔اسٹڈی سنٹر (LSC) کو لاگ ان میں موصول ہونے والے تفویضات کی ابتدائی جانچ متعلقہ مضامین کے کاونسلر کے ذریعہ فوری طور پر غیر جانبدارانہ جانچ کی جانی چاہئے۔صحیح طریقے سے اپ لوڈ نہ کیے گئے تفویضات کو مسترد کرتے ہوئے ،متعلقہ طلبا کے ذریعے اسے جلد از جلد مکمل اور اپلوڈ کرنے کی ہدایت دی جانی چاہئے۔

☆ اسٹڈی سینٹر (LSC) یا طلبا کو کسی بھی طرح کا تکنیکی مسئلہ درپیش ہوتا ہے یا مزید معلومات کے لیے موبائل 8055253072 پر رابطہ کر سکتے ہیں اور oasishelpdesk22@gmail.com پر ای میل کر سکتے ہیں۔

5.2 بی۔اے سال دوم

بی۔اے سال دوم کے لیے آٹھ مضامین یعنی اردو، ہندی، انگریزی، تاریخ، نفسیات، معاشیات، سیاسیات، سماجیات دستیاب ہیں۔ دوسرے سال کے لیے دستیاب آٹھ مضامین کو دو گروپوں میں تقسیم کیا گیا ہے۔کل تین مضامین کا انتخاب کرنا ہے، ایک پہلے گروپ سے اور دو دوسرے گروپ سے۔ایک بار منتخب کردہ کورسز کو تبدیل نہیں کیا جا سکتا۔داخلے کی تصدیق کے بعد کورس کی تبدیلی کی درخواستوں کو کسی صورت قبول نہیں کیا جائے گا۔

آپ کو اپنی پسند کے ہر مضمون کے دو کورسز پڑھنا ہوں گے، ایسے تین مضامین کے کل چھ کورسز ہیں۔ ہر کورس چھ کریڈٹ کا ہوگا۔ چھ کورسز کے کل 36 کریڈٹ کا سالانہ امتحان منعقد کیا جائے گا۔اسٹڈی سینٹر پر ہر کورس کے لیے ۹ مشاورتی کلاسز کا اہتمام کیا جاتا ہے۔

5.2.1 بی۔اے سال دوم میں داخلے کے لیے اہلیت

☆ بی۔اے سال دوم میں ڈاخلے درج ذیل اہلیت ہونا لازمی ہے۔

Eligibility criterion for enrolling into the Second Year of B.A. Degree Program.

☆ یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے سال اول میں داخلہ لینے والے تمام طلبا۔

All such students who had enrolled to the First Year of B.A. Degree of Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University.

5.2.2 کورس کی مدت

فاصلاتی نظام تعلیم میں طلبا اپنے روزمرہ اور پیشہ ورانہ زندگی میں مصروفیات کے باوجود تعلیم حاصل کرتے ہیں اس لیے تین سالہ ڈگری کورس کی میعاد کو لچکدار بنایا گیا ہے لہٰذا طلبا اپنی سہولیات کے مطابق بی۔اے تین سالہ ڈگری کورس کو چھ سال میں مکمل کر سکتے ہیں۔ بی۔اے سال دوم میں ناکام یا امتحان نہ دینے کی صورت میں طلبا شعبۂ امتحانات کے قوانین کے مطابق سال سوم میں داخلے کے اہل ہوں گے۔اس کے لیے سال سوم کی فیس اور امتحان فارم جمع کرنا ہوگا۔ براہ راست سال دوم میں داخلہ لینے والے طلبا اگر کسی سبب امتحان میں شریک نہ ہو سکے تو وہ فیس جمع کر کے سال سوم میں داخلے کے اہل ہوں گے۔**راست طور پر بی۔اے سال دوم میں داخلہ لینے والے طلبا کے لیے کورس کی مدت پانچ سال ہوگی۔**

5.2.3 ذریعہ تعلیم

انگریزی اور ہندی مضمون کے علاوہ تمام مضامین اردو زبان میں دستیاب ہیں۔انگریزی اور ہندی کے علاوہ تمام نصابی کتابیں ، پراسپکٹس،تفویضات(اسائنمنٹ)،کلاس ٹیسٹ اور فائنل امتحان کے سوالیہ پرچے اردو زبان میں ہوں گے۔

5.2.4 بی۔اے سال دوم میں باقاعدہ داخلہ کی فیس

نمبر شمار	فیس کی تفصیلات	روپے
01	پراسپکٹس فیس(Prospectus Fees)	50.00
02	تعلیمی فیس (Tution Fees)	1,520.00
03	کریڈٹ ٹرانسفر فیس(Credit Transfer Fees)	0.00
04	اہلیتی فیس(Eligibility Fees)	0.00
05	رجسٹریشن فیس(Registration Fees)	200.00
06	شناختی کارڈ فیس(Identity Card Fees)	0.00
07	ای۔سودھا فیس(E-Suvidha Fee)	70.00
08	لائبریری (Library Fees)	10.00
09	ڈی۔ایس۔ڈبلیو فیس (DSW Fee)	50.00
10	چانسلر آفس پروگرام فیس(Chancellor's office Event Fees)	38.00
11	کھیل کود فیس(Sports Fee)	50.00
12	سنواد میگزین (Sanwad Magazine Fees)	10.00
13	اسٹوڈنٹ انشورنس فیس(Student Insurane Fees)	20.00
14	نیشنل سروس اسکیم فیس(National Service Scheme Fees)	10.00
15	ڈیزاسٹر مینجمنٹ فیس(Disaster Management Fee)	10.00
16	اسٹڈی سینٹر فیس(LSC Fees)	680.00
17	امتحانی فیس(Exam Fees)	1,260.00
18	کنووکیشن فیس(Convocation Fees)	0.00
19	سابق طلبا اسوسی ایشن فیس(Alumni Association Fee)	0.00
3,978.00	**Total (Three Thousand Nine Hundred Seventy Eight Rupees Only)**	

☆ کورس فیس کے لیے ہدایات

درخواست دہندہ کے لیے لازمی ہے کہ وہ اس کورس کی داخلہ فیس ادا کرے جس میں وہ داخلہ لے رہا ہے جیسا کہ پراسپکٹس میں بتایا گیا ہے۔ اس فیس میں اسٹڈی سینٹر (LSC) کی فیس شامل ہے۔اس لیے اسٹڈی سنٹر(LSC) میں کوئی علیحدہ/اضافی فیس ادا کرنے کی ضرورت نہیں ہے۔فیس

ادائیگی کی ہدایات کے مطابق درخواست فارم کے بعد دیے گئے لنک سے آن لائن ادائیگی کے لیے گیٹ وے کا استعمال کرتے ہوئے کریڈٹ/ڈیبٹ کارڈ/یو پی آئی/نیٹ بینکنگ کے ذریعے فیس کی ادائیگی کی جانی ہے۔دیے گئے لنک کے علاوہ کسی دوسری لنک پر ادا کی گئی فیس پر غور نہیں کیا جائے گا۔اس لیے اس کی تمام تر ذمہ داری درخواست گزار کی رہے گی۔

طالب علم کو آن لائن داخلے پر عمل کرتے ہوئے اپنے داخلے کی تصدیق کرنی ہوگی اور دیے گئے موبائل نمبر کے ساتھ ساتھ مستقل رجسٹریشن نمبر کے پیغام پر اپنے داخلے کا انتظار کرنا ہوگا جو آپ کے داخلے کے بعد آئے گا۔یہ جاننے کے لیے کہ آپ کے داخلے کی تصدیق ہوئی ہے یا نہیں،آپ کو اپنے منتخب کردہ اسٹڈی سینٹر (LSC) کے رابطے میں رہیں۔

5.2.5 بی۔اے سال دوم کا نصاب

بی۔اے سال دوم کا نصاب 6 کورسز اور 36 کریڈٹ پر مشتمل ہوگا۔سارے کورسز لازمی ہوں گے۔

☆گروپ 1: کورس برائے انسانی علوم

1-اردو 2-ہندی 3-انگریزی (کسی ایک مضمون کا انتخاب کریں)

☆گروپ 2- کورس برائے سماجی علوم

حصہ الف: 1-تاریخ 2-نفسیات (کسی ایک مضمون کا انتخاب کریں)

حصہ ب: 1-معاشیات 2-سیاسیات 3-سماجیات (کسی ایک مضمون کا انتخاب کریں)

(نوٹ:ماحولیاتی مطالعہ (EVS202) لازمی ہے جس کے مارکس فائنل کریڈٹ میں شامل نہیں ہوں گے تاہم "C" گریڈ حاصل کرنا لازمی ہے)

5.2.6 مضمون اور کورس کی تفصیلات

گروپ 1: کورس برائے انسانی علوم

نمبر شمار	مضمون	کورس کوڈ	کورسز اور کتابوں کے نام
01	**اردو**	**URD220**	**اصناف ادب (افسانہ اور ناول)**
			کتاب اول: افسانہ، ہیئت اور ساخت
			کتاب دوم: ناول، ہیئت اور ساخت
	اردو	**URD221**	**آزادی کے بعد کا ادب**
			کتاب اول: اصناف ادب: جدیدیت اور مابعد جدیدیت
			کتاب دوم: اردو کا دیہی، دلت اور نسائی ادب
			کتاب سوم: آزادی کے بعد اردو شاعری
02	**ہندی**	**HIN212**	**Hindi Kathanpark Sahitya**
			Book 01: Kathan-Mimasa aur Kahani
			Book 02: Upanneyas Vimarsh
			Book 03: Natak Sawroop aur Vislashan

	Hindi Kathetar Sahitya	**HIN213**	**ہندی**	
	Book 01: Jeevniparak Sahitya			
	Book 02: Varnanparak Sahitya			
	Book 03 : Nibandh			
	How to Read a short sto	**ENG214**	**انگریزی**	03
	Book 01: How to Read a short story			
	Book 02: How to Read a short story			
	Book 03: How to Read a short story			
	How to Read a Novel	**ENG215**	**انگریزی**	
	Book 01: How to Read a Novel			

☆گروپ2:(الف)کورس برائے سماجی علوم

نمبر شمار	مضمون	کورس کوڈ	کورسز اور کتابوں کے نام
01	تاریخ	**HIS240**	**جدید بھارت کی تاریخ**
			کتاب اول: برطانوی حکومت اور ہندوستان
			کتاب دوم: قومی تحریک :۱۸۸۵۔۱۹۴۷
			کتاب سوم: برطانوی نظام حکومت کی تاریخ اور دستوری نشوونما ۱۸۵۷۔۱۹۵۰
	تاریخ	**HIS241**	**جدید دنیا کی تاریخ**
			کتاب اول: انقلاب کا دور: امریکی، فرانس اور روسی سیاسی انقلاب
			کتاب دوم: صنعتی انقلاب :یوروپ، قومیت وسامراجیت
			کتاب سوم: براعظم ایشیا میں قومیت: چین اور جاپان
02	نفسیات	**PSY236**	**میں اور میرا برتاؤ**
			کتاب اول: توجہ واحساس اور اکتساب
			کتاب دوم: انسانی حافظہ، فکری عمل اور شخصی فرق
			کتاب سوم: ترغیب اور جذبہ
	نفسیات	**PSY237**	**طفل پرورش اور طفل کی نشوونما**
			کتاب اول: استقرار حمل سے ماقبل مدرسہ
			کتاب دوم: ارتقا میں معاون سرگرمیاں :جسمانی، لسانی اور ذہنی ارتقا
			کتاب سوم: ذہنی، سماجی، جذباتی اور اخلاقی ارتقا

☆گروپ2:(ب)کورس برائے سماجی علوم

نمبر شمار	مضمون	کورس کوڈ	کورسز اور کتابوں کے نام
01	معاشیات	ECO238	**جزوی معاشیات**
			کتاب اول: علم معاشیات کا نصاب اور معیشت
			کتاب دوم: مانگ رسد اور بازار
			کتاب سوم: اجارہ داری، بازار اور تقسیم
	معاشیات	ECO239	**کلی معاشیات**
			کتاب اول: کلی علم معاشیات اور قومی آمدنی
			کتاب دوم: کینس کے نظریات
			کتاب سوم: زر، زر کی قدر اور بینک نظام
02	سیاسیات	POL244	**بھارتی نظام سیاست**
			کتاب اول: اندرونی اور بیرونی ماحول
			کتاب دوم: جمہوری عمل اور سیاسی ذہنیت
			کتاب سوم: سیاسی عمل، اقوام متحدہ کی ادارتی تشکیل
	سیاسیات	POL245	**ہمارے حقوق اور ان کے حصول**
			کتاب اول: بنیادی حقوق م شہری آزادی اور روزگار کا حق
			کتاب دوم: آدی واسی، کھیت، مزدور، قلیل اور بے حد قلیل زمین مالکان کے حقوق اور تکمیل پذیری
			کتاب سوم: جنگل مزدر واور تعمیراتی مزدور، حقوق اور تکمیل
03	سماجیات	SOC242	**سماجی تبدیلی اور سماجی تحریکات**
			کتاب اول: سماجی تبدیلی، عمل اور اجزا
			کتاب دوم: معاشرتی تغیر: انجام اور تحریکات کی ضخیم شناسائی
			کتاب سوم: سماجی تحریک: چھوت چھات کا خاتمہ۔ دلت، کسان اور مزدور
	سماجیات	SOC243	**بھارتی سماج**
			کتاب اول: سماجی نظام اور خاندان، شادی اور رشتے ناطے
			کتاب دوم: ذات اور طبقہ: ہندوستانی قبائل
			کتاب سوم: ہندوستانی دیہات: معیشت اور سیاست

(نوٹ: ماحولیاتی مطالعہ(EVS202)لازمی ہے جس کے مارکس فائنل کریڈٹ میں شامل نہیں ہوں گے تاہم "C" گریڈ حاصل کرنا لازمی ہے)

5.3 براہ راست بی۔اے سال دوم میں داخلہ

کسی بھی تسلیم شدہ یونیورسٹی سے آرٹس فیکلٹی میں پہلے سال کا امتحان پاس کرنے والے طلبا کو بی۔اے سال دوم میں براہ راست داخلہ دیا جائے گا ۔ایسے طلبا کو اوپن یونیورسٹی کے پہلے سال کے تمام مضامین (36 کریڈٹ کے لیے 6 کورسز) سے استثنیٰ کیا جائے۔اگر کسی طالب علم نے آرٹس فیکلٹی کے علاوہ کسی دوسری فیکلٹی سے ڈگری پروگرام کا پہلا سال مکمل کیا ہے اسے بی۔اے دوسرے سال میں براہ راست داخلہ نہیں دیا جائے گا۔بلکہ وہ بی۔اے سال اول میں داخلے کا اہل ہوگا۔

5.3.1 براہ راست داخلے کے لیے اہلیت

براہ راست بی۔اے سال دول میں داخلہ لینے کے لیے درج ذیل اہلیت کا ہونا ضروری ہے۔

Eligibility criterion for direct enrolment into Second Year of B.A. Degree Program.

بارہویں پاس کرنے بعد کسی بھی تسلیم شدہ یونیورسٹیوں سے۔آرٹس فیکلٹی کے پہلے سال کا امتحان پاس کرنے والے طلباء کو یونیورسٹی کے دوسرے سال میں براہ راست (براہ راست) داخلہ مل جائے گا۔ان طلباء کو اوپن یونیورسٹی کے پہلے سال کے تمام مضامین (36 کریڈٹ کے لیے 6 کورسز) سے استثنیٰ دیا جائے گا۔

The students who have successfully completed First Year of B. A. Degree Program from any recognized university are allowed to enrol directly into the Second Year of B. A. Degree Program of Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University. Such students will get exemption for all the 06 courses of 36 credit points of B.A. First Year.

☆ براہ راست بی۔اے سال دوم میں داخلے کی فیس

نمبر شمار	فیس کی تفصیلات	روپے
01	پراسپکٹس فیس (Prospectus Fees)	50.00
02	تعلیمی فیس (Tution Fees)	1,520.00
03	کریڈٹ ٹرانسفر فیس (Credit Transfer Fees)	1,500.00
04	اہلیتی فیس (Eligibility Fees)	100.00
05	رجسٹریشن فیس (Registration Fees)	200.00
06	شناختی کارڈ فیس (Identity Card Fees)	10.00
07	ای۔سودھا فیس (E-Suvidha Fee)	70.00
08	لائبریری (Library Fees)	10.00
09	ڈی۔ایس۔ڈبلیو فیس (DSW Fee)	50.00
10	چانسلر آفس پروگرام فیس (Chancellor's office Event Fees)	38.00
11	کھیل کود فیس (Sports Fee)	50.00
12	سنواد میگزین (Sanwad Magazine Fees)	10.00
13	اسٹوڈنٹ انشورنس فیس (Student Insurane Fees)	20.00

14	نیشنل سروس اسکیم فیس (National Service Scheme Fees)	10.00
15	ڈیزاسٹر مینجمنٹ فیس (Disaster Management Fee)	10.00
16	اسٹڈی سینٹر فیس (LSC Fees)	680.00
17	امتحانی فیس (Exam Fees)	1,260.00
18	کنووکیشن فیس (Convocation Fees)	0.00
19	سابق طلبا اسوسی ایشن فیس (Alumni Association Fee)	0.00
Total (Five Thousand Five Hundred Eighty Eight Rupees Only)		**5,588.00**

☆ کورس فیس کے لیے ہدایات

درخواست دہندہ کے لیے لازمی ہے کہ وہ اس کورس کی داخلہ فیس ادا کرے جس میں وہ داخلہ لے رہا ہے جیسا کہ پراسپکٹس میں بتایا گیا ہے۔ اس فیس میں اسٹڈی سینٹر (LSC) کی فیس شامل ہے۔اس لیے اسٹڈی سنٹر (LSC) میں کوئی علیحدہ/اضافی فیس ادا کرنے کی ضرورت نہیں ہے۔فیس ادائیگی کی ہدایات کے مطابق درخواست فارم کے بعد دیے گئے لنک سے آن لائن ادائیگی کے لیے گیٹ وے کا استعمال کرتے ہوئے کریڈٹ/ڈیبٹ کارڈ/یو پی آئی/نیٹ بینکنگ کے ذریعے فیس کی ادائیگی کی جانی ہے۔دیے گئے لنک کے علاوہ کسی دوسری لنک پر ادا کی گئی فیس پر غور نہیں کیا جائے گا۔اس لیے اس کی تمام تر ذمہ داری درخواست گزار کی رہے گی۔

طالب علم کو آن لائن داخلے پر عمل کرتے ہوئے اپنے داخلے کی تصدیق کرنی ہوگی اور دیے گئے موبائل نمبر کے ساتھ ساتھ مستقل رجسٹریشن نمبر کے پیغام پر اپنے داخلے کا انتظار کرنا ہوگا جو آپ کے داخلے کے بعد آئے گا۔ یہ جاننے کے لیے کہ آپ کے داخلے کی تصدیق ہوئی ہے یا نہیں، آپ کو اپنے منتخب کردہ اسٹڈی سینٹر (LSC) کے رابطے میں رہیں۔

5.3.2 تعین قدر کا طریقۂ کار

☆داخلی تعین قدر

☆تفویضات صرف رواں تعلیمی سال میں جس قبول کیا جائے گا جس میں طالب علم کا داخلہ ہوتا ہے۔

داخلی تعین قدر کے لیے ہر کورس 20 نمبروں کیتفویضات پر مشتمل ہوگا۔اس میں 5 نمبروں کے 4 سوالات ہوں گے۔تفویضات میں کامیاب ہونے کے لیے کوئی کم از کم نمبر نہیں ہوں گے۔تاہم داتفویضات میں حاصل کردہ نمبر اور فائنل امتحان میں حاصل کردہ نمبر الگ الگ مارک شیٹ میں دکھائے جائیں گے۔

☆طلباء کو چاہیے کہ داخلی تعین قدر کے لیے تفویضات کے سوالات یونیورسٹی کی ویب سائٹ www.ycmou.ac.in یا http://ycmou.digitaluniversity.ac سے ڈاؤن لوڈ کریں۔

☆دوسرے سال کے طلباء کو تفویضات کے سوالات کے جواب ہاتھ سے لکھ کر اسٹڈی سینٹر میں جمع کروانے چاہئیں۔اس طالب علم کے لیے تفویضات کو پورٹل پر اپ لوڈ کرنے کی سہولت دستیاب نہیں کرائی گئی ہے۔اگر تفویضات جمع کرانے کے سلسلے میں یونیورسٹی کی طرف سے کوئی تبدیلی کی جاتی ہے تو تفصیلی ہدایات ویب سائٹ کے ساتھ ساتھ آپ کے اسٹڈی سینٹر/سٹوڈنٹ سپورٹ سینٹر پر دی جائیں گی۔

☆حتمی تعین قدر

☆ہر سال کے چھ کورسز میں سے ہر ایک کے لیے 6 سوالیہ پرچے ہوں گے۔ہر کورس میں 3 گھنٹے کی مدت کے 80 نمبروں کا فائنل امتحان ہوگا۔ہر پیپر میں 20 نمبروں کے چار سوالات ہوں گے۔ہر سوال میں 5 نمبروں کے پانچ ذیلی سوالات ہوں گے۔ہر سوال میں پانچ میں سے چار ذیلی سوالات ہوں گے۔

☆حتمی تعین قدر میں پاس ہونے کے لیے ہر کورس میں 80 میں سے کم از کم 32 نمبر لازمی ہوں گے۔ہر کورس میں 80 میں سے حاصل کردہ نمبر الگ سے مارک شیٹ میں دکھائے جائیں گے۔ہر کورس کو پاس کرنے کے لیے داخلی اور حتمی تعین قدر میں کم از کم 40 نمبروں کا ہونا لازمی ہوگا۔

☆داخلیتعین قدر میں حاصل کردہ نمبر اور فائنل امتحان میں حاصل کردہ نمبر الگ الگ مارک شیٹ میں دکھائے جائیں گے۔حتمی نتیجہ داخلی اور حتمی تعین قدر میں حاصل کردہ نمبروں کی

بنیاد پر اعلان کیا جائے گا۔آخری گریڈ گری کورس کے دوسرے اور تیسرے سال میں حاصل کردہ نمبروں کی بنیاد پر دیا جائے گا۔

☆ طلباء کو لازمی کورس ماحولیاتی مطالعہ (202 EVS) پاس کرنا لازمی ہے۔اس کورس کے لیے 80 نمبروں کا امتحان ہوگا، جبکہ 20 نمبر فیلڈ ورک کے لیے ہوں گے۔اس کورس کو مکمل کرنے کے لیے مجموعی طور پر 100 میں سے 40 نمبر درکار ہیں۔لیکن کورس کے آخری گریڈ کا فیصلہ کرتے وقت اس کورس کے نمبرز کو مدنظر نہیں رکھا جائے گا۔

5.4 بی۔اے سال سوم

5.4.1 بی۔اے سال سوم میں داخلے کے لیے اہلیت

بی۔اے۔کورس کے تیسرے سال میں داخلے کے لیے درج ذیل اہلیت کو پورا کرنا ضروری ہے۔

Eligibility criterion for enrolling into Third Year of B. A. Degree Program.

1۔یشونت راؤ چوان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے ایسے طلبا جنہوں نے بی۔اے سال اول اور دوم میں داخلہ لیا ہو۔

All such students who had enrolled into the Second Year of B.A. Degree Program of Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University.

2۔بی اے سال سوم میں براہ راست داخلہ نہیں دیا جاتا ہے۔

Direct admission to the Third Year of B.A. Degree Program is not granted.

5.4.2 کورس کی مدت

جو طلبا براہ راست سال دوم میں داخل ہوئے ہیں ان کے رجسٹریشن کی کل مدت پانچ سال ہوگی۔

5.4.3 ذریعہ تعلیم

انگریزی اور ہندی مضمون کے علاوہ تمام مضامین اردو زبان میں دستیاب ہیں۔انگریزی اور ہندی کے علاوہ تمام نصابی کتابیں ، پراسپکٹس،تفویضات (اسائنمنٹ)،کلاس ٹیسٹ اور فائنل امتحان کے سوالیہ پرچے اردو زبان میں ہوں گے۔

5.4.4 کورس فیس بی۔اے سال سوم

براہ راست بی۔اے سال دوم میں داخلے کی فیس

نمبر شمار	فیس کی تفصیلات	روپے
01	پراسپکٹس فیس (Prospectus Fees)	50.00
02	تعلیمی فیس (Tution Fees)	1,520.00
03	کریڈٹ ٹرانسفر فیس (Credit Transfer Fees)	0.00
04	اہلیتی فیس (Eligibility Fees)	0.00
05	رجسٹریشن فیس (Registration Fees)	200.00
06	شناختی کارڈ فیس (Identity Card Fees)	0.00
07	ای۔سودھا فیس (E-Suvidha Fee)	70.00
08	لائبریری (Library Fees)	10.00
09	ڈی۔ایس۔ڈبلیو فیس (DSW Fee)	50.00

10	چانسلر آفس پروگرام فیس(Chancellor's office Event Fees)	38.00
11	کھیل کود فیس(Sports Fee)	50.00
12	سنواد میگزین (Sanwad Magazine Fees)	10.00
13	اسٹوڈنٹ انشورنس فیس(Student Insurane Fees)	20.00
14	نیشنل سروس اسکیم فیس(National Service Scheme Fees)	10.00
15	ڈیزاسٹر مینجمنٹ فیس(Disaster Management Fee)	10.00
16	اسٹڈی سینٹر فیس(LSC Fees)	880.00
17	امتحانی فیس(Exam Fees)	1,080.00
18	کنووکیشن فیس(Convocation Fees)	450.00
19	سابق طلبا اسوسی ایشن فیس(Alumni Association Fee)	10.00
Total (Four Thousand Four Hundred Fifty Eight Rupees Only)		**4,458.00**

درخواست دہندہ کے لیے لازمی ہے کہ وہ اس کورس کی داخلہ فیس ادا کرے جس میں وہ داخلہ لے رہا ہے جیسا کہ پراسپکٹس میں بتایا گیا ہے۔ اس فیس میں اسٹڈی سینٹر (LSC) کی فیس شامل ہے۔اس لیے اسٹڈی سنٹر(LSC) میں کوئی علیحدہ/اضافی فیس ادا کرنے کی ضرورت نہیں ہے۔فیس ادائیگی کی ہدایات کے مطابق درخواست فارم کے بعد دیے گئے لنک سے آن لائن ادائیگی کے لیے گیٹ وے کا استعمال کرتے ہوئے کریڈٹ/ڈیبٹ کارڈ/یو پی آئی/نیٹ بینکنگ کے ذریعے فیس کی ادائیگی کی جانی ہے۔دیے گئے لنک کے علاوہ کسی دوسری لنک پر ادا کی گئی فیس پر غور نہیں کیا جائے گا۔اس لیے اس کی تمام تر ذمہ داری درخواست گزار کی رہے گی۔

طالب علم کو آن لائن داخلے پر عمل کرتے ہوئے اپنے داخلے کی تصدیق کرنی ہوگی اور دیے گئے موبائل نمبر کے ساتھ ساتھ مستقل رجسٹریشن نمبر کے پیغام پر اپنے داخلے کا انتظار کرنا ہوگا جو آپ کے داخلے کے بعد آئے گا۔ یہ جاننے کے لیے کہ آپ کے داخلے کی تصدیق ہوئی ہے یا نہیں، آپ کو اپنے منتخب کردہ اسٹڈی سینٹر (LSC) کے رابطے میں رہیں

5.4.5 بی۔اے سال سوم جنرل

5.4.5.1 بی۔ اے سال سوم جنرل

تیسرے سال میں ڈگری دو طریقوں جنرل اور اسپیشل ڈگری حاصل کی جاسکتی ہے،۔دوسرے سال بی میں منتخب کردہ کسی بھی دو مضامین میں سے تین کورسز کا انتخاب کر کے تیسرے سال میں داخل ہونے کے دوران۔بی۔اے(جنرل) کی ڈگری لی جاسکتی ہے یا بی۔اے۔اسپیشل ڈگری لی جاسکتی ہے۔تیسرے سال میں داخلہ لینے والے طلبا کے لیے دستیاب مضامین کی فہرست درج ذیل ہے۔

☆ بی۔اے سال سوم جنرل کے کورسز اور کتابوں کی تفصیلات

تیسرے سال میں داخل ہوتے ہوئے، B.A. گریجویشن کے لیے دوسرے سال میں منتخب کیے گئے مضامین میں سے کسی کو بھی دو مضامین کا انتخاب کرنا چاہیے۔ایک مضمون ہیومینیٹیز گروپ سے اور دوسرا سوشل سائنس گروپ سے منتخب کیا جائے۔ہر مضمون کے لیے تین کورسز ہوں گے،اس اعتبار سے کل چھ کورسز کرنے ہوں گے۔ایک بار منتخب ہونے والے مضامین کو تبدیل نہیں کیا جاسکتا۔مضمون کی تبدیلی کی درخواست قبول نہیں کی جائے گی۔

☆ بی۔اے جنرل کورسز کی ساخت

نمبر شمار	مضمون	کورس کوڈ	کورسز اور کتابوں کے نام
01	اردو	URD460	**تاریخ اردو ادب**
			کتاب اول: اردو ادب 1800-1857
			کتاب دوم: اردو ادب 1857-1947
			کتاب سوم: آزادی کے بعد اردو ادب 1947-2000
	اردو	URD461	**اردو تنقید**
			کتاب اول: اردو تنقید کا آغاز وارتقا
			کتاب دوم: اردو تنقید: اصول ونظریات
			کتاب سوم: اردو تنقید کے اہم ناقدین
	اردو	URD464	**ابلاغیات**
			کتاب اول: اردو صحافت
			کتاب دوم: برقی ذرائع ابلاغ
			کتاب سوم: سماجی ذرائع ترسیل
02	انگریزی	ENG255	**Indian Writing in English**
			Book 01: Non Fictional Prose
			Book 02: Indian Poetry in English
			Book 03 : Fictional Prose
	انگریزی	ENG257	**Understandin Prose**
			Book 01: History of English Prose
			Book 02: Forms of Prose
			Book 03 :Close Textual Reading
	انگریزی	ENG259	**Communication Skills in English**
			Book 01: Communication Skill in English
			Book 02: Communication Skill in English
			Book 03 : Communication Skill in English
03	ہندی	HIN260	**Kaviata Sawroop aur Vivechan**
			Book 01: Kavita Ki Audharan
			Book 02: Maddheyamyugeen Kavita
			Book 03 : Aadhunik Kavita

	Hindi Mein Navjagran	**HIN262**	**ہندی**
	Book 01: Madhyakal Mein Navjagran		
	Book 02: Unniswin Sadi Mein Navjagaran		
	Book 03 : Beeswin Sadi Mein Navjagaran		
	Paryojanmulk Hindi	**HIN264**	**ہندی**
	Book 01: Sanchar Madheymo Mein Hindi		
	Book 02: Karyalayin aur Veoharik Hindi		
	Book 03 : Paribhashik Shbdavli		
04	**میں اور میرا سماجی برتاؤ**	**PSY391**	**نفسیات**
	کتاب اول: سماجی علم نفسیات، سماجی مطابقت اور سماجی تحریک		
	کتاب دوم: زبان، ترسیل اور سماجی برتاؤ		
	کتاب سوم: گروہ، سماجی اثرات اور قیادت		
	شخصیت کی نشوونما	**PSY393**	**نفسیات**
	کتاب اول: شخصیت کی نوعیت، نشوونما کا عمل اور خودی (انا) کا تصور		
	کتاب دوم: زبان، ترسیلی مہارتوں اور موثر بین سمعی تعلقات کی نشوونما		
	کتاب سوم: شخصیت کے مسائل اور ذہنی صحت		
	ازدواجی ہم آہنگی اور رہنمائی	**PSY394**	**نفسیات**
	کتاب اول: خاندان اور ازدواجی شمولیت (مفاہمت)		
	کتاب دوم: ازدواجی مسائل اور خوشگوار ازدواجی تعلقات کے فوائد		
	کتاب سوم: ازدواجی زندگی کے مسائل، رہنمائی اور علاج		
05	**بھارت کی معاشی ترقی**	**ECO400**	**معاشیات**
	کتاب اول: بھارتی معیشت اور بھارت کی آبادی		
	کتاب دوم: بھارت میں زراعت اور صنعت		
	کتاب سوم: ہندوستانی مزدور، معاشی حکمت عملیاں اور منصوبہ بندی قدر و پیمائش		
	عوامی مالیاتی لین دین	**ECO401**	**معاشیات**
	کتاب اول: عوامی آمدنی		
	کتاب دوم: عوامی خرچ		
	کتاب سوم: حکومت کا مالیاتی نظام اور بجٹ پالیسی		

	معاشیات	ECO404	**تحفظ صارف**
			کتاب اول: صارف، تصور اور تحریک
			کتاب دوم: صارفین کے مسائل اور ان کا حل
			کتاب سوم: صارفین کی معیشت اور خریدی کے طریقے
06	تاریخ	HIS350	**قدیم بھارت: ابتدا سے عہد یادو تک**
			کتاب اول: قدیم بھارت کی تہذیبی شناخت (ابتدا تا 600 ق م)
			کتاب دوم: قدیم بھارت: سیاسی تبدیلی
			کتاب سوم: قدیم بھارت: معاشی اور سماجی ترقی
	تاریخ	HIS351	**عہد وسطیٰ کا بھارت**
			کتاب اول: سلطنت سے وجے نگر تک (1206-1526)
			کتاب دوم: مغلوں اور مراٹھوں کا عہد (1526-1818)
			کتاب سوم: نوآبادیات سے قبل کے حالات
	تاریخ	HIS354	**کثرت میں وحدت**
			کتاب اول: ہندوستانی تہذیب وتمدن کا ورثہ اور سماجی تبدیلی وتغیر
			کتاب دوم: بھارت میں مختلف مذاہب
			کتاب سوم: سماج کی از سر نو بناوٹ
07	سیاسیات	POL360	**علم سیاسیات کی نوعیت**
			کتاب اول: فرد، سماج اور ریاست
			کتاب دوم: مملکت سے متعلق نظریہ اور سیاسی معاملات
			کتاب سوم: بنیادی سیاسی تصور
	سیاسیات	POL361	**سیاسی ساخت**
			کتاب اول: دستور و وفاقی نظام حکومت
			کتاب دوم: سیاسی جماعتیں اور انتخابی عمل
			کتاب سوم: پارلیمنٹ، مجلس عاملہ اور عدلیہ
	سیاسیات	POL362	**جدید بھارت کا سیاسی ورثہ**
			کتاب اول: بھارتی سیاسی نظریات کا پس منظر
			کتاب دوم: آزادی سے قبل سیاسی نظریات
			کتاب سوم: آزاد بھارت میں سیاسی سوچ وفکر

08	سماجیات	SOC470	ماحول اور سماج
			کتاب اول: ماحولیات سے متعلق مختلف نظریات
			کتاب دوم: عالمی مسائل
			کتاب سوم: مقامی مسائل
	سماجیات	SOC471	دیہی سماجیات
			کتاب اول: دیہی سماجیات: طور طریقہ اور طوفل
			کتاب دوم: ذاتی نظام اور معاشی نظام
			کتاب سوم: دیہی سیاست اور دیہی تہذیب
	سماجیات	SOC474	تعلیم آبادی
			کتاب اول: تعلیم آبادی: تعارف
			کتاب دوم: تعلیم صحت خاندان
			کتاب سوم: آبادی کی تعلیم، قدر پیمائی کی تحقیق

5.4.5.2 بی۔اے اسپیشل کورسز کی ساخت

تیسرے سال میں داخل ہونے کے دوران سپیشل لیول B.A. گریجویشن کے لیے دوسرے سال میں منتخب کردہ مضامین میں سے کسی ایک کا انتخاب کرنا چاہیے۔ اسپیشل لیول B.A گریجویشن کے لیے آپ کو اپنی پسند کے ایک ہی مضمون میں کل چھ کورسز کرنے ہوں گے۔ ایک بار منتخب ہونے والے مضامین کو تبدیل نہیں کیا جا سکتا۔ موضوع کی تبدیلی کی درخواستوں کو کسی بھی صورت میں قبول نہیں کیا جائے گا۔

نمبر شمار	مضمون	کورس کوڈ	کورسز اور کتابوں کے نام
01	اردو	URD460	تاریخ اردو ادب
			کتاب اول: اردو ادب 1800-1857
			کتاب دوم: اردو ادب 1857-1947
			کتاب سوم: آزادی کے بعد اردو ادب 1947-2000
	اردو	URD461	اردو تنقید
			کتاب اول: اردو تنقید کا آغاز و ارتقا
			کتاب دوم: اردو تنقید: اصول و نظریات
			کتاب سوم: اردو تنقید کے اہم ناقدین
	اردو	URD462	غیر افسانوی ادب
			کتاب اول: انشائیہ
			کتاب دوم: خاکہ نگاری
			کتاب سوم: سفر نامہ

دکنی ادب 1490-1686	**URD463**	**اردو**	
کتاب اول: بہمنی دور			
کتاب دوم: قطب شاہی دور			
کتاب سوم: عادل شاہی دور			
ابلاغیات	**URD464**	**اردو**	
کتاب اول: اردو صحافت			
کتاب دوم: برقی ذرائع ابلاغ			
کتاب سوم: سماجی ذرائع ترسیل			
علم بدیع، فن عروض اور ترجمہ نگاری	**URD465**	**اردو**	
کتاب اول: علم بدیع اور فن عروض			
کتاب دوم: اردو ترجمہ نگاری اصول و نظریات			
کتاب سوم: اردو تراجم			
Indian Writing in English	**ENG255**	**انگریزی**	**02**
Book 01: Non Fictional Prose			
Book 02: Indian Poetry In English			
Book 03: Fictional Prose			
Understanding Drama	**ENG256**	**انگریزی**	
Book 01: Drama: Theory & History			
Book 02: European Drama			
Book 03: Indian Drama			
Understanding Prose	**ENG257**	**انگریزی**	
Book 01: History of English Prose			
Book 02: Forms of Prose			
Book 03: Close Texual Reading			
Understanding Poetry	**ENG258**	**انگریزی**	
Book 01: Romantic Poetry			
Book 02: Victorian Poetry			
Book 03: Modern Poetry			
Communication Skills in English	**ENG259**	**انگریزی**	
Book 01: Communication Skills in English			
Book 02: Communication Skills in English			
Book 03: Communication Skills in English			
Structure of Modern English	**ENG306**	**انگریزی**	
Book 01: Phonetic & Phonology of English			
Book 02: Grammer of English & Pharases			
Book 03: Sentence of Grammer			
			03

Kavita Sawroop aur Vivechan	**HIN260**	**ہندی**	

Book 01: Kvita Ki Audharan

Book 02: Maddheyamyugeen Kavita

Book 03 : Aadhunik Kavita

Sahitya aur Samichha: Swuroop aur Vivechan	**HIN261**	**ہندی**	

Book 01: Jakvita Ki Audharan

Book 02: Maddheyamyugeen Kaviata

Book 03 : Aadhunik Kaviata

Hindi Mein Navjagran	**HIN262**	**ہندی**	

Book 01: Madhyakal Mein Navjagran

Book 02: Unnisvin Sadi Mein Navjagaran

Book 03 : Beesvin Sadi Mein Navjagaran

Hindi Bhasha KaVaggeyanik Addheyan	**HIN263**	**ہندی**	

Book 01: Hindi Bhasha Ka Parichay

Book 02: Hindi Bhasha Ka Udbhav aur Vikas

Book 03 : Hindi Bhasha Ki Sanrachna

Paryojanmulk Hindi	**HIN264**	**ہندی**	

Book 01: Sanchar Madheymo Mein Hindi

Book 02: Karyalayin aur Veoharik Hindi

Book 03 : Paribhashik Shabdavli

Anuvad: Swuroop aur Vivechan	**HIN307**	**ہندی**	

Book 01: Anuvad Ki Audharana

Book 02: Veyoharik Anuwad

Book 03 : Sahityik Anuwad

انسانی ارتباط اور ہم آہنگی	**PSY390**	**نفسیات**	**04**

کتاب اول: ترسیل اور انسانی لین دین

کتاب دوم: ہم آہنگی کی نوعیت اور مسائل

کتاب سوم: موثر ہم آہنگی اور انفرادی ترقی

میں اور میرا سماجی برتاؤ	**PSY391**	**نفسیات**	

کتاب اول: سماجی علم نفسیات، سماجی مطابقت اور سماجی تحریک

کتاب دوم: زبان، ترسیل اور سماجی برتاؤ

کتاب سوم: گروہ، سماجی اثرات اور قیادت

	نفسیات	PSY392	**ذہنی صحت**
			کتاب اول: ذہنی صحت: نوعیت اور نشوونما
			کتاب دوم: ذہنی صحت: ذہنی نشوونما اور بگاڑ
			کتاب سوم: ذہنی صحت کا تحفظ اور خدمت
	نفسیات	PSY393	**شخصیت کی نشوونما**
			کتاب اول: شخصیت کی نوعیت، نشوونما کا عمل اور خودی (انا) کا تصور
			کتاب دوم: زبان، ترسیلی مہارتوں اور موثر بین سمعی تعلقات کی نشوونما
			کتاب سوم: شخصیت کے مسائل اور ذہنی صحت
	نفسیات	PSY394	**ازدواجی ہم آہنگی اور رہنمائی**
			کتاب اول: خاندان اور ازدواجی شمولیت (مفاہمت)
			کتاب دوم: ازدواجی مسائل اور خوش گوار ازدواجی تعلقات کے فوائد
			کتاب سوم: ازدواجی زندگی کے مسائل۔ رہنمائی اور علاج
	نفسیات	PSY395	**شماریات اور علم نفسیات کے تجربات**
			کتاب اول: تحقیق تفصیلات لکھنا اور تجربات
			کتاب دوم: علم نفسیات کی پیمائش اور علم عددی
			کتاب سوم: علم نفسیات کا استعمال اور جانچ (مشقی بیاض)
05	معاشیات	ECO400	**بھارت کی معاشی ترقی**
			کتاب اول: بھارتی معیشت اور بھارت کی آبادی
			کتاب دوم: بھارت میں زراعت اور صنعت
			کتاب سوم: ہندوستانی مزدور، معاشی حکمت عملیاں اور منصوبہ بندی کی قدر و پیمائش
	معاشیات	ECO401	**عوامی مالیاتی لین دین**
			کتاب اول: عوامی آمدنی
			کتاب دوم: عوامی خرچ
			کتاب سوم: حکومت کا مالیاتی نظام اور بجٹ پالیسی
	معاشیات	ECO402	**بین الاقوامی علم معاشیات**
			کتاب اول: بین الاقوامی تجارتی نظریہ
			کتاب دوم: بین الاقوامی تجارت سے متعلق پالیسی
			کتاب سوم: بین الاقوامی مالیات اور تجارت سے متعلق ادارے

	معاشیات	ECO403	**زراعت،صنعت اور خدمات کے شعبہ جات کے معاشی اصول**
			کتاب اول: زراعتی شعبے کے معاشی اصول
			کتاب دوم: صنعتی شعبے کے معاشی اصول
			کتاب سوم: خدماتی شعبے کے معاشی نظریات
	معاشیات	ECO404	**تحفظ صارف**
			کتاب اول: صارف،تصور اور تحریک
			کتاب دوم: صارفین کے مسائل اور ان کا حل
			کتاب سوم: صارفین کی معیشت اور خریدی کے طریقے
	معاشیات	ECO405	**دیہی ترقی**
			کتاب اول: دیہی بھارت کے مسائل
			کتاب دوم: دیہی سرکاری اجتماعیت اور ترقی سے متعلق سرکاری نقطۂ نظر
			کتاب سوم: دیہی ترقی سے متعلق غیر سرکاری، خدماتی اداروں کا نظریہ
06	تاریخ	HIS350	**قدیم بھارت: ابتدا سے عہد یادو تک**
			کتاب اول: قدیم بھارت کی تہذیبی شناخت (ابتدا تا 600 ق م)
			کتاب دوم: قدیم بھارت: سیاسی تبدیلیاں
			کتاب سوم: قدیم بھارت: معاشی اور سماجی ترقی
	تاریخ	HIS351	**عہد وسطیٰ کا بھارت**
			کتاب اول: سلطنت سے وجئے نگر تک (1206-1526)
			کتاب دوم: مغلوں اور مراٹھوں کا عہد (1526-1818)
			کتاب سوم: نوآبادیات سے قبل کے حالات
	تاریخ	HIS352	**بھارتی عورت کی زندگی کی پیش قدمی**
			کتاب اول: قدیم بھارتی عورت کی زندگی
			کتاب دوم: عہد وسطیٰ کے بھارتی عورت کی زندگی
			کتاب سوم: جدید ہندوستان میں خواتین کی زندگی
	تاریخ	HIS353	**سارک ممالک کی تاریخ**
			کتاب اول: سارک ممالک کا تعارف
			کتاب دوم: نوآبادیاتی نظام اور سارک ممالک
			کتاب سوم: سارک کے قیام کے بعد کی پیش رفت
	تاریخ	HIS354	**کثرت میں وحدت**
			کتاب اول: ہندوستانی تہذیب وتمدن کا ورثہ اور سماجی تبدیلی وتغیر
			کتاب دوم: بھارت میں مختلف مذاہب
			کتاب سوم: سماج کی ازسرِ نو بناوٹ

	تاریخ	HIS355	**جدید مہاراشٹر میں تبدیلی کی تاریخ**
			کتاب اول: برطانوی نوآبادیات اور مہاراشٹر
			کتاب دوم: مہاراشٹر میں سماجی وثقافتی بے داری
			کتاب سوم: قومی تحریک میں مہاراشٹر کی شمولیت
07	سیاسیات	POL360	**علم سیاسیات کی نوعیت**
			کتاب اول: فرج، سماج اور ریاست
			کتاب دوم: مملکت سے متعلق نظریہ اور سیاسی معاملات
			کتاب سوم: بنیادی سیاسی تصور
	سیاسیات	POL361	**سیاسی ساخت**
			کتاب اول: دستور و وفاقی نظام حکومت
			کتاب دوم: سیاسی جماعتیں اور انتخابی عمل
			کتاب سوم: پارلیمنٹ، مجلس عاملہ اور عدلیہ
	سیاسیات	POL362	**جدید بھارت کا سیاسی ورثہ**
			کتاب اول: بھارتی سیاسی نظریات کا پس منظر
			کتاب دوم: آزادی سے قبل سیاسی نظریات
			کتاب سوم: آزاد بھارت میں سیاسی سوچ فکر
	سیاسیات	POL363	**بین الاقوامی تعلقات اور سیاست**
			کتاب اول: بین الاقوامی سیاست ۔اصول اور ساخت
			کتاب دوم: بین الاقوامی سیاست کے بنیادی اصول
			کتاب سوم: بین الاقوامی سیاست کی پیش قدمی
	سیاسیات	POL364	**مغربی سیاسی افکار**
			کتاب اول: اعلیٰ سیاسی افکار
			کتاب دوم: جدید دور میں مغربی سیاسی خیالات
			کتاب سوم: جدید دور میں سیاسی افکار
	سیاسیات	POL365	**عوامی انتظامیہ**
			کتاب اول: عوامی نظم ونسق: نوعیت اور وسعت
			کتاب دوم: انتظامی نظام
			کتاب سوم: مقامی انتظامیہ: دیہی وشہری
08	سماجیات	SOC470	**ماحول اور سماج**
			کتاب اول: ماحولیات سے متعلق مختلف نظریات
			کتاب دوم: عالمی مسائل
			کتاب سوم: مقامی مسائل

سماجیات	SOC471	**دیہی سماجیات**
		کتاب اول: دیہی سماجیات: طور طریقہ اور طوفل
		کتاب دوم: ذاتی نظام اور معاشی نظام
		کتاب سوم: دیہی سیاست اور دیہی تہذیب
سماجیات	SOC472	**سماجیات کے غیر متعصب مفکرین**
		کتاب اول: سماجیات کا ارتقا
		کتاب دوم: کارل ماکس اور میکس ویبر
		کتاب سوم: ایمل درخیم
سماجیات	SOC473	**صنعتی سماجیات**
		کتاب اول: صنعتی سماجیات: ہیئت اور وسعت
		کتاب دوم: صنعت وحرفت، افسر شاہی، ملازمین وانتظامیہ
		کتاب سوم: صنعتی تعلق اور مزدور فلاح
سماجیات	SOC474	**تعلیم آبادی**
		کتاب اول: تعلیم آبادی: تعارف
		کتاب دوم: تعلیم صحت خاندان
		کتاب سوم: آبادی کی تعلیم: قدر پیمائی کی تحقیق
سماجیات	SOC475	**عمر بڑھنے کا عمل**
		کتاب اول: بزرگی کا عمل اور ادوار
		کتاب دوم: بزرگوں کی صحت، جسمانی اور ذہنی
		کتاب سوم: ضعیفی ہم آہنگی اور بزرگوں کی خدمت کرنے والے اداروں کا کردار

☆بی۔اے سال سوم (اسپیشل) میں نفسیات مضمون منتخب کرنے والے طلبا کے لیے ہدایات

بی۔اے سال سوم (اسپیشل) کے لیے اگر آپ ''نفسیات'' منتخب کرتے ہیں تو اس میں شامل ایک کورس (PSY 308) تجربات پر مشتمل ہے۔ جس اسٹڈی سینٹر میں تجربہ گاہ کی سہولت ہوگی صرف وہیں پر ''نفسیات'' مضمون منتخب کرنے کی اجازت ہوگی۔ لہٰذا اپنے متعلقہ اسٹڈی سینٹر کے کوآرڈی نیٹر سے تجربہ گاہ کی سہولیات کی مکمل یقین دہانی کرنے کے بعد ہی داخلہ فارم میں مذکورہ مضمون منتخب کریں۔ علاوہ ازیں مذکورہ مضمون میں ایک اسٹڈی سینٹر پر زیادہ سے زیادہ 20 طلبہ کو داخلہ دیا جائے گا۔ ذیل میں بی۔اے کے اسپیشل مضامین کی فہرست دی گئی ہے۔

5.4.7 تعین قدر کا طریقۂ کار

☆داخلی تعین قدر

☆تفویضات صرف رواں تعلیمی سال میں جس قبول کیا جائے گا جس میں طالب علم کا داخلہ ہوتا ہے۔

داخلی تعین قدر کے لیے ہر کورس 20 نمبروں کے تفویضات پر مشتمل ہوگا۔ اس میں 5 نمبروں کے 4 سوالات ہوں گے۔ تفویضات میں کامیاب ہونے کے لیے کوئی کم از کم نمبر نہیں ہوں گے۔ تاہم داتفویضات میں حاصل کردہ نمبر اور فائنل امتحان میں حاصل کردہ نمبر الگ الگ مارک شیٹ میں دکھائے جائیں گے۔

☆طلباء کو چاہیے کہ داخلی تعین قدر کے لیے تفویضات کے سوالات یونیورسٹی کی ویب سائٹ www.ycmou.ac.in یا http://ycmou.digitaluniversity.ac

سے ڈاؤن لوڈ کریں۔

☆ **دوسرے سال کے طلباء کو تفویضات کے سوالات کے جواب ہاتھ سے لکھ کر اسٹڈی سینٹر میں جمع کروانے چاہئیں۔** اس طالب علم کے لیے تفویضات کو پورٹل پر اپ لوڈ کرنے کی سہولت دستیاب نہیں کرائی گئی ہے۔ اگر تفویضات جمع کرانے کے سلسلے میں یونیورسٹی کی طرف سے کوئی تبدیلی کی جاتی ہے تو تفصیلی ہدایات ویب سائٹ کے ساتھ ساتھ آپ کے اسٹڈی سینٹر/سٹوڈنٹ سپورٹ سینٹر پر دی جائیں گی۔

☆ حتمی تعین قدر

☆ ہر سال کے چھ کورسز میں سے ہر ایک کے لیے 6 سوالیہ پرچے ہوں گے۔ ہر کورس میں 3 گھنٹے کی مدت کے 80 نمبروں کا فائنل امتحان ہوگا۔ ہر پیپر میں 20 نمبروں کے چار سوالات ہوں گے۔ ہر سوال میں 5 نمبروں کے پانچ ذیلی سوالات ہوں گے۔ ہر سوال میں پانچ میں سے چار ذیلی سوالات ہوں گے۔

☆ حتمی تعین قدر میں پاس ہونے کے لیے ہر کورس میں 80 میں سے کم از کم 32 نمبر لازمی ہوں گے۔ ہر کورس میں 80 میں سے حاصل کردہ نمبر الگ سے مارک شیٹ میں دکھائے جائیں گے۔ ہر کورس کو پاس کرنے کے لیے داخلی اور حتمی تعین قدر میں کم از کم 40 نمبروں کا ہونا لازمی ہوگا۔

☆ داخلی تعین قدر میں حاصل کردہ نمبر اور فائنل امتحان میں حاصل کردہ نمبر الگ الگ مارک شیٹ میں دکھائے جائیں گے۔ حتمی نتیجہ داخلی اور حتمی تعین قدر میں حاصل کردہ نمبروں کی بنیاد پر اعلان کیا جائے گا۔ آخری گریڈ گری کورس کے دوسرے اور تیسرے سال میں حاصل کردہ نمبروں کی بنیاد پر دیا جائے گا۔

6.0 رجسٹریشن کا طریقۂ کار

1۔ یونیورسٹی کی پالیسی مطابق داخلہ آن لائن ہوگا۔ پہلے آپ کو یونیورسٹی کی ویب سائٹ https://ycmou.digitaluniversity.ac پر جانا چاہیے۔

2۔ یونیورسٹی کی ویب سائٹ https://ycmou.digitaluniversity.ac پر داخلہ ٹیب پر جائیں اور پراسپکٹس (AcademicYear,2025-206) کے لنک پر کلک کریں۔ یونیورسٹی کے مختلف کورسز کے بروشر یہاں دستیاب ہیں۔ جس کورس میں آپ داخلہ لینا چاہتے ہیں اس کا بروشر ڈاؤن لوڈ کریں۔ کورس میں داخلے سے متعلق معلومات کو پڑھیں (مثلاً داخلہ کی اہلیت، فیس، مضمون کا نصاب وغیرہ) اور مطلوبہ صفحات کا پرنٹ آؤٹ لیں۔

3۔ یونیورسٹی کی ویب سائٹ سے آن لائن رسائی کے دوران مطالعہ کے مراکز کی کورس وار فہرست دستیاب ہوگی۔ آپ مذکورہ فہرست میں سے جس اسٹڈی سینٹر میں داخلہ لینا چاہتے ہیں اسے منتخب کریں اور اس اسٹڈی سینٹر کا مکمل پتہ اور اسٹڈی سینٹر نمبر دیکھیں۔

4۔ جیسا کہ بروشر میں بتایا گیا ہے کہ داخلے کی اہلیت کے لیے ضروری دستاویزات، تصویر اور دستخط JPG / JPEG / PNG فارمیٹ میں اسکین کیے جائیں۔ ہر فائل کا سائز 10MB سے کم ہونا چاہیے۔

5۔ آن لائن داخلہ درخواست فارم بھرنے سے پہلے، براہ کرم آن لائن داخلے میں دی گئی معلومات کو ٹیبل پریزنٹیشن، یوزر گائیڈ پریزنٹیشن یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر طلبا ضرور دیکھیں۔

6۔ نئے داخلہ لینے والے طلباء کو آن لائن داخلہ لینے سے پہلے یونیورسٹی کے آن لائن ایڈمیشن لنک پر جا کر اپنا فعال ای میل اور موبائل نمبر رجسٹر کر کے IDUSER اور پاس ورڈ بنانا ہوگا۔ آپ کو یہاں رجسٹرڈ موبائل نمبر اور ای میل پر اپنا IDUSER اور One Time Password (OTP) موصول ہوگا۔ اس کے ساتھ نیا پاس ورڈ بنائیں اور دوبارہ لاگ ان کریں اور درخواست فارم پر کریں۔

7۔ یونیورسٹی کے گزشتہ طلبا کو لاگ ان کرنے کے لیے اپنا مستقل رجسٹریشن نمبر (PRN) اور پاس ورڈ استعمال کرنا چاہیے جو پچھلے سال استعمال کیا گیا تھا۔ اگر آپ کو پاس ورڈ یاد نہیں ہے تو Forgot Password کا لنک استعمال کریں اور اس میں پوچھی گئی معلومات کو بھر کر آن لائن لاگ ان کے عمل مکمل کریں۔

8۔ آن لائن داخل ہونے کے دوران پوچھی گئی تمام معلومات کو احتیاط سے پُر کریں۔ داخلے کی اہلیت کے لیے درکار دستاویزات، تصویر، دستخط وغیرہ کو اسکین کر کے اپ لوڈ کیا جانا چاہیے۔ جزوی، نامکمل، غلط یا دھندلی دستاویزات کو اپ لوڈ نہیں کیا جانا چاہیے۔

9۔ جس کورس میں آپ داخلہ لے رہے ہیں اس کی داخلہ فیس ادا کرنا لازمی ہے جیسا کہ پراسپکٹس میں بتایا گیا ہے۔ آن لائن درخواست فارم میں فراہم

کردہ لنک سے آن لائن ادائیگی کے لیے گیٹ وے کا استعمال کرتے ہوئے کریڈٹ کارڈ/ ڈیبٹ کارڈ/ نیٹ بینکنگ/ UPI کے ذریعے داخلہ فیس ادا کریں۔ درخواست گزار کی یہ واحد ذمہ داری ہوگی کہ درخواست فارم میں دیے گئے لنک کے علاوہ کسی اور لنک پر فیس ادا نہیں کی جائے گی۔

10۔ داخلہ کی تصدیق اور دیگر معلومات سے متعلق ای میل/ SMS پیغامات آپ کے ای میل آئی ڈی اور موبائل پر بھیجے جاتے ہیں۔ موصول ہونے والے تمام پیغامات کو محفوظ کریں۔

11۔ آپ یوزر آئی ڈی اور پاس ورڈ کا استعمال کر کے اپنے داخلے کے اسٹیٹس کو چیک کر سکتے ہیں۔ اگر آپ کی درخواست منظور ہو جاتی ہے تو آپ کو Approved لکھا نظر آئے گا اور اگر اسے مسترد کر دیا جاتا ہے تو Reject آپ کے پروفائل میں ظاہر ہوگا۔ وقتاً فوقتاً اپنی درخواست کا اسٹیٹس چیک کریں۔

12۔ آپ کے داخلہ کی منسوخی یا نامکمل دستاویزات کے بارے میں یونیورسٹی کی طرف سے کوئی ای میل/ پیغام نہیں بھیجا جاتا ہے۔ غلط داخلے یا داخلے کے لیے نااہل ہونے کی صورت میں یونیورسٹی کے قوانین کے مطابق کوئی فیس واپس نہیں کی جائے گی۔

13۔ کورس کی کامیابی اور تکمیل تک درخواست دہندہ آن لائن درخواست فارم میں معلومات کو تبدیل نہیں کر سکتا۔

14۔ آن لائن داخلہ فارم پرنٹ کریں اور اپنے داخلے کی تصدیق کے لیے اہلیت کے دستاویزات اسٹڈی سینٹر /LSC میں جمع کرائے جائیں۔ یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر دستیاب مطالعاتی مواد استعمال کیا جائے۔

15۔ ریزرو کیٹیگری کے طلبا کے لیے اسکالرشپ کے حوالے سے نوٹیفکیشن ویب سائٹ پر دیا گیا ہے۔ اسے غور سے پڑھیں اور مہاڈی بی ٹی ویب سائٹ پر آن لائن داخلہ اور آن لائن درخواست کے عمل کو وقت پر مکمل کریں۔

16۔ اسٹوڈنٹ کا آن لائن شناختی کارڈ اسٹڈی سینٹر/ طلبہ کے ذریعہ ڈاؤن لوڈ اور پرنٹ کیا جا سکتا ہے۔

17۔ درخواست گزار متعلقہ تعلیمی سال کے بروشر میں داخلے سے متعلق تمام قواعد وضوابط اور انڈر ٹیکنگ میں دی گئی معلومات کے ساتھ ساتھ یونیورسٹی کی طرف سے وقتاً فوقتاً جاری کردہ ہدایات اور قواعد کی تعمیل کرنے کا پابند ہوگا۔

18۔ یونیورسٹی گرانٹس کمیشن کی گائیڈ لائن کے مطابق، اگر طالب علم کسی بھی وجہ سے داخلہ منسوخ کرتا ہے، تو لاگو پروسیسنگ فیس کورس کی فیس سے کاٹی جائے گی۔

19۔ یونیورسٹی نے طلبہ کے انشورنس اسکیم نافذ کی ہے اور اس سلسلے میں دعویٰ کرنے کے لیے اس کی اطلاع محکمہ جاتی مرکز کے ذریعے طلبہ کی بہبود اور غیر نصابی مرکز کو تحریری خط کے ذریعے دی جائے۔ اس سلسلے میں وقتاً فوقتاً ہونے والی تبدیلیاں متعلقہ طلبا پر لاگو ہوں گی۔

07۔ اسکالرشپ اسکیم کے لیے یونیورسٹی کے کورسز

یشونت راؤ چوان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی میں درج فہرست ذاتوں (SC)، درج فہرست قبائل (ST)، دیگر پسماندہ طبقات (OBC)، درج فہرست ذاتوں/ خانہ بدوش قبائل (VJ/NT)، خصوصی پسماندہ طبقات (SBC) اور معاشی طور پر کمزور طبقات (EWS) حکومت سے اسکالرشپ اسکیم (پوسٹ میٹرک اسکالرشپ اسکیم) طلبا پر نافذ ہوتی ہیں۔ اسکالرشپ کے حوالے سے نوٹیفکیشن یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر دی گئی ہے۔ طلبا کو درخواست فارم بھرتے وقت ہدایات کو غور سے پڑھنا چاہیے اور اسکالرشپ کے مناسب آپشن کا انتخاب کرنا چاہیے۔ یونیورسٹی کے درج ذیل کورسز میں آن لائن داخلے کے لیے کوئی ایک کورس منتخب کر کے مہاڈی بی ٹی ویب سائٹ سے اسکالرشپ سے متعلق آن لائن درخواست کے عمل کو مقررہ وقت کے اندر مکمل کرنا لازمی ہے۔ ذیل میں کورسز کی فہرست دی گئی ہے جن کے لیے اسکالرشپ اسکیم نافذ ہے:

نمبر شمار	اسکالرشپ اسکیم کے لیے یونیورسٹی کے کورسز کے نام	کورس کی مدت
1	بی۔اے مراٹھی اور اردو میڈیم	3 سال
2	بی۔اے ماس کمیونی کیشن اور جرنلزم	3 سال

3	ایم۔اے مراٹھی	2سال
4	ایم۔اے ہندی	2سال
5	ایم۔اے تاریخ	2سال
6	ایم۔اے معاشیات	2سال
7	ایم۔اے نظم ونسق	2سال
8	ایم۔اے اردو	2سال
9	لائبریری اورانفارمیشن سائنس (ڈگری پروگرام)	1سال
10	لائبریری اورانفارمیشن سائنس (ڈپلوما)	1سال

08- ABC-ID/APAAR-ID and DEB-ID بنانے کی ہدایات

قومی تعلیمی پالیسی، 2020 کے مطابق طلبا کے لیے داخلہ کے وقت Academic Bank of Credits (ABC-ID) اور Automated Permanent Academic Account Registry (APPAR-ID) بنانا لازمی ہے۔

ABC-ID اب APAAR-ID ہے اور آپ کو پہلے DigiLocker (ABC-NAD) پر حاصل کردہ سرٹیفکیٹس، ڈپلوما، ڈگریوں کی معلومات کو پُر کرنا ہوگا۔ اس کے علاوہ دیگر کورسز کا کریڈٹ ٹرانسفر نہیں کیا جا سکتا۔ ABC-ID / APAAR-ID بنانے کے لیے پورٹل https://www.abc.gov.in یا https://apaar.education.gov.in پر رجسٹر ہونا چاہیے یا یونیورسٹی کی ویب سائٹ www.ycmou.ac پر اسٹوڈنٹ زون کے لنک پر کلک کریں۔ ABC-ID /APAAR-ID جنریشن کے حوالے سے فہرست میں اکیڈمک بینک آف کریڈٹ پر کلک کریں اور اس کے مطابق آگے بڑھیں۔ فاصلاتی نظام تعلیم میں طلبا کو APAAR-ID کے ساتھ DEB-ID بنانے کی ضرورت ہے۔ جسے دیے گئے لنک کے ذریعے https://deb.ugc.ac.in/StudentDEBId تیار کیا جا سکتا ہے۔

09۔ خصوصی ہدایات

(الف) داخلے کے لیے درخواست فارم پر کرنے کے متعلق ہدایات

1۔ داخلے کے لیے درخواست فارم پر کرنے سے پہلے یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر دستیاب معلوماتی کتابچہ (پراسپکٹس) پڑھیں۔

2۔ طالب علم کو داخلہ لینے سے پہلے یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر پوچھی گئی تفصیلات کو رجسٹر کر کے اپنا پروفائل بنانا ہوگا۔ اس کے لیے اپنا موبائل نمبر (ترجیحی طور پر واٹس ایپ نمبر) اور فعال ای میل آئی ڈی رجسٹر کریں۔

3۔ آپ کو داخلہ فارم خود بھرنا ہوگا، تصویر اور دستخط اپ لوڈ کرنا ہوگی۔ بروشر میں دی گئی معلومات اور یونیورسٹی کی ویب سائٹ کا بغور مطالعہ کریں۔
(1. ویب سائٹ–پریزنٹیشن 2. رجسٹریشن پیج لنک)

4۔ آن لائن درخواست فارم بھرتے وقت سرٹیفکیٹ کی کاپی کے ساتھ ساتھ آخری تعلیمی قابلیت سے متعلق مارکس کارڈ کی کاپیاں بھی اپ لوڈ کرنی ہوں گی۔

5۔ داخلہ فارم میں دی گئی معلومات کو احتیاط سے بھرنا چاہیے۔ ایک بار جمع کرائی گئی درخواست کو بعد میں تبدیل نہیں کیا جا سکتا۔

(ب) اسٹڈی سینٹر (LSC) کے لیے ہدایات

1۔ طلبا داخلے کی آخری تاریخ کے بعد مشاورتی کلاسز کی معلومات کے لیے اپنے متعلقہ اسٹڈی سینٹر (LSC) کے رابطے میں رہیں۔ شناختی کارڈ پر اسٹڈی

سینٹر (LSC) کے کوآرڈی نیٹر کی دستخط اور مہر ہونی چاہیے۔ مشاورتی کلاسز کے وقت اور امتحان کے وقت شناختی کارڈ ساتھ رکھنا ضروری ہے۔

2۔ یونیورسٹی کے قائم کردہ اسٹڈی سینٹر (LSC) کے علاوہ کسی بھی پرائیویٹ اداروں یا ٹیوشن کلاسز کو تسلیم نہیں کرتی ہے، یونیورسٹی ایسے اداروں یا کلاسز میں داخلہ یا اضافی فیس کی ادائیگی کے لیے ذمہ دار نہیں ہوگی۔

3۔ فائنل امتحان یونیورسٹی کے مقرر کردہ اسٹڈی سینٹر (LSC) پر ہوتا ہے، اس میں کوئی تبدیلی نہیں ہوگی۔

4۔ داخلی تعین قدر کے لیے تفویضات کے سوالات یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر دستیاب ہوتے ہیں۔ تفویضات کو مقررہ وقت پر یونیورسٹی کی ہدایات کے مطابق آن لائن اپلوڈ کریں۔ اس بارے میں مزید معلومات کے لیے متعلقہ اسٹڈی سینٹر (LSC) کے کوآرڈی نیٹر سے رہنمائی حاصل کریں۔

5۔ اگر کسی اسٹڈی سینٹر (LSC) میں طلبہ کی تعداد بہت کم ہے تو ایسے سینٹر کے طلبہ کو مشاورتی کلاسز اور امتحان کے لیے قریبی سینٹر میں منتقل کر دیا جائے گا۔

6۔ طلبا کو اسی نام سے سرٹیفکیٹ یا ڈگری دی جائے گی جس پروگرام میں انھوں نے داخلہ لیا ہے۔ اس میں کسی قسم کی کوئی تبدیلی نہیں ہوگی۔ نام کی تبدیلی کی صورت میں گزٹ کی کاپی لازمی ہے۔

7۔ یونیورسٹی سے حاصل کردہ مارکس شیٹ اور ڈگری سرٹیفکیٹ کے گم ہونے کی صورت میں، یونیورسٹی کے قواعد کے مطابق مقررہ فیس -/600 روپے (چھ سو روپے) ادا کر کے سیکنڈ کاپی کی درخواست کی جاسکتی ہے۔ اس کے لیے بھی روپے -/100 بانڈ پیپر پر خود اعلان کردہ حلف نامہ جمع کرانے کی ضرورت ہوگی۔

8۔ طلبا کو داخلہ، تفویضات، امتحان، دوبارہ امتحان وغیرہ کے بارے میں تفصیلی معلومات حاصل کرنے کے لیے وقتاً فوقتاً یونیورسٹی کی ویب سائٹ وزٹ کرنا چاہیے۔ اسٹڈی سینٹر (LSC) کے ساتھ مسلسل رابطے میں رہنا آپ کے لیے کارآمد ہوگا۔

(ج) یونیورسٹی کا صدر دفتر

یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی

گیان گنگوتری کیمپس، گنگاپور دھرن کے پاس، ناسک

فون نمبر: ,, 2230227 2231715 ,2231714 (0253)

☆ یونیورسٹی اور ریجنل سینٹرز کے دفتر کے اوقات درج ذیل ہیں۔

صبح 10:00 سے شام 5:45 بجے تک۔ (دوپہر 1:30 سے 2:00 بجے کا وقفہ)

ہر اتوار اور ہر مہینے کے پہلے اور تیسرے سنیچر اور سرکاری چھٹیوں کے دنوں میں مندرجہ بالا دفاتر بند رہیں گے۔

☆ مختلف شعبوں کے لیے رابطہ کریں:

1- معلوماتی کتابچہ، داخلہ فارم، اسٹڈی سینٹر (LSC) کے مسائل کے لیے

☆ ڈائرکٹر اسٹوڈنٹ سروسز ڈپارٹمنٹ، ناسک

☆ صدر شعبۂ اندراج، رجسٹریشن روم، ناسک

☆ ریجنل ڈائرکٹر، متعلقہ ریجنل سینٹر

2- نصاب (مضامین) کے مسائل کے لیے

☆ ڈائرکٹر: اسکول آف انسانی و سماجی علوم،

فون نمبر- 2231475 (0253) E-mail : dir_shu@ycmou.digitaluniversity.ac

3- رجسٹریشن، رجسٹریشن نمبر، پتے میں تبدیلی، سینٹر میں تبدیلی کے لیے

☆ صدر شعبۂ اندراج

فون نمبر-2230118 (0253) E-mail : nondani@ycmou.digitaluniversity.ac

4- امتحان، امتحانی فارم، امتحانی سیٹ نمبر، نتیجہ، ڈگری سرٹیفکیٹ وغیرہ کے لیے

☆ کنٹرولر آف امتحانات

فون نمبر-2230716 (0253) E-mail : coe@ycmou.digitaluniversity.ac

5- نصابی مواد، کتابوں وغیرہ کے لیے

☆ گودام منیجر، آؤٹ ورڈ ڈپارٹمنٹ

فون نمبر 2230107 (0253)

6- اسکالرشپ اسکیم کے لیے:

☆ اسکالرشپ ڈپارٹمنٹ، یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی، ناسک

فون نمبر 223005 (0253) Email : scholarship@ycmou.digitaluniversity.ac

7۔ متعلقہ شعبہ

☆ اہم اطلاع

☆ قومی تعلیمی پالیسی، 2020 کے مطابق، پوسٹ گریجویٹ کورس کے لیے مطالعہ کا مواد ملک کے نامور ماہرین کی شرکت سے تیار کیا گیا ہے۔ طلبا کو http://ycmou.digitaluniversity.ac اور www.ycmou.ac.in پر pdf فارمیٹ میں دستیاب کتابوں کا مطالعہ کرنا چاہیے جب تک کہ وہ اسٹڈی سینٹر/LSC میں یونیورسٹی سے چھپی ہوئی کتابیں حاصل نہ کرلیں۔

☆ 'فیلڈ پروجیکٹ' اور 'ریسرچ پروجیکٹ' کو مقررہ وقت کے اندر اسٹڈی سینٹر/LSC میں ذاتی طور پر جمع کرانا ہے، اسے یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر اپ لوڈ نہ کیا جائے۔

☆ ایک سے زیادہ کورسز میں داخلہ لینے والے طلبا کے امتحانی ٹائم ٹیبل میں ایک ہی دن دو امتحان ہو سکتے ہیں۔ ایسی صورت میں طلبا اپنی پسند کے مطابق کوئی ایک امتحان دینے کے اہل ہوں گے۔ باقی کے امتحان قوانین کے مطابق امتحان کا فارم بھر کر آئندہ سمیسٹر میں دے سکتے ہیں۔ طالب علم امتحان میں ناکامی کی صورت میں بھی اگلے سال کے لیے داخلہ لے سکتے ہیں۔

☆ اگر طالب علم فیلڈ پروجیکٹ/ ریسرچ پروجیکٹ کورس میں ناکام ہو جاتا ہے یا اگر فیلڈ پروجیکٹ/ ریسرچ پروجیکٹ متعلقہ سال میں جمع نہیں کیا ہے تو فیلڈ پروجیکٹ/ ریسرچ پروجیکٹ کو موجودہ تعلیمی سال کے موضوع کی فہرست کے مطابق دوبارہ جمع کرانا ہوگا۔

☆ یونیورسٹی کے پاس موجودہ تعلیمی سال میں اس طرح کے کورس کو معطل کرنے کا حق محفوظ ہے اگر پورے مہاراشٹر میں کسی کورس میں 20 سے کم طلبا کا داخلہ ہوتا ہے۔ ایسی صورت میں متعلقہ کورس کے داخلہ لینے والے طلبا کی پوری فیس واپس کر دی جائے گی۔

In case of less than 20 admissions to any Program (from entire State of Maharashtra), the university will have right to put the program on hold in the current academic year. In such case, total fees paid by the learner towards the Program fees will be refunded.

☆☆

10۔ سائبر سکیورٹی کورس (لازمی آڈٹ کورس)

یونیورسٹی گرانٹس کمیشن کی ہدایت کے مطابق، یشونت راؤ چوان مہاراشٹرا اوپن یونیورسٹی نے انڈر گریجویٹ اور پوسٹ گریجویٹ کورسز میں داخلہ لینے والے طلبا کے لیے سائبر سیکیورٹی کورس (لازمی آڈٹ کورس) نافذ کیا ہے اور اس کورس کو تعلیمی سال 2024-25 سے نافذ کیا جا رہا ہے۔ مذکورہ کورس آن لائن اور ایک نان کریڈٹ (non credit) آڈٹ کورس ہے اور اسے پوسٹ گریجویٹ ڈگری پروگرام کی تکمیل سے قبل دو سال کے اندر مکمل کرنا لازمی ہے۔ سائبر سیکیورٹی کورس پاس کرنے کے بعد ہی طلبا کو ماسٹر ڈگری کا سرٹیفکیٹ دیا جائے گا۔

تفصیلی معلومات منسلک ضمیمہ 9 دیکھیں۔

مزید معلومات کے لیے رابطہ کریں:

☆ ڈائریکٹر : اسکول آف کمپیوٹر سائنس، یشونت راؤ چوہان مہاراشٹرا اوپن یونیورسٹی، ناسک

ٹیلی فون 2230717 (0253) E-mail : scmcs@ycmou.digitaluniversity.ac

☆ ڈائریکٹر : فیکلٹی آف آن لائن ایجوکیشن، یشونت راؤ چوہان مہاراشٹرا اوپن یونیورسٹی، ناسک

ٹیلی فون 2230191 (0253) E-mail : dir_sol@ycmou.ac.in

11۔ ریجنل سینٹرس

1-امراوتی : یشونت راؤ چوہان مہاراشٹرا اوپن یونیورسٹی کا امراوتی ریجنل سینٹر، ولگاؤں روڈ، پوسٹ وی۔ایم۔وی، امراوتی۔444604

فون نمبر 2531444(0721)، 9595197099 E-mail: rd_amravati@ycmou.digitaluniversity.ac

2-چھترپتی سمبھاجی نگر (اورنگ آباد):

یشونت راؤ چوہان مہاراشٹرا اوپن یونیورسٹی کا سمبھاجی نگر (اورنگ آباد) ریجنل سینٹر، ملیٹری اسکول ہاسٹل کے پاس، نندن ون کالونی، چھاونی، سمبھاجی نگر-431002،

فون نمبر 2371066/2371077(0240)، 9922942177 E-mail: rd_aurangabad@ycmou.digitaluniversity.ac

3- کولہاپور: یشونت راؤ چوہان مہاراشٹرا اوپن یونیورسٹی کا کولہاپور ریجنل سینٹر، شیواجی یونیورسٹی کیمپ، پوسٹ آفس کے پاس، ویدیا نگر کولہاپور۔416004

فون نمبر 2607022، 2607023 (0231)، 9404961496، E-mail: rd_kolhapur@ycmou.digitaluniversity.ac

4- ممبئی: یشونت راؤ چوہان مہاراشٹرا اوپن یونیورسٹی کا ممبئی ریجنل سینٹر، جگن ناتھ شنکر سیٹھ، مہانگر پالیکا کی مراٹھی اسکول، دوسری منزل، فریئیر برج (شمال) ناناچوک گرینڈ روڈ، (مغرب)۔ممبئی۔400007 فون نمبر، 23874180,23874187(022)، 9869195695, 9922379319

E-mail: rd_mumbai@ycmou.digitaluniversity.ac

5- ناگپور: یشونت راؤ چوہان مہاراشٹرا اوپن یونیورسٹی کا ناگپور ریجنل سینٹر، راو بہادر ڈی لکشمی نارائن بنگلہ، یونیورسٹی کھیل کا میدان، لا کالج کیمپس، روی نگر چوک، ناگپور۔440001، فون نمبر 2553724، 2553725(0712)، 9403774607,9403774627

E-mail: rd_nagpur@ycmou.digitaluniversity.ac

6-ناسک: یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کا ناسک ریجنل سینٹر, ناسک مہانگر پالیکا کی پرانی عمارت، دوسری منزل، نئی پنڈت کالونی، ناسک ناسک۔422002، فون نمبر 2317063(0253)، 9422247296، E-mail: rd_nanded@ycmou.digitaluniversity.ac

7-ناندیڑ: یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کا ناندیڑ ریجنل سینٹر، سوامی رامانند تیرتھ مراٹھواڑہ یونیورسٹی، کیمپس، ناندیڑ۔421606
فون نمبر، 9422247296, 9689174878، E-mail: rd_nanded@ycmou.digitaluniversity.ac

8-**پونے:** یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کا پونہ ریجنل سینٹر، شاہرانا بھاوسا ٹھے پرشالہ گرہ، مہانگر پالیکا اسکول نمبر ۵ (گرلز)، 654، سداشیو پیٹھ کومٹھیکر مارگ، پونے، ۔411030، فون نمبر, 24491107, 24457914 (020) 8329256736
E-mail: rd_pune@ycmou.digitaluniversity.ac

12 ۔ ضمیمہ

ضمیمہ 01۔طالب علم یا امیدوار کا قرار نامہ

یہ اقرار نامہ طالب علم یا امیدوار اور یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے مابین ہوگا۔طالب علم یا امیدوار کے Accept کے بٹن پر کلک کرتے ہی خود بخود ایک دو صفحات پر مشتمل اقرار نامہ جس کو دونوں فریقین نے قبول کیا ہے اور وہ قانونی طور پر تسلیم کیا جائے گا۔اس اقرار نامے میں امیدوار کی اصطلاح ان افراد کے لیے استعمال کی جاتی ہے جو مقررہ انداز میں یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے مقرر کردہ تعلیمی کورس میں داخلہ لے رہے ہوں۔

میں بطور امیدوار اسے قبول و تسلیم کرتا/کرتی ہوں:

1- میں نے پراسپیکٹس کے ساتھ ساتھ کمپیوٹر اسکرین پر موجود متن کا مطالعہ کیا ہے اور اس کے مطابق مناسب کاروائی کی ہے۔

2- میں نے اس بات کا تیقن کر لیا ہے کہ منتخب کیے گئے کورس کے لیے لیاقت رکھتا/رکھتی ہوں۔اگر فراہم معلومات کے مطابق وہ نااہل قرار پاتا/پاتی ہوں تو یونیورسٹی کو حق ہے کہ میرا داخلہ فوری طور پر منسوخ کر دیا جائے گا۔اور جمع کی ہوئی فیس کا کچھ حصہ یا مکمل فیس نہ واپس کی جائے۔

3- ہمیں نصابی کتب ای بکس، موبائل ایپ، آڈیو ویژول ٹیپ، آڈیو ٹیپ، سی ڈی یا انٹرنیٹ پر دستیاب ہونے پر کوئی اعتراض نہیں ہے۔مذکورہ صورتوں کے علاوہ کسی دوسری شکل میں نصابی کتب کا مطالبہ یا اصرار نہیں کریں گے۔

4- اگر وہ یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے تعلق سے کوئی شکایت یا درخواست دینا چاہتا ہے تو وہ یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے ذریعہ دستیاب کمپیوٹر سسٹم (یوزر آئی ڈی) کا استعمال کرتے ہوئے اپنی شکایت یا درخواست درج کروا سکتا ہے۔اس قسم کی شکایات یا درخواست پر کمپیوٹر سسٹم کا استعمال کرتے ہوئے درخواست کے اندراج کے 30 دنوں میں اس کا اثر الہ کیا جائے گا۔

5- ہمیں یونیورسٹی کے کسی بھی طرح کے قوانین اور اس کی تبدیلیوں میں مداخلت کرنے کا حق نہیں ہوگا۔

6- پروگرام کے دوران یونیورسٹی میں رجسٹرڈ موبائل نمبر تبدیل نہیں کروں گا/کروں گی۔

7- میں یہ تسلیم کرتا ہوں/کرتی ہوں کہ رجسٹریشن کے وقت یونیورسٹی کو فراہم کی گئی معلومات (تصویر، موبائل نمبر، تاریخ پیدائش، پتہ وغیرہ) میں تبدیلی کے لیے یونیوسٹی مناسب فیس وصول کرنے کا حق محفوظ رکھتی ہے۔

8- ہم نے اس بات کا اعتراف کیا ہے کہ حکومت سے اسکالرشپ ملنے پر یونیورسٹی کو فیس نہیں جمع کرنی ہوتی ہے۔اگر کسی بھی وجوہات کی بنا پر اسکالرشپ منظور نہیں ہوئی تو امتحان دینے سے روک دیا جائے گا اور اگر امتحان دے دیا ہے اس وقت تک نتیجہ محفوظ رکھا جائے گا جب تک کہ یونیورسٹی اپنی فیس وصول نہیں کر لیتی ہے۔

9- میں نے داخلے کے وقت اگر کوئی معلومات غلط یا نامکمل دی ہے تو میرا داخلہ منسوخ کر دیا جائے گا اگر یونیورسٹی کی جانب سے ہمیں کوئی ڈگری یا ڈپلومہ جاری کیا گیا ہے تو اس کی تصدیق کے بعد جاری کی گئی ڈگری یا ڈپلومہ کو کالعدم اور باطل قرار دیا جائے گا۔

10- میں باقاعدگی سے یونیورسٹی کی ویب سائٹ (ycmou.ac.in یا ycmou.digitaluniversity.ac) پر بروشرز، نصاب کی ای بکس، تفویضات کے سوالات، امتحان ہال کے ٹکٹ یا متعلقہ/مطلوبہ تعلیمی/انتظامی مواد/معلومات جو وقتاً فوقتاً اپلوڈ ہوتے ہیں ڈاؤن لوڈ کرنے کے ساتھ ساتھ یونیورسٹی کے نظم و ضبط کے ساتھ ساتھ نصاب کا مطالعہ کروں گا/کروں گی۔

11- ہمارا برتاؤ یونیورسٹی کے ایک مستحق طالب علم کی طرح ہوگا۔علاوہ ازیں میرا کوئی عمل ایسا نہیں ہوگا جو یونیورسٹی کے طالب علم کے موافق نہ ہو۔

Candidate/Student Agreement at the time of Admission ضمیمہ 01

This is an agreement between the student or candidate and the YCMOU which is entered into by virtue of the candidate for admission clicking on 'ACCEPT' button on the online admission portal at the time of admission to a program using online admission process. '

In this agreement the term "candidate" is used to mean the person who proposes to take admission to a program in YCMOU and the term "student" is used to mean a person who has been admitted to a program of the YCMOU after fulfilling all the conditions thereof.

The candidate undertakes that –

1. He has gone through the prospectus and the onscreen narrations or directions and has sincerely responded to the on-screen directions.
2. He has ensured that he is eligible to the program to which he proposes to take admission and that if it is found otherwise, (that is, if he is found not to be fulfilling the conditions of the eligibility at any time as per the rules mentioned in the prospectus or the on-line narrations) his admission will be summarily cancelled and the fees paid to the university will not be refunded in part or in full.
3. The information about the medium/mode of delivery of the Study Material (for example printed books, e-books, mobile app, audio/ video material available on internet or through CD/DVD, etc) has been duly studied by me in the relevant pages of the prospectus and I have no objection to the said mode of delivery. He shall not make any demands on the methods or medium of delivery other than that mentioned in the prospectus.
4. He shall make any representations to the YCMOU by logging on as a student in respect of any activities of grievances within a period of thirty days from the date of cause of the grievances or by an email to the university at the designated e-mail address.
5. He understands that the University reserves right to make changes in the rules or syllabi or learning material or any other policy matter as a matter of urgency and that such changes in the rules, syllabi or policy matters shall be binding and applicable on him and that he shall not make objections to such changes.
6. He shall not change his mobile number as registered with the University during the time of admission to the program.
7. He understands that the University shall levy charges on changes in profiles of the student, including the photograph, mobile number, date of birth, etc.
8. He understands that in case the University does not receive the fees from the Government (in case of Scholarship or Free-ship candidates), the student may be barred from taking examinations and his results shall not be declared till such time that the fees have been received.
9. He understands that any incorrect or incomplete information given by him is liable to cancellation of his admission or withdrawal of degree or diploma awarded to him as and when the university gets to know of such supply of incomplete or incorrect information.
10. He shall visit the University's website (ycmou.ac.in) regularly and undertake necessary steps for academic and administrative purposes as expected from him including downloading of the examination hall ticket and printing the same.
11. He shall undertake studies of the academic program with necessary industry, discipline, honesty and conduct himself with due dignity and shall do nothing which is unbecoming of a student of the YCMOU.

ضمیمہ 2: غریب طلباء کی امدادی اسکیم کے ضوابط

1۔غریب طلبا کی امدادی اسکیم

2۔دائرہ کار

2.1 مذکورہ غریب ودیارتھی سہائے یوجنا یشونت راؤچوہان مہاراشٹراوپن یونیورسٹی کے ایک سال سے زیادہ مدت کے تمام کورسز کے طلبا پر لاگو ہوگی۔

2.2 نابینا،معذور، بہرے اور گونگے طلبا کے لیے رعایت مینجمنٹ بورڈ کے فیصلے کے مطابق قابل ادائیگی ہوگی۔

2.3 یہ اسکیم معاشی طور پر کمزور طبقوں کے طلبا پر لاگو ہوگی۔

3۔اہلیت کا معیار

3.1 غریب ودیارتھی سہائے یوجنا کا فائدہ حاصل کرنے کے لیے سالانہ خاندانی آمدنی 1,00,000 سے زائد نہ ہو۔

3.2 تحصیلدار کا تصدیق شدہ آمدنی سرٹیفکٹ گزشتہ سال کا ہونا چاہیے۔

3.3 اسکیم کا فائدہ اٹھاتے ہوئے متعلقہ طالب علم کے لیے یہ ضروری ہوگا کہ وہ گزشتہ تعلیمی سال کا فائنل امتحان پاس کر چکا ہو۔

3.4 غریب طلبہ کی مدد کی اسکیم کے لیے اگر طالب علم نے پچھلے سال اس اسکیم کا فائدہ اٹھایا ہے تو مذکورہ طالب علم کو تمام مضامین میں پاس ہونا ضروری ہے۔

3.5 جو طالب علم اس اسکیم کے لیے اہل ہیں انھیں تعلیمی سال کے لیے کورس مکمل کرنا چاہیے جس کے لیے یشونت راؤچوہان مہاراشٹراوپن یونیورسٹی کے ایک تسلیم شدہ اسٹڈی سینٹر سے اسکیم کا فائدہ دیا گیا تھا۔اگر متعلقہ طالب علم کا داخلہ کورس سال مکمل ہونے سے پہلے کسی وجہ سے منسوخ ہو جاتا ہے تو متعلقہ طالب علم،اسٹڈی سینٹر اور ریجنل سینٹر کی ذمہ داری ہوگی کہ وہ یونیورسٹی کی طرف سے فراہم کردہ رقم اور سرٹیفکیٹ یونیورسٹی کو واپس کرائیں۔

3.6 مذکورہ اسکیم کا فائدہ ان طلبا کو قابل ادائیگی نہیں ہے جنھوں نے ریاستی حکومت/مرکزی حکومت کے ساتھ اسکالرشپ کے لئے درخواست دی ہے۔

3.7 یہ اسکیم 3,000 روپے سے کم فیس والے کورسز کے لیے لاگو نہیں ہے۔

۔اسکیم کے نشانات کے معیار کا طریقہ

4.1	اگر طالب علم شہری علاقے سے ہے۔	1پوائنٹ
4.2	اگر طالب علم دیہی علاقے سے ہے۔	2پوائنٹ
4.3	اگر طالب علم دوردراز کے علاقے سے ہے	3پوائنٹ
4.4	اگر کسی سرکاری پروجیکٹ کے تحت جائیداد کا نقصان	2پوائنٹ
4.5	اگر کھلاڑی ہیں (ڈویژنل/اسٹیٹ لیول)	4پوائنٹ
4.6	آمدنی کی حد 35,000 روپے تک	3پوائنٹ
4.7	آمدنی کی حد 70,000 روپے تک	2پوائنٹ
4.8	آمدنی کی حد 1,00,000 روپے تک	1پوائنٹ

5۔اسکیم کی رقم کا تعین

5.1 رقم کا تعین اسکیم کے لیے مقرر کردہ معیار کے مطابق حاصل کردہ نمبروں کی بنیاد پر اور تعلیم کی سطح کے مطابق طے شدہ رقم کی بنیاد پر کیا جائے گا۔

5.2 ڈپلومہ کورس: 3,000 روپے۔یا کورس کی فیس جو بھی کم ہو۔

5.3 ڈگری کورس: 5,000 روپے۔یا کورس کی فیس جو بھی کم ہو۔

5.4 پوسٹ گریجویٹ ڈپلومہ کورس: 5,000 روپے۔یا کورس کی فیس جو بھی کم ہو۔

5.5 پوسٹ گریجویٹ کورس: 7,000 روپے۔یا کورس کی فیس جو بھی کم ہو۔

5.6 غریب طالب علم امداد فنڈ اسکیم کے لیے بجٹ کا انتظام اسی تعلیمی سال میں ریزرویشن ڈیپارٹمنٹ کرے گا۔

5.7اسکیم کی رقم کا مجوزہ ٹیبل:

نمبر شمار	کم از کم پوائنٹس	قابل ادا رقم%	ڈپلومہ	ڈگری / پوسٹ گریجویٹ ڈپلومہ	پوسٹ گریجویٹ ڈگری
			Rs.3000/-	Rs. 5000/-	Rs. 7000/-
1	02	30	900	1500	2100
2	2 سے 05	50	1500	2500	3500
3	6 سے زیادہ	100	300	5000	7000

6۔غریب ودیارتھی سہائے یوجنا کے تحت امداد کے لیے درخواست جمع کرانے کا طریقہ کار

6.1 غریب ودیارتھی سہائے ندھی یوجنا کی درخواست کو مقررہ فارمیٹ میں ضروری معاون دستاویزات کے ساتھ اسٹڈی سینٹر کو دیے گئے وقت کے اندر جمع کرنا ضروری ہوگا۔

6.2 طالب علم کے ذریعہ جمع کرائے گئے مقررہ فارم میں درخواست پر اسٹڈی سینٹر کے سربراہ/کنوینر کے دستخط اور مہر موجود ہوگی۔

6.3 طالب علم کے دستخط اور نیشنلائزڈ بینک کی تفصیلات یعنی بینک کا نام، برانچ، اکاؤنٹ نمبر، IFSC کوڈ کو درخواست فارم میں حلف نامے پر درج کرنا ضروری ہے۔

6.4 اسٹڈی سینٹر کے سربراہ کو یہ جانچنا چاہیے کہ آیا پچھلے سال مذکورہ اسکیم کا فائدہ اٹھانے والے طلباء نے پچھلے سال کی مارک شیٹ کی شیڈو کاپی منسلک کی ہے اور یہ بھی کہ کیا انہوں نے پچھلے سال کا امتحان پاس کیا ہے۔

6.5 مطالعاتی مراکز کے سربراہ طلباء سے درخواستیں پُر کریں اور انہیں مقررہ وقت کے اندر ڈویژنل مراکز میں جمع کرائیں۔

6.6 سٹڈی سنٹر کی طرف سے ڈویژنل سنٹر کو جمع کرائی گئی درخواست کی جانچ ڈویژنل سنٹر کو مندرجہ بالا معیار کی بنیاد پر کی جانی چاہئے۔ نیز، یونیورسٹی کی طرف سے دی گئی مقررہ شکل میں معلومات کو ایکسل شیٹ میں ہارڈ کاپی/ سافٹ کاپی میں تیار کیا جانا چاہیے۔

6.7 تعلیمی سال 2014-15 میں داخل ہونے والے طلباء کو پہلے کے اصول کے مطابق ناقص طالب علم امداد فراہم کی جائے گی۔

6.8 تعلیمی سال 2015-16 سے داخل ہونے والے طلباء کو نئے قواعد کی بنیاد پر غریب ودیارتھی سہائے یوجنا کی رقم فراہم کی جائے گی۔

6.9 ہر تعلیمی سال میں، مطالعاتی مراکز کو غریب طلبہ کی امدادی اسکیم کے لیے 15 اکتوبر تک درخواستیں جمع کرانی چاہئیں اور شعبہ جاتی مراکز مذکورہ درخواستیں اور معلومات ٹیبل میں 15 نومبر تک اسسٹنٹ رجسٹرار، رجسٹریشن روم کو جمع کرائیں۔

6.10 اہل طلباء کو اسکیم کے منظور شدہ فوائد کی حتمی فہرست جنوری میں یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر شائع کی جائے گی۔

ज्ञानगंगा घरोघरी

ضمیمہ 03 یونیورسٹی گرانٹس کمیشن کی قرارداد2004

ज्ञान-विज्ञान विमुक्तये

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग,
बहादुरशाह जाफर मार्ग,
नई दिल्ली-110 002
UNIVERSITY GRANTS COMMISSION
BAHADURSHAH ZAFAR MARG
NEW DELHI-110002

F1-52/2000(CPP-II)
The Registrar / Director
Of all the Indian Universities
(Deemed, State, Central Universities /
Institutions of National importance)

5 MAY 2004

Subject: Recognition of Degrees awarded by Open Universities.

Sir/Madam,

There are a number of open Universities in the country offering various degrees/diploma through themode of non-formal education. **The Open Universities have been established in the country by anAct of Parliament or State Legislature in accordance with the provisions contained in Section2(f) of University Grants Commission Act, 1956. These universities are, therefore, empoweredto award degrees in terms of Section 22(1) of the UGC Act, 1956.**

A circular was earlier issued vide UGC letter N.F.1-8/92(CPP) dated February, 1992 mentioning thatthe Certificate, Diplomas and Degrees awarded by Indira Gandhi National Open University are to betreated equivalent to the corresponding awards of the Universities in the country.

Attention is further invited to UGC circular No.F1-25/93(CPP-II) dated 28th July, 1993 (copyenclosed) for recognition of degrees and diplomas as well as transfer of credit for courses successfullycompleted by students between the two types of universities so that the mobility of students fromOpen University stream to traditional Universities is ensured without any difficulty.

The UGC has specified the nomenclature of degrees under Section 22(3) of the UGC Act, 1956 toensure mandatory requirements viz. minimum essential academic inputs required for awarding suchdegrees. A copy of Gazette Notification regarding specification of degrees issued vide No.1-52/97(CPPII)dated 31st January 2004 is enclosed. The details are also given in UGC Website: www.ugc.ac.in

May, I therefore request you to treat the Degrees / Diploma / Certificates awarded by the Open Universities in conformity with the UGC notification on Specification of Degrees asequivalent to the corresponding awards of the traditional Universities in the country.

Yours faithfully

(Dr. Mrs. Pankaj Mittal)
Joint Secretary.

Encl.: As Above

Copy to:

1. The Secretary, Government of India, Ministry of Human Resource Development, Department of Secondary Education and Higher Education, Shastri Bhavan, New Delhi-110001.
2. The Secretary, All Indian Council for Technical Education, I.G. Sports Complex, Indraprastha Estate, New Delhi
3. The Secretary, Association of Indian Universities (AIU), 16, Comrade Inderjit Gupta Marg, New Delhi -110002.
4. The Secretary, National Council for Teacher Education, I.G. Stadium, I. P. Estate, New Delhi-110002.
5. The Director of Distance Education Council, IGNOU Campus, Maidan Garhi, New Delhi-110068.
6. The Vice-Chancellor, Indira Gandhi National Open University, Maidan Garhi, New Delhi-110068.
7. The Vice-Chancellor, Dr. B. R. Ambedkar Open University, Road, No. 46, Jubilee Hills, Hyderabad (AP)
8. The Vice-Chancellor, Nalanda Open University, West Gandhi Maidan, Patna-800001 (Bihar)
9. The Vice-Chancellor, Dr. Babasaheb Ambedkar Open University, Shahigaug, Ahmedabad-380003 (Gujarat)
10. The Vice-Chancellor, Karnataka State Open University, Manasagangotri, Mysore-570006 (Karnataka)
11. The Vice-Chancellor, Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik-422222 (Maharashtra)
12. The Vice-Chancellor, Kota Open University, Vardhaman Mahaveer Open University, Kota-324010 (Rajasthan)
13. The Vice-Chancellor, Netaji Subhash Open University, Kolkata-700020 (West Bengal)
14. The Vice-Chancellor, Madhya Pradesh Bhoj (Open) University, Bhopal-462016 (M.P.)

(V.K. Jaiswal)
Under Secretary

मुक्त विद्यापीठाच्या पदव्यांना समकक्षता व शासनमान्यता

(१) अन्य विद्यापीठांच्या पदवीशी समकक्षता

मा. शिक्षण संचालक (उच्च शिक्षण) महाराष्ट्र राज्य यांच्या पत्र क्र. समक (उ. शि.)/१०९४/३२८६१/मवि-१, दि. ३० ऑक्टोबर १९९५ च्या पत्रान्वये 'केंद्रीय किंवा राज्य विधिमंडळाने अधिनियमाद्वारे भारतातील विद्यापीठाने दिलेली पदवी/पदविका आणि संसदेने अधिनियमाद्वारे इतर शैक्षणिक संस्था प्रस्तावित केलेल्या आहेत किंवा विद्यापीठ अनुदान आयोग अधिनियम (१९५६) मधील कलम क्र. ३ अन्वये मानीव विद्यापीठे घोषित केली आहेत अशांच्या बाबतीत पदवी किंवा पदविका मान्यता देण्याबाबतचे औपचारिक आदेश विद्यापीठाने काढण्याची आवश्यकता नाही'.

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ हे महाराष्ट्र राज्याच्या विधिमंडळाने अधिनियमाद्वारे (कायदा क्र. २०/१९८९) स्थापन केलेले विद्यापीठ असून त्यास विद्यापीठ अनुदान आयोगाचीही मान्यता आहे. **त्यामुळे या विद्यापीठाची पदवी इतर विद्यापीठांच्या पदवीशी समकक्ष आहे.**

(२ (विद्यापीठ अनुदान आयोगाची मान्यता

अनुदान आयोगाची मान्यता

विद्यापीठ अनुदान आयोग, नवी दिल्ली यांनी त्यांचे पत्र क्र. F/S-15/89 (CPP-I) दि. ८ डिसेंबर १९९२ नुसार विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या १९५६ च्या कायद्यातील कलम १२-बी अन्वये यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठास मान्यता दिली आहे.

(३) महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाची मान्यता

उपसचिव व परीक्षा नियंत्रक, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई यांच्या पत्र क्र. १४७७ (१७/१९९४/कक्ष) **दि. १७ फेब्रुवारी १९९४ च्या पत्रातील मान्यतेसंबंधीचा मजकूर - 'यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ हे संविधिमान्य (Statutory) असल्यामुळे आपल्या विद्यापीठाच्या पदवीधर विद्यार्थ्यांकडून आलेले अर्ज देखील इतर मान्यताप्राप्त विद्यापीठांच्या पदवीधर उमेदवारांकडून आलेल्या अर्जांप्रमाणेच आयोगाकडून विचारात घेतले जातील.**

मुक्त विद्यापीठाच्या पदवी पदविकांना/ महाराष्ट्र शासन मान्यता

विद्यापीठ अनुदान आयोगाने मान्यता दिलेली विद्यापीठे
राज्य सेवेतील पदासांठी पदवी/पदविकास मान्यता
महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग

शासन निर्णय : क्रमांक आरजीडी-१३९४/ . . २१/९४/१३,मंत्रालय, मुंबई४०००३२, दिनांक ८ मार्च १९९५

वाचा : (१) सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक आरजीडी-१०६१/१८९६७/९१४ - जे दिनांक २१ ऑगस्ट १९६९

शासन निर्णय :

महाराष्ट्र लोक सेवा आयोगाशी विचार विनिमय करून उपरोक्त दिनांक २१ ऑगस्ट १९६९ च्या आदेशाद्वारे असा निर्णय घेण्यात आला होता की, केंद्र अथवा राज्य विधिमंडळाच्या अधिनियमाद्वारे स्थापित झालेली विद्यापीठे, संसदेच्या अधिनियमाद्वारे स्थापन झालेल्या इतर शैक्षणिक संस्था, किंवा विद्यापीठ अनुदान आयोग अधिनियम, १९५६ च्या अंतर्गत भाग ३ अन्वये जाहीर झालेली मानवी विद्यापीठे यांनी प्रदान केलेल्या पदव्या / पदविका तसेच भारतीय वैद्यकीय मंडळ अधिनियम, १९५६ च्या परिशिष्टांध्ये अंतर्भूत केलेल्या वैद्यकीय व संलग्न विषयामधील पदव्या यांना शासकीय महाविद्यालयातील अध्यापकीय पदे वगळता, राज्यातील सेवा व पदावरील भरतीसाठी आपोआप मान्यता प्राप्त झाली असल्याचे समजण्यात यावे.

(२) सदर आदेशासोबत विद्यापीठ अनुदान आयोगाने मान्यता दिलेल्या वैधानिक विद्यापीठे व संस्थांची यादी जोडण्यात आली होती. आयोग मान्यताप्राप्त विद्यापीठे व संस्था यांची अद्ययावत यादी आता या आदेशासोबत जोडण्यात आली आहे. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक आरजीडी - १०६१/१८९६७/ ९१४/जे दिनांक २१ ऑगस्ट १९६९ मध्ये नमूद केलेल्या आणि वर परिच्छद १ मध्ये उद्धृत केलेल्या हेतूसाठी सदर सर्व विद्यापीठे/संस्था यांनी प्रदान केलेल्या पदवी/पदविकांना आपोआप मान्यता देण्यात आल्याचे समजण्यात यावे.

महाराष्ट्रचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

दा. र. राणे
अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति, (१) राज्यपालांचे सचिव
(२) मुख्य मंत्र्यांचे सचिव
(३) सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई
(४) महालेखापाल, महाराष्ट्र-१, मुंबई
(५) महालेखापाल, महाराष्ट्र -२, मुंबई
(६) निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई
(७) अभिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
(८) प्रबंधक, उच्च न्यायालय (मूळ न्याय शाखा), मुंबई
(९) प्रबंधक, उच्च न्यायालय (अपील शाखा), मुंबई
(१०) प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप लोक आयुक्त यांचे कार्यालय, मुंबई
(११) सर्व मंत्रालयीन शिक्षण
(१२) मंत्रालयीन विभागांच्या नियंत्रणांच्या नियंत्रणाखालील सर्व विभाग प्रमुख व कार्यालय प्रमुख
(१३) अवर सचिव, भारत सरकार, शिक्षण मंत्रालय, नवी दिल्ली
(१४) निवड नस्ती

वाचा: महाराष्ट्र शासनाच्या उपरोक्त शासन निर्णय : क्रमांक आरमंत्रालय १३/९४/क्र.२१.प्र/१३९४ .डी.जी., मुंबई मार्च दिनांक ८ च्यासोबत जोडलेल्या यादीमध्ये यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र १९९५ मुक्त विद्यापीठ, नाशिक यांची अनुक्रमांक १४६ वर नोंद करण्यात आलेली आहे

ज्ञानगंगा घरोघरी

ضمیمہ 05 جی آر: دسویں اور بارہویں کے مماثل سرٹیفکٹ

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक व
राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली यांची
प्रमाणपत्रे शासनसेवेसाठी समकक्ष म्हणून विचारात घेण्याबाबत

महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग
शासन निर्णय क्रमांक : आरजीडी-1511/प्र.क्र.89/13,
मंत्रालय, विस्तार इमारत, मुंबई-400032
दिनांक : 20 मे, 2011.

वाचा:

१) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : आरजीडी-१३९८/प्र.क्र.६७/९८/१३, दिनांक १० डिसेंबर, १९९८.
२) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : आरजीडी-१३०५/प्र.क्र.२४/२००५/१३, दिनांक १२ डिसेंबर, २००६.

शासन निर्णय :

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक येथून प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता शासकीय सेवेतील नियुक्तीसाठी ग्राह्य धरण्याबाबत सर्वसाधारण सूचना निर्गमित करण्याचे निदेश मा. महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधीकरण, मुंबई यांनी श्री. राजेंद्र घुणकीकर विरुद्ध महाराष्ट्र शासन (मूळ अर्ज क्र. ६७०/२००८) वर दिले आहेत. त्यावर, शासनाने घेतलेल्या निर्णयानुसार यासंदर्भात खालीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहेत.

१. "ज्या पदांच्या सेवाप्रवेश नियमात १० वी/१२ वी (माध्यमिक/उच्च माध्यमिक) परीक्षा उत्तीर्ण असणे अशी किमान अर्हता विहित केलेली असेल त्या बाबतीत, महाराष्ट्र राज्य शिक्षण मंडळाची माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण नसलेला मात्र, यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठाची पूर्व परीक्षा उत्तीर्ण होऊन पदवी परीक्षेचे प्रथम वर्ष उत्तीर्ण झालेला वा यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठातून पदवी धारण केलेला उमेदवार पात्र समजण्यात यावा."

२. बृहन्मुंबईतील लिपिक-टंकलेखक पदावरील नियुक्तीसाठी विहित करण्यात आलेल्या सेवाप्रवेश नियमातील २ (इ) मध्ये "महाराष्ट्र माध्यमिक व उच्च माध्यमिक मंडळाने नियंत्रित केलेली माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि या परीक्षेस समकक्ष घोषित केलेल्या इतर परीक्षा अंतर्भूत असल्याचे नमूद केले आहे." तसेच, उमेदवारांकडे महाराष्ट्र राज्यातील अधिवास प्रमाणपत्र असणेही आवश्यक आहे. राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्थान, नवी दिल्ली या विद्यालयाची माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण केलेल्या एका उमेदवाराने महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकारणाकडे दाखल केलेल्या प्रकरणात (मूळ अर्ज क्रमांक २०४/२०१०) राज्य शासनाने लवकरात लवकर निर्णय घ्यावा, असे आदेश दिले आहेत. केंद्रशासनाने कायद्यान्वये स्थापन केलेल्या राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली (National Institution of Open Schooling, New Delhi) या विद्यालयाची माध्यमिक शालांत परीक्षा (किमान ५ विषयांसह) उत्तीर्ण केलेल्या उमेदवारांना शालेय शिक्षण विभागाने अकरावी प्रवेशासाठी पात्र ठरविले आहे. मात्र, शासन सेवेतील नियुक्तीसंदर्भात समकक्षतेबाबत कोणतेही आदेश नाहीत. केंद्रिय मनुष्यबळ विकास मंत्रालयाने सर्व राज्यांना, राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली (National Institution of Open Schooling, New Delhi) यांच्याकडून दिली जाणारी प्रमाणपत्रे उच्च शिक्षण व नोकरीसाठी (Employment) ग्राह्य (समकक्ष) धरण्याबाबत कळविले आहे. ही बाब विचारात घेऊन, राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली यांच्यामार्फत माध्यमिक शालांत परीक्षेबाबत दिलेले प्रमाणपत्र, माध्यमिक शालांत परीक्षा अशी अर्हता असलेल्या पदांवर नियुक्तीसाठी ग्राह्य धरण्याची बाब देखील शासनाच्या विचाराधीन होती. त्यावर, शासनाने घेतलेल्या निर्णयानुसार यासंदर्भात खालीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहेत."राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय संस्था, नवी दिल्ली यांची (मराठी व इंग्रजीसह किमान ५ विषयांसह) शालांत परीक्षा उत्तीर्ण झालेल्या व सदर प्रमाणपत्र (Secondary School Examination Certificate) धारण करणाऱ्या उमेदवारांनी, राज्य शासन सेवेमध्ये ज्या ज्या ठिकाणी माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण अशी अर्हता विहित केली असेल त्या त्या ठिकाणी शासन सेवेसाठी शालांत परीक्षा समकक्ष पात्रता आपोआप धारण केली आहे असे समजण्यात यावे."

३. त्यानुसार, सर्व नियुक्ती प्राधिकारी यांनी कार्यवाही करावी. हे आदेश या आदेशाच्या दिनांकापासून तात्काळ अंमलात येतील.

४. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध असून त्याचा संगणक संकेतांक क्रमांक २०११०५२०१३५१०४००१ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(बा. वि. निकम)
अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

ज्ञानगंगा घरोघरी

ضمیمہ 06 ایک سے زیادہ کورسز میں داخلہ

Distance Education Council
Indira Gandhi National Open University
Maidan Garhi, New Delhi - 110068

15983-16229
F. No. DEC/Notification/40.5.1.5/2012
Dated: 01.11.2012

NOTIFICATION

Sub.: Policy on pursuing two or more Programmes simultaneously in various combinations – regarding.

The Distance Education Council in its 40th meeting held on 08 June 2012 approved a policy on pursuing two or more programmes simultaneously in various combinations as under. Two Degree Programmes cannot be allowed to be pursued simultaneously. However, a student can pursue two programmes simultaneously through distance mode or combination of distance and regular modes from the same or different Universities / Institutions in various combinations, viz.,

1. One Degree and one Diploma/ Post Graduate Diploma/ Certificate
2. One Post Graduate Diploma and one Diploma/ Certificate
3. One Diploma and one Certificate
4. Two Post Graduate Diplomas
5. Two Diplomas
6. Two Certificates

This is for information and adherence by all concerned.

DIRECTOR

To
VC's of all SOU's/ Heads of DEI's

3. The Registrar,
YCMOU
Dnyangangotri, Near Gangapur Dam
Nashik – 422 222, Maharashtra.

ضمیمہ 07 یونیورسٹی گرانٹس کمیشن (یو جی سی) کی شناخت

UNIVERSITY GRANTS COMMISSION
BAHADUR SHAH ZAFAR MARG
NEW DELHI-110002.

NO. F.5-15/89 (OPP-I) December, 1992

The Secretary
Govt. of Maharashtra
Higher and Technical
Education and Employment Deptt.
Mantralaya Annexe
Bombay- 400032.

Sub : Recognition of Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik for Central assistance under Section 12-B of the UGC Act, 1956.

Sir,

With reference to the correspondence resting with your letter No. MOU/ 63003 (241/92) UNI dated 11th November, 1992 on the above subject, I am to say that the University Grants Commission has agreed to declare the Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University Nashik established under Maharashtra State Act No. XX of 1989, fit to receive Central assistance for all purposes including Institutional development in terms of the rules framed under Section 12-B of the UGC Act, 1956.

The receipt of the letter may please be acknowledged.

Yours faithfully,

Sd/xxx
(I J GUPTA)
JOINT SECRETARY

Copy to: -

1. The Vice - Chancellor, Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik-422005.
2. Secretary to the Govt. of India, Ministry of Human Resource Development (Deptt. of Education) New Delhi.
3. The Registrar, Indira Gandhi National Open University, Maidan Garhi, New Delhi- 110068.
4. The Secretary, Association of Indian Universities, 16, Kotla Marg, New Delhi- 110002.
5. Desk Officer (Meeting) / S.O.FD-III/S.O.SU-II/S.S.O.-I, Stat, U.G.C. New Delhi.
6. All Officers /Sections, UGC New Delhi.

Sd/-
(D. D. Mehta)
SECTION OFFICER

ज्ञानगंगा घरोघरी

ضمیمہ 08 طلبا کی امداد اور بہبود کے لیے اسکیم

❖ **विद्यार्थी सहाय्यता**

अल्प उत्पन्न गटातल्या हुशार विद्यार्थ्यांसाठी विद्यार्थी सहाय्य योजना विद्यापीठातर्फे राबविली जाते. त्यासाठी विद्यापीठाने १५ लाखांची तरतूद केली आहे. या योजनेखाली आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल विद्यार्थ्यांनी प्रवेश घेतलेल्या शिक्षणक्रमासाठी असलेल्या शुल्कात सवलत देण्यात येते. त्यासाठी विद्यापीठाने विहित नमुना विकसित केला असून योग्य पात्रताधारक विद्यार्थ्यांना प्रवेश शुल्कात सवलत देण्यात येते.

❖ **विद्यार्थी कल्याण योजना**

विद्यार्थ्यांच्या सर्वांगीण व्यक्तिमत्त्व विकासासाठी दरवर्षी क्रीडा व युवक महोत्सवांचे आयोजन करण्यात येते. आंतरविद्यापीठीय महोत्सवातही मुक्त विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यांना भाग घेता येतो.

❖ **क्रीडा महोत्सव**

विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यांना खेळाचे मैदान मिळावे म्हणून विद्यापीठाने विभागीय व विद्यापीठ पातळीवर क्रीडा स्पर्धा सुरू केल्या आहेत. यातून खेळाडूंना राज्य व राष्ट्रीय स्तरावरील क्रीडा स्पर्धेत भाग घेता येतो. मा. राज्यपालांच्या कार्यालयाकडून आयोजित केल्या जाणाऱ्या आंतरविद्यापीठीय अश्वमेध व ए. आय. यू. च्या क्रीडास्पर्धेतही खेळाडूंना भाग घेता येतो.

❖ **युवक महोत्सव**

विद्यापीठाच्या कलावंत विद्यार्थ्यांना त्यांच्या कलागुणांचे प्रदर्शन करता यावे म्हणून विद्यापीठाने विभागीय व केंद्रीय स्तरावर युवक महोत्सव सुरू केला आहे. यात वक्तृत्व स्पर्धा, एकांकिका, नृत्य संगीत, गायन यांसारख्या स्पर्धा घेण्यात येतात. मा. राज्यपालांच्या कार्यालयाकडून आयोजित केल्या जाणाऱ्या इंद्रधनुष्य व ए.आय.यू. (भारतीय विद्यापीठ संघ) यांच्यातर्फे घेण्यात येणाऱ्या राष्ट्रीय युवक महोत्सवात कलावंत विद्यार्थ्यांना सहभाग घेता येतो.

❖ **आविष्कार संशोधन महोत्सव**

विद्यापीठ स्तरावरील विद्यार्थ्यांमधील संशोधन प्रवृत्तीला प्रोत्साहन देण्यासाठी मा. राज्यपाल यांच्या कार्यालयातर्फे दरवर्षी 'आविष्कार' ही संशोधनात्मक स्पर्धा घेण्यात येते. या आंतरविद्यापीठीय संशोधन महोत्सवातही मुक्त विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यांना भाग घेता येतो.

❖ **संवाद पत्रिका**

विद्यापीठाच्या राज्यभर पसरलेल्या विद्यार्थ्यांशी संपर्क साधण्यासाठी मुक्त विद्यापीठ संवादपत्रिका हे मासिक प्रकाशित केले जाते. विद्यार्थ्यांना उपयुक्त माहिती, लेख, सूचना यांचा यात समावेश असतो. अभ्यासाची प्रेरणा व दूरशिक्षणाबाबत जागरूकता वाढविण्याचे कार्य ही पत्रिका करते. संवादपत्रिका विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध असेल.

❖ **राष्ट्रीय सेवा योजना**

पारंपरिक विद्यापीठांप्रमाणेच मुक्त विद्यापीठाच्या १५०० विद्यार्थ्यांसाठी राष्ट्रीय सेवा योजना सुरू करण्यात आली आहे.

❖ **शिक्षणक्रम शुल्कात सवलत**

आत्महत्या केलेल्या शेतकऱ्यांचे पाल्य, अंध आणि तृतीयपंथी विद्यार्थ्यांना रु. २००/- इतके नाममात्र शिक्षणक्रम शुल्क असेल. तसेच विद्यापीठातील नियमित वेतनश्रेणीत कार्यरत सेवक व त्यांचे परिवारजन (स्वतः, पत्नी / पती, दोन पेक्षा अधिक नाही इतके अवलंबून असलेले अपत्य) यांना शिक्षणक्रम शुल्कात विद्यापीठ नियमानुसार सवलत असेल.

ज्ञानगंगा घरोघरी

ضمیمہ 9: سائبر سکیورٹی کورس (لازمی آڈٹ کورس)

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक
नॅक मानांकित 'अ' श्रेणी
ज्ञानगंगोत्री, गंगापूर धरणाजवळ, गोवर्धन
नाशिक – ४२२ २२२ (महाराष्ट्र) भारत

Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik
NAAC Accredited 'A' Grade
Dnyangangotri, Near Gangapur Dam, Govardhan
Nashik - 422 222 (Maharashtra) India

संकेतस्थळ Website : •www.ycmou.ac.in •https://ycmou.digitaluniversity.ac
ई-मेल E-mail : dir_sol@ycmou.ac.in दूरध्वनी Telephone : (0253) 2230191

ऑनलाईन शिक्षण विद्याशाखा / School of Online Learning

SOL/2024/386 दि.: १८.१२.२०२४

सायबर सुरक्षा अभ्यासक्रम (अनिवार्य ऑडीट कोर्स)

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठाने विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या निर्देशानुसारशैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ पासून पदवी आणि पदव्युत्तर पदवीच्या विद्यार्थ्यांसाठी सायबर सुरक्षा हा अनिवार्य अभ्यासक्रम लागू केला आहे.

अभ्यासक्रमाची संरचना : सायबर सुरक्षा अभ्यासक्रम हा एक ऑडीट कोर्स असून त्यासाठी श्रेयांक नसले तरी पदवी व पदव्युत्तर स्तरावरील शिक्षणक्रमांना अनिवार्य करण्यात आला आहे. हा अभ्यासक्रम MOOC (Massive Open Online Course) Yashex या ऑनलाईन प्लॅटफॉर्मवर (https://yashex.mkcl.org/#/) मराठी व इंग्रजी अशा दोन्ही भाषांमध्ये उपलब्ध करून देण्यात आला आहे. विद्यार्थ्यांनी मूळ शिक्षणक्रम पूर्ण करण्यापूर्वी सायबर सुरक्षा अभ्यासक्रम उत्तीर्ण करणे आवश्यक आहे. विद्यार्थ्यांनी हा अभ्यासक्रम उत्तीर्ण केल्यानंतर त्याचे स्वतंत्र प्रमाणपत्र देण्यात येईल. **सायबर सुरक्षा अभ्यासक्रमाची परीक्षा उत्तीर्ण झाल्यानंतरच विद्यार्थ्यांना त्यांच्या मूळ शिक्षणक्रमाचे प्रमाणपत्र मिळेल. (प्रमाणपत्र व पदविका शिक्षणक्रमांना हा अभ्यासक्रम लागू नाही.)**

कालावधी : सायबर सुरक्षा अभ्यासक्रम पूर्ण करण्यासाठी पदवी स्तरावरील शिक्षणक्रमांच्या विद्यार्थ्यांकरिता ०३ वर्ष तर पदवी शिक्षणक्रमाच्या थेट द्वितीय वर्षास प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांकरिता ०२ वर्ष कालावधी तसेच एक वर्ष शिक्षणक्रम कालावधी असणाऱ्या शिक्षणक्रमांच्या विद्यार्थ्यांनी हा अभ्यासक्रम ०१ वर्षात पूर्ण करणे अपेक्षित आहे. पदव्युत्तर पदवी स्तरावरील शिक्षणक्रमांच्या विद्यार्थ्यांकरिता हा अभ्यासक्रम पूर्ण करण्यासाठी ०२ वर्षाचा कालावधी असेल.

शुल्क : . ५००/- विद्यार्थ्याने एकदा शुल्क भरल्यानंतर उत्तीर्ण होईपर्यंत सदर शुल्क पुन्हा अदा करण्याची आवश्यकता नाही. **(सदरचे शुल्क प्रवेश घेतलेल्या मूळ शिक्षणक्रमाच्या व्यतिरिक्त असेल.)**

नोंदणी : खालील लिंकद्वारे YCMOU Student मोबाईल ॲप डाउनलोड करून आवश्यक माहिती भरून अभ्यासक्रमाचे शुल्क अदा करावे.

SR. No.	Mobile OS	Mobile App Link
1.	Android	https://play.google.com/store/apps/details?id=org.mkcl.ycmoudu
2.	iOS	https://apps.apple.com/in/app/ycmou-student/id6475083272

अध्ययन पद्धती : YCMOU Student मोबाईल ॲपच्या माध्यमातून ऑनलाईन उपलब्ध असलेले अध्ययन साहित्य आणि दृकश्राव्य व्याख्यानांच्या सहाय्याने विद्यार्थ्यांनी आपल्या सोयीप्रमाणे स्वयं-अध्ययन पद्धतीने अभ्यासक्रम पूर्ण करावा.

मूल्यमापन: अभ्यासक्रम पूर्ण झाल्यानंतर Yashex या ऑनलाईन प्लॅटफॉर्मद्वारे ऑनलाईन परीक्षा द्यावी.

परीक्षेचे स्वरूप : ऑनलाईन – बहुपर्यायी प्रश्न [Multiple Choice Question (MCQ)]

प्रा. माधव पळशीकर
संचालक, संगणकशास्त्र विद्याशाखा

मानद प्रा. कविता साळुंके
संचालक, ऑनलाईन शिक्षण विद्याशाखा

ज्ञानगंगा घरोघरी

ضمیمہ 10: سائبر سکیورٹی کورس (لازمی آڈٹ کورس) کے لیے یو جی سی کا خط

ज्ञान-विज्ञान विमुक्तये

प्रो. रजनीश जैन
सचिव
Prof. Rajnish Jain
Secretary

सत्यमेव जयते

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग
University Grants Commission
(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार)
(Ministry of Education, Govt. of India)
बहादुरशाह जफ़र मार्ग, नई दिल्ली-110002
Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi-110002
Ph.: 011-23236288/23239337
Fax : 011-2323 8858
E-mail : secy.ugc@nic.in

D.O.No.F.1-42/2022(e.Gov) **17th October, 2022**

Subject: Regarding the implementation of Syllabus of Cyber Security Course at Undergraduate and Post Graduate level.

Respected Madam/Sir,

On the occasion of Cyber Jaagrookta Diwas, 06th October, 2022, the University Grants Commission (UGC) launched the Syllabus of Cyber Security Course at Undergraduate and Post Graduate levels **(https://www.ugc.ac.in/e-book/Cyber_Security/mobile/index.html).**

The syllabus aims to create more aware, responsive and responsible digital citizens, thereby contributing effectively to an overall healthy cyber security posture and ecosystem.

In view of the importance of cyber security and for propagating cyber hygiene amongst HEIs, you are requested to take necessary steps for implementation of the Syllabus of Cyber Security Course at Undergraduate and Post Graduate level in all the streams of your esteemed University and also in the affiliated/constituent Colleges.

With kind regards.

Yours sincerely,

(Rajnish Jain)

To

- **The Vice-Chancellors of all Universities**
- **The Principals of all Colleges**

ضمیمہ 11: IBM Certificate Program in Generative AI & Prompt Engineering

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक
नॅक मानांकित 'अ' श्रेणी
ज्ञानगंगोत्री, गंगापूर धरणाजवळ, गोवर्धन
नाशिक - ४२२ २२२ (महाराष्ट्र) भारत

Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik
NAAC Accredited 'A' Grade
Dnyangangotri, Near Gangapur Dam, Govardhan
Nashik - 422 222 (Maharashtra) India

संकेतस्थळ Website : •www.ycmou.ac.in •https://ycmou.digitaluniversity.ac
ई-मेल E-mail : dir_sol@ycmou.ac.in दूरध्वनी Telephone : (0253) 2230191

स्कूल ऑफ डिजीटल एज्युकेशन / School of Digital Education

SODE/2025/ Date: 14/06/2025

(C126)-IBM Certificate Program in Generative AI & Prompt Engineering - B. Arts

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यांची रोजगार क्षमता वाढावी या उद्देशाने 'C126-IBM Certificate Program in Generative AI & Prompt Engineering - B. Arts' हा प्रमाणपत्र शिक्षणक्रम अभ्यासण्याची संधी उपलब्ध करून दिली आहे.

शिक्षणक्रमाची संरचना :

'C126 -IBM Certificate Program in Generative AI & Prompt Engineering - B. Arts' हा ०२ श्रेयांकांचा अतिरिक्त शिक्षणक्रम (ॲड-ऑन कोर्स) असून विद्यापीठाच्या ऑनलाईन प्लॅटफॉर्मवर मराठी भाषेमध्ये उपलब्ध आहे. सदर शिक्षणक्रम पूर्ण करणाऱ्या विद्यार्थ्यांना स्वतंत्र प्रमाणपत्र मिळेल. या अभ्यासक्रमाअंतर्गत जनरेटिव्ह AI, प्रॉम्प्ट डिझाइन, डेटा विश्लेषण, AI आधारित स्वयंचलन (Automation) आणि भाषांतर यांसारखी रोजगारक्षम कौशल्ये आत्मसात करता येतील. आपल्याला ही कौशल्ये पत्रकारिता, जनसंपर्क, भाषाशास्त्र व डिजिटल माध्यमांतील संधी मिळवण्याकरिता सक्षम करतील.

नोंदणी प्रक्रिया	वर्षभर सुरू
श्रेयांक	०२
अभ्यासक्रमाचा एकूण वेळ	**६० तास**
अभ्यास पद्धत	ऑनलाईन स्वयंगतीने, स्वयं-अभ्यासाच्या स्वरूपात (ई-ट्युटोरियल व्हिडिओ, वाचन साहित्य, स्वयंमूल्यांकन व प्रात्यक्षिक प्रकल्पांचा समावेश)
माध्यम	मराठी
प्रमाणपत्र	IBM प्रमाणित आणि यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ (YCMOU) कडून मान्यता प्राप्त
प्रमाणपत्राचे स्वरूप	डिजिटल
पूर्ण करण्याची कमाल मुदत	विद्यार्थ्यांचे खाते (अकाउंट) सक्रीय झाल्यापासून ६ महिने / १८० दिवस
एकूण शुल्क	**१२९०/- रुपये मात्र (सदरचे शुल्क प्रवेश घेतलेल्या मूळ शिक्षणक्रमाच्या व्यतिरिक्त असेल.)**
ऑनलाईन प्लॅटफॉर्म	https://yashex.mkcl.org/#/
लॉगिन आयडी	विद्यापीठाकडून मिळालेला PRN हाच IBM अभ्यासक्रमासाठीचा लॉगिन आयडी असेल.
पासवर्ड	विद्यापीठाकडून शुल्क प्राप्त झाल्यानंतर यशस्वी संस्थेकडून ईमेलद्वारे पासवर्ड देण्यात येईल.
नोंदणी/ प्रवेश	विद्यापीठाच्या खालील ऑनलाईन प्रवेश पोर्टलवरून प्रवेश घ्यावा. https://admitlivestg.mkcl.org/applicant/#/login?client=YCMOU
मूल्यमापन	सदर शिक्षणक्रमासाठी अंतिम परीक्षा नसून प्रत्येक पाठानंतर सातत्यपूर्ण अंतर्गत मूल्यमापन असेल.

इमरटस प्रोफेसर कविता साळुंके
डायरेक्टर, स्कूल ऑफ डिजिटल एज्युकेशन

ज्ञानगंगा घरोघरी

पाठ्यक्रम

पाठ क्र.	पाठाचे शीर्षक	मुख्य मुद्दे
१.	जनरेटिव्ह AI ची ओळख	व्याख्या, इतिहास, उपयोग, मूल्यमापन निकष (FID, IS), GAIL (Generative Adversarial Imitation Learning)
२.	प्रॉम्प्ट अभियांत्रिकीची मूलतत्त्वे	प्रॉम्प्टचे प्रकार, माध्यमानुसार डिझाइन, Human-in-the-loop, Explainable AI Prompts
३.	प्रभावी प्रॉम्प्ट डिझाइन	स्पष्टता, वैयक्तिकरण (Personalization), Few-shot/ Zero-shot Learning, Chaining, बहुभाषिक प्रॉम्प्ट
४.	संवादात्मक प्रॉम्प्ट आणि वापरकर्ता सहभाग	दृश्य/ मौखिक प्रॉम्प्ट, अभिप्राय, UX (User Experience), Reinforcement Learning
५.	Excel मधील प्रॉम्प्ट अभियांत्रिकी	डेटा विश्लेषण, नैसर्गिक भाषेतील प्रश्न (Natural Language Queries), BI (Business Intelligence) स्वयंचलन
६.	कार्यालयीन प्रशासनासाठी जनरेटिव्ह AI	प्रशासनिक कामांचे स्वयंचलन, दस्तऐवज तयार करणे, नैतिक AI वापर
७.	माध्यम आणि संप्रेषण क्षेत्रातील उपयोग	पत्रकारितेचे स्वयंचलन, जनसंपर्क (PR), कथा सांगणे, भावना विश्लेषण (Sentiment Analysis)
८.	भाषाविषयक करिअरमधील वापर	भाषांतर, भाषा शिक्षण, उच्चार सुधारणा, भाषाशास्त्रीय विश्लेषण
९.	सामाजिकशास्त्रे व मानवशास्त्रातील वापर	ऐतिहासिक संशोधन, आभासी संग्रहालये (Virtual Museums), सामाजिक कार्याचे अनुकरण (Simulations)
१०.	नैतिकता आणि जबाबदारीने AI चा वापर	पक्षपात (Bias), न्याय (Fairness), चुकीची माहिती (Misinformation), बौद्धिक संपदा/ कॉपीराइट (IP/ Copyright), माध्यम साक्षरता
११.	AI सह करिअर विकास	नोकरी (Job Roles), डिजिटल पोर्टफोलिओ, कला शाखेतील कौशल्यांचे AI करिअरमध्ये रूपांतर

ضمیمہ:12 نمونہ برائے سوالیہ پرچہ

وقت تین گھنٹے **80 مارکس**

ضروری ہدایات

1۔تمام سوالات کو حل کرنا لازمی ہے۔

2۔ہر سوال کا جواب نئے صفحے سے شروع کریں۔

3۔ہر ضمنی سوال میں پانچ نمبر کے لیے مختص ہے۔

.4ہر ضمنی سوال کا جواب 75-100 الفاظ میں لکھیں۔

سوال نمبر ا۔مندرجہ ذیل سے کوئی چار سوالوں کے جواب لکھیں۔ **20 نمبر**

(الف)----------

(ب)----------

(ج)----------

(د)----------

(ح)----------

سوال نمبر ۲۔مندرجہ ذیل سے کوئی چار سوالوں کے جواب لکھیں۔ **20 نمبر**

(الف)----------

(ب)----------

(ج)----------

(د)----------

(ح)----------

سوال نمبر ۳۔مندرجہ ذیل سے کوئی چار سوالوں کے جواب لکھیں۔ **20 نمبر**

(الف)----------

(ب)----------

(ج)----------

(د)----------

(ح)----------

سوال نمبر ۴۔مندرجہ ذیل سے کوئی چار سوالوں کے جواب لکھیں۔ **20 نمبر**

(الف)----------

(ب)----------

(ج)----------

(د)----------

(ح)----------