بہترین ادارے کے لیے کامن ویلتھ آف لرننگ کے بین الاقوامی میرٹ ایوارڈ سے دو مرتبہ نوازا گیا۔
وزارت ترقی انسانی وسائل حکومت ہند نئی دہلی کی طرف سے 'کلین کیمپس رینکنگ '2019 موصول ہوا۔

ज्ञानगंगा घरोघरी

# یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی، ناسک

**Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik**

**NAAC Accredited 'A' Grade**

www.ycmou.ac.in

## School of Humanities and Social Sciences

## اسکول برائے انسانی وسماجی علوم

# Urdu (M48)

# Master Degree (M.A.) Programme

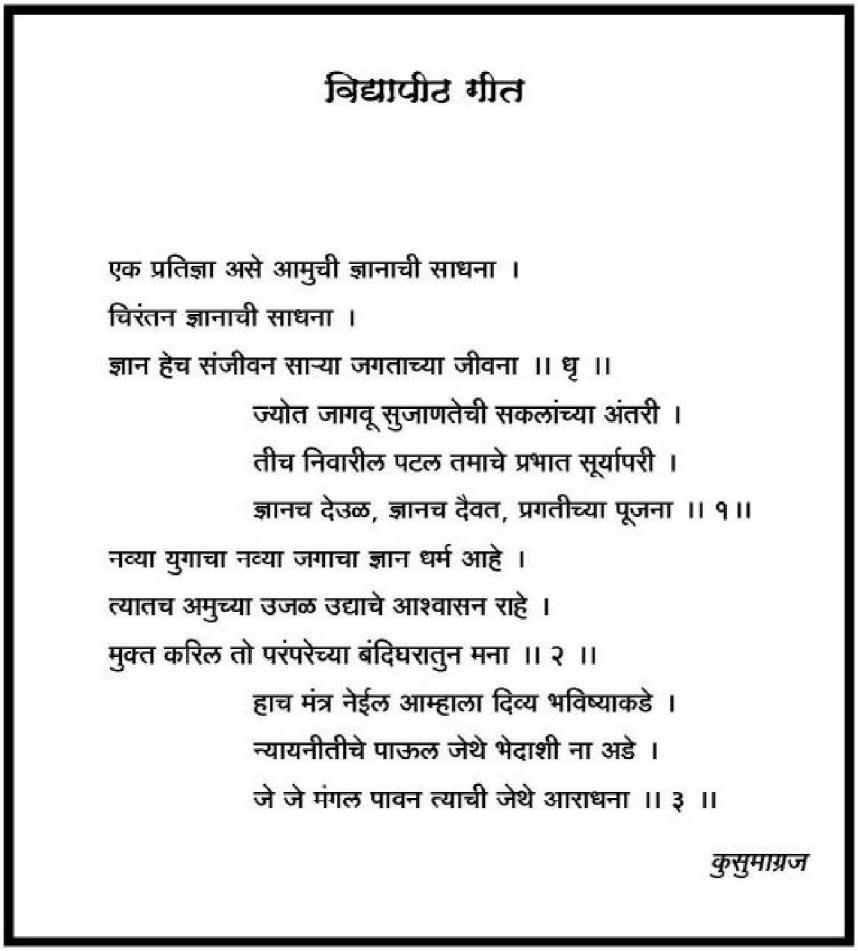
# NEP 2020

## PROSPECTUS

**Academic Year : 2025-2026**



# یونیورسٹی کا ترانہ



## विद्यापीठ गीत

एक प्रतिज्ञा असे आमुची ज्ञानाची साधना ।
चिरंतन ज्ञानाची साधना ।
ज्ञान हेच संजीवन साऱ्या जगताच्या जीवना ।। धृ ।।

ज्योत जागवू सुजाणतेची सकलांच्या अंतरी ।
तीच निवारील पटल तमाचे प्रभात सूर्यापरी ।
ज्ञानच देउळ, ज्ञानच दैवत, प्रगतीच्या पूजना ।। १ ।।

नव्या युगाचा नव्या जगाचा ज्ञान धर्म आहे ।
त्यातच अमुच्या उजळ उद्याचे आश्वासन राहे ।
मुक्त करिल तो परंपरेच्या बंदिघरातुन मना ।। २ ।।

हाच मंत्र नेईल आम्हाला दिव्य भविष्याकडे ।
न्यायनीतीचे पाऊल जेथे भेदाशी ना अडे ।
जे जे मंगल पावन त्याची जेथे आराधना ।। ३ ।।

*कुसुमाग्रज*

**Production:**
**Prof. Nagarjuna Wadekar**
Director
School of Humanities and Social Sciences,
Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik - 422 222

**Production Assistance:**
**Dr. Rasheed Ashraf Khan**
Academic Coordinator (Urdu)
School of Humanities and Social Sciences,
Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik - 422 222

©2025, Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik – 422 222
Edition : May, 2025
Publisher: Registrar, Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik – 422222

**Master of Urdu (M.A.) (M48) Prospectus**

**Academic Year : 2025-2026**

**فہرست**


01۔اوپن یونیورسٹی کا تعارف

1.1 اوپن یونیورسٹی کے مقاصد

02۔ اسکول برائے انسانی وسماجی علوم کا تعارف

2.1 اسکول برائے انسانی وسماجی علوم کے مقاصد

2.2 اسکول برائے انسانی وسماجی علوم کی نمایاں خصوصیات

03۔مطالعہ کے طریقے

3.1 کریڈٹس

3.2 مطالعاتی مواد

04۔ پروگرام کے بارے میں

4.1 نصاب کی ساخت

4.2 کورس کے مقاصد اور نتائج

05۔ پروگرام کا ڈھانچہ

5.1 ایم۔اے سال اول (داخلے کی اہلیت، دورانیہ، کورس کی فیس)

5.2 ایم۔اے سال دوم (داخلے کی اہلیت، دورانیہ، کورس کی فیس)

06۔تعین قدر کا طریقۂ کار

6.1 ایم۔اے سال اول کے تعین قدر کا طریقۂ کار (داخلی، حتمی، فیلڈ پروجیکٹ)

6.2 ایم۔اے سال دوم کے تعین قدر کا طریقۂ کار (داخلی، حتمی، ریسرچ پروجیکٹ)

6.3 داخلی تعین قدر کے لیے تفویضات آن لائن اپ لوڈ کرنے کی ہدایات

07۔رجسٹریشن کا عمل

08۔ اسکالرشپ اسکیم کے لیے یونیورسٹی کے کورسز

09۔ ABC-ID/APAAR-ID and DEB-ID بنانے کی ہدایات

10۔ خصوصی ہدایات

11۔سائبر سکیورٹی کورس (لازمی آڈٹ کورس)

12۔ریجنل سینٹرس

13۔ضمیمہ

ضمیمہ 1: امیدوار/ طالب علم کا معاہدہ (اردو/انگریزی)

ضمیمہ 2: غریب طلبا کی امدادی اسکیم کے ضوابط

ضمیمہ 3: یونیورسٹی گرانٹس کمیشن کی قرارداد (2004)

ضمیمہ 4: جی آر مساوات اور منظوری، حکومت مہاراشٹر

ضمیمہ 5: جی آر 10ویں اور 12ویں کے لیے مساوات

ضمیمہ 6: ایک سے زیادہ کورسز میں داخلہ

ضمیمہ 7: یونیورسٹی گرانٹس کمیشن (یو جی سی) 12-B کا شناختی خط

ضمیمہ 8: طلبہ کی فلاح و بہبود کی اسکیم

ضمیمہ 9: سائبر سکیورٹی کورس (لازمی آڈٹ کورس)

ضمیمہ 10: سائبر سکیورٹی کورس (لازمی آڈٹ کورس) کے لیے یو جی سی کا خط

ضمیمہ 11 : IBM Certificate Program in Generative AI & Prompt Engineering

ضمیمہ 12: پروگرام کا شیڈول

## 01۔اوپن یونیورسٹی کا تعارف

'اوپن یونیورسٹی' کا تصور عالمی سطح پر قبول کیا جاتا ہے۔ ملک اور بیرون ملک کے دیہی علاقوں میں عوام کی ایک بڑی تعداد عدم سہولیات کی وجہ سے علم حاصل کرنے سے محروم رہتی ہے۔ ملازمت اور پیشے سے منسلک رہنے والے ناخواندہ افراد کو اعلیٰ تعلیم کے مواقع فراہم کرنے کے لیے اوپن یونیورسٹیاں کام کر رہی ہیں۔ 1969 میں انگلینڈ میں دنیا کی پہلی اوپن یونیورسٹی قائم ہوئی۔ اس کے بعد چین، جاپان، کینیڈا، تھائی لینڈ، سری لنکا، پاکستان، بنگلہ دیش جیسے کئی ممالک میں اوپن یونیورسٹیاں قائم ہوئیں جن کا مقصد سماج اور معاشرے کے خواہشمند افراد کو مختلف تعلیمی وسائل سے آراستہ کرنا ہے۔ ہندوستان میں پہلی اوپن یونیورسٹی 26 اگست 1982 میں ''آندھرا پردیش اوپن یونیورسٹی'' کے نام سے حیدرآباد (آندھرا پردیش) میں قائم کی گئی جس کا نام اب ''ڈاکٹر بی۔ آر امبیڈکر اوپن یونیورسٹی'' کر دیا گیا ہے۔ سال 1985 میں، مرکزی حکومت نے دہلی میں 'اندرا گاندھی نیشنل اوپن یونیورسٹی' قائم کی۔ اس کے بعد راجستھان، بہار، مہاراشٹر، مدھیہ پردیش، گجرات، کرناٹک، مغربی بنگال، اتر پردیش، تمل ناڈو، چھتیس گڑھ، آسام، اتراکھنڈ، اڈیشہ، پنجاب، کیرالا میں کئی اوپن یونیورسٹیاں کام کر رہی ہیں۔

ریاست مہاراشٹر میں تعلیمی اصلاحات کی ایک طویل اور بھرپور روایت رہی ہے۔ مہاتما جیوتی باپھلے، ڈاکٹر پنجاب راؤ دیشمکھ، ڈاکٹر بابا صاحب امبیڈکر، بھاؤ راؤ پاٹل، سوامی رامانند تیرتھ اور دیگر عظیم مفکرین اور مصلحین نے ریاست میں تعلیمی فلسفہ اور تحریک میں اہم کردار ادا کیا ہے۔ انھیں اس بات کا شدید احساس بھی تھا کہ ریاست مہاراشٹر میں ایک اوپن یونیورسٹی قائم کی جائے۔ لہٰذا یکم جولائی 1989 کو مہاراشٹر کے ریاستی مقنّنہ کے 1989 کے ایکٹ XX کے تحت ایک اوپن یونیورسٹی کا قیام عمل میں آیا جس کا نام مہاراشٹر کے عظیم سیاسی رہنما اور جدید مہاراشٹر کے معمار یشونت راؤ چوہان کے نام پر رکھا گیا۔ **''یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی''** ہندوستان کی پانچویں اوپن یونیورسٹی اور مہاراشٹر کی پہلی اوپن یونیورسٹی ہے۔ یونیورسٹی کا صدر دفتر ناسک میں ہے اور یونیورسٹی کا دائرہ اختیار پوری ریاست مہاراشٹر ہے۔ پورے مہاراشٹر میں 2400 سے زائد اسٹڈی سینٹر (LSC) اور 8 ریجنل سینٹر قائم ہیں۔

یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کو یونیورسٹی گرانٹس کمیشن (یو جی سی) ایکٹ کے آرٹیکل 12(b) کے تحت تسلیم کیا گیا ہے۔ اس کے مطابق، مہاراشٹر ریاستی مقنّنہ اور یونیورسٹی گرانٹس کمیشن نے یونیورسٹی کو سرٹیفکٹ، ڈپلومہ، ڈگری، پوسٹ گریجویٹ اور تحقیق کی اجازت دی ہے۔ یہ یونیورسٹی کئی معروف قومی اور بین الاقوامی تعلیمی اداروں کی رکن ہے۔ یونیورسٹی کو دو بار کامن ویلتھ آف لرننگ کے بین الاقوامی اعزاز سے نوازا جا چکا ہے۔ حال ہی میں اسے NAAC کی جانب سے "A" گریڈ کا درجہ دیا گیا ہے۔

یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی ملک کی تمام تسلیم شدہ یونیورسٹیوں کے برابر ہے۔ اس یونیورسٹی کی ڈگریاں تمام سرکاری، نیم سرکاری اور نجی اداروں وغیرہ میں ملازمتوں کے لیے دیگر یونیورسٹیوں کی ڈگریوں کے مساوی ہیں جنھیں مہاراشٹر حکومت نے تسلیم کیا ہے، مستقبل کی ترقی کے ساتھ ساتھ مزید تعلیم کے لیے مہاراشٹر اسٹیٹ پبلک سروس کمیشن نے پہلے ہی اعلان کیا ہے کہ یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے طالب علم مہاراشٹر اسٹیٹ پبلک سروس کمیشن کے مقابلہ جاتی امتحانات کے لیے اہل ہیں۔ اب تک یونیورسٹی کے بہت سے طلبا سینٹرل اور اسٹیٹ پبلک سروس کمیشن کے مختلف مقابلہ جاتی امتحانات میں کامیاب ہو چکے ہیں۔

اوپن یونیورسٹیوں کا مشن قومی اور ریاستی ترقیاتی منصوبوں کے ساتھ ساتھ ہم آہنگی اور ترقیاتی ضروریات کے مطابق جامع تعلیمی پروگرام فراہم کرنا ہے۔ نیز بدلتی ہوئی ٹیکنالوجی اور اس کے مطابق بدلتے ہوئے طرز زندگی کے نقطۂ نظر سے ایک ایسا نصاب تیار کرنے پر مرکوز ہے جو معاشرے کی تبدیلی کے لیے علمی خاکہ فراہم کرتا ہے۔ لہٰذا اوپن یونیورسٹیاں زندگی کے ہر شعبۂ جات میں مہارتوں پر مبنی تصورات کو نافذ کر کے ایک ہنرمند معاشرے کی تشکیل کے لیے کوشاں ہیں۔ یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کا نصب العین 'گیان گنگا گھر و گھری' یعنی 'علم کی شمع گھر گھر ہے' اور یہ 'عوامی یونیورسٹی' بننے کے راستے پر گامزن ہے۔ یونیورسٹی کا مقصد معاشرے کے تمام لوگوں کی ضروریات کے مطابق تعلیم فراہم کرنا ہے۔ جسے وہ ہیڈ کوارٹر، ڈویژنل مراکز، ضلعی مراکز، مطالعاتی مراکز کے ذریعے دیہی، شہری اور قبائلی علاقوں میں عام لوگوں تک پہنچنے کی کوششیں کی جا رہی ہیں۔ اس یونیورسٹی کی پالیسی مادری زبان کے ذریعے تعلیم فراہم کرنا ہے اور یہ یونیورسٹی یشونت راؤ چوہان کے تعلیمی فلسفے کے مطابق کام کر رہی ہے کہ مقامی زبان کو علم کی زبان کا درجہ حاصل کرنا چاہیے۔

### 1.1 اوپن یونیورسٹی کے مقاصد

1۔تعلیم کو معاشرے کے ہر،شہری، دیہی اور پسماندہ مزدوروں، گھریلو خواتین اور دیگر بالغان کو ان کی ضروریات کو مدنظر رکھتے ہوئے ڈگری کی تعلیم، پیشہ ورانہ تکنیکی اور دیگر تعلیمی تربیت کے مواقع فراہم کرنا، یعنی معاشرے کی مختلف سطحوں کے درمیان علمی تفاوت کو دور کے ایک ذریعہ کے طور پر کام کرنا۔

2۔ایک لچکدار اور فعال فاصلاتی تعلیم کا نظام تیار کرنا جہاں پڑھنے اور سیکھنے کے خواہشمند افراد کو عمر، اہلیت اور اہلیت کے معیار کی پابندیوں کو دور کر کے منصفانہ طریقے سے تعلیم دینا۔

3۔روایتی یونیورسٹیوں میں تعلیم مکمل نہ کرنے والے افراد کی طرف سے مکمل کیے گئے تعلیمی حصے کی قدر کرتے ہوئے اوپن یونیورسٹی کے دستیاب تعلیمی پروگرام (کریڈٹ ٹرانسفر سسٹم) میں مزید تعلیم کے لیے راہیں ہموار کرنا۔

4۔رسمی اور غیر رسمی تعلیم کے ساتھ ساتھ مختلف فنون لطیفہ کی نشوونما کے لیے معیاری تعلیم فراہم کرنا، افراد کو بدلتی ہوئی ٹیکنالوجی کے مطابق ڈھالنے کے لیے نئی ٹیکنالوجیز میں تربیت دینا، آرٹ کی روایت، ثقافتی ورثے کو محفوظ کرنا۔ ہندوستان اور خاص طور پر مہاراشٹر کی سماجی بیداری کے ساتھ ساتھ قومی یکجہتی اور انفرادیت کی اجتماعی ترقی کے حصول کے لیے ایک مختلف نصاب تیار کرنا۔

5۔حکومتی گرانٹس پر انحصار کرنے کی بجائے انتظامی اخراجات کے حوالے سے خود انحصاری پر زور دینا۔کمپیوٹرائز ڈ اور الیکٹرانک آلات کے موثر استعمال کے ذریعے کفایت شعاری اور معیار پر مبنی آپریٹنگ سسٹم تیار کر کے نجی اور سرکاری اداروں کی مالی شراکت کی حوصلہ افزائی کرنا۔

---

## 02۔اسکول برائے انسانی وسماجی علوم کا تعارف

اسکول برائے انسانی وسماجی علوم میں انسانی اقدار کے ساتھ ساتھ انسان کے تخلیق کردہ فنون لطیفہ، ادب، تجارت، خاندان، ریاستی اداروں کی ساخت، فلسفہ اور تاریخ کا مطالعہ کیا جاتا ہے۔اکیسویں صدی کے عالمی چیلنجز کا سامنا کرنا، ناخواندہ طبقہ کو خواندگی کی طرف مائل کرنا، تعلیم یافتہ سماج کی تشکیل اور تعلیمی وسائل کو ترقی دینا ہی اس اسکول کا نصب العین ہے، بلکہ یہ کہنا زیادہ مناسب ہوگا کہ انفرادی ترقی پر زور دینا، فرد کی مجموعی ترقی کے لیے مددگار ہونا اور فرد کو ترقی کی راہ پر گامزن کرنا اس اسکول کے کورسز کی نمایاں خصوصیات ہیں۔

### 2.1 اسکول برائے انسانی وسماجی علوم کے مقاصد

1۔طلبا پر مبنی نصاب تیار کرنا۔

2۔فاصلاتی نظام تعلیم کے مطابق مطالعہ اور تدریس کے لچکدار طریقے اپنانا۔

3۔معاشرے کے ان نظر انداز طبقات تک تعلیم پہنچانا جو ابھی تک تعلیم تک نہیں پہنچ سکے۔

4۔طلبا کو انسانی اور سماجی علوم میں تعلیم حاصل کرنے کی ترغیب دینا۔

5۔سماج کی تشکیل میں جدید طریقۂ کار کو فروغ دینا۔

6۔فاصلاتی تعلیم کے ذریعے عام آدمی تک رسائی اور عوامی یونیورسٹی بنانے میں مدد کرنا۔

### 2.2 اسکول برائے انسانی وسماجی علوم کی نمایاں خصوصیات

1۔دنیا بھر کی مختلف ثقافتیں، قومی ریاستوں کی تشکیل، روایات کی تاریخ کے علاوہ سرٹیفکٹ، ڈپلومہ، ڈگری، ماسٹر ڈگری اور پی ایچ ڈی کورسز شامل ہیں۔

2۔آزادی، مساوات، بھائی چارے، انسانی حقوق وغیرہ کی اقدار کے ساتھ ساتھ عالمی فلاحی تنظیموں کے کام جیسے ماحولیاتی تحریکیں، انسانی ترقی کا اشاریہ، پائیدار ترقی کے اہداف وغیرہ۔

3۔خواتین کو بااختیار بنانا، پسماندہ افراد کی شناخت کی جدوجہد، زبانوں، مذاہب، خطوں کے تنوع میں اتحاد کے لیے بنائے گئے ماڈل خیالات کو شامل کرنا۔

4۔کورسز میں عالمگیریت اور مقامی ترقی کے انضمام جیسے مواد کے مختلف تصورات کو شامل کرنا۔

5۔لائبریری اور انفارمیشن سائنس، جرنلزم اور ماس کمیونیکیشن، گاندھیائی فلسفہ، انسانی حقوق، صارفین کے تحفظ جیسے خصوصی مضامین پر علاحدہ کورسز۔

6۔نظریہ اور عمل کو یکجا کرنے والے اپلائیڈ کورسز۔

7۔غیر روایتی کورسز جو فرد کی تخلیقی صلاحیتوں اور تخیل کو وسعت دیتے ہیں۔

8۔ایسے کورسز جو شخصیت کی نشوونما اور پیشہ ورانہ کامیابی کے لیے تکمیلی مہارتوں کی گنجائش فراہم کرتے ہیں۔

9۔خود آموزی کے لیے جدید مہارتیں پیدا کرنا۔

10۔بنیادی کورسز میں مختلف تصورات کی وضاحت پر زور دینا۔

11۔خود آموزی کے لیے نصابی کتب، تفویضات، فیلڈ ورک، پروجیکٹ اسٹڈی، ویب اور اکیڈمک سپورٹ کے ذریعے طلبا کی رہنمائی کرنا۔

12۔طلبا کو ان کی دلچسپی کے مطابق مضامین کے انتخاب میں آزادی دینا۔

## 03۔مطالعہ کے طریقۂ کار

تعلیم کا خواہش مند ہر امیدوار اپنے مستقبل کے حصول کے لیے کالج یا یونیورسٹی جا کر تعلیم حاصل کرنے کا متحمل نہیں ہوسکتا۔فاصلاتی نظام تعلیم ہی وہ واحد ذریعہ ہے جو امیدوار کو اپنے روزمرہ اور پیشہ ورانہ کام کے ساتھ اپنی تعلیمی لیاقت میں اضافہ کرنے کے مواقع فراہم کراتا ہے۔علاوہ ازیں سماج کے پسماندہ طبقات اور تعلیم سے محروم افراد کو گھر بیٹھے تعلیم حاصل کرنے کی سہولیات کے لیے یونیورسٹی نے ایم۔اے کے نصاب کو روایتی طرز پر جوڑنے کی کوشش کی گئیہے۔

اس طریقۂ تعلیم میں نہ صرف طلبا کو نصابی تعلیم دی جاتی ہے بلکہ داخلہ فیس میں ہی نصابی کتب کا سیٹ بھی دیا جاتا ہے۔یہ خود آموزی کی کتابیں دیگر نصابی کتابوں سے مختلف ہیں۔ان کتابوں میں مضمون کو چھوٹے چھوٹے حصوں میں تقسیم کیا گیا ہے۔مختلف تصاویر اور گراف کے ذریعے مضامین کو آسانی سے سمجھانے کی کوشش کی گئی ہے تاکہ طلبا کو سمجھنے اور ذہن نشیں کرنے میں دشواری نہ ہو۔کتاب کے ہر صفحہ کے دونوں جانب حاشیہ چھوڑا گیا ہے تاکہ طلبا دوران مطالعہ اہم نکات یا نوٹس تحریر کرسکیں۔سبق کے اختتام پر سوالات دیے گئے ہیں تاکہ سبق کا مطالعہ کرتے وقت ان سوالات کے جوابات تلاش کرنے کے بعد طلبا خود اپنی معلومات کی جانچ کرسکیں۔

طالب علم اپنی سہولت کے مطابق اسٹڈی سینٹر (LSC) کا انتخاب کرسکتا ہے۔اسٹڈی سینٹر پر طلبا کی مشاورتی کلاسز عام طور پر چھٹی کے دنوں میں منعقد کی جاتی ہیں۔ہر مضمون کے ماہر اساتذہ کے ذریعہ طلبا کی رہنمائی کی جاتی ہے۔مشاورتی کلاسز میں صرف لیکچرز نہیں ہوتے بلکہ طلبا اپنے تعلیمی مسائل اور مشکل مضامین پر تبادلۂ خیال بھی کرسکتے ہیں۔داخلی تعین قدر کے ذریعے طلبا کی تعلیمی ترقی کی جانچ بھی ہوتی ہے۔اس لیے اسٹڈی سینٹر (LSC) کی مشاورتی کلاسز میں حاضری ضروری ہوتی ہے۔

طلبا اپنی روزمرہ اور پیشہ ورانہ مصروفیات کے باوجود پڑھائی کے مندرجہ بالا طریقۂ کار کا فائدہ اٹھا کر تعلیمی میدان میں چھٹیوں کا منصوبہ بند طریقے سے استعمال کرسکتے ہیں۔تمام نصابی کتب یونیورسٹی کی ویب سائٹ ycmou.digitaluniversity.ac پر موجود ہیں۔

طلبا کو چاہیے کہ وہ مندرجہ بالا تمام مطالعاتی سہولیات کا زیادہ سے زیادہ استعمال کریں اور اپنا مطالعہ کا طریقہ خود تیار کریں۔مطالعہ کے لیے جو وقت آپ کے پاس ہے اس پر غور کریں اور اس وقت کو منصوبہ بند طریقے سے استعمال کریں۔صرف ریڈنگ کے ذریعے کیا جانے والا مطالعہ حقیقی مطالعہ نہیں ہے بلکہ اس موضوع کا واضح اور فہم ہونا اور اسے صحیح جگہ پر استعمال کرنے کے قابل ہونا ہی اچھے مطالعہ کا حاصل ہے۔

### 3.1 کریڈٹس

فاصلاتی نظام تعلیم میں، مطالعہ کے اوقات کو 'کریڈٹ' کے لحاظ سے ناپا جاتا ہے۔ تقریباً 30 سے 35 گھنٹے کے مطالعے کو 1 کریڈٹ کے برابر تصور کیا جاتا ہے۔ طلبا کو عام طور پر ایک کریڈٹ کے مطالعہ کرنے کے لیے 30 سے 35 گھنٹے کا وقت درکار ہوتا ہے۔ ان مطالعاتی اوقات میں نصابی کتابیں پڑھنا، نوٹ لینا، عکاسی کرنا، کورس سے متعلق آڈیو ویژول ٹیپ دیکھنا، انٹرنیٹ پر متن پڑھنا، مشاورتی کلاسز میں رہنمائی لینا، بحث کرنا، سوال و جواب لکھنا وغیرہ شامل ہیں۔ قومی تعلیمی پالیسی، 2020 کے مطابق، طلبا سے ماسٹر ڈگری (ایم اے) کا امتحان کامیابی سے پاس کرنے کے لیے جملہ کورسز کے 88 کریڈٹس مکمل کرنے ہوں گے۔

### 3.2 مطالعاتی مواد

قومی تعلیمی پالیسی، 2020 کے مطابق، پوسٹ گریجویٹ کورس کے لیے مطالعے کا مواد ہندوستان کے ماہرین کی شرکت سے تیار کیا گیا ہے۔ طلبا کو چاہیے کہ وہ http://ycmou.digitaluniversity.ac اور www.ycmou.ac.in پر پی۔ڈی ایف PDF کتابوں کا مطالعہ کریں جب تک وہ اسٹڈی سینٹر میں یونیورسٹی سے چھپی ہوئی کتابیں حاصل نہیں کر لیتے۔

☆ **سمعی و بصری مواد**

یونیورسٹی نے مختلف مضامین کے ماہرین کے ذریعہ آڈیو ویژول ٹیپ (ویڈیوز) تیار کی ہیں۔ تمام ویڈیوز ویب سائٹ https://avc.ycmou.ac.in/self_learning_material/video پر دستیاب ہیں، آپ اسے استعمال کریں۔

---

## 04۔ پروگرام کے بارے میں

اسکول برائے انسانی و سماجی علوم نے اپنی ڈگری کی تعلیم مکمل کرنے والے طلباء کو اعلیٰ تعلیم کے مزید مواقع فراہم کرنے کے لیے مختلف پوسٹ گریجویٹ ڈگری پروگرام تیار کیے ہیں۔ قومی تعلیمی پالیسی 2020 کے مطابق اردو زبان و ادب میں ماسٹر ڈگری پروگرام شروع کر دیا گیا ہے۔

نصاب کو وقت کے مطابق روزگار کے مواقع کو مدنظر رکھتے ہوئے طلبا کو مختلف مہارتیں حاصل کرنے کے مقصد سے ڈیزائن کیا گیا ہے۔ نظریہ اور اطلاق کے لحاظ سے یہ کورس طلبا کے لیے ان کی مستقبل کی زندگی میں مفید اور کارآمد ثابت ہوگا۔ دنیا بھر کی تقریباً تمام یونیورسٹیوں میں اردو کو ایک الگ مضمون کے طور پر پڑھایا جاتا ہے۔

اردو ہمارے ملک کی ایک بڑی رابطے کی زبان ہے۔ ریاست مہاراشٹر میں اس زبان کے بولنے، سمجھنے اور پڑھنے والوں کی کثیر تعداد رہتی ہے۔ اردو کی اسی آبادی کو مرکز نگاہ میں رکھ کر یونیورسٹی نے بی۔اے اردو فاصلاتی نظام کے تحت گزشتہ کئی برسوں سے ریاست کے طول و عرض کی اردو آبادی کا احاطہ کیے ہوئے ہے۔ عالمگیریت کے اس دور میں اردو زبان تبدیلیوں سے گزر رہی ہے۔ حکومتی امور کے علاوہ زندگی کے دیگر شعبۂ جات میں اردو زبان کی شمولیت ناگزیر ہے۔ نیز مختلف مسابقتی امتحانات میں اردو زبان کا انتخاب کیا جا سکتا ہے۔ قومی تعلیمی پالیسی 2020 کے مطابق یونیورسٹی کے ایم۔اے کے نصاب میں اردو زبان و ادب کو خصوصی طور پر شامل کیا گیا ہے۔

### 4.1 نصاب کی ساخت

قومی تعلیمی پالیسی، 2020 کے مطابق ایم۔اے اردو زبان و ادب کا پروگرام (M48) درج ذیل ہے:

| Year | Semester | Courses | | Credits |
|---|---|---|---|---|
| | | Mandatory | Electivea | |
| I Year | I Semester | 05 | 01 | 22 |
| I Year | II Semester | 05 | 01 | 22 |
| II Year | III Semester | 05 | 01 | 22 |
| II Year | IV Semester | 04 | 01 | 22 |
| **Total** | | **23** | | **88** |

### 4.2 پروگرام کے مقاصد اور نتائج

☆ **پروگرام کے مقاصد**

1۔اردو مضمون کے مختلف شعبوں میں مناسب مہارت حاصل کرنا۔

2۔اردو کی اعلیٰ تعلیم میں بہتر امکانات کی تلاش اور اس کی بنیاد پر انہیں استاد اور محقق کے طور پر مفید کردار ادا کرنے کے قابل بنانا۔

3۔اردو زبان کی ادبی روایت سے آگاہ کرنا۔

4۔طلبا کے دلوں میں انسانی حساسیت، انسانی ضمیر اور اقدار پیدا کرنا۔

5۔ترکیب سازی اور تجزیہ کرنے میں مہارت کا مظاہرہ کرنے کی صلاحیت پیدا کرنا

6۔تنقیدی استدلال اور تجزیاتی مہارتوں کو تیار کرنا

7۔مختلف ادبی تصورات کو معروضی طور پر سوچنے اور کھلے ذہن کے ساتھ مسائل اور حالات کا سامنا کرنا۔

☆ **پروگرام کے نتائج**

1۔اردو مضمون کے مختلف شعبوں میں اپنی مختلف مہارتوں کو پیش کر سکیں گے۔

2۔اردو کی اعلیٰ تعلیم حاصل کرنے بعد میں ایک اچھے استاد اور محقق کے طور پر اپنی خدمات انجام دے سکیں گے۔

3۔اردو زبان کی ادبی روایت سے خاطر خواہ واقف ہو جائیں گے۔

4۔انسانی جذبات واحساسات نیز انسانی قدروں سے واقف ہو سکیں گے۔

5۔ترکیب سازی اور تجزیہ کرنے میں اپنی مہارت کا مظاہرہ کر سکیں گے۔

6۔تنقیدی استدلال اور تجزیاتی مہارتوں کو فروغ دے سکیں گے۔

7۔مختلف ادبی تصورات کو معروضی طور پر سوچنے اور کھلے ذہن کے ساتھ مسائل اور حالات کا سامنا کر سکیں گے۔

## 05۔پروگرام کی ساخت

قومی تعلیمی پالیسی، 2020 کے مطابق، ماسٹر آف آرٹس (ایم۔اے اردو) (M.A.Urdu)، (M48) پروگرام 88 کریڈٹ پر مشتمل ہے۔ یہ پروگرام سیشن موڈ میں چلایا جائے گا اور اس میں 19 لازمی اور 04 اختیاری کورسز ہوں گے۔ اس میں تحقیق پر مبنی کورسز جیسے تحقیق کے طریقے، فیلڈ پروجیکٹ، ریسرچ پروجیکٹس بھی شامل ہیں۔

ایم۔اے اردو (M48) میں ماسٹر ڈگری پروگرام کے پہلے سال میں کامیابی سے 44 کریڈٹ مکمل کرنے والے طلبا کو اردو مضمون میں ماسٹر ڈگری (Exit Option) سے نوازا جائے گا۔ جب کہ دو سال میں 88 کریڈٹس کا کورس کامیاب کرنے والے طلبا کو ماسٹر ڈگری سے نوازا جائے گا۔

## 5.1 ایم۔اے سال اول

### 5.1.1 اہلیت کا معیار (Eligibilty Criterion)

**ایم۔اے اردو پروگرام کے سال اول داخلے کے لیے درج ذیل اہلیت کو پورا کرنا لازمی ہے۔**

(Fulfilling the following Eligibility Criterion for enrolling into the FirstYear of M.A. Urdu Degree Program is essential.)

ایم۔اے۔اردو پروگرام کے سال اول میں داخلے کے لیے کسی بھی تسلیم شدہ یونیورسٹی سے کسی بھی مضمون میں ڈگری کا امتحان پاس کیا ہو۔

(Any Undergraduate Degree Program from any recognised University.)

### 5.1.2 کورس کا دورانیہ

ڈگریوں کی تفصیلات کے UGC نوٹیفکیشن، 2014 اور UGC (Programmes OLPrograms & ODL) ریگولیشن، 2020 کے مطابق **اگرچہ ماسٹر ڈگری (M.A.) کورس دو سال کا ہے لیکن اسے چار سال تک مکمل کرنے کی اجازت ہے۔ یونیورسٹی گرانٹس کمیشن کے اس قواعد کے مطابق رجسٹریشن کی مدت ختم ہونے کے بعد دوبارہ رجسٹریشن ممکن نہیں ہے۔ ایسے طلبا کو متعلقہ کورس میں دوبارہ داخلہ لینا ہوگا۔**

فاصلاتی نظام تعلیم میں مطالعہ کی مدت کے حوالے سے لچکدار پالیسی رکھی گئی ہے کیونکہ طلبا اپنے روزمرہ اور پیشہ وارانہ زندگی میں مصروفیات کے باوجود تعلیم حاصل کرتے ہیں لہٰذا اگر کسی وجوہات کی بنا پر پڑھائی مکمل نہیں ہوئی ہے تو سال کے آخر کا امتحان ایک ہی وقت میں دینا لازمی نہیں ہے۔ چونکہ امتحان کا موقع سال میں دو بار دستیاب ہوتا ہے، اس لیے طالب علم اپنے مناسب وقت پر امتحان دے سکتا ہے۔ اگر آپ سال اول کے تمام کورسز میں ناکام ہو جاتے ہیں تو آپ کو دوسرے سال میں داخلہ دیا جائے گا۔ لیکن یونیورسٹی کے قوانین کے مطابق آپ سال اول کے لیے امتحانی درخواست فارم بھر کر امتحان دے سکتے ہیں۔

### 5.1.3 ذریعۂ تعلیم

ایم۔اے اردو پروگرام کے تمام کورسز کی نصابی کتابیں، مشاورتی کلاسز میں رہنمائی، تفویضات، کلاس ٹیسٹ اور فائنل امتحان کے سوالیہ پرچے صرف اردو زبان میں رہیں گے۔

### 5.1.4 ایم۔اے سال اول کورس فیس

| نمبر شمار | فیس کی تفصیلات | روپے |
|---|---|---|
| 01 | پراسپکٹس فیس (Prospectus Fees) | 50.00 |
| 02 | تعلیمی فیس (Tution Fees) | 3,298.00 |
| 03 | اہلیتی فیس (Eligibility Fees) | 100.00 |
| 04 | رجسٹریشن فیس (Registration Fees) | 200.00 |
| 05 | شناختی کارڈ فیس (Identity Card Fees) | 10.00 |
| 06 | ای۔سودھا فیس (E-Suvidha Fee) | 70.00 |
| 07 | لائبریری (Library Fees) | 10.00 |
| 08 | ڈی۔ایس۔ڈبلیو فیس (DSW Fee) | 50.00 |
| 09 | چانسلر آفس پروگرام فیس (Chancellor's office Event Fees) | 38.00 |
| 10 | کھیل کود فیس (Sports Fee) | 50.00 |
| 11 | سنواد میگزین (Sanwad Magazine Fees) | 10.00 |

| | | |
|---|---|---|
| 12 | اسٹوڈنٹ انشورنس فیس (Student Insurane Fees) | 20.00 |
| 13 | نیشنل سروس اسکیم فیس (National Service Scheme Fees) | 10.00 |
| 14 | ڈیزاسٹر مینجمنٹ فیس (Disaster Management Fee) | 10.00 |
| 15 | اسٹڈی سینٹر فیس (LSC Fees) | 2,000.00 |
| 16 | امتحانی فیس (Exam Fees) | 2,530.00 |
| **Total (Eight Thousand Four Hundred Fifty Six Rupees Only)** | | **8,456.00** |

### ☆ کورس فیس کے متعلق ہدایات

درخواست دہندہ کے لیے لازمی ہے کہ وہ اس کورس کی داخلہ فیس ادا کرے جس میں وہ داخلہ لے رہا ہے جیسا کہ پراسپکٹس میں بتایا گیا ہے۔ اس فیس میں اسٹوڈنٹ اسٹڈی سینٹر (LSC) کی فیس شامل ہے۔ اس لیے اسٹوڈنٹ اسٹڈی سینٹر (LSC) میں کوئی علیحدہ/ اضافی فیس ادا کرنے کی ضرورت نہیں ہے۔ فیس ادائیگی کی ہدایات کے مطابق درخواست فارم کے بعد دیے گئے لنک سے آن لائن ادائیگی کے لیے گیٹ وے کا استعمال کرتے ہوئے کریڈٹ/ ڈیبٹ کارڈ/ یو پی آئی/ نیٹ بینکنگ کے ذریعے فیس کی ادائیگی کی جانی ہے۔ دیے گئے لنک کے علاوہ کسی دوسری لنک پر ادا کی گئی فیس پر غور نہیں کیا جائے گا۔ اس لیے اس کی تمام تر ذمہ داری درخواست گزار کی رہے گی۔

آپ کو آن لائن داخلہ کے طریقہ کار پر عمل کرتے ہوئے اپنے داخلے کی تصدیق کرنی ہوگی اور دیے گئے موبائل نمبر پر اپنے داخلے کا انتظار کرنا ہوگا اور ساتھ ہی مستقل رجسٹریشن نمبر کا پیغام جو آپ کے داخلے کے بعد آئے گا۔ یہ جاننے کے لیے کہ آیا آپ کے داخلے کی تصدیق ہوئی ہے یا نہیں، آپ کو اپنے منتخب کردہ اسٹڈی سینٹر (LSC) کے رابطے میں رہنا چاہیے۔

### 5.1.5 ایم۔اے سال اول کے کورسز کی تفصیلات

ایم۔اے اردو کے نصاب میں شامل پہلے سال کے لازمی اور اختیاری کورسز کے عنوانات اور کورس کوڈ ذیل کے جدول میں دیا گیا ہے۔ ساتھ میں نصابی کتب کی فہرست بھی دی گئی ہے۔

☆ پہلا سمیسٹر

| کورسز کی ساخت | لازمی/اختیاری | کورس کوڈ | کورس کا عنوان | کریڈٹ |
|---|---|---|---|---|
| لازمی کورسز | لازمی۔1 | MUR501 | تاریخ اردو زبان وادب | 04 |
| | لازمی۔2 | MUR502 | اردو غزل | 04 |
| | لازمی۔3 | MUR503 | اردو مثنوی | 04 |
| | لازمی۔4 | MUR504 | ڈراما: فن تعارف اور روایت | 02 |
| اختیاری کورس (کوئی ایک) | اختیاری۔1 | MUR505 | اردو مرثیہ | 04 |
| | اختیاری۔2 | MUR506 | فلم اور عوامی ادب | |
| تحقیق کے طریقۂ کار (RM) | لازمی | MUR599 | تحقیق کے طریقۂ کار | 04 |
| جملہ | | | | 22 |

☆ دوسرا سمیسٹر

| کورسز کی ساخت | لازمی/اختیاری | کورس کوڈ | کورس کا عنوان | کریڈٹ |
|---|---|---|---|---|
| لازمی کورسز | لازمی۔1 | MUR508 | اردو نظم | 04 |
| | لازمی۔2 | MUR509 | افسانوی ادب | 04 |
| | لازمی۔3 | MUR510 | اردو قصیدہ | 04 |
| | لازمی۔4 | MUR511 | اردو کے اہم ڈراما نگار اور اہم ڈرامے | 02 |
| اختیاری کورس (کوئی ایک) | اختیاری۔1 | MUR512 | طنز و مزاح | 04 |
| | اختیاری۔2 | MUR513 | تحریکات اور رجحانات | |
| فیلڈ پروجیکٹ (FP) | لازمی | MUR514 | فیلڈ پروجیکٹ (FP) | 04 |
| جملہ | | | | 22 |

## سال اول کے کورسز اور نصابی کتب کی تفصیلات

☆ پہلا سمیسٹر

**First Semester**

| S. N. | Course Title and Books Name | Course Code | Nature | Credit Point |
|---|---|---|---|---|
| 01 | **تاریخ اردو زبان و ادب**<br>کتاب اول : اردو زبان کا آغاز و ارتقا<br>کتاب دوم : اردو لسانیات<br>کتاب سوم : اردو ادب دکن میں<br>کتاب چہارم : اردو ادب شمالی ہند میں | MUR501 | Mandatory<br>لازمی | 04 |
| 02 | **اردو غزل**<br>کتاب اول : غزل: فن اور تعارف<br>کتاب دوم : غزل کا ابتدائی دور<br>کتاب سوم : غزل کا قدیم دور<br>کتاب چہارم : غزل کا جدید دور | MUR502 | Mandatory<br>لازمی | 04 |
| 03 | **اردو مثنوی**<br>کتاب اول : مثنوی: فن اور تعارف<br>کتاب دوم : دکن میں اردو مثنوی کی روایت<br>کتاب سوم : شمالی ہند میں اردو مثنوی کی روایت<br>کتاب چہارم : اردو کی اہم مثنویاں | MUR503 | Mandatory<br>لازمی | 04 |
| 04 | **ڈراما : فن تعارف اور روایت**<br>کتاب اول : ڈراما: فن اور تعارف<br>کتاب دوم : اردو ڈرامے کی روایت | MUR504 | Mandatory<br>لازمی | 02 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 05 | **اردو مرثیہ**<br>کتاب اول : مرثیہ : فن اور تعارف<br>کتاب دوم : اردو مرثیے کی روایت<br>کتاب سوم : اردو کے اہم مرثیہ نگار<br>کتاب چہارم : اردو کے اہم مرثیے<br>یا<br>**فلم اور عوامی ادب**<br>کتاب اول : فلم کا مطالعہ<br>کتاب دوم : اسکرپٹ سے اسکرین تک<br>کتاب سوم : فلم، ادب اور سماج<br>کتاب چہارم : عوامی ادب کی روایت<br>(نوٹ: 505 اور 506 میں کوئی ایک کورس کا انتخاب کریں) | MUR505<br><br>MUR506 | Eletives<br>اختیاری | 04 |
| 06 | **تحقیق کے طریقۂ کار**<br>کتاب اول : تحقیق: فن اور روایت<br>کتاب دوم : اردو تحقیق کا آغاز وارتقا<br>کتاب سوم : اردو کے اہم محققین<br>کتاب چہارم : مہاراشٹر میں اردو تحقیق | MUR599 | Mandatory<br>لازمی | 04 |
| | | | | **22** |

☆ دوسرا سمیسٹر

**Second Semester**

| S. N. | Course Title and Books Name | Course Code | Nature | Credit Point |
|---|---|---|---|---|
| 01 | **اردو نظم**<br>کتاب اول : نظم کا فن<br>کتاب دوم : اردو نظم کا آغاز وارتقا<br>کتاب سوم : اردو کے اہم نظم نگار<br>کتاب چہارم : اردو کی اہم نظمیں | MUR508 | **Mandatory**<br>**لازمی** | 04 |
| 02 | **افسانوی ادب**<br>کتاب اول : افسانوی ادب : فن اور روایت<br>کتاب دوم : اردو داستان<br>کتاب سوم : اردو ناول<br>کتاب چہارم : اردو افسانہ | MUR509 | **Mandatory**<br>**لازمی** | 04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 03 | **اردو قصیدہ**<br>کتاب اول : قصیدے کا فن اور تعارف<br>کتاب دوم : اردو قصیدہ دکن میں<br>کتاب سوم : اردو قصیدہ شمالی ہند میں<br>کتاب چہارم : اردو کے اہم قصیدے | MUR510 | Mandatory<br>لازمی | 04 |
| 04 | **اردو کے اہم ڈراما نگار اور اہم ڈرامے**<br>کتاب اول : اردو کے اہم ڈراما نگار<br>کتاب دوم : اردو کے اہم ڈرامے | MUR511 | Mandatory<br>لازمی | 02 |
| 05 | **طنز و مزاح**<br>کتاب اول : طنز و مزاح :تعارف اور روایت<br>کتاب دوم : اردو شاعری میں طنز و مزاح<br>کتاب سوم : اردو نثر میں طنز و مزاح<br>کتاب چہارم : اردو کے اہم طنزیہ و مزاحیہ متون<br>یا<br>**تحریکات و رجحانات**<br>کتاب اول : تحریک اور رجحان کا تعارف<br>کتاب دوم : علی گڑھ تحریک<br>کتاب سوم : ترقی پسند تحریک<br>کتاب چہارم : حلقۂ ارباب ذوق اور جدیدیت<br>(نوٹ:512اور513 میں کوئی ایک کورس کا انتخاب کریں) | MUR512<br><br>MUR513 | Eletives<br>اختیاری | 04 |
| 06 | فیلڈ ورک / پروجیکٹ | MUR514 | Mandatory<br>لازمی | 04 |
| | نوٹ: فیلڈ پروجیکٹ کے رہنما خطوط، فیلڈ پروجیکٹ کا خاکہ اور نمونہ مضمون کی فہرست یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر متعلقہ کورس کے اسٹڈی میٹریل فولڈر میں دستیاب ہے۔اسے ذیل میں دی گئی لنک پر دیکھا جا سکتا ہے۔<br>https://ycmou.digitaluniversity.ac/Content.aspx?ID=890 | | | **22** |

☆☆☆

## 5.2 ایم۔اے سال دوم (M.A. Urdu II Year)

### 5.2.1 اہلیت کا معیار (Eligibilty Criterion)

ایم۔اے اردو پروگرام کے سال دوم میں داخلے کے لیے درج ذیل اہلیت کو پورا کرنا ضروری ہے۔

((Fulfilling the following Eligibility Criterion for enrolling into the Second Year of M.A. Urdu Degree Program is essential.)

☆ قومی تعلیمی پالیسی، 2020 کے مطابق یشونت راؤ چوان مہاراشٹرا اوپن یونیورسٹی میں ایم۔اے اردو کے پہلے سال میں داخلہ لینے والے تمام طلبا۔

(All such students who had enrolled into the First Year of M.A. in Urdu Degree as per National Education Policy (NEP), 2020 in Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University.)

### 5.2.2 کورس کا دورانیہ

ڈگریوں کی تفصیلات کے UGC نوٹیفکیشن، 2014 اور UGC (Programmes OL Programs & ODL) ریگولیشن، 2020 کے مطابق اگرچہ ماسٹر ڈگری (M.A.) کورس دو سال کا ہے لیکن اسے چار سال تک مکمل کرنے کی اجازت ہے۔ یونیورسٹی گرانٹس کمیشن کے اس قواعد کے مطابق رجسٹریشن کی مدت ختم ہونے کے بعد دوبارہ رجسٹریشن ممکن نہیں ہے۔ ایسے طلبا کو متعلقہ کورس میں دوبارہ داخلہ لینا ہوگا۔

فاصلاتی نظام تعلیم میں مطالعہ کی مدت کے حوالے سے لچکدار پالیسی رکھی گئی ہے کیونکہ طلبا اپنے روزمرہ اور پیشہ وارانہ زندگی میں مصروفیات کے باوجود تعلیم حاصل کرتے ہیں لہٰذا اگر کسی وجوہات کے بنا پر پڑھائی مکمل نہیں ہوئی ہے تو سال کے آخر کا امتحان ایک ہی وقت میں دینا لازمی نہیں ہے۔ چونکہ امتحان کا موقع سال میں دو بار دستیاب ہوتا ہے، اس لیے طالب علم اپنے مناسب وقت پر امتحان دے سکتا ہے۔ اگر آپ سال اول کے تمام کورسز میں ناکام ہو جاتے ہیں تو آپ کو دوسرے سال میں داخلہ دیا جائے گا۔ لیکن یونیورسٹی کے قوانین کے مطابق آپ سال اول کے لیے امتحانی درخواست فارم بھر کر امتحان دے سکتے ہیں۔

### 5.2.3 ذریعۂ تعلیم

ایم۔اے اردو پروگرام کے تمام کورسز کی نصابی کتابیں، مشاورتی کلاسز میں رہنمائی، تفویضات، کلاس ٹیسٹ اور فائنل امتحان کے سوالیہ پرچے صرف اردو زبان میں ہی رہیں گے۔

### 5.2.4 ایم۔اے سال دوم کورس فیس

| نمبر شمار | فیس کی تفصیلات | روپے |
|---|---|---|
| 01 | پراسپکٹس فیس (Prospectus Fees) | 50.00 |
| 02 | تعلیمی فیس (Tution Fees) | 3,040.00 |
| 03 | رجسٹریشن فیس (Registration Fees) | 200.00 |
| 04 | ای۔سودھا فیس (E-Suvidha Fee) | 70.00 |
| 05 | لائبریری (Library Fees) | 10.00 |
| 06 | ڈی۔ایس۔ڈبلیو فیس (DSW Fee) | 50.00 |
| 07 | چانسلر آفس پروگرام فیس (Chancellor's office Event Fees) | 38.00 |
| 08 | کھیل کود فیس (Sports Fee) | 50.00 |
| 09 | سنواد میگزین (Sanwad Magazine Fees) | 10.00 |
| 10 | اسٹوڈنٹ انشورنس فیس (Student Insurane Fees) | 20.00 |
| 11 | نیشنل سروس اسکیم فیس (National Service Scheme Fees) | 10.00 |
| 12 | ڈیزاسٹر مینجمنٹ فیس (Disaster Management Fee) | 10.00 |
| 13 | اسٹڈی سینٹر فیس (LSC Fees) | 2,000.00 |
| 14 | امتحانی فیس (Exam Fees) | 2,460.00 |
| 15 | کنووکیشن فیس (Convocation Fees) | 450.00 |
| 16 | سابق طلبا اسوسی ایشن فیس (Alumni Association Fee) | 10.00 |
| **Total (Eight Thousand Four Hundred Seventy Eight Rupees Only)** | | **8,478.00** |

☆ **کورس فیس کے متعلق ہدایات**

درخواست دہندہ کے لیے لازمی ہے کہ وہ اس کورس کی داخلہ فیس ادا کرے جس میں وہ داخلہ لے رہا ہے جیسا کہ پراسپکٹس میں بتایا گیا ہے۔ اس فیس میں اسٹڈی سینٹر (LSC) کی فیس شامل ہے۔اس لیے اسٹڈی سنٹر (LSC) میں کوئی علیحدہ/اضافی فیس ادا کرنے کی ضرورت نہیں ہے۔فیس ادائیگی کی ہدایات کے مطابق درخواست فارم کے بعد دیے گئے لنک سے آن لائن ادائیگی کے لیے گیٹ وے کا استعمال کرتے ہوئے کریڈٹ/ڈیبٹ کارڈ/یو پی آئی/نیٹ بینکنگ کے ذریعے فیس کی ادائیگی کی جانی ہے۔دیے گئے لنک کے علاوہ کسی دوسری لنک پر ادا کی گئی فیس پر غور نہیں کیا جائے گا۔اس لیے اس کی تمام تر ذمہ داری درخواست گزار کی رہے گی۔طالب علم کو آن لائن داخلے پر عمل کرتے ہوئے اپنے داخلے کی تصدیق کرنی ہوگی اور دیے گئے موبائل نمبر کے ساتھ ساتھ مستقل رجسٹریشن نمبر کے پیغام پر اپنے داخلے کا انتظار کرنا ہوگا جو آپ کے داخلے کے بعد آئے گا۔یہ جاننے کے لیے کہ آپ کے داخلے کی تصدیق ہوئی ہے یا نہیں، آپ کو اپنے منتخب کردہ اسٹڈی سینٹر (LSC) کے رابطے میں رہیں۔

### 5.2.5 ایم۔اے سال دوم کے کورسز کی تفصیلات

ایم۔اے اردو کے نصاب میں شامل دوسرے سال کے لازمی اور اختیاری کورسز کے عنوانات اور کورس کوڈ ذیل کے جدول میں دیا گیا ہے۔ ساتھ میں نصابی کتب کی فہرست بھی دی گئی ہے۔

☆ **تیسرا سمیسٹر**

| کورسز کی ساخت | لازمی/اختیاری | کورس کوڈ | کورس کا عنوان | کریڈٹ |
|---|---|---|---|---|
| لازمی کورسز | لازمی۔1 | MUR601 | غیر افسانوی نثر | 04 |
| | لازمی۔2 | MUR602 | ذرائع ابلاغ اور ترجمہ نگاری | 04 |
| | لازمی۔3 | MUR603 | اردو تنقید | 04 |
| | لازمی۔4 | MUR604 | کلاسیکی ادب | 02 |
| اختیاری کورس (کوئی ایک) | اختیاری۔1 | MUR605 | قرۃ العین حیدر اور عصمت چغتائی کا خصوصی مطالعہ | 04 |
| | اختیاری۔2 | MUR606 | الطاف حسین حالی اور شبلی نعمانی کا خصوصی مطالعہ | |
| ریسرچ پروجیکٹ (RP) | لازمی | MUR600 | ریسرچ پروجیکٹ (RP) | 04 |
| **جملہ** | | | | **22** |

☆ **چوتھا سمیسٹر**

| کورسز کی ساخت | لازمی/اختیاری | کورس کوڈ | کورس کا عنوان | کریڈٹ |
|---|---|---|---|---|
| لازمی کورسز | لازمی۔1 | MUR607 | اردو شاعری کا جدید دور | 04 |
| | لازمی۔2 | MUR608 | خصوصی مطالعہ | 04 |
| | لازمی۔3 | MUR609 | مہاراشٹر میں اردو ادب | 04 |
| اختیاری کورس (کوئی ایک) | اختیاری۔1 | MUR610 | سرسید احمد خاں اور اکبر الہ آبادی کا خصوصی مطالعہ | 04 |
| | اختیاری۔2 | MUR611 | اردو ادب میں خواتین کی خدمات | |
| ریسرچ پروجیکٹ (RP) | لازمی | MUR699 | ریسرچ پروجیکٹ (RP) | 06 |
| **جملہ** | | | | **22** |

## سال دوم کے کورسز اور نصابی کتب کی تفصیلات

☆ تیسرا سمیسٹر **Third Semester**

| S. N. | Course Title and Books Name | Course Code | Nature | Credit Point |
|---|---|---|---|---|
| 01 | **غیر افسانوی نثر**<br>کتاب اول : سوانح اور خودنوشت سوانح<br>کتاب دوم :سفرنامہ اور مکاتیب<br>کتاب سوم : خاکہ اور انشائیہ<br>کتاب چہارم :روزنامچہ اور رپورتاژ | MUR601 | Mandatory<br>لازمی | 04 |
| 02 | **ذرائع ابلاغ اور ترجمہ نگاری**<br>کتاب اول : ذرائع ابلاغ :تعارف اور روایت<br>کتاب دوم : پرنٹ میڈیا<br>کتاب سوم : الکٹرانک میڈیا<br>کتاب چہارم : ترجمہ نگاری | MUR602 | Mandatory<br>لازمی | 04 |
| 03 | **اردو تنقید**<br>کتاب اول : ابتدائی اردو تنقید<br>کتاب دوم : تنقیدی نظریات<br>کتاب سوم : اردو کے اہم ناقدین<br>کتاب چہارم : مہاراشٹر میں اردو تنقید | MUR603 | Mandatory<br>لازمی | 04 |
| 04 | **کلاسیکی ادب**<br>کتاب اول : اردو میں کلاسیکی ادب<br>کتاب دوم : اردو کے اہم کلاسیکی متن | MUR604 | Mandatory<br>لازمی | 02 |
| 05 | **قرۃ العین حیدر اور عصمت چغتائی کا خصوصی مطالعہ**<br>کتاب اول : قرۃ العین حیدر: سوانح، شخصیت اور عہد<br>کتاب دوم : قرۃ العین حیدر کی علمی و ادبی خدمات<br>کتاب سوم : عصمت چغتائی: سوانح، شخصیت اور عہد<br>کتاب چہارم :عصمت چغتائی کی علمی و ادبی خدمات<br>یا<br>**الطاف حسین حالی اور شبلی نعمانی کا خصوصی مطالعہ**<br>کتاب اول : الطاف حسین حالی سوانح، شخصیت اور عہد<br>کتاب دوم : الطاف حسین حالی کی علمی و ادبی خدمات<br>کتاب سوم : شبلی نعمانی :سوانح، شخصیت اور عہد<br>کتاب چہارم :شبلی نعمانی کی علمی و ادبی خدمات<br>(نوٹ:605 اور 606 میں کوئی ایک کورس کا انتخاب کریں) | MUR605<br>MUR606 | Electives<br>اختیاری | 04 |
| 06 | ریسرچ پروجیکٹ | MUR600 | Mandatory<br>لازمی | 04 |
| | (نوٹ: ریسرچ پروجیکٹ کے رہنما خطوط، ریسرچ پروجیکٹ کا خاکہ اور نمونہ مضمون کی فہرست یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر متعلقہ کورس کے اسٹڈی میٹریل فولڈر میں دستیاب ہے۔ اسے ذیل میں دی گئی لنک پر دیکھا جا سکتا ہے۔<br>https://ycmou.digitaluniversity.ac/Content.aspx?ID=890 | | | **22** |

☆ چوتھا سمیسٹر

**Fourth Semester**

| S. N. | Course Title and Books Name | Course Code | Nature | Credit Point |
|---|---|---|---|---|
| 01 | **اردو شاعری کا جدید دور**<br>کتاب اول : ترقی پسند تحریک اور اردو غزل<br>کتاب دوم :ترقی پسند تحریک اور اردو نظم<br>کتاب سوم : جدیدیت اور اردو غزل<br>کتاب چہارم : جدیدیت اور اردو نظم | MUR607 | Mandatory<br>لازمی | 04 |
| 02 | **خصوصی مطالعہ**<br>کتاب اول : میر تقی میر<br>کتاب دوم : مرزا غالب<br>کتاب سوم : مولانا ابوالکلام آزاد<br>کتاب چہارم : شمس الرحمٰن فاروقی | MUR608 | Mandatory<br>لازمی | 04 |
| 03 | **مہاراشٹر میں اردو ادب**<br>کتاب اول : مہاراشٹر میں اردو غزل<br>کتاب دوم : مہاراشٹر میں اردو نظم<br>کتاب سوم : مہاراشٹر میں اردو ناول<br>کتاب چہارم : مہاراشٹر میں اردو افسانہ | MUR609 | Mandatory<br>لازمی | 04 |
| 04 | **سرسید احمد خاں اور اکبرالہ آبادی کا خصوصی مطالعہ**<br>کتاب اول : سرسید احمد خاں: سوانح، شخصیت اور عہد<br>کتاب دوم : سرسید احمد خاں کی علمی و ادبی خدمات<br>کتاب سوم : اکبرالہ آبادی :سوانح، شخصیت اور عہد<br>کتاب چہارم :اکبرالہ آبادی کی علمی و ادبی خدمات<br>یا<br>**اردو ادب میں خواتین کی خدمات**<br>کتاب اول : تانیثیت :تصور، تاریخ اور روایت<br>کتاب دوم : اردو شاعرات<br>کتاب سوم : خواتین فکشن نگار<br>کتاب چہارم :تحقیق و تنقید میں خواتین کی خدمات<br>(نوٹ:610 اور 611 میں کوئی ایک کورس کا انتخاب کریں) | MUR610<br>MUR611 | Electives<br>اختیاری | 04 |
| 05 | **ریسرچ پروجیکٹ** | MUR699 | Mandatory<br>لازمی | 06 |
| | (نوٹ: ریسرچ پروجیکٹ کے رہنما خطوط، ریسرچ پروجیکٹ کا خاکہ اور نمونہ مضمون کی فہرست یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر متعلقہ کورس کے اسٹڈی میٹریل فولڈر میں دستیاب ہے۔اسے ذیل میں دی گئی لنک پر دیکھا جا سکتا ہے۔<br>https://ycmou.digitaluniversity.ac/Content.aspx?ID=890 | | | **22** |

☆☆

## 06۔تعین قدر کا طریقۂ کار

طلبا کے تعین قدر کا طریقۂ کار دو سطحوں پر کیا جائے گا۔ (سمسٹر: تحریری امتحان) اور داخلی تعین قدر (تفویضات)۔کورس کی مارکنگ کا فارمیٹ بالترتیب 70 اور 30 کے تناسب میں ہوگا۔ پہلے سال کے فیلڈ پروجیکٹ اور دوسرے سال کے ریسرچ پروجیکٹ کے کورسز کی جانچ دو سطحوں پر کی جائے گی یعنی داخلی تعین قدر (رپورٹ کی پیشکش) اور حتمی تعین قدر (زبانی امتحان)۔ان کورسز کے لیے مارکنگ فارمیٹ بالترتیب 50:50 کے تناسب پر ہوگا۔

### 6.1 سال اول کے تعین قدر کا طریقۂ کار

#### 6.1.1 داخلی تعین قدر

داخلی تعین قدر میں ہر کورس کے لیے تفویضات شامل ہوں گے جس کے سولات یونیورسٹی کی ویب سائٹ www.ycmou.ac.in یا http://ycmou.digitaluniversity.ac پر دستیاب ہوتے ہیں۔طلبا کو چاہیے کہ وہ اسٹڈی سینٹر (LSC) کی مدد سے تفویضات کے سوالات حاصل کریں یا انہیں خود ڈاؤن لوڈ کریں۔

یونیورسٹی نے تفویضات کے سوالات کے جوابات لکھنے کے لیے پورٹل پر بارکوڈ والے صفحات فراہم کیے ہیں۔ان صفحات کا پرنٹ آؤٹ لیں اور تفویضات کے سوالات کے جوابات خود تحریر کریں ٹائپ شدہ تفویضات قبول نہیں کیے جائیں گے۔بعد ازاں انہیں اسکین کریں اور پورٹل پر pdf فائل اپ لوڈ کریں۔ **6.3 میں تفویضات اپ لوڈ کرنے کے لیے تفصیلی ہدایات کا بغور مطالعہ کریں۔**

چار کریڈٹ والے کورس میں تفویضات کے لیے 30 میں سے حاصل کیے گئے نمبر اور دو کریڈٹ کے کورس میں تفویضات کے لیے 15 میں سے حاصل کیے گئے نمبرات کو Continuous Assessment (CA) میں الگ سے دکھائے جائیں گے۔ ہر کورس کے لیے داخلی تعین قدر 30% ویٹیج کا ہوگا۔ ہر کورس کے انٹرنل اسسمنٹ میں کامیاب ہونے کے لیے کم از کم 40% نمبرات حاصل کرنے ہوں گے۔

**داخلی تعین قدر کی نوعیت**

| 4 کریڈٹ کے لیے 30 نمبر | | 2 کریڈٹ کے لیے 15 نمبر | |
|---|---|---|---|
| سوال کی شکل اور سوال کی تعدا | نمبرات | سوال کی شکل اور سوال کی تعدا | نمبرات |
| طویل جوابات والے سوالات–1 | 10 | طویل جوابات والے سوالات–1 | 10 |
| مختصر جوابات کے سوالات–2 (2x5) | 10 | مختصر جوابات کے سوالات–1 | 5 |
| معروضی سوالات–10(1x10) | 10 | -- | -- |
| **Total** | **30** | **Total** | **15** |

#### 6.1.2 حتمی تعین قدر (سمیسٹر پیٹرن)

ہر سمسٹر کے آخر میں ایک تحریری امتحان ہوگا۔ چار کریڈٹ کورس کے لیے 70 میں سے حاصل کردہ نمبر اور دو کریڈٹ کورس کے لیے 35 میں سے حاصل کردہ نمبرات کو Continuous Assessment (CA) الگ سے دکھائے جائیں گے۔ حتمی تعین قدر کے لیے ہر کورس 70% ویٹیج کا ہوگا۔ اس میں کامیاب ہونے کے لیے کم از کم 40% نمبر درکار ہوں گے۔

## حتمی تعین قدر کی نوعیت

| 70 نمبر کے لیے سوالات (4 کریڈٹس کے لیے) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| نمبر شمار | سوالات کی شکل | سولات کی تعدا | اختیاری | نمبر | جملہ نمبرات |
| 01 | طویل جوابات کے لیے سولات | 03 | 01 | فی سوال دس نمبر | 30 |
| 02 | مختصر جوابات کے لیے سولات | 05 | 01 | فی سوال پانچ نمبر | 25 |
| 03 | مختصر ترین جوابات کے لیے سولات | 05 | 01 | فی سوال تین نمبر | 15 |
| | | | **جملہ نمبرات** | | **70** |

☆☆☆

| 35 نمبر کے لیے سوالات (2 کریڈٹس کے لیے) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| نمبر شمار | سوالات کی شکل | سولات کی تعدا | اختیاری | نمبر | جملہ نمبرات |
| 01 | طویل جوابات کے لیے سولات | 01 | 01 | فی سوال دس نمبر | 10 |
| 02 | مختصر جوابات کے لیے سولات | 02 | 01 | فی سوال پانچ نمبر | 10 |
| 03 | مختصر ترین جوابات کے لیے سولات | 05 | 01 | فی سوال تین نمبر | 15 |
| | | | **جملہ نمبرات** | | **35** |

### 6.1.3 فیلڈ پروجیکٹ کے تعین قدر کا طریقۂ کار

پہلے سال کے دوسرے سمسٹر میں چار کریڈٹ کے لیے 'فیلڈ پروجیکٹ' کورس (MUR514) ہوگا۔ فیلڈ پروجیکٹ 100 نمبروں کا کورس ہے اور اس میں داخلی تعین قدر (رپورٹ کی پیشکش) اور آخری امتحان (زبانی امتحان) 50:50 ویٹیج کا ہوگا۔ فیلڈ پروجیکٹ کو مقررہ وقت پر اپنے متعلقہ اسٹڈی سینٹر (LSC) پر ذاتی طور سے جمع کرائیں۔ **'فیلڈ پروجیکٹ' یونیورسٹی کی ویب سائٹ یا پورٹل پر پراپ لوڈ نہ کیا جائے۔**

فیلڈ پرجیکٹ کے لیے 50 میں سے داخلی تعین قدر [Continuous Assessment (UA)] اور 50 میں سے حتمی تعین قدر [University Assessment (UA)] میں حاصل کردہ نمبرات طالب علم کی مارک شیٹ میں الگ سے دکھائے جائیں گے۔ پاس ہونے کے لیے داخلی اور حتمی تعین قدر دونوں میں کم از کم 40% نمبر لازمی ہوں گے۔

اگر کوئی طالب علم فیلڈ پروجیکٹ کورس میں ناکام ہو جائے یا متعلقہ سال میں فیلڈ پروجیکٹ جمع نہ کر سکا ہو تو موجودہ تعلیمی سال کی عنوان کی لسٹ کے مطابق فیلڈ پروجیکٹ دوبارہ جمع کرائے۔ فیلڈ پروجیکٹ کے بارے میں تفصیلی معلومات کے لیے یونیورسٹی کی ویب سائٹ www.ycmou.ac.in یا http://ycmou.digitaluniversity.ac ملاحظہ کریں۔

## فیلڈ پروجیکٹ: تعین قدر کی نوعیت (دوسرا سمیسٹر)

| کریڈٹ | جملہ نشانات | | (داخلی تعین قدر) انٹرنل ورک | | (حتمی تعین قدر) فائنل امتحان | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Max. score | Min. score | Max. score | Min.score | Max. score | Min. score |
| 04 | 100 | 40 | 50 | 20 | 50 | 20 |

## 6.2 سال دوم کے تعین قدر کا طریقۂ کار

### 6.2.1 داخلی تعین قدر

داخلی تعین قدر میں ہر کورس کے لیے تفویضات شامل ہوں گے جس کے سولات یونیورسٹی کی ویب سائٹ www.ycmou.ac.in یا http://ycmou.digitaluniversity.ac پر دستیاب ہوتے ہیں۔طلبا کو چاہیے کہ وہ اسٹڈی سینٹر (LSC) کی مدد سے تفویضات کے سوالات حاصل کریں یا انہیں خود ڈاؤن لوڈ کریں۔

یونیورسٹی نے تفویضات کے سوالات کے جوابات لکھنے کے لیے پورٹل پر بارکوڈ والے صفحات فراہم کیے ہیں۔ان صفحات کا پرنٹ آؤٹ لیں اور تفویضات کے سوالات کے جوابات خود تحریر کریں ٹائپ شدہ تفویضات قبول نہیں کیے جائیں گے۔بعد ازاں انہیں اسکین کریں اور پورٹل پر pdf فائل اپ لوڈ کریں۔**6.3 میں تفویضات اپ لوڈ کرنے کے لیے تفصیلی ہدایات کا بغور مطالعہ کریں۔**

چار کریڈٹ والے کورس میں تفویضات کے لیے 30 میں سے حاصل کیے گئے نمبر اور دو کریڈٹ کے کورس میں تفویضات کے لیے 15 میں سے حاصل کیے گئے نمبرات کو Continuous Assessment (CA) میں الگ سے دکھائے جائیں گے۔ہر کورس کے لیے داخلی تعین قدر 30% ویٹیج کا ہوگا۔ہر کورس کے انٹرنل اسسمنٹ میں کامیاب ہونے کے لیے کم از کم 40% نمبرات حاصل کرنے ہوں گے۔

**داخلی تعین قدر کی نوعیت**

| 2 کریڈٹ کے لیے 15 نمبر | | 4 کریڈٹ کے لیے 30 نمبر | |
|---|---|---|---|
| نمبرات | سوال کی شکل اور سوال کی تعدا | نمبرات | سوال کی شکل اور سوال کی تعدا |
| 10 | طویل جوابات والے سوالات–1 | 10 | طویل جوابات والے سوالات–1 |
| 5 | مختصر جوابات کے سوالات–1 | 10 | مختصر جوابات کے سوالات–2 (2x5) |
| -- | -- | 10 | معروضی سوالات–10(1x10) |
| **15** | **Total** | **30** | **Total** |

### 6.2.2 حتمی تعین قدر (سمسٹر پیٹرن)

ہر سمسٹر کے آخر میں ایک تحریری امتحان ہوگا۔چار کریڈٹ کورس کے لیے 70 میں سے حاصل کردہ نمبر اور دو کریڈٹ کورس کے لیے 35 میں سے حاصل کردہ نمبرات کو الگ سے مارک شیٹ میں دکھائے جائیں گے۔حتمی تعین قدر کے لیے ہر کورس 70% ویٹیج کا ہوگا۔اس میں کامیاب ہونے کے لیے کم از کم 40% نمبر درکار ہوں گے۔

**حتمی تعین قدر کی نوعیت**

| 70 نمبر کے لیے سوالات (4 کریڈٹس کے لیے) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| نمبر شمار | سوالات کی شکل | سولات کی تعدا | اختیاری | نمبر | جملہ نمبرات |
| 01 | طویل جوابات کے لیے سولات | 03 | 01 | فی سوال دس نمبر | 30 |
| 02 | مختصر جوابات کے لیے سولات | 05 | 01 | فی سوال پانچ نمبر | 25 |
| 03 | مختصر ترین جوابات کے لیے سولات | 05 | 01 | فی سوال تین نمبر | 15 |
| | | | | جملہ نمبرات | 70 |

☆☆☆

| 35 نمبر کے لیے سوالات (2 کریڈٹس کے لیے) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| نمبر شمار | سوالات کی شکل | سولات کی تعدا | اختیاری | نمبر | جملہ نمبرات |
| 01 | طویل جوابات کے لیے سولات | 01 | 01 | فی سوال دس نمبر | 10 |
| 02 | مختصر جوابات کے لیے سولات | 02 | 01 | فی سوال پانچ نمبر | 10 |
| 03 | مختصر ترین جوابات کے لیے سولات | 05 | 01 | فی سوال تین نمبر | 15 |
| | | | جملہ نمبرات | | 35 |

### 6.2.3 ریسرچ پروجیکٹ کے تعین قدر کا طریقۂ کار

#### 6.2.3.1 ریسرچ پروجیکٹ (چار کریڈٹ) کے تعین قدر کا طریقۂ کار

دوسرے سال کے تیسرے سمسٹر میں چار کریڈٹ کے لیے 'ریسرچ پروجیکٹ' کورس (MUR600) ہوگا۔ ریسرچ پروجیکٹ 100 نمبروں کا کورس ہے اور اس میں داخلی تعین قدر (رپورٹ کی پیشکش) اور آخری امتحان (زبانی امتحان) 50:50 ویٹیج کا ہوگا۔ ریسرچ پروجیکٹ کو مقررہ وقت پر اپنے متعلقہ اسٹڈی سینٹر (LSC) پر ذاتی طور سے جمع کرائیں۔ **'ریسرچ پروجیکٹ' یونیورسٹی کی ویب سائٹ یا پورٹل پر اپ لوڈ نہ کیا جائے۔**

ریسرچ پروجیکٹ کے لیے 50 میں سے داخلی تعین قدر [Continuous Assessment (UA)] اور 50 میں سے حتمی تعین قدر [University Assessment (UA)] میں حاصل کردہ نمبر طالب علم کی مارک شیٹ میں الگ سے دکھائے جائیں گے۔ پاس ہونے کے لیے داخلی اور حتمی تعین قدر دونوں میں کم از کم 40% نمبر لازمی ہوں گے۔ اگر کوئی طالب علم ریسرچ پروجیکٹ کورس میں ناکام ہو جائے یا متعلقہ سال میں ریسرچ پروجیکٹ جمع نہ کر سکا ہو تو موجودہ تعلیمی سال کی عنوان کی لسٹ کے مطابق ریسرچ پروجیکٹ دوبارہ جمع کرائے۔ ریسرچ پروجیکٹ کے بارے میں تفصیلی معلومات کے لیے یونیورسٹی کی ویب سائٹ www.ycmou.ac.in یا http:// ycmou.digitaluniversity.ac ملاحظہ کریں۔

**ریسرچ پروجیکٹ: تعین قدر کی نوعیت (تیسرا سمیسٹر)**

| کریڈٹ | جملہ نشانات | | (داخلی تعین قدر) انٹرنل ورک | | (حتمی تعین قدر) فائنل امتحان | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Max. score | Min. score | Max. score | Min. score | Max. score | Min. score |
| 04 | 100 | 40 | 50 | 20 | 50 | 20 |

#### 6.2.3.2 ریسرچ پروجیکٹ (چھ کریڈٹ) کے تعین قدر کا طریقۂ کار

دوسرے سال کے چوتھے سمسٹر میں چھ کریڈٹ ریسرچ پروجیکٹ کورس (MUR699) ہوگا۔ ریسرچ پروجیکٹ 150 نمبروں کا کورس ہے اور اس میں داخلی تعین قدر (ریسرچ رپورٹ کی پیشکش) اور حتمی تعین قدر (زبانی امتحان) کا ویٹیج 50:50 ہوگا۔ 'ریسرچ پروجیکٹ' کو مقررہ وقت کے اندر طلبا اپنے متعلقہ اسٹڈی سینٹر (LSC) پر جمع کرائیں۔ **ریسرچ پروجیکٹ یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر اپ لوڈ نہ کیا جائے۔**

ریسرچ پروجیکٹ میں 75 نمبر داخلی تعین قدر [Continuous Assessment (UA)] اور 75 نمبر حتمی تعین قدر [University Assessment (UA)] میں حاصل کردہ نمبر طالب علم کی مارک شیٹ میں الگ سے دکھائے جائیں گے۔ داخلی تعین قدر اور حتمی تعین قدر دونوں میں کم از کم 40% نمبر لازمی ہوں گے۔ اگر کوئی طالب علم ریسرچ پروجیکٹ کورس میں ناکام ہو جائے یا متعلقہ سال میں ریسرچ پروجیکٹ جمع نہ کر سکا ہو تو موجودہ تعلیمی سال کی عنوان کی لسٹ کے مطابق ریسرچ پروجیکٹ دوبارہ جمع کرائے۔ ریسرچ پروجیکٹ کے بارے میں تفصیلی معلومات کے لیے یونیورسٹی کی

ویب سائٹ www.ycmou.ac.in یا http:// ycmou.digitaluniversity.ac ملاحظہ کریں۔ ریسرچ پروجیکٹ کے بارے میں تفصیلی معلومات کے لیے یونیورسٹی کی ویب سائٹ http://ycmou.digitaluniversity.ac OR www.ycmou.ac.in پر ملاحظہ کریں۔

**ریسرچ پروجیکٹ: تعین قدر کی نوعیت (چوتھا سمیسٹر)**

| کریڈٹ | جملہ نشانات | | (داخلی تعین قدر) انٹرنل اسسمنٹ | | (حتمی تعین قدر) فائنل امتحان | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Maximum score | Minimum score | Maximum score | Minimum score | Maximum score | Minimum score |
| 06 | 150 | 60 | 75 | 30 | 75 | 30 |

### 6.3 داخلی تعین قدر کے لیے تفویضات آن لائن اپ لوڈ کرنے کی ہدایات

**(Online Submission of Home Assignment)**

☆ **طلبا کے لیے ہدایات:**

طلبا کے لیے لازمی ہے کہ وہ اپنے ہاتھ سے لکھے ہوئے تفویضات کو داخلی تعین قدر کے لیے یونیورسٹی کے پورٹل پر اپ لوڈ کریں اور نیچے دی گئی ہدایات پر عمل کریں۔

1۔ تفویضات کے لیے آپ کو https://asm.ycmou.org.in/ یا پورٹل پر دستیاب اسٹوڈنٹ یوزر گائیڈ کو احتیاط سے پڑھنا چاہیے۔ اپنے 16 ہندسوں کے مستقل رجسٹریشن نمبر (PRN) کا استعمال کرتے ہوئے رجسٹر کریں۔

2۔ پورٹل پر کامیابی کے ساتھ رجسٹر (لاگ ان) کرنے کے بعد آپ کو متعلقہ کورسز کی مکمل معلومات نظر آئیں گی۔ یہ صفحہ تفویضات لکھنے کے لیے بارکوڈ کے ساتھ خالی صفحات فراہم کرتا ہے۔ ضرورت کے مطابق ان صفحات کا پرنٹ آؤٹ لیں اور ان پر تفویضات کے سوالات اور جوابات ہاتھ سے لکھ کر دستخط کریں۔

3۔ 10 نمبروں کے تفویضات کے سوالات کے جوابات کم از کم 100 سے 120 الفاظ میں تحریر کریں جب کہ 5 نمبروں کے تفویضات کے سوالات کے جوابات کم از کم 50 سے 60 الفاظ میں لکھے جائیں۔ تمام جوابات پوائنٹ وائز ہونے چاہئیں۔ تفویضات کے سوالات کو ترتیب وار حل کیا جائے۔ ہر سوال کا جواب نئے صفحے سے شروع کریں۔ اگر سوال کا جواب ایک صفحے پر نہیں آتا تو آخر میں P.T.O. لکھیں، اور اگلے صفحے پر سوال نمبر لکھیں اور اس سے پہلے بقیہ جواب لکھیں۔ (جیسے Q-1 جاری ہے...)

4۔ ہر کورس کے تفویضات لکھنے کے بعد، اس کی pdf فائل کے صفحات ترتیب وار اسکین کریں۔ آپ کی pdf فائل کو واضح طور پر اسکین کیا جانا چاہیے جو پڑھنے کے قابل ہو۔ محتاط رہیں کہ اسکیننگ کے دوران کسی بھی صفحے کو اوور لیپ، ترچھا تہہ نہ کریں۔ ہر صفحہ کا سائز کم از کم 3MB اور تمام صفحات کو ملا کر فائل کی سائز 20MB سے زیادہ نہیں ہونا چاہیے۔

5۔ تفویضات اپ لوڈ کرنے کے لیے اس پورٹل https://asm.ycmou.org.in/ پر جائیں۔ اپ لوڈ کیے گئے تفویضات کی ابتدائی تصدیق اسٹڈی سینٹر (LSC) کے ذریعے کی جائے گی۔ ابتدائی اسکریننگ کے بعد، منظور شدہ تفویضات کو اسٹڈی سینٹر (LSC) کے کاونسلر کے ذریعے جانچا جائے گا۔

6۔ تفویضات موضوع کے مطابق اپ لوڈ نہیں کیے گئے، اسکین کیے گئے صفحات ٹیڑھے، ترچھے یا دھندلے ہیں، خالی صفحات اسکین کیے گئے ہیں۔ واضح رہے کہ ایسے تفویضات کو مسترد کر دیا جائے گا۔ طلبا اپنے پروفائل میں تفویضات مسترد ہونے کے بارے میں معلومات حاصل کر سکتے ہیں۔

7۔ پورٹل رجسٹریشن، تفویضات اپ لوڈ کرنے سے لے کر تفویضات کی جانچ، قبول اور مسترد وغیرہ کی تمام معلومات آپ کے پروفائل کے ساتھ ساتھ ای میل پر بھی دستیاب ہوں گی۔ طلبا وقتاً فوقتاً اپنی پروفائل اور ای میل چیک کرتے رہیں اور اسٹڈی سینٹر (LSC) کے مسلسل رابطے میں رہیں۔

8۔رجسٹریشن کے تمام عمل کو ایک مخصوص وقت کے اندر مکمل کرنا ہوگا۔ یونیورسٹی کی طرف سے مقررہ وقت کے بعد تفویضات اپ لوڈ نہیں کیا جا سکتا۔طلبا کے لیے لازمی ہے کہ وہ اپنے تفویضات مقررہ وقت کے قبل اپ لوڈ کریں۔

9۔کسی بھی وجہ سے مسترد شدہ تفویضات طالب علم کے لاگ ان میں دوبارہ جمع کرانے کے لیے ایک مقررہ وقت دیا جائے گا۔مقررہ مدت ختم ہونے کے بعد تفویضات اپ لوڈ نہیں کیے جا سکتے۔اگر طلبا اس سلسلے میں غفلت برتتے ہیں تو ان کی مارک شیٹ کے انٹرنل مارکس (CA) سیکشن میں غیر حاضر (Ab) کے طور پر درج کیا جائے گا۔

10۔تمام طلبا کے لیے لازمی ہے وہ تفویضات لکھنے کے لیے اپنے لاگ ان میں دستیاب صفحات کا استعمال کریں۔چونکہ آپ کے لاگ ان صفحات میں آپ کا بارکوڈ ہوتا ہے،اس لیے کسی اور کے لاگ ان صفحات یا دیگر صفحات استعمال کرنے کے نتیجے میں آپ کے تفویضات مسترد کر دیے جائیں گے۔

11۔تفویضات متعلقہ سال میں صرف ایک بار قبول کیا جائے گا۔اگر تفویضات جمع نہیں کرایا گیا یا کسی وجہ سے فیل ہو گیا تو موجودہ تعلیمی سال کے تفویضات کو مقررہ امتحانی فیس ادا کر کے دوبارہ جمع کرایا جائے۔

### ☆ اسٹڈی سینٹر (LSC) کے لیے ہدایات

1۔طلبا کے اسٹڈی سینٹر (LSC) کو پورٹل https://asm.ycmou.org.in/ پر جا کر رجسٹر ہونا چاہیے۔اس کے بعد سب سے پہلے لاگ ان میں اسٹڈی سینٹر (LSC) کے کاؤنسلر کی معلومات درج کریں۔اسٹوڈنٹ ہیلپ سنٹر لاگ ان یہ معلومات فراہم کرے گا کہ کتنے طلبا نے تفویضات جمع کرایا ہے۔اس کے مطابق،طلبا کے تفویضات اپ لوڈ کرنے کی پیروی کی جائے اور تمام طلبا کے ذریعہ تفویضات کو مقررہ مدت کے اندر اپ لوڈ کیا جائے۔اس سلسلے میں طلبہ کو مناسب رہنمائی اور تعاون فراہم کیا جائے۔

2۔اسٹڈی سنٹر (LSC) کو لاگ ان میں موصول ہونے والے تفویضات کی ابتدائی جانچ متعلقہ مضامین کے کاؤنسلر کے ذریعہ فوری طور پر غیر جانبدارانہ جانچ کی جانی چاہئے۔صحیح طریقے سے اپ لوڈ نہ کیے گئے تفویضات کو مسترد کرتے ہوئے،متعلقہ طلبا کے ذریعے اسے جلد از جلد مکمل اور اپلوڈ کرنے کی ہدایت دی جانی چاہئے۔

☆ اسٹڈی سینٹر (LSC) یا طلبا کو کسی بھی طرح کا تکنیکی مسئلہ درپیش ہوتا ہے یا مزید معلومات کے لیے موبائل 8055253072 پر رابطہ کر سکتے ہیں اور oasishelpdesk22@gmail.com پر ای میل کر سکتے ہیں۔

## 07۔ رجسٹریشن کا طریقۂ کار

1۔یونیورسٹی کی پالیسی مطابق داخلہ آن لائن ہوگا۔پہلے آپ کو یونیورسٹی کی ویب سائٹ https://ycmou.digitaluniversity.ac پر جانا چاہیے۔

2۔یونیورسٹی کی ویب سائٹ https://ycmou.digitaluniversity.ac پر داخلہ ٹیب پر جائیں اور پراسپکٹس (اکیڈمک ائیر 2025-26) کے لنک پر کلک کریں۔یونیورسٹی کے مختلف کورسز کے بروشر یہاں دستیاب ہیں۔جس کورس میں آپ داخلہ لینا چاہتے ہیں اس کا بروشر ڈاؤن لوڈ کریں۔کورس میں داخلے سے متعلق معلومات کو پڑھیں (مثلاً داخلہ کی اہلیت،فیس،مضمون کا نصاب وغیرہ) اور مطلوبہ صفحات کا پرنٹ آؤٹ لیں۔

3۔یونیورسٹی کی ویب سائٹ سے آن لائن رسائی کے دوران مطالعہ کے مراکز کی کورس وار فہرست دستیاب ہوگی۔آپ مذکورہ فہرست میں سے جس اسٹڈی سینٹر میں داخلہ لینا چاہتے ہیں اسے منتخب کریں اور اس اسٹڈی سینٹر کا مکمل پتہ اور اسٹڈی سینٹر نمبر دیکھیں۔

4۔جیسا کہ بروشر میں بتایا گیا ہے کہ داخلے کی اہلیت کے لیے ضروری دستاویزات،تصویر اور دستخط JPG / JPEG / PNG فارمیٹ میں اسکین کیے جائیں۔ہر فائل کا سائز 10MB سے کم ہونا چاہیے۔

5۔آن لائن داخلہ درخواست فارم بھرنے سے پہلے،براہ کرم آن لائن داخلے میں دی گئی معلومات کو ٹیبل پریزنٹیشن،یوزر گائیڈ پریزنٹیشن یونیورسٹی کی ویب

سائٹ پر طلبا ضرور دیکھیں۔

6۔ نئے داخلہ لینے والے طلباء کو آن لائن داخلہ لینے سے پہلے یونیورسٹی کے آن لائن ایڈمیشن لنک پر جا کر اپنا فعال ای میل اور موبائل نمبر رجسٹر کر کے IDUSER اور پاس ورڈ بنانا ہوگا۔ آپ کو یہاں رجسٹرڈ موبائل نمبر اور ای میل پر اپنا IDUSER اور One Time Password(OTP) موصول ہوگا۔ اس کے ساتھ نیا پاس ورڈ بنائیں اور دوبارہ لاگ ان کریں اور درخواست فارم پر کریں۔

7۔ یونیورسٹی کے گزشتہ طلبا کو لاگ ان کرنے کے لیے اپنا مستقل رجسٹریشن نمبر (PRN) اور پاس ورڈ استعمال کرنا چاہیے جو پچھلے سال استعمال کیا گیا تھا۔ اگر آپ کو پاس ورڈ یاد نہیں ہے تو Forgot Password کا لنک استعمال کریں اور اس میں پوچھی گئی معلومات کو بھر کر آن لائن لاگ ان کے عمل مکمل کریں۔

8۔ آن لائن داخل ہونے کے دوران پوچھی گئی تمام معلومات کو احتیاط سے پُر کریں۔ داخلے کی اہلیت کے لیے درکار دستاویزات، تصویر، دستخط وغیرہ کو اسکین کر کے اپ لوڈ کیا جانا چاہیے۔ جزوی، نامکمل، غلط یا دھندلی دستاویزات کو اپ لوڈ نہیں کیا جانا چاہیے۔

9۔ جس کورس میں آپ داخلہ لے رہے ہیں اس کی داخلہ فیس ادا کرنا لازمی ہے جیسا کہ پراسپکٹس میں بتایا گیا ہے۔ آن لائن درخواست فارم میں فراہم کردہ لنک سے آن لائن ادائیگی کے لیے گیٹ وے کا استعمال کرتے ہوئے کریڈٹ کارڈ/ ڈیبٹ کارڈ/ نیٹ بینکنگ/ UPI کے ذریعے داخلہ فیس ادا کریں۔ درخواست گزار کی یہ واحد ذمہ داری ہوگی کہ درخواست فارم میں دیے گئے لنک کے علاوہ کسی اور لنک پر فیس ادا نہیں کی جائے گی۔

10۔ داخلہ کی تصدیق اور دیگر معلومات سے متعلق ای میل/ SMS پیغامات آپ کے ای میل آئی ڈی اور موبائل پر بھیجے جاتے ہیں۔ موصول ہونے والے تمام پیغامات کو محفوظ کریں۔

11۔ آپ یوزر آئی ڈی اور پاس ورڈ کا استعمال کر کے اپنے داخلے کے اسٹیٹس کو چیک کر سکتے ہیں۔ اگر آپ کی درخواست منظور ہو جاتی ہے تو آپ کو Approved لکھا نظر آئے گا اور اگر اسے مسترد کر دیا جاتا ہے تو Reject آپ کے پروفائل میں ظاہر ہوگا۔ وقتاً فوقتاً اپنی درخواست کا اسٹیٹس چیک کریں۔

12۔ آپ کے داخلہ کی منسوخی یا نامکمل دستاویزات کے بارے میں یونیورسٹی کی طرف سے کوئی ای میل/ پیغام نہیں بھیجا جاتا ہے۔ غلط داخلے یا داخلے کے لیے نااہل ہونے کی صورت میں یونیورسٹی کے قوانین کے مطابق کوئی فیس واپس نہیں کی جائے گی۔

13۔ کورس کی کامیابی اور تکمیل تک درخواست دہندہ آن لائن درخواست فارم میں معلومات کو تبدیل نہیں کر سکتا۔

14۔ آن لائن داخلہ فارم پرنٹ کریں اور اپنے داخلے کی تصدیق کے لیے اہلیت کے دستاویزات اسٹڈی سینٹر/LSC میں جمع کرائے جائیں۔ یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر دستیاب مطالعاتی مواد استعمال کیا جائے۔

15۔ ریزرو کیٹیگری کے طلبا کے لیے اسکالرشپ کے حوالے سے نوٹیفکیشن ویب سائٹ پر دیا گیا ہے۔ اسے غور سے پڑھیں اور مہاڈی بی ٹی ویب سائٹ پر آن لائن داخلہ اور آن لائن درخواست کے عمل کو وقت پر مکمل کریں۔

16۔ اسٹوڈنٹ کا آن لائن شناختی کارڈ اسٹڈی سینٹر/طلبہ کے ذریعہ ڈاؤن لوڈ اور پرنٹ کیا جا سکتا ہے۔

17۔ درخواست گزار متعلقہ تعلیمی سال کے بروشر میں داخلے سے متعلق تمام قواعد وضوابط اور انڈرٹیکنگ میں دی گئی معلومات کے ساتھ ساتھ یونیورسٹی کی طرف سے وقتاً فوقتاً جاری کردہ ہدایات اور قواعد کی تعمیل کرنے کا پابند ہوگا۔

18۔ یونیورسٹی گرانٹس کمیشن کی گائیڈ لائن کے مطابق، اگر طالب علم کسی بھی وجہ سے داخلہ منسوخ کرتا ہے، تو لاگو پروسیسنگ فیس کورس کی فیس سے کاٹی جائے گی۔

19۔ یونیورسٹی نے طلبہ کے انشورنس اسکیم نافذ کی ہے اور اس سلسلے میں دعویٰ کرنے کے لیے اس کی اطلاع محکمہ جاتی مرکز کے ذریعے طلبہ کی بہبود اور غیر نصابی مرکز کو تحریری خط کے ذریعے دی جائے۔ اس سلسلے میں وقتاً فوقتاً ہونے والی تبدیلیاں متعلقہ طلبا پر لاگو ہوں گی۔

## 08 ۔ اسکالرشپ اسکیم کے لیے یونیورسٹی کے کورسز

یشونت راؤ چوان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی میں درج فہرست ذاتوں (SC)، درج فہرست قبائل (ST)، دیگر پسماندہ طبقات (OBC)، درج فہرست ذاتوں/ خانہ بدوش قبائل (VJ/NT)، خصوصی پسماندہ طبقات (SBC) اور معاشی طور پر کمزور طبقات (EWS) حکومت سے اسکالرشپ اسکیم (پوسٹ میٹرک اسکالرشپ اسکیم) طلبا پر نافذ ہوتی ہیں۔ اسکالرشپ کے حوالے سے نوٹیفکیشن یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر دی گئی ہے۔ طلبا کو درخواست فارم بھرتے وقت ہدایات کو غور سے پڑھنا چاہیے اور اسکالرشپ کے مناسب آپشن کا انتخاب کرنا چاہیے۔ یونیورسٹی کے درج ذیل کورسز میں آن لائن داخلے کے لیے کوئی ایک کورس منتخب کر کے مہاڈی بی ٹی ویب سائٹ سے اسکالرشپ سے متعلق آن لائن درخواست کے عمل کو مقررہ وقت کے اندر مکمل کرنا لازمی ہے۔ ذیل میں کورسز کی فہرست دی گئی ہے جن کے لیے اسکالرشپ اسکیم نافذ ہے:

| نمبر شمار | اسکالرشپ اسکیم کے لیے یونیورسٹی کے کورسز کے نام | کورس کی مدت |
|---|---|---|
| 1 | بی۔اے مراٹھی اور اردو میڈیم | 3 سال |
| 2 | بی۔اے ماس کمیونی کیشن اور جرنلزم | 3 سال |
| 3 | ایم۔اے مراٹھی | 2 سال |
| 4 | ایم۔اے ہندی | 2 سال |
| 5 | ایم۔اے تاریخ | 2 سال |
| 6 | ایم۔اے معاشیات | 2 سال |
| 7 | ایم۔اے نظم ونسق | 2 سال |
| 8 | ایم۔اے اردو | 2 سال |
| 9 | لائبریری اور انفارمیشن سائنس (ڈگری پروگرام) | 1 سال |
| 10 | لائبریری اور انفارمیشن سائنس (ڈپلوما) | 1 سال |

## 09- ABC-ID/APAAR-ID and DEB-ID بنانے کی ہدایات

قومی تعلیمی پالیسی، 2020 کے مطابق طلبا کے لیے داخلہ کے وقت Academic Bank of Credits (ABC-ID) اور Automated Permanent Academic Account Registry (APPAR-ID) بنانا لازمی ہے۔

ABC-ID اب APAAR-ID ہے اور آپ کو پہلے DigiLocker (ABC-NAD) پر حاصل کردہ سرٹیفکیٹس، ڈپلوما، ڈگریوں کی معلومات کو پُر کرنا ہوگا۔ اس کے علاوہ دیگر کورسز کا کریڈٹ ٹرانسفر نہیں کیا جا سکتا۔ ABC-ID / APAAR-ID بنانے کے لیے پورٹل https://www.abc.gov.in یا https://apaar.education.gov.in پر رجسٹر ہونا چاہیے یا یونیورسٹی کی ویب سائٹ www.ycmou.ac پر اسٹوڈنٹ زون کے لنک پر کلک کریں۔ ABC-ID /APAAR-ID جنریشن کے حوالے سے فہرست میں اکیڈمک بینک آف کریڈٹ پر کلک کریں اور اس کے مطابق آگے بڑھیں۔ فاصلاتی نظام تعلیم میں طلبا کو APAAR-ID کے ساتھ DEB-ID بنانے کی ضرورت ہے۔ جسے دیے گئے لنک کے ذریعے https://deb.ugc.ac.in/StudentDEBId تیار کیا جا سکتا ہے۔

## 10۔ خصوصی ہدایات

### (الف) داخلے کے لیے درخواست فارم پر کرنے کے متعلق ہدایات

1۔داخلے کے لیے درخواست فارم پر کرنے سے پہلے یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر دستیاب معلوماتی کتابچہ (پراسپکٹس) پڑھیں۔

2۔طالب علم کو داخلہ لینے سے پہلے یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر پوچھی گئی تفصیلات کو رجسٹر کر کے اپنا پروفائل بنانا ہوگا۔اس کے لیے اپنا موبائل نمبر (ترجیحی طور پر واٹس ایپ نمبر) اور فعال ای میل آئی ڈی رجسٹر کریں۔

3۔آپ کو داخلہ فارم خود بھرنا ہوگا، تصویر اور دستخط اپ لوڈ کرنا ہوگی۔ بروشر میں دی گئی معلومات اور یونیورسٹی کی ویب سائٹ کا بغور مطالعہ کریں۔

(1. ویب سائٹ–پریزنٹیشن 2. رجسٹریشن پیج لنک)

4۔آن لائن درخواست فارم بھرتے وقت سرٹیفکیٹ کی کاپی کے ساتھ ساتھ آخری تعلیمی قابلیت سے متعلق مارکس کارڈ کی کاپیاں بھی اپ لوڈ کرنی ہوں گی۔

5۔داخلہ فارم میں دی گئی معلومات کو احتیاط سے بھرنا چاہیے۔ایک بار جمع کرائی گئی درخواست کو بعد میں تبدیل نہیں کیا جاسکتا۔

### (ب) اسٹڈی سینٹر (LSC) کے لیے ہدایات

1۔طلبا داخلے کی آخری تاریخ کے بعد مشاورتی کلاسز کی معلومات کے لیے اپنے متعلقہ اسٹڈی سینٹر (LSC) کے رابطے میں رہیں۔شناختی کارڈ پر اسٹڈی سینٹر (LSC) کے کوآرڈی نیٹر کی دستخط اور مہر ہونی چاہیے۔مشاورتی کلاسز کے وقت اور امتحان کے وقت شناختی کارڈ ساتھ رکھنا ضروری ہے۔

2۔یونیورسٹی کے قائم کردہ اسٹڈی سینٹر (LSC) کے علاوہ کسی بھی پرائیویٹ اداروں یا ٹیوشن کلاسز کو تسلیم نہیں کرتی ہے، یونیورسٹی ایسے اداروں یا کلاسز میں داخلہ یا اضافی فیس کی ادائیگی کے لیے ذمہ دار نہیں ہوگی۔

3۔فائنل امتحان یونیورسٹی کے مقرر کردہ اسٹڈی سینٹر (LSC) پر ہوتا ہے، اس میں کوئی تبدیلی نہیں ہوگی۔

4۔داخلی تعین قدر کے لیے تفویضات کے سوالات یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر دستیاب ہوتے ہیں۔تفویضات کو مقررہ وقت پر یونیورسٹی کی ہدایات کے مطابق آن لائن اپلوڈ کریں۔اس بارے میں مزید معلومات کے لیے متعلقہ اسٹڈی سینٹر (LSC) کے کوآرڈی نیٹر سے رہنمائی حاصل کریں۔

5۔اگر کسی اسٹڈی سینٹر (LSC) میں طلبہ کی تعداد بہت کم ہے تو ایسے سینٹر کے طلبہ کو مشاورتی کلاسز اور امتحان کے لیے قریبی سینٹر میں منتقل کر دیا جائے گا۔

6۔طلبا کو اسی نام سے سرٹیفکیٹ یا ڈگری دی جائے گی جس پروگرام میں انھوں نے داخلہ لیا ہے۔اس میں کسی قسم کی کوئی تبدیلی نہیں ہوگی۔نام کی تبدیلی کی صورت میں گزٹ کی کاپی لازمی ہے۔

7۔یونیورسٹی سے حاصل کردہ مارکس شیٹ اور ڈگری سرٹیفکیٹ کے گم ہونے کی صورت میں، یونیورسٹی کے ضابطے اور قوانین کے مطابق مجوزہ دستاویز اور فیس کے ساتھ سیکنڈ کاپی کے لیے کنٹرولر آف امتحانات کو درخواست دی جاسکتی ہے۔

8۔طلبا کو داخلہ، تفویضات، امتحان، دوبارہ امتحان وغیرہ کے بارے میں تفصیلی معلومات حاصل کرنے کے لیے وقتاً فوقتاً یونیورسٹی کی ویب سائٹ وزٹ کرنا چاہیے۔اسٹڈی سینٹر (LSC) کے ساتھ مسلسل رابطے میں رہنا آپ کے لیے کارآمد ہوگا۔

### (ج) یونیورسٹی کا صدر دفتر

یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی

گیان گنگوتری کیمپس، گنگاپور دھرن کے پاس، ناسک

فون نمبر: ,,2230227 2231715, 2231714 (0253)

☆ یونیورسٹی اور ریجنل سینٹرز کے دفتر کے اوقات درج ذیل ہیں۔

صبح 10:00 سے شام 5:45 بجے تک۔ (دوپہر 1:30 سے 2:00 بجے کا وقفہ)

ہر اتوار اور ہر مہینے کے پہلے اور تیسرے سنیچر اور سرکاری چھٹیوں کے دنوں میں مندرجہ بالا دفاتر بند رہیں گے۔

☆ مختلف مسائل کے ذیل میں دیے گئے شعبوں سے رابطہ کریں:

1- معلوماتی کتابچہ، داخلہ فارم، اسٹڈی سینٹر (LSC) کے مسائل کے لیے

☆ ڈائرکٹر اسٹوڈنٹ سروسز ڈپارٹمنٹ، ناسک

☆ صدر شعبۂ اندارج، رجسٹریشن روم، ناسک

☆ ریجنل ڈائرکٹر، متعلقہ ریجنل سینٹر

2- نصاب (مضامین) کے مسائل کے لیے

☆ ڈائرکٹر: اسکول آف انسانی وسماجی علوم،

فون نمبر-2231475 (0253)  E-mail : dir_shu@ycmou.digitaluniversity.ac

3- رجسٹریشن، رجسٹریشن نمبر، پتے میں تبدیلی، سینٹر میں تبدیلی کے لیے

☆ صدر شعبۂ اندراج

فون نمبر-2230118 (0253)  E-mail : nondani@ycmou.digitaluniversity.ac

4- امتحان، امتحانی فارم، امتحانی سیٹ نمبر، نتیجہ، ڈگری سرٹیفکیٹ وغیرہ کے لیے

☆ کنٹرولر آف امتحانات

فون نمبر-2230716 (0253)  E-mail : coe@ycmou.digitaluniversity.ac

5- نصابی مواد، کتابوں وغیرہ کے لیے  E-mail : ycmoustore@gmail.com

☆ گودام منیجر، آؤٹ ورڈ ڈپارٹمنٹ

فون نمبر 2230107 (0253)

6- اسکالرشپ اسکیم کے لیے:

☆ اسکالرشپ ڈپارٹمنٹ، یشونت راؤ چوہان مہاراشٹرا اوپن یونیورسٹی، ناسک

فون نمبر 223005 (0253)  Email : scholarship@ycmou.digitaluniversity.ac

7۔ دیگر متعلقہ شعبہ/ریجنل سینٹر

☆ اہم اطلاع

☆ قومی تعلیمی پالیسی، 2020 کے مطابق، پوسٹ گریجویٹ کورس کے لیے مطالعہ کا مواد ملک کے نامور ماہرین کی شرکت سے تیار کیا گیا ہے۔ طلبا کو http://ycmou.digitaluniversity.ac اور www.ycmou.ac.in پر pdf فارمیٹ میں دستیاب کتابوں کا مطالعہ کرنا چاہیے جب تک کہ وہ اسٹڈی سینٹر/LSC میں یونیورسٹی سے چھپی ہوئی کتابیں حاصل نہ کرلیں۔

☆ ایک سے زیادہ کورسز میں داخلہ لینے والے طلبا کے امتحانی ٹائم ٹیبل میں ایک ہی دن دو امتحان ہو سکتے ہیں۔ ایسی صورت میں طلبا اپنی پسند کے مطابق کوئی ایک امتحان دینے کے اہل ہوں گے۔ باقی کے امتحان قوانین کے مطابق امتحان کا فارم بھر کر آئندہ سمیسٹر میں دے سکتے ہیں۔ طالب علم امتحان میں ناکامی کی صورت میں بھی اگلے سال کے لیے داخلہ لے سکتے ہیں۔

☆ 'فیلڈ پروجیکٹ' اور 'ریسرچ پروجیکٹ' کو مقررہ وقت کے اندر اسٹڈی سینٹر/LSC میں ذاتی طور پر جمع کرانا ہے، اسے یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر اپ لوڈ نہ کیا جائے۔

☆ اگر طالب علم فیلڈ پروجیکٹ/ ریسرچ پروجیکٹ کورس میں ناکام ہو جاتا ہے یا اگر فیلڈ پروجیکٹ/ ریسرچ پروجیکٹ متعلقہ سال میں جمع نہیں کیا ہے تو فیلڈ پروجیکٹ/ ریسرچ پروجیکٹ کو موجودہ تعلیمی سال کے موضوع کی فہرست کے مطابق دوبارہ جمع کرانا ہوگا۔

☆ یونیورسٹی کے پاس موجودہ تعلیمی سال میں اس طرح کے کورس کو معطل کرنے کا حق محفوظ ہے اگر پورے مہاراشٹر میں کسی کورس میں 20 سے کم طلبا کا داخلہ ہوتا ہے۔ ایسی صورت میں متعلقہ کورس کے داخلہ لینے والے طلبا کی پوری فیس واپس کر دی جائے گی۔

In case of less than 20 admissions to any Program (from entire State of Maharashtra), the university will have right to put the program on hold in the current academic year. In such case, total fees paid by the learner towards the Program fees will be refunded.

☆☆

## 11۔ سائبر سکیورٹی کورس (لازمی آڈٹ کورس)

یونیورسٹی گرانٹس کمیشن کی ہدایت کے مطابق، یشونت راؤ چوان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی نے انڈر گریجویٹ اور پوسٹ گریجویٹ کورسز میں داخلہ لینے والے طلبا کے لیے سائبر سیکیورٹی کورس (لازمی آڈٹ کورس) نافذ کیا ہے اور اس کورس کو تعلیمی سال 2024-25 سے نافذ کیا جا رہا ہے۔ مذکورہ کورس آن لائن اور ایک نان کریڈٹ (non credit) آڈٹ کورس ہے اور اسے پوسٹ گریجویٹ ڈگری پروگرام کی تکمیل سے قبل دو سال کے اندر مکمل کرنا لازمی ہے۔ سائبر سیکیورٹی کورس پاس کرنے کے بعد ہی طلبا کو ماسٹر ڈگری کا سرٹیفکیٹ دیا جائے گا۔

تفصیلی معلومات منسلک ضمیمہ 9 دیکھیں۔

**مزید معلومات کے لیے رابطہ کریں:**

☆ ڈائریکٹر : اسکول آف کمپیوٹر سائنس، یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی، ناسک

ٹیلی فون (0253) 2230717 E-mail : scmcs@ycmou.digitaluniversity.ac

☆ ڈائریکٹر : فیکلٹی آف آن لائن ایجوکیشن، یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی، ناسک

ٹیلی فون (0253) 2230191 E-mail : dir_sol@ycmou.ac.in

## 12۔ ریجنل سینٹرس

**1-امراوتی** : یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کا امراوتی ریجنل سینٹر، ولگاوں روڈ، پوسٹ وی۔ایم۔وی، امراوتی۔444604
فون نمبر2531444(0721)، 9595197099 E-mail: rd_amravati@ycmou.digitaluniversity.ac

**2-چھترپتی سمبھاجی نگر(اورنگ آباد)** : یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کا سمبھاجی نگر (اورنگ آباد) ریجنل سینٹر، ملیٹری اسکول ہاسٹل کے پاس، نندون کالونی، چھاونی، سمبھاجی نگر-431002، فون نمبر2371066/2371077(0240)
E-mail : rd_aurangabad@ycmou.digitaluniversity.ac 9922942177

**3- کولہاپور**: یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کا کولہاپور ریجنل سینٹر، شیواجی یونیورسٹی کیمپ، پوسٹ آفس کے پاس، ویدیانگر کولہاپور۔416004
فون نمبر2607022، 2607023(0231)، 9404961496، E-mail: rd_kolhapur@ycmou.digitaluniversity.ac

**4- ممبئی**: یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کا ممبئی ریجنل سینٹر، جگن ناتھ شنکر سیٹھ، مہانگر پالیکا کی مراٹھی اسکول، دوسری منزل، فریئیر برج (شمال) ناناچوک گرینڈ روڈ، (مغرب)۔ممبئی۔400007 فون نمبر، 23874180,23874187(022)، 9869195695, 9922379319
E-mail: rd_mumbai@ycmou.digitaluniversity.ac

**5- ناگپور**: یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کا ناگپور ریجنل سینٹر، راو بہادر ڈی لکشمی نارائن بنگلہ، یونیورسٹی کھیل کا میدان، لاکالج کیمپس، روی نگر چوک، ناگپور۔440001، فون نمبر2553724، 2553725(0712)، 9403774607,9403774627
E-mail: rd_nagpur@ycmou.digitaluniversity.ac

**6-ناسک**: یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کا ناسک ریجنل سینٹر, ناسک مہانگر پالیکا کی پرانی عمارت، دوسری منزل، نئی پنڈت کالونی، ناسک
ناسک۔422002، فون نمبر2317063(0253)، 9422247296، E-mail: rd_nanded@ycmou.digitaluniversity.ac

**7-ناندیڑ**: یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کا ناندیڑ ریجنل سینٹر، سوامی رامانند تیرتھ مراٹھواڑہ یونیورسٹی، کیمپس، ناندیڑ۔421606
فون نمبر، 9422247296, 9689174878، E-mail: rd_nanded@ycmou.digitaluniversity.ac

8-**پونے**: یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کا پونہ ریجنل سینٹر، شاہرانا بھاوساٹھے پرشالہ گرہ، مہانگر پالیکا اسکول نمبر۵ (گرلز)، 654، سداشیو پیٹھ کومٹھیکر مارگ، پونے۔411030، فون نمبر, 24491107, 24457914 (020) 8329256736
E-mail: rd_pune@ycmou.digitaluniversity.ac

## 13۔ضمیمہ

### ضمیمہ-01 : طالب علم یا امیدوار کا قرارنامہ

یہ اقرارنامہ طالب علم یا امیدوار اور یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے مابین ہوگا۔طالب علم یا امیدوار کے Accept کے بٹن پر کلک کرتے ہی خود بخود ایک دوصفحات پر مشتمل اقرارنامہ جس کو دونوں فریقین نے قبول کیا ہے اور وہ قانونی طور پر تسلیم کیا جائے گا۔اس اقرارنامے میں امیدوار کی اصطلاح ان افراد کے لیے استعمال کی جاتی ہے جو مقررہ انداز میں یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے مقرر کردہ تعلیمی کورس میں داخلہ لے رہے ہوں۔

**میں بطور امیدوار اسے قبول وتسلیم کرتا/کرتی ہوں:**

1- میں نے پراسپیکٹس کے ساتھ ساتھ کمپیوٹر اسکرین پر موجود متن کا مطالعہ کیا ہے اور اس کے مطابق مناسب کاروائی کی ہے۔

2- میں نے اس بات کا تیقن کرلیا ہے کہ منتخب کیے گئے کورس کے لیے لیاقت رکھتا/رکھتی ہوں۔اگر فراہم معلومات کے مطابق وہ نااہل قرار پاتا/پاتی ہوں تو یونیورسٹی کو حق ہے کہ میرا داخلہ فوری طور پر منسوخ کردیا جائے گا۔اور جمع کی ہوئی فیس کا کچھ حصہ یا مکمل فیس نہ واپس کی جائے۔

3- ہمیں نصابی کتب ای بکس، موبائل ایپ، آڈیو ویژول ٹیپ، آڈیو ٹیپ، سی ڈی یا انٹرنیٹ پر دستیاب ہونے پر کوئی اعتراض نہیں ہے۔مذکورہ صورتوں کے علاوہ کسی دوسری شکل میں نصابی کتب کا مطالبہ یا اصرار نہیں کریں گے۔

4- اگر وہ یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے تعلق سے کوئی شکایت یا درخواست دینا چاہتا ہے تو وہ یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے ذریعہ دستیاب کمپیوٹر سسٹم (یوزر آئی ڈی) کا استعمال کرتے ہوئے اپنی شکایت یا درخواست درج کرواسکتا ہے۔اس قسم کی شکایات یا درخواست پر کمپیوٹر سسٹم کا استعمال کرتے ہوئے درخواست کے اندراج کے 30 دنوں میں اس کا اثالہ کیا جائے گا۔

5- ہمیں یونیورسٹی کے کسی بھی طرح کے قوانین اور اس کی تبدیلیوں میں مداخلت کرنے کا حق نہیں ہوگا۔

6- پروگرام کے دوران یونیورسٹی میں رجسٹرڈ موبائل نمبر تبدیل نہیں کروں گا/کروں گی۔

7- میں یہ تسلیم کرتا ہوں/کرتی ہوں کہ رجسٹریشن کے وقت یونیورسٹی کو فراہم کی گئی معلومات (تصویر، موبائل نمبر، تاریخ پیدائش، پتہ وغیرہ) میں تبدیلی کے لیے یونیوسٹی مناسب فیس وصول کرنے کا حق محفوظ رکھتی ہے۔

8- ہم نے اس بات کا اعتراف کیا ہے کہ حکومت سے اسکالرشپ ملنے پر یونیورسٹی کو فیس نہیں جمع کرنی ہوتی ہے۔اگر کسی بھی وجوہات کی بنا پر اسکالرشپ منظور نہیں ہوئی تو امتحان دینے سے روک دیا جائے گا اور اگر امتحان دے دیا ہے اس وقت تک نتیجہ محفوظ رکھا جائے گا جب تک کہ یونیورسٹی اپنی فیس وصول نہیں کرلیتی ہے۔

9- میں نے داخلے کے وقت اگر کوئی معلومات غلط یا نامکمل دی ہے تو میرا داخلہ منسوخ کردیا جائے گا اگر یونیورسٹی کی جانب سے ہمیں کوئی ڈگری یا ڈپلومہ جاری کیا گیا ہے تو اس کی تصدیق کے بعد جاری کی گئی ڈگری یا ڈپلومہ کو کالعدم اور باطل قرار دیا جائے گا۔

10- میں باقاعدگی سے یونیورسٹی کی ویب سائٹ (ycmou.ac.in یا ycmou.digitaluniversity.ac) پر بروشرز، نصاب کی ای بکس، تفویضات کے سوالات، امتحان ہال کے ٹکٹ یا متعلقہ/مطلوبہ تعلیمی/انتظامی مواد/معلومات جو وقتاً فوقتاً اپلوڈ ہوتے ہیں ڈاؤن لوڈ کرنے کے ساتھ ساتھ یونیورسٹی کے نظم وضبط کے ساتھ ساتھ نصاب کا مطالعہ کروں گا/کروں گی۔

11- ہمارا برتاؤ یونیورسٹی کے ایک مستحق طالب علم کی طرح ہوگا۔علاوہ ازیں میرا کوئی عمل ایسا نہیں ہوگا جو یونیورسٹی کے طالب علم کے موافق نہ ہو۔

## Candidate/Student Agreement at the time of Admission 01-ضمیمہ

This is an agreement between the student or candidate and the YCMOU which is entered into by virtue of the candidate for admission clicking on 'ACCEPT' button on the online admission portal at the time of admission to a program using online admission process. '

In this agreement the term "candidate" is used to mean the person who proposes to take admission to a program in YCMOU and the term "student" is used to mean a person who has been admitted to a program of the YCMOU after fulfilling all the conditions thereof.

**The candidate undertakes that –**

1. He has gone through the prospectus and the onscreen narrations or directions and has sincerely responded to the on-screen directions.
2. He has ensured that he is eligible to the program to which he proposes to take admission and that if it is found otherwise, (that is, if he is found not to be fulfilling the conditions of the eligibility at any time as per the rules mentioned in the prospectus or the on-line narrations) his admission will be summarily cancelled and the fees paid to the university will not be refunded in part or in full.
3. The information about the medium/mode of delivery of the Study Material (for example printed books, e-books, mobile app, audio/ video material available on internet or through CD/DVD, etc) has been duly studied by me in the relevant pages of the prospectus and I have no objection to the said mode of delivery. He shall not make any demands on the methods or medium of delivery other than that mentioned in the prospectus.
4. He shall make any representations to the YCMOU by logging on as a student in respect of any activities of grievances within a period of thirty days from the date of cause of the grievances or by an email to the university at the designated e-mail address.
5. He understands that the University reserves right to make changes in the rules or syllabi or learning material or any other policy matter as a matter of urgency and that such changes in the rules, syllabi or policy matters shall be binding and applicable on him and that he shall not make objections to such changes.
6. He shall not change his mobile number as registered with the University during the time of admission to the program.
7. He understands that the University shall levy charges on changes in profiles of the student, including the photograph, mobile number, date of birth, etc.
8. He understands that in case the University does not receive the fees from the Government (in case of Scholarship or Free-ship candidates), the student may be barred from taking examinations and his results shall not be declared till such time that the fees have been received.
9. He understands that any incorrect or incomplete information given by him is liable to cancellation of his admission or withdrawal of degree or diploma awarded to him as and when the university gets to know of such supply of incomplete or incorrect information.
10. He shall visit the University's website (ycmou.ac.in) regularly and undertake necessary steps for academic and administrative purposes as expected from him including downloading of the examination hall ticket and printing the same.
11. He shall undertake studies of the academic program with necessary industry, discipline, honesty and conduct himself with due dignity and shall do nothing which is unbecoming of a student of the YCMOU.

ज्ञानगंगा घरोघरी

## ضمیمہ 2 : غریب طلبا کی امدادی اسکیم کے ضوابط

### 1۔غریب طلبا کی مدد کے لیے اسکیم

### 2۔دائرہ کار

2.1 مذکورہ غریب و دیارتھی سہائے یوجنا یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے ایک سال سے زیادہ مدت کے تمام کورسز کے طلبا پر لاگو ہوگی۔

2.2 نابینا، معذور، بہرے اور گونگے طلبا کے لیے رعایت مینجمنٹ بورڈ کے فیصلے کے مطابق قابل ادائیگی ہوگی۔

2.3 یہ اسکیم معاشی طور پر کمزور طبقوں کے طلبا پر لاگو ہوگی۔

### 3۔اہلیت کا معیار

3.1 غریب و دیارتھی سہائے یوجنا کا فائدہ حاصل کرنے کے لیے سالانہ خاندانی آمدنی 1,00,000 سے زائد نہ ہو۔

3.2 تحصیلدار کا تصدیق شدہ آمدنی سرٹیفکٹ گزشتہ سال کا ہونا چاہیے۔

3.3 اسکیم کا فائدہ اٹھاتے ہوئے متعلقہ طالب علم کے لیے یہ ضروری ہوگا کہ وہ گزشتہ تعلیمی سال کا فائنل امتحان پاس کر چکا ہو۔

3.4 غریب طلبہ کی مدد کی اسکیم کے لیے اگر طالب علم نے پچھلے سال اس اسکیم کا فائدہ اٹھایا ہے تو مذکورہ طالب علم کو تمام مضامین میں پاس ہونا ضروری ہے۔

3.5 جو طالب علم اس اسکیم کے لیے اہل ہیں انھیں تعلیمی سال کے لیے کورس مکمل کرنا چاہیے جس کے لیے یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے ایک تسلیم شدہ اسٹڈی سینٹر سے اسکیم کا فائدہ دیا گیا تھا۔ اگر متعلقہ طالب علم کا داخلہ کورس سال مکمل ہونے سے پہلے کسی وجہ سے منسوخ ہو جاتا ہے تو متعلقہ طالب علم، اسٹڈی سینٹر اور ریجنل سینٹر کی ذمہ داری ہوگی کہ وہ یونیورسٹی کی طرف سے فراہم کردہ رقم اور سرٹیفکیٹ یونیورسٹی کو واپس کرائیں۔

3.6 مذکورہ اسکیم کا فائدہ ان طلبا کو قابل ادائیگی نہیں ہے جنہوں نے ریاستی حکومت/مرکزی حکومت کے ساتھ اسکالرشپ کے لئے درخواست دی ہے۔

3.7 یہ اسکیم 3,000 روپے سے کم فیس والے کورسز کے لیے لاگو نہیں ہے۔

### 4۔اسکیم کے نشانات کے معیار کا طریقہ

| | | |
|---|---|---|
| 4.1 | اگر طالب علم شہری علاقے سے ہے۔ | 1 پوائنٹ |
| 4.2 | اگر طالب علم دیہی علاقے سے ہے۔ | 2 پوائنٹ |
| 4.3 | اگر طالب علم دور دراز کے علاقے سے ہے | 3 پوائنٹ |
| 4.4 | اگر کسی سرکاری پروجیکٹ کے تحت جائیداد کا نقصان | 2 پوائنٹ |
| 4.5 | اگر کھلاڑی ہیں (ڈویژنل/اسٹیٹ لیول) | 4 پوائنٹ |
| 4.6 | آمدنی کی حد 35,000 روپے تک | 3 پوائنٹ |
| 4.7 | آمدنی کی حد 70,000 روپے تک | 2 پوائنٹ |
| 4.8 | آمدنی کی حد 1,00,000 روپے تک | 1 پوائنٹ |

### 5۔اسکیم کی رقم کا تعین

5.1 رقم کا تعین اسکیم کے لیے مقرر کردہ معیار کے مطابق حاصل کردہ نمبروں کی بنیاد پر اور تعلیم کی سطح کے مطابق طے شدہ رقم کی بنیاد پر کیا جائے گا۔

5.2 ڈپلومہ کورس: 3,000 روپے۔ یا کورس کی فیس جو بھی کم ہو۔

5.3 ڈگری کورس: 5,000 روپے۔ یا کورس کی فیس جو بھی کم ہو۔

5.4 پوسٹ گریجویٹ ڈپلومہ کورس: 5,000 روپے۔ یا کورس کی فیس جو بھی کم ہو۔

5.5 پوسٹ گریجویٹ کورس: 7,000 روپے۔ یا کورس کی فیس جو بھی کم ہو۔

5.6 غریب طالب علم امداد فنڈ اسکیم کے لیے بجٹ کا انتظام اسی تعلیمی سال میں ریزرویشن ڈیپارٹمنٹ کرے گا۔

**5.7 اسکیم کی رقم کا مجوزہ ٹیبل:**

| نمبر شمار | کم از کم پوائنٹس | قابل ادا رقم% | ڈپلومہ | ڈگری/ پوسٹ گریجویٹ ڈپلومہ | پوسٹ گریجویٹ ڈگری |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Rs.3000/- | Rs. 5000/- | Rs. 7000/- |
| 1 | 02 | 30 | 900 | 1500 | 2100 |
| 2 | 2 سے 05 | 50 | 1500 | 2500 | 3500 |
| 3 | 6 سے زیادہ | 100 | 300 | 5000 | 7000 |

**6۔غریب ودیارتھی سہائے یوجنا کے تحت امداد کے لیے درخواست جمع کرانے کا طریقہ کار**

6.1 غریب ودیارتھی سہائے ندھی یوجنا کی درخواست کو مقررہ فارمیٹ میں ضروری معاون دستاویزات کے ساتھ اسٹڈی سینٹر کو دیے گئے وقت کے اندر جمع کرنا ضروری ہوگا۔

6.2 طالب علم کے ذریعہ جمع کرائے گئے مقررہ فارم میں درخواست پر اسٹڈی سینٹر کے سربراہ/کنوینر کے دستخط اور مہر موجود ہوگی۔

6.3 طالب علم کے دستخط اور نیشنلائزڈ بینک کی تفصیلات یعنی بینک کا نام، برانچ، اکاؤنٹ نمبر، IFSC کوڈ کو درخواست فارم میں حلف نامے پر درج کرنا ضروری ہے۔

6.4 اسٹڈی سینٹر کے سربراہ کو یہ جانچنا چاہیے کہ آیا پچھلے سال مذکورہ اسکیم کا فائدہ اٹھانے والے طلباء نے پچھلے سال کی مارک شیٹ کی شیڈو کاپی منسلک کی ہے اور یہ بھی کہ کیا انہوں نے پچھلے سال کا امتحان پاس کیا ہے۔

6.5 مطالعاتی مراکز کے سربراہ طلباء سے درخواستیں پُر کریں اور انہیں مقررہ وقت کے اندر ڈویژنل مراکز میں جمع کرائیں۔

6.6 سٹڈی سنٹر کی طرف سے ڈویژنل سنٹر کو جمع کرائی گئی درخواست کی جانچ ڈویژنل سنٹر کو مندرجہ بالا معیار کی بنیاد پر کی جانی چاہئے۔ نیز، یونیورسٹی کی طرف سے دی گئی مقررہ شکل میں معلومات کو ایکسل شیٹ میں ہارڈ کاپی/ سافٹ کاپی میں تیار کیا جانا چاہیے۔

6.7 تعلیمی سال 2014-15 میں داخل ہونے والے طلباء کو پہلے کے اصول کے مطابق ناقص طالب علم امداد فراہم کی جائے گی۔

6.8 تعلیمی سال 2015-16 سے داخل ہونے والے طلباء کو نئے قواعد کی بنیاد پر غریب ودیارتھی سہائے یوجنا کی رقم فراہم کی جائے گی۔

6.9 ہر تعلیمی سال میں، مطالعاتی مراکز کو غریب طلبہ کی امدادی اسکیم کے لیے 15 اکتوبر تک درخواستیں جمع کرانی چاہئیں اور شعبہ جاتی مراکز مذکورہ درخواستیں اور معلومات ٹیبل میں 15 نومبر تک اسسٹنٹ رجسٹرار، رجسٹریشن روم کو جمع کرائیں۔

6.10 اہل طلباء کو اسکیم کے منظور شدہ فوائد کی حتمی فہرست جنوری میں یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر شائع کی جائے گی۔

## ضمیمہ 3 : یونیورسٹی گرانٹس کمیشن کی قرارداد (2004)

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग,
बहादुरशाह जाफर मार्ग,
नई दिल्ली-110 002
UNIVERSITY GRANTS COMMISSION
BAHADURSHAH ZAFAR MARG
NEW DELHI-110002

ज्ञान-विज्ञान विमुक्तये

F1-52/2000(CPP-II) 5 MAY 2004

The Registrar / Director
Of all the Indian Universities
(Deemed, State, Central Universities /
Institutions of National importance)

**Subject: Recognition of Degrees awarded by Open Universities.**

Sir/Madam,

There are a number of open Universities in the country offering various degrees/diploma through themode of non-formal education. **The Open Universities have been established in the country by anAct of Parliament or State Legislature in accordance with the provisions contained in Section2(f) of University Grants Commission Act, 1956. These universities are, therefore, empoweredto award degrees in terms of Section 22(1) of the UGC Act, 1956.**

A circular was earlier issued vide UGC letter N.F.1-8/92(CPP) dated February, 1992 mentioning thatthe Certificate, Diplomas and Degrees awarded by Indira Gandhi National Open University are to betreated equivalent to the corresponding awards of the Universities in the country.

Attention is further invited to UGC circular No.F1-25/93(CPP-II) dated 28th July, 1993 (copyenclosed) for recognition of degrees and diplomas as well as transfer of credit for courses successfullycompleted by students between the two types of universities so that the mobility of students fromOpen University stream to traditional Universities is ensured without any difficulty.

The UGC has specified the nomenclature of degrees under Section 22(3) of the UGC Act, 1956 toensure mandatory requirements viz. minimum essential academic inputs required for awarding suchdegrees. A copy of Gazette Notification regarding specification of degrees issued vide No.1-52/97(CPPII)dated 31st January 2004 is enclosed. The details are also given in UGC Website: www.ugc.ac.in

**May, I therefore request you to treat the Degrees / Diploma / Certificates awarded by the Open Universities in conformity with the UGC notification on Specification of Degrees asequivalent to the corresponding awards of the traditional Universities in the country.**

**Yours faithfully**

**(Dr. Mrs. Pankaj Mittal)**
**Joint Secretary.**

**Encl.: As Above**

**Copy to:**

1. The Secretary, Government of India, Ministry of Human Resource Development, Department of Secondary Education and Higher Education, Shastri Bhavan, New Delhi-110001.
2. The Secretary, All Indian Council for Technical Education, I.G. Sports Complex, Indraprastha Estate, New Delhi
3. The Secretary, Association of Indian Universities (AIU), 16, Comrade Inderjit Gupta Marg, New Delhi -110002.
4. The Secretary, National Council for Teacher Education, I.G. Stadium, I. P. Estate, New Delhi-110002.
5. The Director of Distance Education Council, IGNOU Campus, Maidan Garhi, New Delhi-110068.
6. The Vice-Chancellor, Indira Gandhi National Open University, Maidan Garhi, New Delhi-110068.
7. The Vice-Chancellor, Dr. B. R. Ambedkar Open University, Road, No. 46, Jubilee Hills, Hyderabad (AP)
8. The Vice-Chancellor, Nalanda Open University, West Gandhi Maidan, Patna-800001 (Bihar)
9. The Vice-Chancellor, Dr. Babasaheb Ambedkar Open University, Shahigaug, Ahmedabad-380003 (Gujarat)
10. The Vice-Chancellor, Karnataka State Open University, Manasagangotri, Mysore-570006 (Karnataka)
11. The Vice-Chancellor, Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik-422222 (Maharashtra)
12. The Vice-Chancellor, Kota Open University, Vardhaman Mahaveer Open University, Kota-324010 (Rajasthan)
13. The Vice-Chancellor, Netaji Subhash Open University, Kolkata-700020 (West Bengal)
14. The Vice-Chancellor, Madhya Pradesh Bhoj (Open) University, Bhopal-462016 (M.P.)

**(V.K. Jaiswal)**
**Under Secretary**

## मुक्त विद्यापीठाच्या पदव्यांना समकक्षता व शासनमान्यता

**(१) अन्य विद्यापीठांच्या पदवीशी समकक्षता**

मा. शिक्षण संचालक (उच्च शिक्षण) महाराष्ट्र राज्य यांच्या पत्र क्र. समक (उ. शि.)/१०९४/३२८६१/मवि-१, दि. ३० ऑक्टोबर १९९५ च्या पत्रान्वये 'केंद्रीय किंवा राज्य विधिमंडळाने अधिनियमाद्वारे भारतातील विद्यापीठाने दिलेली पदवी/पदविका आणि संसदेने अधिनियमाद्वारे इतर शैक्षणिक संस्था प्रस्तावित केलेल्या आहेत किंवा विद्यापीठ अनुदान आयोग अधिनियम (१९५६) मधील कलम क्र. ३ अन्वये मानीव विद्यापीठे घोषित केली आहेत अशांच्या बाबतीत पदवी किंवा पदविका मान्यता देण्याबाबतचे औपचारिक आदेश विद्यापीठाने काढण्याची आवश्यकता नाही'.

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ हे महाराष्ट्र राज्याच्या विधिमंडळाने अधिनियमाद्वारे (कायदा क्र. २०/१९८९) स्थापन केलेले विद्यापीठ असून त्यास विद्यापीठ अनुदान आयोगाचीही मान्यता आहे. **त्यामुळे या विद्यापीठाची पदवी इतर विद्यापीठांच्या पदवीशी समकक्ष आहे.**

(२ (विद्यापीठ अनुदान आयोगाची मान्यता

**अनुदान आयोगाची मान्यता**

विद्यापीठ अनुदान आयोग, नवी दिल्ली यांनी त्यांचे पत्र क्र. F/S-15/89 (CPP-I) दि. ८ डिसेंबर १९९२ नुसार विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या १९५६ च्या कायद्यातील कलम १२-बी अन्वये यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठास मान्यता दिली आहे.

**(३) महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाची मान्यता**

उपसचिव व परीक्षा नियंत्रक, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई यांच्या पत्र क्र. १४७७ (१७/१९९४/कक्ष) **दि. १७ फेब्रुवारी १९९४ च्या पत्रातील मान्यतेसंबंधीचा मजकूर - 'यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ हे संविधिमान्य (Statutory) असल्यामुळे आपल्या विद्यापीठाच्या पदवीधर विद्यार्थ्यांकडून आलेले अर्ज देखील इतर मान्यताप्राप्त विद्यापीठांच्या पदवीधर उमेदवारांकडून आलेल्या अर्जांप्रमाणेच आयोगाकडून विचारात घेतले जातील.**

## मुक्त विद्यापीठाच्या पदवी पदविकांना/ महाराष्ट्र शासन मान्यता

**विद्यापीठ अनुदान आयोगाने मान्यता दिलेली विद्यापीठे राज्य सेवेतील पदासांठी पदवी/पदविकास मान्यता**

**महाराष्ट्र शासन**

**सामान्य प्रशासन विभाग**

शासन निर्णय : क्रमांक आरजीडी-१३९४/ . . २१/९४/१३,मंत्रालय, मुंबई४०००३२, दिनांक ८ मार्च १९९५

वाचा : (१) सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक आरजीडी-१०६१/१८९६७/११४ - जे दिनांक २१ ऑगस्ट १९६९

शासन निर्णय :

महाराष्ट्र लोक सेवा आयोगाशी विचार विनिमय करून उपरोक्त दिनांक २१ ऑगस्ट १९६९ च्या आदेशाद्वारे असा निर्णय घेण्यात आला होता की, केंद्र अथवा राज्य विधिमंडळाच्या अधिनियमाद्वारे स्थापित झालेली विद्यापीठे, संसदेच्या अधिनियमाद्वारे स्थापन झालेल्या इतर शैक्षणिक संस्था, किंवा विद्यापीठ अनुदान आयोग अधिनियम, १९५६ च्या अंतर्गत भाग ३ अन्वये जाहीर झालेली मानवी विद्यापीठे यांनी प्रदान केलेल्या पदव्या / पदविका तसेच भारतीय वैद्यकीय मंडळ अधिनियम, १९५६ च्या परिशिष्टांध्ये अंतर्भूत केलेल्या वैद्यकीय व संलग्न विषयामधील पदव्या यांना शासकीय महाविद्यालयातील अध्यापकीय पदे वगळता, राज्यातील सेवा व पदांवरील भरतीसाठी आपोआप मान्यता प्राप्त झाली असल्याचे समजण्यात यावे.

(२) सदर आदेशासोबत विद्यापीठ अनुदान आयोगाने मान्यता दिलेल्या वैधानिक विद्यापीठे व संस्थांची यादी जोडण्यात आली होती. आयोग मान्यताप्राप्त विद्यापीठे व संस्था यांची अद्ययावत यादी आता या आदेशासोबत जोडण्यात आली आहे. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक आरजीडी - १०६१/१८९६७/ ९१४/जे दिनांक २१ ऑगस्ट १९६९ मध्ये नमूद केलेल्या आणि वर परिच्छद १ मध्ये उद्धृत केलेल्या हेतूसाठी सदर सर्व विद्यापीठे/संस्था यांनी प्रदान केलेल्या पदवी/पदविकांना आपोआप मान्यता देण्यात आल्याचे समजण्यात यावे.

महाराष्ट्रचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

**दा. र. राणे**

**अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन**

प्रति, (१) राज्यपालांचे सचिव
(२) मुख्य मंत्र्यांचे सचिव
(३) सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई
(४) महालेखापाल, महाराष्ट्र-१, मुंबई
(५) महालेखापाल, महाराष्ट्र -२, मुंबई
(६) निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई
(७) अभिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
(८) प्रबंधक, उच्च न्यायालय (मूळ न्याय शाखा), मुंबई
(९) प्रबंधक, उच्च न्यायालय (अपील शाखा), मुंबई
(१०) प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप लोक आयुक्त यांचे कार्यालय, मुंबई
(११) सर्व मंत्रालयीन शिक्षण
(१२) मंत्रालयीन विभागांच्या नियंत्रणांच्या नियंत्रणाखालील सर्व विभाग प्रमुख व कार्यालय प्रमुख
(१३) अवर सचिव, भारत सरकार, शिक्षण मंत्रालय, नवी दिल्ली
(१४) निवड नस्ती

**वाचा: महाराष्ट्र शासनाच्या उपरोक्त शासन निर्णय : क्रमांक आरमंत्रालय १३/९४/क्र.२१.प्र/१३९४ .डी.जी., मुंबई मार्च दिनांक ८ च्यासोबत जोडलेल्या यादीमध्ये यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र १९९५ मुक्त विद्यापीठ, नाशिक यांची अनुक्रमांक १४६ वर नोंद करण्यात आलेली आहे**

ضمیمہ 5 : جی آر 10ویں اور 12ویں کے لیے مساوات

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक व
राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली यांची
प्रमाणपत्रे शासनसेवेसाठी समकक्ष म्हणून विचारात घेण्याबाबत

**महाराष्ट्र शासन**
**सामान्य प्रशासन विभाग**
**शासन निर्णय क्रमांक : आरजीडी-1511/प्र.क्र.89/13,**
**मंत्रालय, विस्तार इमारत, मुंबई-400032**
**दिनांक : 20 मे, 2011.**

**वाचा:**

१) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : आरजीडी-१३९८/प्र.क्र.६७/९८/१३, दिनांक १० डिसेंबर, १९९८.
२) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : आरजीडी-१३०५/प्र.क्र.२४/२००५/१३, दिनांक १२ डिसेंबर, २००६.

**शासन निर्णय :**

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक येथून प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता शासकीय सेवेतील नियुक्तीसाठी ग्राह्य धरण्याबाबत सर्वसाधारण सूचना निर्गमित करण्याचे निदेश मा. महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधीकरण, मुंबई यांनी श्री. राजेंद्र घुणकीकर विरुद्ध महाराष्ट्र शासन (मूळ अर्ज क्र. ६७०/२००८) वर दिले आहेत. त्यावर, शासनाने घेतलेल्या निर्णयानुसार यासंदर्भात खालीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहेत.

१. "ज्या पदांच्या सेवाप्रवेश नियमात १० वी/१२ वी (माध्यमिक/उच्च माध्यमिक) परीक्षा उत्तीर्ण असणे अशी किमान अर्हता विहित केलेली असेल त्या बाबतीत, महाराष्ट्र राज्य शिक्षण मंडळाची माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण नसलेला मात्र, यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठाची पूर्व परीक्षा उत्तीर्ण होऊन पदवी परीक्षेचे प्रथम वर्ष उत्तीर्ण झालेला वा यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठातून पदवी धारण केलेला उमेदवार पात्र समजण्यात यावा."

२. बृहन्मुंबईतील लिपिक-टंकलेखक पदावरील नियुक्तीसाठी विहित करण्यात आलेल्या सेवाप्रवेश नियमातील २ (इ) मध्ये "महाराष्ट्र माध्यमिक व उच्च माध्यमिक मंडळाने नियंत्रित केलेली माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि या परीक्षेस समकक्ष घोषित केलेल्या इतर परीक्षा अंतर्भूत असल्याचे नमूद केले आहे." तसेच, उमेदवारांकडे महाराष्ट्र राज्यातील अधिवास प्रमाणपत्र असणेही आवश्यक आहे. राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्थान, नवी दिल्ली या विद्यालयाची माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण केलेल्या एका उमेदवाराने महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकारणाकडे दाखल केलेल्या प्रकरणात (मूळ अर्ज क्रमांक २०४/२०१०) राज्य शासनाने लवकरात लवकर निर्णय घ्यावा, असे आदेश दिले आहेत. केंद्रशासनाने कायद्यान्वये स्थापन केलेल्या राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली (National Institution of Open Schooling, New Delhi) या विद्यालयाची माध्यमिक शालांत परीक्षा (किमान ५ विषयांसह) उत्तीर्ण केलेल्या उमेदवारांना शालेय शिक्षण विभागाने अकरावी प्रवेशासाठी पात्र ठरविले आहे. मात्र, शासन सेवेतील नियुक्तीसंदर्भात समकक्षतेबाबत कोणतेही आदेश नाहीत. केंद्रिय मनुष्यबळ विकास मंत्रालयाने सर्व राज्यांना, राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली (National Institution of Open Schooling, New Delhi) यांच्याकडून दिली जाणारी प्रमाणपत्रे उच्च शिक्षण व नोकरीसाठी (Employment) ग्राह्य (समकक्ष) धरण्याबाबत कळविले आहे. ही बाब विचारात घेऊन, राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली यांच्यामार्फत माध्यमिक शालांत परीक्षेबाबत दिलेले प्रमाणपत्र, माध्यमिक शालांत परीक्षा अशी अर्हता असलेल्या पदांवर नियुक्तीसाठी ग्राह्य धरण्याची बाब देखील शासनाच्या विचाराधीन होती. त्यावर, शासनाने घेतलेल्या निर्णयानुसार यासंदर्भात खालीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहेत."राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय संस्था, नवी दिल्ली यांची (मराठी व इंग्रजीसह किमान ५ विषयांसह) शालांत परीक्षा उत्तीर्ण झालेल्या व सदर प्रमाणपत्र (Secondary School Examination Certificate) धारण करणाऱ्या उमेदवारांनी, राज्य शासन सेवेमध्ये ज्या ज्या ठिकाणी माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण अशी अर्हता विहित केली असेल त्या त्या ठिकाणी शासन सेवेसाठी शालांत परीक्षा समकक्ष पात्रता आपोआप धारण केली आहे असे समजण्यात यावे."

३. त्यानुसार, सर्व नियुक्ती प्राधिकारी यांनी कार्यवाही करावी. हे आदेश या आदेशाच्या दिनांकापासून तात्काळ अंमलात येतील.

४. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध असून त्याचा संगणक संकेतांक क्रमांक २०११०५२०१३५१०४००१ असा आहे.

**महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,**

**(बा. वि. निकम)**
**अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन**

ضمیمہ 6 : ایک سے زیادہ کورسز میں داخلہ

**Distance Education Council**
**Indira Gandhi National Open University**
**Maidan Garhi, New Delhi - 110068**

15983-16229
**F. No. DEC/Notification/40.5.1.5/2012**
**Dated: 01.11.2012**

**NOTIFICATION**

**Sub.: Policy on pursuing two or more Programmes simultaneously in various combinations – regarding.**

The Distance Education Council in its 40th meeting held on 08 June 2012 approved a policy on pursuing two or more programmes simultaneously in various combinations as under. Two Degree Programmes cannot be allowed to be pursued simultaneously. However, a student can pursue two programmes simultaneously through distance mode or combination of distance and regular modes from the same or different Universities / Institutions in various combinations, viz.,

1. One Degree and one Diploma/ Post Graduate Diploma/ Certificate
2. One Post Graduate Diploma and one Diploma/ Certificate
3. One Diploma and one Certificate
4. Two Post Graduate Diplomas
5. Two Diplomas
6. Two Certificates

This is for information and adherence by all concerned.

**DIRECTOR**

To
VC's of all SOU's/ Heads of DEI's

3. The Registrar,
YCMOU
Dnyangangotri, Near Gangapur Dam
Nashik – 422 222, Maharashtra.

ضمیمہ 7 : یونیورسٹی گرانٹس کمیشن (یو جی سی) 12-B کا شناختی خط

UNIVERSITY GRANTS COMMISSION
BAHADUR SHAH ZAFAR MARG
NEW DELHI-110002.

NO. F.5-15/89 (OPP-I) December, 1992

The Secretary
Govt. of Maharashtra
*Higher and Technical*
Education and Employment Deptt.
*Mantralaya Annexe*
Bombay- 400032.

Sub : Recognition of Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, *Nashik for Central assistance under Section 12-B of the UGC Act, 1956.*

Sir.

With reference to the correspondence resting with your letter No. MOU/ 63003 (241/92) UNI dated 11th November, 1992 on the above subject, I am to say that the University Grants Commission has agreed to declare the Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University Nashik established under Maharashtra State Act No. XX of 1989, fit to receive Central assistance for all purposes including Institutional development in terms of the rules framed under Section 12-B of the UGC Act, 1956.

The receipt of the letter may please be acknowledged.

Yours faithfully,

Sd/xxx
(I J GUPTA)
JOINT SECRETARY

*Copy to: -*

1. The Vice - Chancellor, Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik-422005.
2. Secretary to the Govt. of India, Ministry of Human Resource Development (Deptt. of Education) New Delhi.
3. The Registrar, Indira Gandhi National Open University, Maidan Garhi, New Delhi- 110068.
4. The Secretary, Association of Indian Universities, 16, Kotla Marg, New Delhi- 110002.
5. *Desk Officer (Meeting) / S.O.FD-III/S.O.SU-II/S.S.O.-I, Stat, U.G.C. New Delhi.*
6. All Officers /Sections, UGC New Delhi.

Sd/-
(D. D. Mehta)
SECTION OFFICER

ज्ञानगंगा घरोघरी

## ضمیمہ 8 : طلبہ کی فلاح و بہبود کی اسکیم

### ❖ विद्यार्थी सहाय्यता

अल्प उत्पन्न गटातल्या हुशार विद्यार्थ्यांसाठी विद्यार्थी सहाय्य योजना विद्यापीठातर्फे राबविली जाते. त्यासाठी विद्यापीठाने १५ लाखांची तरतूद केली आहे. या योजनेखाली आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल विद्यार्थ्यांनी प्रवेश घेतलेल्या शिक्षणक्रमासाठी असलेल्या शुल्कात सवलत देण्यात येते. त्यासाठी विद्यापीठाने विहित नमुना विकसित केला असून योग्य पात्रताधारक विद्यार्थ्यांना प्रवेश शुल्कात सवलत देण्यात येते.

### ❖ विद्यार्थी कल्याण योजना

विद्यार्थ्यांच्या सर्वांगीण व्यक्तिमत्त्व विकासासाठी दरवर्षी क्रीडा व युवक महोत्सवांचे आयोजन करण्यात येते. आंतरविद्यापीठीय महोत्सवातही मुक्त विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यांना भाग घेता येतो.

### ❖ क्रीडा महोत्सव

विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यांना खेळाचे मैदान मिळावे म्हणून विद्यापीठाने विभागीय व विद्यापीठ पातळीवर क्रीडा स्पर्धा सुरू केल्या आहेत. यातून खेळाडूंना राज्य व राष्ट्रीय स्तरावरील क्रीडा स्पर्धेत भाग घेता येतो. मा. राज्यपालांच्या कार्यालयाकडून आयोजित केल्या जाणाऱ्या आंतरविद्यापीठीय अश्वमेध व ए. आय. यू. च्या क्रीडास्पर्धेतही खेळाडूंना भाग घेता येतो.

### ❖ युवक महोत्सव

विद्यापीठाच्या कलावंत विद्यार्थ्यांना त्यांच्या कलागुणांचे प्रदर्शन करता यावे म्हणून विद्यापीठाने विभागीय व केंद्रीय स्तरावर युवक महोत्सव सुरू केला आहे. यात वक्तृत्व स्पर्धा, एकांकिका, नृत्य संगीत, गायन यांसारख्या स्पर्धा घेण्यात येतात. मा. राज्यपालांच्या कार्यालयाकडून आयोजित केल्या जाणाऱ्या इंद्रधनुष्य व ए.आय.यू. (भारतीय विद्यापीठ संघ) यांच्यातर्फे घेण्यात येणाऱ्या राष्ट्रीय युवक महोत्सवात कलावंत विद्यार्थ्यांना सहभाग घेता येतो.

### ❖ आविष्कार संशोधन महोत्सव

विद्यापीठ स्तरावरील विद्यार्थ्यांमधील संशोधन प्रवृत्तीला प्रोत्साहन देण्यासाठी मा. राज्यपाल यांच्या कार्यालयातर्फे दरवर्षी 'आविष्कार' ही संशोधनात्मक स्पर्धा घेण्यात येते. या आंतरविद्यापीठीय संशोधन महोत्सवातही मुक्त विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यांना भाग घेता येतो.

### ❖ संवाद पत्रिका

विद्यापीठाच्या राज्यभर पसरलेल्या विद्यार्थ्यांशी संपर्क साधण्यासाठी मुक्त विद्यापीठ संवादपत्रिका हे मासिक प्रकाशित केले जाते. विद्यार्थ्यांना उपयुक्त माहिती, लेख, सूचना यांचा यात समावेश असतो. अभ्यासाची प्रेरणा व दूरशिक्षणाबाबत जागरूकता वाढविण्याचे कार्य ही पत्रिका करते. संवादपत्रिका विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध असेल.

### ❖ राष्ट्रीय सेवा योजना

पारंपरिक विद्यापीठांप्रमाणेच मुक्त विद्यापीठाच्या १५०० विद्यार्थ्यांसाठी राष्ट्रीय सेवा योजना सुरू करण्यात आली आहे.

### ❖ शिक्षणक्रम शुल्कात सवलत

आत्महत्या केलेल्या शेतकऱ्यांचे पाल्य, अंध आणि तृतीयपंथी विद्यार्थ्यांना रु. २००/- इतके नाममात्र शिक्षणक्रम शुल्क असेल. तसेच विद्यापीठातील नियमित वेतनश्रेणीत कार्यरत सेवक व त्यांचे परिवारजन (स्वतः, पत्नी / पती, दोन पेक्षा अधिक नाही इतके अवलंबून असलेले अपत्य) यांना शिक्षणक्रम शुल्कात विद्यापीठ नियमानुसार सवलत असेल.

ज्ञानगंगा घरोघरी

## ضمیمہ 9 : سائبر سیکورٹی کورس (لازمی آڈٹ کورس)


यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक
नॅक मानांकित 'अ' श्रेणी
ज्ञानगंगोत्री, गंगापूर धरणाजवळ, गोवर्धन
नाशिक – ४२२ २२२ (महाराष्ट्र) भारत

ज्ञानगंगा घरोघरी

Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik
NAAC Accredited 'A' Grade
Dnyangangotri, Near Gangapur Dam, Govardhan
Nashik - 422 222 (Maharashtra) India

संकेतस्थळ Website : •www.ycmou.ac.in •https://ycmou.digitaluniversity.ac
ई-मेल E-mail : dir_sol@ycmou.ac.in दूरध्वनी Telephone : (0253) 2230191

ऑनलाईन शिक्षण विद्याशाखा / School of Online Learning


SOL/2024/386 दि.: १८.१२.२०२४

### सायबर सुरक्षा अभ्यासक्रम (अनिवार्य ऑडीट कोर्स)

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठाने विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या निर्देशानुसारशैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ पासून पदवी आणि पदव्युत्तर पदवीच्या विद्यार्थ्यांसाठी सायबर सुरक्षा हा अनिवार्य अभ्यासक्रम लागू केला आहे.

**अभ्यासक्रमाची संरचना** : सायबर सुरक्षा अभ्यासक्रम हा एक ऑडीट कोर्स असून त्यासाठी श्रेयांक नसले तरी पदवी व पदव्युत्तर स्तरावरील शिक्षणक्रमांना अनिवार्य करण्यात आला आहे. हा अभ्यासक्रम MOOC (Massive Open Online Course) Yashex या ऑनलाईन प्लॅटफॉर्मवर (https://yashex.mkcl.org/#/) मराठी व इंग्रजी अशा दोन्ही भाषांमध्ये उपलब्ध करून देण्यात आला आहे. विद्यार्थ्यांनी मूळ शिक्षणक्रम पूर्ण करण्यापूर्वी सायबर सुरक्षा अभ्यासक्रम उत्तीर्ण करणे आवश्यक आहे. विद्यार्थ्यांनी हा अभ्यासक्रम उत्तीर्ण केल्यानंतर त्याचे स्वतंत्र प्रमाणपत्र देण्यात येईल. **सायबर सुरक्षा अभ्यासक्रमाची परीक्षा उत्तीर्ण झाल्यानंतरच विद्यार्थ्यांना त्यांच्या मूळ शिक्षणक्रमाचे प्रमाणपत्र मिळेल. (प्रमाणपत्र व पदविका शिक्षणक्रमांना हा अभ्यासक्रम लागू नाही.)**

**कालावधी** : सायबर सुरक्षा अभ्यासक्रम पूर्ण करण्यासाठी पदवी स्तरावरील शिक्षणक्रमांच्या विद्यार्थ्यांकरिता ०३ वर्ष तर पदवी शिक्षणक्रमाच्या थेट द्वितीय वर्षास प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांकरिता ०२ वर्ष कालावधी तसेच एक वर्ष शिक्षणक्रम कालावधी असणाऱ्या शिक्षणक्रमांच्या विद्यार्थ्यांनी हा अभ्यासक्रम ०१ वर्षात पूर्ण करणे अपेक्षित आहे. पदव्युत्तर पदवी स्तरावरील शिक्षणक्रमांच्या विद्यार्थ्यांकरिता हा अभ्यासक्रम पूर्ण करण्यासाठी ०२ वर्षाचा कालावधी असेल.

**शुल्क** : . ५००/- विद्यार्थ्याने एकदा शुल्क भरल्यानंतर उत्तीर्ण होईपर्यंत सदर शुल्क पुन्हा अदा करण्याची आवश्यकता नाही. **(सदरचे शुल्क प्रवेश घेतलेल्या मूळ शिक्षणक्रमाच्या व्यतिरिक्त असेल.)**

**नोंदणी** : खालील लिंकद्वारे YCMOU Student मोबाईल ॲप डाउनलोड करून आवश्यक माहिती भरून अभ्यासक्रमाचे शुल्क अदा करावे.

| SR. No. | Mobile OS | Mobile App Link |
|---|---|---|
| 1. | Android | https://play.google.com/store/apps/details?id=org.mkcl.ycmoudu |
| 2. | iOS | https://apps.apple.com/in/app/ycmou-student/id6475083272 |

**अध्ययन पद्धती** : YCMOU Student मोबाईल ॲपच्या माध्यमातून ऑनलाईन उपलब्ध असलेले अध्ययन साहित्य आणि दृकश्राव्य व्याख्यानांच्या सहाय्याने विद्यार्थ्यांनी आपल्या सोयीप्रमाणे स्वयं-अध्ययन पद्धतीने अभ्यासक्रम पूर्ण करावा.

**मूल्यमापन**: अभ्यासक्रम पूर्ण झाल्यानंतर Yashex या ऑनलाईन प्लॅटफॉर्मद्वारे ऑनलाईन परीक्षा द्यावी.

**परीक्षेचे स्वरूप** : ऑनलाईन – बहुपर्यायी प्रश्न [Multiple Choice Question (MCQ)]

प्रा. माधव पळशीकर
संचालक, संगणकशास्त्र विद्याशाखा

मानद प्रा. कविता साळुंके
संचालक, ऑनलाईन शिक्षण विद्याशाखा

ज्ञानगंगा घरोघरी

## ضمیمہ 10: سائبر سکیورٹی کورس (لازمی آڈٹ کورس) کے لیے یو جی سی کا خط

ज्ञान-विज्ञान विमुक्तये

प्रो. रजनीश जैन
सचिव
**Prof. Rajnish Jain**
**Secretary**

सत्यमेव जयते

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग
**University Grants Commission**
(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार)
(Ministry of Education, Govt. of India)
बहादुरशाह जफ़र मार्ग, नई दिल्ली-110002
Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi-110002
Ph.: 011-23236288/23239337
Fax : 011-2323 8858
E-mail : secy.ugc@nic.in

**D.O.No.F.1-42/2022(e.Gov)** **17th October, 2022**

**Subject:** **Regarding the implementation of Syllabus of Cyber Security Course at Undergraduate and Post Graduate level.**

Respected Madam/Sir,

On the occasion of Cyber Jaagrookta Diwas, 06th October, 2022, the University Grants Commission (UGC) launched the Syllabus of Cyber Security Course at Undergraduate and Post Graduate levels **(https://www.ugc.ac.in/e-book/Cyber_Security/mobile/index.html).**

The syllabus aims to create more aware, responsive and responsible digital citizens, thereby contributing effectively to an overall healthy cyber security posture and ecosystem.

In view of the importance of cyber security and for propagating cyber hygiene amongst HEIs, you are requested to take necessary steps for implementation of the Syllabus of Cyber Security Course at Undergraduate and Post Graduate level in all the streams of your esteemed University and also in the affiliated/constituent Colleges.

With kind regards.

Yours sincerely,

**(Rajnish Jain)**

To

- **The Vice-Chancellors of all Universities**
- **The Principals of all Colleges**

## ضمیمہ 11: IBM Certificate Program in Generative AI & Prompt Engineering


यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक
नॅक मानांकित 'अ' श्रेणी
ज्ञानगंगोत्री, गंगापूर धरणाजवळ, गोवर्धन
नाशिक - ४२२ २२२ (महाराष्ट्र) भारत

Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik
NAAC Accredited 'A' Grade
Dnyangangotri, Near Gangapur Dam, Govardhan
Nashik - 422 222 (Maharashtra) India

संकेतस्थळ Website : •www.ycmou.ac.in •https://ycmou.digitaluniversity.ac
ई-मेल E-mail : dir_sol@ycmou.ac.in दूरध्वनी Telephone : (0253) 2230191

स्कूल ऑफ डिजीटल एज्युकेशन / School of Digital Education


SODE/2025/ Date: 14/06/2025

### (C126)-IBM Certificate Program in Generative AI & Prompt Engineering - B. Arts

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यांची रोजगार क्षमता वाढावी या उद्देशाने 'C126-IBM Certificate Program in Generative AI & Prompt Engineering - B. Arts' हा प्रमाणपत्र शिक्षणक्रम अभ्यासण्याची संधी उपलब्ध करून दिली आहे.

**शिक्षणक्रमाची संरचना :**

'C126 -IBM Certificate Program in Generative AI & Prompt Engineering - B. Arts' हा ०२ श्रेयांकांचा अतिरिक्त शिक्षणक्रम (ॲड-ऑन कोर्स) असून विद्यापीठाच्या ऑनलाईन प्लॅटफॉर्मवर मराठी भाषेमध्ये उपलब्ध आहे. सदर शिक्षणक्रम पूर्ण करणाऱ्या विद्यार्थ्यांना स्वतंत्र प्रमाणपत्र मिळेल. या अभ्यासक्रमाअंतर्गत जनरेटिव्ह AI, प्रॉम्प्ट डिझाइन, डेटा विश्लेषण, AI आधारित स्वयंचलन (Automation) आणि भाषांतर यांसारखी रोजगारक्षम कौशल्ये आत्मसात करता येतील. आपल्याला ही कौशल्ये पत्रकारिता, जनसंपर्क, भाषाशास्त्र व डिजिटल माध्यमांतील संधी मिळवण्याकरिता सक्षम करतील.

| | |
|---|---|
| **नोंदणी प्रक्रिया** | वर्षभर सुरू |
| **श्रेयांक** | ०२ |
| **अभ्यासक्रमाचा एकूण वेळ** | **६० तास** |
| **अभ्यास पद्धत** | ऑनलाईन स्वयंगतीने, स्वयं-अभ्यासाच्या स्वरूपात<br>(ई-ट्युटोरियल क्लिडिओ, वाचन साहित्य, स्वयंमूल्यांकन व प्रात्यक्षिक प्रकल्पांचा समावेश) |
| **माध्यम** | मराठी |
| **प्रमाणपत्र** | IBM प्रमाणित आणि यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ (YCMOU) कडून मान्यता प्राप्त |
| **प्रमाणपत्राचे स्वरूप** | डिजिटल |
| **पूर्ण करण्याची कमाल मुदत** | विद्यार्थ्याचे खाते (अकाउंट) सक्रीय झाल्यापासून ६ महिने / १८० दिवस |
| **एकूण शुल्क** | **१२९०/- रुपये मात्र (सदरचे शुल्क प्रवेश घेतलेल्या मूळ शिक्षणक्रमाच्या व्यतिरिक्त असेल.)** |
| **ऑनलाईन प्लॅटफॉर्म** | https://yashex.mkcl.org/#/ |
| **लॉगिन आयडी** | विद्यापीठाकडून मिळालेला PRN हाच IBM अभ्यासक्रमासाठीचा लॉगिन आयडी असेल. |
| **पासवर्ड** | विद्यापीठाकडून शुल्क प्राप्त झाल्यानंतर यशस्वी संस्थेकडून ईमेलद्वारे पासवर्ड देण्यात येईल. |
| **नोंदणी/ प्रवेश** | विद्यापीठाच्या खालील ऑनलाईन प्रवेश पोर्टलवरून प्रवेश घ्यावा.<br>https://admitlivestg.mkcl.org/applicant/#/login?client=YCMOU |
| **मूल्यमापन** | सदर शिक्षणक्रमासाठी अंतिम परीक्षा नसून प्रत्येक पाठानंतर सातत्यपूर्ण अंतर्गत मूल्यमापन असेल. |

इमरटस प्रोफेसर कविता साळुंके
डायरेक्टर, स्कूल ऑफ डिजिटल एज्युकेशन

**पाठ्यक्रम**

| पाठ क्र. | पाठाचे शीर्षक | मुख्य मुद्दे |
|---|---|---|
| १. | जनरेटिव्ह AI ची ओळख | व्याख्या, इतिहास, उपयोग, मूल्यमापन निकष (FID, IS), GAIL (Generative Adversarial Imitation Learning) |
| २. | प्रॉम्प्ट अभियांत्रिकीची मूलतत्त्वे | प्रॉम्प्टचे प्रकार, माध्यमानुसार डिझाइन, Human-in-the-loop, Explainable AI Prompts |
| ३. | प्रभावी प्रॉम्प्ट डिझाइन | स्पष्टता, वैयक्तिकरण (Personalization), Few-shot/ Zero-shot Learning, Chaining, बहुभाषिक प्रॉम्प्ट |
| ४. | संवादात्मक प्रॉम्प्ट आणि वापरकर्ता सहभाग | दृश्य/ मौखिक प्रॉम्प्ट, अभिप्राय, UX (User Experience), Reinforcement Learning |
| ५. | Excel मधील प्रॉम्प्ट अभियांत्रिकी | डेटा विश्लेषण, नैसर्गिक भाषेतील प्रश्न (Natural Language Queries), BI (Business Intelligence) स्वयंचलन |
| ६. | कार्यालयीन प्रशासनासाठी जनरेटिव्ह AI | प्रशासनिक कामांचे स्वयंचलन, दस्तऐवज तयार करणे, नैतिक AI वापर |
| ७. | माध्यम आणि संप्रेषण क्षेत्रातील उपयोग | पत्रकारितेचे स्वयंचलन, जनसंपर्क (PR), कथा सांगणे, भावना विश्लेषण (Sentiment Analysis) |
| ८. | भाषाविषयक करिअरमधील वापर | भाषांतर, भाषा शिक्षण, उच्चार सुधारणा, भाषाशास्त्रीय विश्लेषण |
| ९. | सामाजिकशास्त्रे व मानवशास्त्रातील वापर | ऐतिहासिक संशोधन, आभासी संग्रहालये (Virtual Museums), सामाजिक कार्याचे अनुकरण (Simulations) |
| १०. | नैतिकता आणि जबाबदारीने AI चा वापर | पक्षपात (Bias), न्याय (Fairness), चुकीची माहिती (Misinformation), बौद्धिक संपदा/ कॉपीराइट (IP/ Copyright), माध्यम साक्षरता |
| ११. | AI सह करिअर विकास | नोकरी (Job Roles), डिजिटल पोर्टफोलिओ, कला शाखेतील कौशल्यांचे AI करिअरमध्ये रूपांतर |

## ضمیمہ 12: پروگرام کا شیڈول 2025-2026

| Sr. No. | Description | Session/Period | |
|---|---|---|---|
| a | **Admission Procedures** | | |
| 01 | Online admission process started | June, 2025 | |
| 02 | Online admission process is over | July, 2025 | |
| b | **Study, Teaching and Assessment** | | |
| 03 | Induction Program | August, 2025 | |
| 04 | Self-study material sending / material distribution. | August, 2025 | |
| 05 | Consultation/discussion session | **Winter Session/ First and Third Semester** | **Summer Session/ Second and Fourth Semester** |
| | | July, 2025 to October 2025 | December, 2025 to April 2026 |
| 06 | Self-study/Homework questions available on the University website | August, 2025 | February / March 2026 |
| 07 | Submitting self-study/homework | **Winter Session/ Odd Session** | **Summer Session/ Even Session** |
| | | First Week of August, 2025 | First Week of April, 2026 |
| c | **Examination Procedures** | | |
| 08 | Filling of Examination Application Form (For Re-examination Candidates) | **Winter Session/ Odd Session** | **Summer Session/Even Session** |
| | | First Week of August, 2025 | First Week of April, 2026 |
| 09 | Practical exam/ oral exam | September, 2025 | April, 2026 |
| 10 | Project Report/ Oral Examination | --- | --- |
| 11 | Submission of Field Project/ Research Project Report Presentation/ Oral | --- | |
| | | Before the end of the semester exam | |
| 12 | **Why summer exams start** | First Week of May, 2026 | |
| 13 | Announcement of the result within 45 days from the date of the examination. | | |
| 14 | Why start winter exams | First Week of December, 2025/ January, 2026 | |
| 15 | The exam result will be declared within 45 days from the last date of the exam | | |
| 16 | Annual Convocation | January, 2027 | |

* The schedule may be subject to change from time to time as per the instructions issued by the University/ Government/University Grants Commission.