सर्वोत्कृष्ट संस्थेसाठी कॉमनवेल्थ ऑफ लर्निंगच्या आंतरराष्ट्रीय गुणवत्ता पुरस्काराने दोन वेळा सन्मानित मनुष्यबळ विकास मंत्रालय नवी दिल्ली यांचे स्वच्छ कॅम्पस रैंकिंग २०१९ मानांकन प्राप्त

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक

नॅक मानांकित'अ' श्रेणी

Website: ycmou.ac.in

आरोग्य विज्ञान विद्याशाखा

योग

पदव्युत्तर पदवी शिक्षणक्रम (एम. ए.) (M81)

माहितीपुस्तिका



शैक्षणिक सत्र : जानेवारी २०२५

राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण, २०२० नुसार
योग पदव्युत्तर पदवी शिक्षणक्रम (एम. ए.) (M81) : माहितीपुस्तिका

अनुक्रमणिका

१. मुक्त विद्यापीठाचा परिचय

१.१ मुक्त विद्यापीठाची उद्दिष्टे

२. विद्याशाखेचा परिचय

२.१ विद्याशाखेची उद्दिष्टे

३. अध्ययन पद्धती

३.१ श्रेयांक

३.२ अध्ययन साहित्य

४. शिक्षणक्रमाविषयी

४.१ शिक्षणक्रम संरचना

४.२ शिक्षणक्रमाची उद्दिष्टे आणि निष्पत्ती

५. अभ्यासक्रम संरचना

५.१ प्रथम वर्ष एम. ए. अभ्यासक्रम (प्रवेश पात्रता, कालावधी, माध्यम, शिक्षणक्रम शुल्क)

५.२ द्वितीय वर्ष एम. ए. अभ्यासक्रम (प्रवेश पात्रता, कालावधी, माध्यम, शिक्षणक्रम शुल्क)

६. मूल्यमापन प्रक्रिया

६.१ प्रथम वर्ष मूल्यमापन पद्धती (अंतर्गत, अंतिम, क्षेत्रीय प्रकल्प)

६.२ द्वितीय वर्ष मूल्यमापन पद्धती (अंतर्गत, अंतिम, संशोधन प्रकल्प)

६.३ अंतर्गत मुल्यमापनासाठी गृहपाठ ऑनलाईन अपलोड करण्याबाबतच्या सूचना

७. नोंदणी प्रक्रिया

८. Academic Bank of Credits ID तयार करण्याविषयीची सूचना

९. विभागीय केंद्रे

१०. विशेष सूचना / संपर्कासाठी

११. परिशिष्टे

परिशिष्ट १ : उमेदवार / विद्यार्थी करारनामा

परिशिष्ट २ : गरीब विद्यार्थी सहाय्य योजना नियमावली

परिशिष्ट ३ : University Grants Commission Resolution (2004)

परिशिष्ट ४ : G.R. of Equivalence and Approval

परिशिष्ट ५ : G.R. of Equivalency for 10th and 12th

परिशिष्ट ६ : एकापेक्षा अधिक शिक्षणक्रमांना प्रवेश

परिशिष्ट ७ : विद्यापीठ अनुदान आयोग (युजीसी) मान्यता

परिशिष्ट ८ : विद्यार्थी सहायता आणि विद्यार्थी कल्याण योजना

विद्यापीठ गीत



एक प्रतिज्ञा असे आमुची ज्ञानाची साधना ।
चिरंतन ज्ञानाची साधना ।
ज्ञान हेच संजीवन साऱ्या जगताच्या जीवना ।। धृ ।।

ज्योत जागवू सुजाणतेची सकलांच्या अंतरी ।
तीच निवारील पटल तमाचे प्रभात सूर्यापरी ।
ज्ञानच देउळ, ज्ञानच दैवत, प्रगतीच्या पूजना ।। १ ।।

नव्या युगाचा नव्या जगाचा ज्ञान धर्म आहे ।
त्यातच अमुच्या उजळ उद्याचे आश्वासन राहे ।
मुक्त करिल तो परंपरेच्या बंदिघरातुन मना ।। २ ।।

हाच मंत्र नेईल आम्हाला दिव्य भविष्याकडे ।
न्यायनीतीचे पाऊल जेथे भेदाशी ना अडे ।
जे जे मंगल पावन त्याची जेथे आराधना ।। ३ ।।

कुसुमाग्रज

निर्मिती

डॉ. रश्मी रानडे

संचालक,

आरोग्य विज्ञान विद्याशाखा

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक- ४२२ २२२

निर्मिती सहाय्यक

श्री.किशोर राठोड

शैक्षणिक संयोजक(सहाय्यक प्राध्यापक स्तर)

आरोग्य विज्ञान विद्याशाखा

डॉ. मधुर गवळी

शैक्षणिक संयोजक(सहाय्यक प्राध्यापक स्तर)

आरोग्य विज्ञान विद्याशाखा

© २०२४ यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक

- प्रथम प्रकाशन: जानेवारी, २०२५
- अक्षरजुळणी: दिगंबर गाडे, आरोग्य विज्ञान विद्याशाखा
- प्रकाशक : दिलीप भरड, कुलसचिव, यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक - ४२२ २२२

१. मुक्त विद्यापीठाचा परिचय

'मुक्त विद्यापीठ' ही संकल्पना वेगळी असून जगभरात तिचा सर्वत्र स्वीकार झाला आहे. विविध कारणांमुळे अनेकांना शिक्षण अर्धवट सोडावे लागते. ग्रामीण भागांना शैक्षणिक सुविधांचा अभाव असल्यामुळे, तसेच नोकरी - व्यवसायामुळे पुढील शिक्षण घेण्याची इच्छा असूनही ज्यांना शिक्षणापासून वंचित राहावे लागते, त्यांना उच्च शिक्षणाची संधी उपलब्ध करून देण्याच्या ध्येयाने मुक्त विद्यापीठे कार्यरत झाली आहेत. सन १९६९ मध्ये जगातील पहिले मुक्त विद्यापीठ इंग्लंडमध्ये स्थापन झाले. त्या पाठोपाठ चीन, जपान, कॅनडा, थायलंड, श्रीलंका, पाकिस्तान, बांगलादेश अशा अनेक देशांमध्ये मुक्त विद्यापीठे स्थापन झाली असून याद्वारे विविध शिक्षणक्रमांच्या संधी समाजातील इच्छुकांना दिल्या जात आहेत. भारतात १९८२ मध्ये हैद्राबाद (आंध्रप्रदेश) येथे पहिले मुक्त विद्यापीठ स्थापन झाले. सन १९८५ मध्ये केंद्र सरकारने राष्ट्रीय पातळीवर 'इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विद्यापीठ' दिल्ली येथे स्थापन केले. त्यानंतर राजस्थान, बिहार, महाराष्ट्र, मध्य प्रदेश, गुजरात, कर्नाटक, पश्चिम बंगाल, उत्तरप्रदेश, तामिळनाडू, छत्तीसगढ, आसाम, उत्तराखंड, ओरिसा, पंजाब, केरळ या राज्यांत मुक्त विद्यापीठे कार्यरत झाली आहेत.

महाराष्ट्राला सामाजिक, शैक्षणिक परिवर्तन घडवणाऱ्या विचारवंतांची परंपरा लाभलेली आहे. महात्मा ज्योतिबा फुले, क्रांतिज्योती सावित्रीबाई फुले, राजर्षी शाहू महाराज, डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर, डॉ. पंजाबराव देशमुख, कर्मवीर भाऊराव पाटील, स्वामी रामानंद तीर्थ यांनी शिक्षणासाठी अमूल्य योगदान दिले आहे. त्यांचा वारसा घेऊन खेड्यापाड्यापर्यंत उच्च शिक्षण पोहोचवण्याच्या उद्देशाने महाराष्ट्रातल्या इतर विद्यापीठांप्रमाणेच दि. १ जुलै १९८९ रोजी महाराष्ट्र शासन विधिमंडळाच्या क्रमांक २०/१९८९ अन्वये मुक्त विद्यापीठाची स्थापना करण्यात आली. आधुनिक महाराष्ट्राचे जनक यशवंतराव चव्हाण यांचे नाव या विद्यापीठास देण्यात आले आहे. यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ हे भारतातले पाचवे आणि महाराष्ट्रातले पहिले मुक्त विद्यापीठ आहे. विद्यापीठाचे मुख्यालय नाशिक येथे असून संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य हे या विद्यापीठाचे कार्यक्षेत्र आहे. विद्यापीठाच्या ८ विभागीय केंद्रांच्या माध्यमातून महाराष्ट्रभरातील २४०० पेक्षा अधिक विद्यार्थी सहाय्यता केंद्र जोडलेली आहेत. विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या (यूजीसी) कायदा कलम१२ (ब) अन्वये यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठाला मान्यता प्राप्त झाली आहे. त्यानुसार महाराष्ट्र राज्य विधीमंडळ आणि विद्यापीठ अनुदान आयोग यांनी विद्यापीठास प्रमाणपत्र, पदविका, पदवी, पदव्युत्तर पदवी तसेच संशोधन शिक्षणक्रम राबविण्यास अनुमती दिलेली आहे. यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ अनेक नामांकित राष्ट्रीय, आंतरराष्ट्रीय शैक्षणिक संस्थांचे सदस्य आहे. विद्यापीठाला सर्वोत्कृष्ट संस्थेसाठी कॉमनवेल्थ ऑफ लर्निंगच्या आंतरराष्ट्रीय गुणवत्ता पुरस्काराने दोनवेळा सन्मानित करण्यात आले आहे. नुकतीच नॅ क मानांकित'अ' श्रेणी प्राप्त झाली आहे.

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ देशातील सर्व मान्यताप्राप्त विद्यापीठांशी समकक्ष आहे. महाराष्ट्र शासन व शासनाच्या मान्यताप्राप्त असलेल्या सर्व सरकारी, निमसरकारी, खाजगी संस्था, विविध मंडळे इत्यादींमधील नोकऱ्यांसाठी, नोकरीत बढती मिळण्याकरिता तसेच पुढील शिक्षणासाठी या विद्यापीठाच्या पदव्या इतर विद्यापीठांच्या पदव्यांप्रमाणेच समकक्ष आहेत. महाराष्ट्र राज्य लोकसेवा आयोगाने त्यांच्या परीक्षांसाठी यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठाचे विद्यार्थी पात्र असल्याचे यापूर्वीच घोषित

केले आहे. आजपर्यंत विद्यापीठाचे अनेक विद्यार्थी केंद्रीय तथा राज्य लोकसेवा आयोगाच्या विविध स्पर्धा परीक्षा उत्तीर्ण झाले आहेत. राष्ट्राच्या व राज्याच्या विकास आराखड्यांशी समन्वय साधून, आपल्या विकासविषयक गरजांना अनुरूप विविध शिक्षणक्रम उपलब्ध करून देणे हे मुक्त विद्यापीठांचे ध्येय आहे. तसेच बदलते तंत्रज्ञान व त्या अनुषंगाने बदलणाऱ्या जीवनप्रणालीशी समायोजन साधण्याकरिता समाजाला ज्ञानात्मक आधार पुरविणारे शिक्षणक्रम विकसित करण्यावर मुक्त शिक्षणपध्दतीचा भर आहे. 'आयुष्यभरासाठी शिक्षण', 'काम करता-करता शिक्षण', 'नोकरी व्यवसायाला आधारभूत ठरणारे कौशल्याधिष्ठित शिक्षण' ह्या संकल्पना प्रत्यक्षात आणून अध्ययनशील समाजाच्या जडणघडणीत विद्यापीठ सहभागी आहे.

'ज्ञानगंगा घरोघरी' विद्यापीठाचे ब्रीदवाक्य असून 'लोकविद्यापीठ' होण्याकडे वाटचाल करीत आहे. समाजाच्या तळागाळातील सर्वांपर्यंत गरजेनुसार शिक्षण पोहचविणे विद्यापीठाचे उद्दिष्ट आहे. मुख्यालय, विभागीय केंद्रे, जिल्हा केंद्रे, अभ्यासकेंद्रे, कार्यस्थळ यांच्यामार्फत विद्यापीठाचे विविध शिक्षणक्रम ग्रामीण, शहरी तसेच आदिवासी भागांतील सर्वसामान्यांपर्यंत पोहोचविण्याचे प्रयत्न केले जात आहेत. मातृभाषेतून शिक्षण उपलब्ध करून देण्याचे या विद्यापीठाचे धोरण असून 'लोकभाषेला ज्ञानभाषेचा दर्जा प्राप्त करून दिला पाहिजे' या यशवंतराव चव्हाण यांच्या शैक्षणिक तत्त्वज्ञानाला अनुसरून हे विद्यापीठ काम करीत आहे.

१.१ मुक्त विद्यापीठाची उद्दिष्टे

- समाजातल्या शेवटच्या स्तरापर्यंत 'ज्ञानगंगा' पोचवून तसेच शहरी, ग्रामीण व मागास भागातील कष्टकरी, गृहिणी व अन्य प्रौढांना त्यांच्या गरजा लक्षात घेऊन सर्वसाधारण पदवी शिक्षण, व्यावसायिक, तांत्रिक व इतर शिक्षण-प्रशिक्षणाची संधी उपलब्ध करून देणे, समाजातील विविध स्तरांमधील ज्ञानात्मक विषमता दूर करण्याचे माध्यम म्हणून कार्य करणे.
- वय, कालावधी व प्रवेश पात्रतेच्या नियमांचे जोखड दूर करून शिकण्याची इच्छा असणाऱ्या सर्वांना सहजपणे शिक्षण घेता येईल अशी लवचिक व उपक्रमशील मुक्त शिक्षणपध्दती विकसित करणे.
- पारंपरिक विद्यापीठातील शिक्षण अपूर्ण राहिलेल्या व्यक्तींना त्यांनी पूर्ण केलेल्या शैक्षणिक भागाचे मूल्य विचारात घेऊन मुक्त विद्यापीठाच्या उपलब्ध शिक्षणक्रमात (Credit Transfer System) व पुढील शिक्षणाच्या वाटा मोकळ्या करणे.
- अनौपचारिक व निरंतर शिक्षणामार्फत तसेच शैक्षणिक विस्तार सेवांच्या उपक्रमांतून विविध कला-कौशल्यांचा विकास करण्याकरिता गुणात्मक शिक्षण उपलब्ध करून देणे, बदलत्या तंत्रज्ञानाशी समायोजित होण्यासाठी प्रौढांना नव्या तंत्रज्ञानाचे प्रशिक्षण देणे, भारताच्या आणि विशेषतः महाराष्ट्राच्या कला-परंपरा, सांस्कृतिक संचित आणि सामाजिक प्रबोधनाचा वारसा यांचे जतन व संवर्धन करण्याकरिता तसेच राष्ट्रीय एकात्मता व व्यक्तित्वाचा एकत्र विकास साधण्याकरिता विविध शिक्षणक्रम विकसित करणे.
- केवळ शासकीय अनुदानावर अवलंबून न राहता आपल्या प्रशासकीय खर्चाच्या बाबतीत स्वावलंबी होण्यावर भर देऊन त्याकरिता खाजगी व सामाजिक संस्थांचा वित्तीय सहभाग मिळविणे, तसेच संगणकादी आधुनिक उपकरणांचा प्रभावी उपयोग करून किफायतशीर व गुणवत्ताधिष्ठित कार्यप्रणाली विकसित करणे.

२. विद्याशाखेचा परिचय

आरोग्य विज्ञान विद्याशाखेची स्थापना दुर्गम भागात राहणाऱ्या व वंचित वर्गातील विद्यार्थ्यांना लवचिक शिक्षण पद्धतीद्वारे शैक्षणिक कार्यक्रम उपलब्ध करून देण्यासाठी करण्यात आली आहे.विद्याशाखेची मुख्य ताकद म्हणजे विविध प्रकारचे शिक्षणक्रम तयार करण्याची आणि सादर करण्याची क्षमता. स्थापनेच्या सुरुवातीच्या टप्प्यात विद्याशाखेने प्रामुख्याने परावैद्यक (पॅरामेडिकल) क्षेत्रातील अभ्यासक्रमांवर लक्ष केंद्रित केले होते. मात्र, आता विद्याशाखा योगशास्त्र आणि रुग्ण सहाय्यक सारख्या व्यावसायिक अभ्यासक्रमांवर भर देत आहे. विद्याशाखा शिक्षणक्रमांच्या विकास व वितरणासाठी धोरणे ठरवण्यात सक्रिय आणि लवचिक आहे. तसेच, विद्यार्थ्यांना गुणवत्तापूर्ण शिक्षण देण्यासाठी नवनवीन कल्पना व उपक्रम राबवण्यात सतत पुढे असते.

२.१ विद्याशाखेची उद्दिष्टे

आरोग्य विज्ञान विद्याशाखेची उद्दिष्ट्ये पुढीलप्रमाणे आहेत.

1. **सर्वांगीण आरोग्य संवर्धन**:शारीरिक, मानसिक, भावनिक आणि आध्यात्मिक आरोग्याचे संवर्धन करण्यासाठी आधुनिक व पारंपरिक आरोग्यविज्ञानाचे समन्वय साधून शिक्षण देणे.
2. **व्यावसायिक कौशल्यवृद्धी**:विद्यार्थ्यांना वैद्यकीय, आरोग्यसेवा व संलग्न क्षेत्रात व्यावसायिक कौशल्ये प्रदान करणे जेणेकरून त्यांना समाजात प्रभावीपणे सेवा देता येईल.
3. **संशोधन व नवकल्पनांना चालना**:आयुर्वेद, योग, निसर्गोपचार, होमिओपॅथी व आधुनिक वैद्यक शास्त्रांमध्ये संशोधन करून त्या शाखांना पूरक अशा, आरोग्य व्यवस्थापनाच्या नवनवीन संकल्पना विकसित करणे.
4. **समुदाय आरोग्य सेवा:**आरोग्य शिबिरे, जनजागृती कार्यक्रम, व आरोग्य सेवा प्रकल्प राबवून स्थानिक व ग्रामीण समाजाचे आरोग्य सुधारण्यासाठी योगदान देणे.
5. **समाजाभिमुख दृष्टीकोन:**आरोग्य समस्यांचे निराकरण समाजाभिमुख दृष्टिकोनातून करून प्रत्येक व्यक्तीला आरोग्य सुधारणा प्रक्रियेचा भाग बनवणे.
6. **साक्षरता आणि आरोग्य शिक्षण:** आरोग्यविषयक साक्षरता वाढवून समाजामध्ये आरोग्य शिक्षणाचे महत्त्व रुजविणे.

३. अध्ययन पद्धती

विद्यार्थ्यांना दररोज महाविद्यालयात जाऊन शिक्षण घेता येत नाही, तसेच अध्ययन करण्यासाठी पूर्ण वेळ देता येत नाही, अशा विद्यार्थ्यांसाठी मुक्त विद्यापीठाने स्वतंत्रपणे अध्ययन पद्धती विकसित केलेली आहे. त्यात पुढील घटकांचा समावेश असेल. यामध्ये स्वयं-अध्ययनाधिष्ठित पाठ्यपुस्तके, तज्ज्ञ प्राध्यापकांची संपर्कसत्रे, अध्ययन कालांतर्गत मूल्यमापनाची सोय, आवश्यक तेथे प्रात्यक्षिकांची संधी इत्यादी घटकांचा समावेश आहे.

अध्ययन पद्धतीत विद्यार्थ्यांना केवळ अभ्यासक्रमाचा तपशील न देता, त्यावरील अध्ययन साहित्य देण्यात येते. सदर अध्ययन साहित्याची सॉफ्ट कॉपीज विद्यापीठाच्या https://ycmou.ac.in/about_school/index/7 OR ycmou.digitaluniversity.ac.in या संकेतस्थळावर सर्वांसाठी उपलब्ध आहेत. विद्यार्थ्यांनी त्याचा उपयोग करावा ही स्वयं अध्ययन पुस्तके अन्य पुस्तकांपेक्षा वेगळ्या पद्धतीने लिहिलेली असतात. याचे लेखन-संपादन तज्ञ व अनुभवी अभ्यासकांकडून केलेले असते. हे अध्ययन साहित्य विद्यार्थ्याला स्वतःकडे कायम ठेवता येते. या पुस्तकांमध्ये एका वाचनात समजावून घेता येईल अशाप्रकारे विषयांची छोट्या-छोट्या घटकांत विभागणी केलेली असते. तसेच आकृत्या, तक्ते, आलेख, चित्रे, उदाहरणे इत्यादींच्या साहाय्याने विषयांची मांडणी सुबोधपणे करण्यात येते. विद्यार्थ्यांचे अध्ययन सुलभपणे व्हावे या दृष्टीने अशा पुस्तकांची निर्मिती करण्यात आलेली असते. पुस्तकात प्रत्येक पृष्ठावर दोन्ही बाजूंना मोठा समास सोडलेला असतो. त्याला येणाऱ्या शंकांची नोंद करून ठेवू शकतो. अभ्यासविषयाची आवृत्ती करताना या नोंदींची व टिपणांची त्याला मदत होते. तसेच पाठ्यांशाखाली काही प्रश्न दिलेले असतात, तो भाग वाचून झाल्यावर हे प्रश्न विद्यार्थ्यांने सोडविल्यास तो भाग आपल्याला कितपत समजला ह्याचा त्याला स्वतःलाच पडताळा घेता येतो. जर त्याला काही प्रश्न सोडविता आले नाहीत, तर त्याने तो भाग पुन्हा वाचून उत्तरे मिळवायची असतात. एवढे करूनही काही प्रश्नांची उत्तरे मिळाली नाही तर ते प्रश्न नोंदवून ठेवता येतील आणि विद्यार्थी सहाय्यता केंद्रावरील संपर्कसत्रात मार्गदर्शक / प्राध्यापक (संमंत्रक - Counsellor) यांच्याशी चर्चा करून त्या प्रश्नांची उत्तरे मिळविता येतील.

विद्यार्थी सहाय्यता केंद्रावर प्रत्येक अभ्यासक्रमासाठी सामान्यतः सुट्टीच्या दिवशी संपर्कसत्रे घेण्यात येतात. या संपर्कसत्रात सबंधित विषयातील तज्ज्ञ मार्गदर्शक (प्राध्यापक) मार्गदर्शन करतात. संपर्कसत्रातील मार्गदर्शन केवळ व्याख्यानांच्या स्वरूपाचे असत नाहीत. मार्गदर्शकांच्या माध्यमातून प्रश्नांची शंकांची उत्तरे मिळविणे, कठीण विषयावर आयोजित चर्चा, परिसंवाद यात सहभाग घेणे तसेच अंतर्गत मूल्यमापनातील आपल्या प्रगतीविषयी माहिती मिळवणे इत्यादीसाठी विद्यार्थ्यांनी संपर्कसत्रांना उपस्थित राहणे अपेक्षित असते. विद्यार्थ्यांनी वरील सर्व अध्ययन सुविधांचा जास्तीत- जास्त उपयोग करून घेऊन स्वतःची अभ्यासपद्धती तयार करावी. आपल्याकडे अभ्यासासाठी असलेला वेळ लक्षात घेऊन वेळेचा नियोजनपूर्वक उपयोग करावा. केवळ पाठांतराद्वारे केलेला अभ्यास हा खरा अभ्यास नसून विषयाचे सुस्पष्ट आकलन होणे व त्याचा योग्य ठिकाणी उपयोग करता येणे, हे चांगल्या अभ्यासपद्धतीचे मर्म आहे. त्यामुळे प्रात्यक्षिके व सराव यांवर भर देऊन विद्यार्थ्यांनी अभ्यास करावा अशी अपेक्षा आहे.

३.१ श्रेयांक

मुक्त व दूरस्थ शिक्षण पद्धतीत अध्ययनतासांचे मापन 'श्रेयांका'च्या परिमाणात केले जाते. याचाच अर्थ अंदाजे ३० ते ३५ अध्ययनतासांचा अभ्यास म्हणजे १ श्रेयांक. एका श्रेयांकाचा अभ्यास करण्याकरिता विद्यार्थ्यांस सामान्यतः ३० ते ३५ घड्याळी तास लागतात. या अध्ययन तासांच्या अभ्यासात स्वयं-अध्ययन पुस्तकांचे वाचन करणे, टिपण काढणे, मनन- चिंतन करणे, अभ्यासक्रमासंदर्भातील दृकश्राव्य फिती पाहणे, इंटरनेटवरील मजकूर वाचणे, संपर्कसत्रांतील मार्गदर्शन घेणे, चर्चा करणे, प्रश्नोत्तरे लिहिणे, इत्यादी शैक्षणिक प्रयत्नांचा समावेश होतो. राष्ट्रीय

शैक्षणिक धोरण, २०२० नुसार पदव्युत्तर पदवी (एम. ए.) परीक्षा यशस्वीरित्या उत्तीर्ण होण्यासाठी विद्याथ्यर्थ्यांनी एकूण ८८ श्रेयांकांचे अभ्यासकार्य पूर्ण करणे अपेक्षित आहे.

३.२ अध्ययन साहित्य

राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण, २०२० नुसार पदव्युत्तर पदवी शिक्षणक्रमाचे अध्ययन साहित्य देशातील नामवंत तज्ज्ञांच्या सहभागातून विकसित करण्यात आले आहे. विद्यार्थ्यांनी http://ycmou.digitaluniversity.ac आणि www.ycmou.ac.in संकेतस्थळावर PDF स्वरूपात उपलब्ध असलेली सदर पुस्तके अभ्यासावीत.

❖ **दृकश्राव्य साहित्य**

विद्यापीठाने विविध विषयातील तज्ज्ञांकरवी दृकश्राव्य फीतींची (videos) निर्मिती केलेली आहे. सदर सर्व व्हिडीओ https://ycmou.digitaluniversity.ac/Content.aspx?ID=26471 / https://www.youtube.com/@ycmouofficialyoutubechanne5755 या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहेत, त्याचा आपण उपयोग करून घ्यावा.

४. शिक्षणक्रमाविषयी

2015 मध्ये जागतिक योग दिनाची सुरुवात झाली त्यानंतर पूर्ण जगभर योग विषयाबद्दल आकर्षण, उपयुक्तता व जागरूकता निर्माण झाली. भारतामध्ये योग विषयाचे ज्ञान उपलब्ध असल्याने देश विदेशातील विविध वयोगटातील विविध व्यवसायातील नागरिकांचा ओढा वाढला. ही गरज लक्षात घेऊन, पदवी शिक्षण पूर्ण केलेल्या विद्यार्थ्यांना उच्च शिक्षणासाठी पुढील संधी उपलब्ध करून देण्यासाठी, विद्याशाखेने एम.ए.- योग पदव्युत्तर शिक्षणक्रम विकसित केला आहे. राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण-२०२० मधील भारतीय ज्ञान परंपरेतील एक शास्त्र **"योग"** हे आहे. म्हणून या धोरणानुसार पदव्युत्तर पदवी शिक्षणक्रम (M.A.-Yoga)सुरू करण्यात आला आहे.

विद्यार्थ्यांना रोजगाराच्या वाढत्या संधींशी जोडून त्यांचे व्यावसायिक कौशल्य विकसित करण्याच्या उद्देशाने या शिक्षणक्रमाची रचना करण्यात आली आहे. या शिक्षणक्रमातील अभ्यासक्रम तात्त्विक व उपयोजित दृष्टिकोनातून तयार करण्यात आले असून, विद्यार्थ्यांना त्यांच्या वैयक्तिक व व्यावसायिक आयुष्यात उपयुक्त ठरतील असे विषय समाविष्ट केलेले आहेत.

विद्यार्थ्यांच्या सर्वांगीण व्यक्तिमत्व विकासासाठी बौद्धिक कौशल्य व व्यवहारातील उपयोग यांची सांगड घालणे हे या शिक्षणक्रमाचे महत्त्वाचे वैशिष्ट्य आहे. आज जगभरातील जवळपास सर्वच नामांकित विद्यापीठांमध्ये योगशास्त्र हा एक स्वतंत्र अभ्यासविषय म्हणून मान्यता पावला आहे.

योगशास्त्राचा उद्देश मानवाच्या शारीरिक, मानसिक व आध्यात्मिक विकासासाठी मार्गदर्शन करणे हा आहे. निरोगी जीवनशैलीचा अंगीकार करण्यासाठी योगशास्त्र हा एक प्रभावी साधन आहे. या विषयाच्या अभ्यासामुळे विद्यार्थ्यांना शारीरिक स्वास्थ्य, मानसिक समतोल व सामाजिक कल्याण या गोष्टी साध्य करता येतात.

जागतिक पातळीवर योग व नैसर्गिक चिकित्सा याला प्रचंड मागणी वाढत आहे. औद्योगिक क्षेत्र, आरोग्य सेवा, फिटनेस सेंटर, तसेच विविध शैक्षणिक संस्था, संशोधन संस्था आणि वैयक्तिक सल्लागार म्हणूनही योगशास्त्राचे तज्ज्ञ महत्त्वपूर्ण भूमिका बजावतात.

राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण, २०२० नुसार, योगशास्त्र विषय महाराष्ट्रातील विद्यार्थ्यांना अभ्यासता यावा व समाजाच्या आरोग्यविषयक गरजांना प्रतिसाद देण्याची संधी मिळावी, यासाठी मुक्त विद्यापीठाच्या माध्यमातून एम. ए. योगशास्त्र हा पदव्युत्तर पदवी शिक्षणक्रम उपलब्ध करून देण्यात आला आहे.

४.१ शिक्षणक्रमाची संरचना

राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण, २०२० नुसार योगशास्त्र विषयातील पदव्युत्तर पदवी **' एम.ए.योग' (M81)** शिक्षणक्रम ८८ श्रेयांकाचा आहे. हा शिक्षणक्रम सत्र पद्धतीने राबविला जाणार असून त्यामध्ये १९ अनिवार्य व ०४ वैकल्पिक अभ्यासक्रम असतील. तसेच यात संशोधन पद्धती, क्षेत्रीय प्रकल्प, संशोधन प्रकल्प अशा संशोधनावर आधारित अभ्यासक्रमांचा देखील समावेश आहे. क्षेत्रीय प्रकल्प आणि संशोधन प्रकल्प कसा पूर्ण करावा याबाबतच्या मार्गदर्शक सूचना विद्यापीठाकडून उपलब्ध करून देण्यात येतील.

योगशास्त्र विषयातील पदव्युत्तर पदवी (एम. ए.) योग (M81) शिक्षणक्रमाच्या प्रथम वर्षातील ४४ श्रेयांकांचा अभ्यासक्रम यशस्वीपणे पूर्ण करून शिक्षणक्रमातून बाहेर पडणाऱ्या विद्यार्थ्यांना (Exit Option) योगशास्त्र विषयाची पदव्युत्तर पदविका प्रदान करण्यात येईल. सदर अभ्यासक्रमाची श्रेयांकानुसार संरचना पुढे दिली आहे.

राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण, २०२० नुसार योग पदव्युत्तर पदवी शिक्षणक्रम (M81) संरचना

वर्ष	सत्र	अभ्यासक्रम		श्रेयांक
		अनिवार्य	वैकल्पिक	
प्रथम	पहिले	०५	०१	२२
	द्वितीय	०५	०१	२२
दुसरे	तिसरे	०५	०१	२२
	चौथे	०४	०१	२२
	एकूण	**१९**	**०४**	**८८**

४.२ शिक्षणक्रम उद्दिष्टे आणि निष्पती

- **शिक्षणक्रमाची उद्दिष्टे**

१. योगशास्त्राच्या संकल्पना आणि सिद्धांतांची माहिती करणे: प्राचीन भारतीय योगपरंपरा, विविध योगप्रकार, योगदर्शन, तसेच उपनिषदांमधील तत्त्वज्ञान यांचा सखोल अभ्यास करून विद्यार्थ्यांना योगशास्त्राची मूलभूत तत्त्वे व सिद्धांत समजावून देणे.

२. शारीरिक, मानसिक व आध्यात्मिक आरोग्य सुधारण्याचे मार्गदर्शन: विद्यार्थ्यांना शारीरिक स्वास्थ्य, मानसिक शांती व आध्यात्मिक उन्नती साधण्यासाठी योगाभ्यास व नैसर्गिक उपचार पद्धतींचे ज्ञान देणे.

३. योगशास्त्राचे व्यावहारिक उपयोजन: योगशास्त्रातील विविध तंत्रे आणि उपयोजित पद्धतींचा वापर करून वैयक्तिक जीवनात तसेच सामाजिक कल्याणासाठी योगाचा उपयोग करण्यास सक्षम करणे.

४. रोजगार आणि स्वयंरोजगाराच्या संधी निर्माण करणे: योग प्रशिक्षक, योग थेरपिस्ट, फिटनेस प्रशिक्षक, संशोधन सहकारी व योग वेलनेस केंद्रांच्या स्थापनेसाठी आवश्यक कौशल्ये विकसित करणे.

५. योग व आधुनिक विज्ञान यामधील परस्परसंबंध निर्माण करणे: शरीरशास्त्र, मानसशास्त्र व तंत्रज्ञानासोबत योगशास्त्राचा परस्परसंबंध जोडून नवीन संशोधनाचे मार्गदर्शन करणे.

६. कल्याणकारी समाज निर्माणासाठी योगाचा प्रचार व प्रसार: विद्यार्थ्यांमध्ये योगाभ्यासाच्या माध्यमातून कल्याणकारी समाज निर्माण करण्याची जाणीव निर्माण करणे व आरोग्यदायी जीवनशैलीचा प्रसार करणे.

७. योगसाधना आणि नैसर्गिक चिकित्सा यांचे एकत्रित प्रशिक्षण: योगसाधनेसोबतच नैसर्गिक चिकित्सा, आहारतत्त्वे व जीवनशैली यांचे संपूर्ण ज्ञान देऊन एकात्मिक आरोग्य साधनेवर भर देणे.

८. आंतरराष्ट्रीय योग चळवळीला बळकटी देणे: विद्यार्थ्यांना आंतरराष्ट्रीय पातळीवर योग प्रशिक्षक व योग संशोधक म्हणून कार्य करण्यासाठी तयार करणे आणि भारतीय योगपरंपरेचा जागतिक स्तरावर प्रसार करणे.

- **शिक्षणक्रमाची निष्पत्ती**

१. **योगशास्त्राच्या संकल्पना व सिद्धांतांचे सखोल ज्ञान:** योगदर्शन, प्राचीन योगपरंपरा आणि आधुनिक योगतंत्रांचा अभ्यास करून विद्यार्थ्यांना योगशास्त्रातील मूलभूत संकल्पना स्पष्ट होतात.

२. **शारीरिक व मानसिक आरोग्य सुधारण्याचे कौशल्य:** योगाभ्यासाच्या नियमित सरावामुळे विद्यार्थ्यांमध्ये शारीरिक स्वास्थ्य, मानसिक स्थिरता व आत्मशक्ती वाढीस लागते.

३. **योगशास्त्राचे उपयोजित स्वरूप समाजहितासाठी वापरण्याची क्षमता:** दैनंदिन जीवनातील ताणतणाव व्यवस्थापन, आरोग्यदायी जीवनशैली व कल्याणकारी तत्त्वांचा प्रचार-प्रसार करण्याची क्षमता निर्माण होते.

४. **योग प्रशिक्षण व व्यावसायिक कौशल्य विकास:** विद्यार्थ्यांना योग प्रशिक्षक, योग थेरपिस्ट व वेलनेस सल्लागार म्हणून कार्य करण्यासाठी आवश्यक कौशल्ये प्राप्त होतात, ज्यामुळे रोजगार व स्वयंरोजगाराच्या संधींना चालना मिळते.

५. **शोध व संशोधन वृत्तीचा विकास:** योग आणि नैसर्गिक चिकित्सा यातील विविध तत्त्वांवर चिकित्सक संशोधन करण्याची वृत्ती विकसित होते.

६. **योगशास्त्र व आधुनिक विज्ञान यामधील समन्वय:** योग व आधुनिक विज्ञान यातील परस्परसंबंध समजून पर्यावरणपूरक, आरोग्यसुधारक व तंत्रज्ञानपूरक दृष्टिकोन विकसित होतो.

७. **सर्वांगीण व्यक्तिमत्व विकास:** शारीरिक, मानसिक, आध्यात्मिक व सामाजिक स्तरावर संतुलित व्यक्तिमत्व विकास होतो, ज्यामुळे विद्यार्थी स्वतःचा व समाजाचा सर्वांगीण विकास साधतात.

८. **राष्ट्रीय व आंतरराष्ट्रीय स्तरावर योगप्रचार:** विद्यार्थी आंतरराष्ट्रीय पातळीवर योगशास्त्राचे प्रतिनिधित्व करण्यास सक्षम होतात व भारतीय योगपरंपरेचा जागतिक स्तरावर प्रचार करण्याचे कार्य करतात.

५. अभ्यासक्रम संरचना

५.१ प्रथम वर्ष अभ्यासक्रम

५.१.१. प्रवेश पात्रता (Eligibility Criterion)

- एम. ए. शिक्षणक्रम प्रथम वर्षाच्या प्रवेशासाठी खालील पात्रता पूर्ण असणे आवश्यक असेल.
  (Fulfilling the following Eligibility Criterion for enrolling into the First Year of M.A. Degree Program is essential.)
- कोणत्याही मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही विषयातील पदवी परीक्षा उत्तीर्ण असणे आवश्यक. (Any Undergraduate Degree Program from any recognised University.)

५.१.२ माध्यम

सर्व अभ्यासक्रमांची स्वयं-अध्ययन पुस्तके, समंत्रकांचे अभ्यासक्रमांविषयीचे मार्गदर्शन, गृहपाठ, वर्गचाचणी व अंतिम परीक्षेच्या प्रश्नपत्रिका या मराठी भाषेतूनच राहतील. मात्र प्रश्नांची उत्तरे लिहिण्यासाठी परीक्षा विभागाच्या पूर्वपरवानगीने हिंदी किंवा इंग्रजी भाषेचा वापर करण्याचे स्वातंत्र्य राहील.

५.१.३ शिक्षणक्रम शुल्क

अ.क्र.	शुल्क तपशील	शुल्क रुपये
१.	शैक्षणिक शुल्क	४७००/-
२.	विद्यार्थी सहायता केंद्र शुल्क (LSC)	९०००/-
३.	परीक्षा शुल्क	१६७२/-
४.	नोंदणी शुल्क	२००/-
५.	पात्रता शुल्क	१००/-
६.	ई-सुविधा शुल्क	६०/-
७.	माहिती पुस्तिका शुल्क	५०/-
८.	विद्यार्थी कल्याण शुल्क	५०/-
९.	क्रीडा शुल्क	५०/-
१०.	मा. राज्यपाल कार्यालय उपक्रम शुल्क	३८/-
११.	ग्रंथालय शुल्क	१०/-
१२.	संवाद पत्रिका शुल्क	१०/-
१३.	विद्यार्थी सेवा शुल्क	१०/-

१४.	राष्ट्रीय सेवा योजना शुल्क	१०/-
१५.	आपत्ती व्यवस्थापन शुल्क	१०/-
१६.	ओळखपत्र शुल्क	१०/-
१७.	विद्यार्थी विमा	२०/-
	एकूण शुल्क (सोळा हजार रुपये)	१६०००/-

विद्यापीठाच्या धोरणात्मक निर्णयानुसार अंध आत्महत्या ग्रस्त ,शेतकऱ्याच्या पाल्यांना आणि तृतीय पंथीयांना विद्यापीठातील अभ्यासक्रम शुल्क २०० रुपये आकारून प्रवेश दिले जाईल.

****पुन: परीक्षा शुल्क सविस्तर (Repeater Examination Form & Fees)**

जर एखादा विद्यार्थी कोणत्याही अभ्यासक्रमात गैरहजर असेल किंवा नापास झाला असेल, तर तो विद्यापीठाच्या वेळापत्रकात नमूद केलेल्या पुढील परीक्षेमध्ये सहभागी होऊ शकतोपिटर -यासाठी त्याला री . परीक्षा फॉर्म भरावा लागेल आणि विद्यापीठाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या शुल्कानुसार आवश्यक शुल्क भरावे लागेल.सध्या लागू असलेले शुल्क पुढीलप्रमाणे आहे .

No.	Particulars	Per Paper Fees
1.	Certificate / Diploma / Degree (excluding Professional & Technical)	Rs. 180/- per paper
2.	Post Graduate and All Degree program including Professional and Technical Program Written Exam	Rs. 200/- per paper
3.	Practical / Viva Voce	
	Practical / Studio Work / Term work	Rs. 220/-
	Practical / Viva Voce	Rs. 330/-
4.	Mark sheet Fee	Rs. 100/-
5.	Late Fees	Rs. 100/-
6.	Super Late Fees	Rs. 500/-

 # टीप: वरील नमूद केलेले शुल्क विद्यापीठाच्या धोरणानुसार बदलू शकते

५.१.४ शिक्षणक्रम कालावधी

UGC Notification of Specification of Degrees, 2014 आणि UGC (ODL Programmes & OL Programmes) Regulations, 2020 नुसार पदव्युत्तर पदवी (एम.ए.) शिक्षणक्रम दोन वर्षाचा असला तरी तो चार वर्षांपर्यंत पूर्ण करण्याची मुभा देण्यात आली आहे.

मुक्त शिक्षणपद्धतीत विद्यार्थी काम करता-करता शिक्षण घेत असल्यामुळे अध्ययन-कालावधीबाबत लवचिक धोरण ठेवण्यात आले आहे. अभ्यास पूर्ण झालेला नसल्यास वर्षअखेरीस होणारी परीक्षा त्याच वेळेस देण्याची सक्ती नाही. वर्षातून दोन वेळा परीक्षेची संधी उपलब्ध असल्याने विद्यार्थी आपल्या सोयीने योग्य वेळी परीक्षा देऊ शकतो. प्रथम वर्षाच्या सर्व अभ्यासक्रमांत अनुत्तीर्ण असला तरी आपणांस द्वितीय वर्षात प्रवेश दिला जाईल. मात्र विद्यापीठ नियमाप्रमाणे आपणास परीक्षा अर्ज भरून परीक्षा देता येईल.

❖ **शिक्षणक्रम शुल्कासंबंधी सूचना**

अर्जदाराने प्रवेश घेत असलेल्या शिक्षणक्रमाचे प्रवेश शुल्क माहितीपुस्तिकेत नमूद केल्याप्रमाणे एकत्रित भरणे अनिवार्य आहे. या शुल्कामाध्येच विद्यार्थी सहाय्यता केंद्राचे शुल्क समाविष्ट आहे. त्यामुळे विद्यार्थी सहायता केंद्रावर कोणतेही वेगळे / अधिकचे शुल्क देण्याची आवश्यकता नाही. शुल्क भरण्याबाबतच्या सूचनेनुसार प्रवेश अर्जानंतर दिलेल्या लिंकवरून वरील ऑनलाईन पेमेंट गेटवे वापरून क्रेडिट / डेबिट कार्ड / युपीआय / नेट बँकिंगद्वारे शुल्क भरावयाचे आहे. दिलेल्या लिंक व्यतिरिक्त इतर कुठल्याही लिंकवर भरलेले शुल्क ग्राह्य धरले जाणार नाही. याची सर्वस्वी जबाबदारी अर्जदाराची राहील.

ऑनलाईन पद्धतीने प्रवेश प्रक्रियेचा अवलंब करून आपला प्रवेश निश्चित करावा आणि आपण दिलेल्या मोबाईल क्रमांकावर आपला प्रवेश झाल्याचा तसेच तुमचा प्रवेश झाल्यावर येणाऱ्या कायम नोंदणी क्रमांकाचा मेसेज मिळण्याची प्रतीक्षा करावी. आपला प्रवेश निश्चित झाला किंवा कसे याबाबत निवडलेल्या विद्यार्थी सहायता केंद्राच्या कायम संपर्कात राहावे.

५.१.५ प्रथम वर्ष अभ्यासक्रमाची संरचना

एम. ए. योग शिक्षणक्रमातील प्रथम वर्षाच्या अनिवार्य आणि वैकल्पिक अभ्यासक्रमांची संरचना, शीर्षके व सांकेतांकसह खालील तक्त्यात दिली आहेत. तसेच पुढे स्वयं-अध्ययन साहित्याची यादी दिली आहे.

❖ **सत्र पहिले**

अभ्यासक्रम स्वरूप	अभ्यासक्रम	अभ्यासक्रम सांकेतांक	अभ्यासक्रम शीर्षक	श्रेयांक
अनिवार्य	प्रमुख अनिवार्य - १	**YOG/C/501**	योग परंपरा	**२**
	प्रमुख अनिवार्य - २	**YOG/C/502**	भारतीय दर्शन शास्त्र -१	**४**
	प्रमुख अनिवार्य - ३	**YOG/C/503**	योगाभ्यास प्रात्यक्षिक	**४**
	प्रमुख अनिवार्य - ४	**YOG/C/504**	शरीरशास्त्र	**४**
वैकल्पिक	वैकल्पिक - १	**YOG/E/501**	संस्कृतास्वाद	**४**
संशोधन पद्धती (RM)	अनिवार्य	**EDU 599 EDU 600**	शैक्षणिक संशोधनाचे अधिष्ठान	**४**
एकूण				**२२**

❖ **सत्र दुसरे**

अभ्यासक्रम स्वरूप	अभ्यासक्रम	अभ्यासक्रम सांकेतांक	अभ्यासक्रम शीर्षक	श्रेयांक
अनिवार्य	प्रमुख अनिवार्य - १	**YOG/C/505**	पातंजल योगसूत्र-१	**४**
	प्रमुख अनिवार्य - २	**YOG/C/506**	भारतीय दर्शन शास्त्र -२	**४**
	प्रमुख अनिवार्य - ३	**YOG/C/507**	योगाभ्यास प्रात्यक्षिक	**४**
	प्रमुख अनिवार्य - ४	**YOG/C/508**	आहारशास्त्र	**२**
वैकल्पिक	वैकल्पिक - १	**YOG/E/502**	मानसशास्त्र व योग	**४**
क्षेत्रीय प्रकल्प (FP)	अनिवार्य	**YOG/F/501**	क्षेत्रीय प्रकल्प (FP)	**४**
एकूण				**२२**

५.२ द्वितीय वर्ष अभ्यासक्रमाची संरचना

५.२.१ प्रवेश पात्रता (Eligibility Criteria)

- एम. ए. शिक्षणक्रम द्वितीय वर्षाच्या प्रवेशासाठी खालीलपैकी कोणतीही एक पात्रता पूर्ण असणे आवश्यक असेल.

  (Fulfilling any one of the Eligibility Criteria for enrolling into the Second Year of M.A. Degree Program is essential.)

- यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठात राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण, २०२० नुसार एम. ए. योग प्रथम वर्षास प्रवेश घेतलेले सर्व विद्यार्थी.

  (All such students who had enrolled into the First Year of M.A. in Yoga/Yogic Science Degree as per National Education Policy (NEP), 2020 in Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University.)

- कोणत्याही मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची योग/योगशास्त्र विषयातील एम. ए. प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण विद्यार्थी. (Passed First Year of M.A. in Yoga/Yogic Science from any recognised University.)

- राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण, २०२० नुसार योग/योगशास्त्र विषयातील पदव्युत्तर पदविका उत्तीर्ण विद्यार्थी.

  (All such Students who have passed Post Graduate Diploma in Yoga/Yogic Science as per National Education Policy (NEP), 2020.

५.२.२ शिक्षणक्रम कालावधी

UGC Notification of Specification of Degrees, 2014 आणि UGC (ODL Programmes & OL Programmes) Regulations, **2020 नुसार पदव्युत्तर पदवी (एम. ए.) शिक्षणक्रम दोन वर्षांचा असला तरी तो चार वर्षापर्यंत पूर्ण करण्याची मुभा देण्यात आली आहे**.

मुक्त शिक्षणपद्धतीत विद्यार्थी काम करता-करता शिक्षण घेत असल्यामुळे अध्ययन-कालावधीबाबत लवचिक धोरण ठेवण्यात आले आहे. अभ्यास पूर्ण झालेला नसल्यास वर्षअखेरीस होणारी परीक्षा त्याच वेळेस देण्याची सक्ती नाही. वर्षातून दोन वेळा परीक्षेची संधी उपलब्ध असल्याने विद्यार्थी आपल्या सोयीने योग्य वेळी परीक्षा देऊ शकतो. प्रथम वर्षाच्या सर्व अभ्यासक्रमांत अनुत्तीर्ण असला तरी आपणांस द्वितीय वर्षात प्रवेश दिला जाईल. मात्र विद्यापीठ नियमाप्रमाणे आपणास परीक्षा अर्ज भरून परीक्षा देता येईल.

५.२.३ माध्यम

सर्व अभ्यासक्रमांची स्वयं-अध्ययन पुस्तके, समंत्रकांचे अभ्यासक्रमांविषयीचे मार्गदर्शन, गृहपाठ, वर्गचाचणी व अंतिम परीक्षेच्या प्रश्नपत्रिका या मराठी भाषेतूनच राहतील. मात्र प्रश्नांची उत्तरे लिहिण्यासाठी परीक्षा विभागाच्या पूर्वपरवानगीने हिंदी किंवा इंग्रजी भाषेचा वापर करण्याचे स्वातंत्र्य राहील.

५.१.३ शिक्षणक्रम शुल्क

अ.क्र.	शुल्क तपशील	शुल्क रुपये
१.	शैक्षणिक शुल्क	४७००/-
२.	विद्यार्थी सहायता केंद्र शुल्क	९०००/-
३.	परीक्षा शुल्क	१६६२/-
४.	पदवी प्रदान शुल्क	४५०/-
५.	नोंदणी शुल्क	२००/-
६.	पात्रता शुल्क	१००/-
७.	ई-सुविधा शुल्क	६०/-
८.	माहिती पुस्तिका शुल्क	५०/-
९.	विद्यार्थी कल्याण शुल्क	५०/-
१०.	क्रीडा शुल्क	५०/-
११.	मा. राज्यपाल कार्यालय उपक्रम शुल्क	३८/-
१२.	ग्रंथालय शुल्क	१०/-
१३.	संवाद पत्रिका शुल्क	१०/-
१४.	विद्यार्थी सेवा शुल्क	१०/-
१५.	राष्ट्रीय सेवा योजना शुल्क	१०/-
१६.	आपत्ती व्यवस्थापन शुल्क	१०/-
१७.	ओळखपत्र शुल्क	१०/-
१८.	विद्यार्थी सेवा शुल्क	१०/-
१९.	विद्यार्थी विमा	२०/-
	एकूण शुल्क (सोळा हजार रुपये)	१६४५०/-

विद्यापीठाच्या धोरणात्मक निर्णयानुसार अंध ,आत्महत्या ग्रस्त शेतकऱ्याच्या पाल्यांना आणि तृतीय पंथीयांना विद्यापीठातील अभ्यासक्रम शुल्क २०० रुपये आकारून प्रवेश दिले जाईल.

****पुन: परीक्षा शुल्क सविस्तर (Repeater Examination Form & Fees)**

जर एखादा विद्यार्थी कोणत्याही अभ्यासक्रमात गैरहजर असेल किंवा नापास झाला असेल, तर तो विद्यापीठाच्या वेळापत्रकात नमूद केलेल्या पुढील परीक्षेमध्ये सहभागी होऊ शकतोपिटर -त्याला री यासाठी . परीक्षा फॉर्म भरावा लागेल आणि विद्यापीठाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या शुल्कानुसार आवश्यक शुल्क भरावे लागेल.सध्या लागू असलेले शुल्क पुढीलप्रमाणे आहे .

No.	Particulars	Per Paper Fees
1.	Certificate / Diploma / Degree (excluding Professional & Technical)	Rs. 180/- per paper
2.	Post Graduate and All Degree program including Professional and Technical Program Written Exam	Rs. 200/- per paper
3.	Practical / Viva Voce	
	Practical / Studio Work / Term work	Rs. 220/-
	Practical / Viva Voce	Rs. 330/-
4.	Mark sheet Fee	Rs. 100/-
5.	Late Fees	Rs. 100/-
6.	Super Late Fees	Rs. 500/-

 # टीप: वरील नमूद केलेले शुल्क विद्यापीठाच्या धोरणानुसार बदलू शकते

❖ **शिक्षणक्रम शुल्कासंबंधी**

सूचना अर्जदाराने प्रवेश घेत असलेल्या शिक्षणक्रमाचे प्रवेश शुल्क दोन टप्प्यात भरता येईल . या शुल्कामध्येच विद्यार्थी सहाय्यता केंद्राचे शुल्क समाविष्ट आहे. त्यामुळे विद्यार्थी सहाय्यता केंद्रावर कोणतेही वेगळे / अधिकचे शुल्क देण्याची आवश्यकता नाही. शुल्क भरण्याबाबतच्या सूचनेनुसार प्रवेश अर्जानंतर दिलेल्या लिंकवरून वरील ऑनलाईन पेमेंट गेटवे वापरून क्रेडिट/डेबिट कार्ड / युपीआय/नेट बँकिंगद्वारे शुल्क भरावयाचे आहे. दिलेल्या लिंक व्यतिरिक्त इतर कुठल्याही लिंकवर भरलेले शुल्क ग्राह्य धरले जाणार नाही. त्यामुळे याची सर्वस्वी जबाबदारी अर्जदाराची राहील.

ऑनलाईन पद्धतीने प्रवेश प्रक्रियेचा अवलंब करून आपला प्रवेश निश्चित करावा आणि आपण दिलेल्या मोबाईल क्रमांकावर आपला प्रवेश झाल्याचा तसेच तुमचा प्रवेश झाल्यावर येणाऱ्या कायम नोंदणी क्रमांकाचा मेसेज मिळण्याची प्रतीक्षा करावी. आपला प्रवेश निश्चित झाला किंवा कसे याबाबत आपण निवडलेल्या विद्यार्थी सहाय्यता केंद्राच्या कायम संपर्कात राहावे.

५.२.५ द्वितीय वर्ष अभ्यासक्रमाची संरचना

एम. ए. योग शिक्षणक्रमातील व्दितीय वर्षाच्या अनिवार्य आणि वैकल्पिक अभ्यासक्रमांची संरचना, शीर्षके व संकेतांकासह खालील तक्त्यात दिली आहेत. तसेच पुढे स्वयं-अध्ययन साहित्याची यादी दिली आहे.

❖ **सत्र तिसरे**

अभ्यासक्रम स्वरूप	अभ्यासक्रम	अभ्यासक्रम सांकेतांक	अभ्यासक्रम शीर्षक	श्रेयांक
अनिवार्य	प्रमुख अनिवार्य - १	**YOG/C/601**	अभिजात योग ग्रंथ- १	४
	प्रमुख अनिवार्य - २	**YOG/C/602**	पातंजल योगदर्शन - २	४

	प्रमुख अनिवार्य - ३	**YOG/C/603**	योगाभ्यास प्रात्यक्षिक	**४**
	प्रमुख अनिवार्य - ४	**YOG/C/604**	प्रायोगिक योग	**२**
वैकल्पिक	वैकल्पिक - १	**YOG/E/601**	संस्कृत परिचय व ग्रंथ वाचन	**४**
संशोधन पद्धती (RM)	अनिवार्य	**YOG/P/601**	संशोधन प्रकल्प	**४**
एकूण				**२२**

❖ **सत्र चौथे**

अभ्यासक्रम स्वरूप	**अभ्यासक्रम**	**अभ्यासक्रम सांकेतांक**	**अभ्यासक्रम शीर्षक**	**श्रेयांक**
अनिवार्य	प्रमुख अनिवार्य - १	**YOG/C/605**	अभिजात योग ग्रंथ- २	**४**
	प्रमुख अनिवार्य - २	**YOG/C/606**	पातंजल योगदर्शन -३	**४**
	प्रमुख अनिवार्य - ३	**YOG/C/607**	योगाभ्यास प्रात्यक्षिक	**४**
वैकल्पिक	वैकल्पिक - १	**YOG/E/602**	उपयोजित योग	**४**
संशोधन पद्धती (RM)	अनिवार्य	**YOG/P/602**	लघुशोध प्रबंध	**६**
एकूण				**२२**

६. मूल्यमापन प्रक्रिया

विद्यार्थ्यांचे मूल्यमापन हे सत्रांत परीक्षा (लेखी परीक्षा) आणि अंतर्गत मूल्यमापन (गृहपाठ) अशा दोन पातळ्यांवर केले जाईल. अभ्यासक्रमाच्या गुणदानाचे स्वरूप अनुक्रमे ७०:३० गुणोत्तरानुसार असेल. प्रथम वर्षातील क्षेत्रीय प्रकल्प आणि द्वितीय वर्षातील संशोधन प्रकल्प या अभ्यासक्रमांचे मूल्यमापन हे अंतर्गत मूल्यमापन (अहवाल सादरीकरण) आणि अंतिम मूल्यमापन (मौखिक परीक्षा) अशा दोन पातळ्यांवर केले जाईल. या अभ्यासक्रमांच्या गुणदानाचे स्वरूप अनुक्रमे ५०:५० गुणोत्तरानुसार असेल.

६.१ प्रथम वर्ष मूल्यमापन पद्धती

६.१.१ अंतर्गत मूल्यमापन पद्धत

अंतर्गत मूल्यमापनात प्रत्येक अभ्यासक्रमाकरिता गृहपाठ देण्यात येईल. गृहपाठाचे प्रश्न विद्यापीठाच्या www.ycmou.ac.in OR http://ycmou.digitaluniversity.ac या संकेतस्थळावर उपलब्ध करून देण्यात येतील. विद्यार्थ्यांनी गृहपाठाचे प्रश्न विद्यार्थी सहायता केंद्राच्या सहाय्याने अथवा स्वतः डाऊनलोड करून घ्यावेत.

गृहपाठ प्रश्नांची उत्तरे लिहिण्यासाठी विद्यापीठाने पोर्टलवर बारकोड असलेली पृष्ठे उपलब्ध करून दिली आहेत. या पृष्ठांची प्रिंट काढून त्यावर स्वहस्ताक्षरात गृहपाठ प्रश्नांची उत्तरे लिहावीत. त्यांचे स्कॅन करून.pdf फाईल पोर्टलवर अपलोड करावी. गृहपाठ अपलोड करण्यासंदर्भातील सविस्तर सुचना६.३ मध्ये दिलेल्या आहेत त्यांचे पालन करून गृहपाठ सादर करावेत.

चार श्रेयांकांच्या अभ्यासक्रमातील गृहपाठासाठी ३० पैकी आणि दोन श्रेयांकांच्या अभ्यासक्रमातील गृहपाठासाठी १५ पैकी मिळालेले गुण गुणपत्रिकेत स्वतंत्रपणे [Continuous Assessment (CA)] दर्शविण्यात येतील. प्रत्येक अभ्यासक्रमातील अंतर्गत मूल्यमापनासाठी ३०% गुणांचा भारांश (Weightage)

७० गुणांसाठी प्रश्न					
.	**प्रश्नांचे स्वरूप**	**प्रश्न संख्या**	**विकल्प**	**गुण**	**एकूण**
१.	दीर्घोत्तरी प्रश्न	३ प्रश्न	१ विकल्प	प्रत्येकी १० गुण	३०
२.	लघुत्तरी प्रश्न	५ प्रश्न	१ विकल्प	प्रत्येकी ५ गुण	२५
३.	अतिलघुत्तरी प्रश्न	५ प्रश्न	१ विकल्प	प्रत्येकी ३ गुण	१५
	एकूण गुण				७०

असेल. उत्तीर्ण होण्यासाठी प्रत्येक अभ्यासक्रमाच्या अंतर्गत मूल्यमापनात किमान ४०% गुण मिळविणे आवश्यक असेल.

अंतर्गत मूल्यमापनाचे स्वरूप

४ श्रेयांकासाठी ३० गुण		**२ श्रेयांकासाठी १५ गुण**	
प्रश्नाचे स्वरूप आणि प्रश्न संख्या	**गुण**	**प्रश्न संख्या**	**गुण**
दीर्घोत्तरी प्रश्न - १	१० गुण	दीर्घोत्तरी प्रश्न - १	१० गुण
लघुत्तरी प्रश्न -२ (प्रत्येकी ५ गुण)	१० गुण	लघुत्तरी प्रश्न - १	५ गुण
वस्तुनिष्ठ प्रश्न- १० (प्रत्येकी १ गुण)	१० गुण		
एकूण गुण	**३० गुण**		**१५ गुण**

६.१.२ अंतिम मूल्यमापन

(सत्रांत मूल्यमापन) प्रत्येक सत्राच्या शेवटी सत्रांत परीक्षा (लेखी परीक्षा) असेल. चार श्रेयांकांच्या अभ्यासक्रमास ७० पैकी आणि दोन श्रेयांकांच्या अभ्यासक्रमास ३५ पैकी मिळालेले गुण गुणपत्रिकेत स्वतंत्रपणे [University Assessment (UA)] दर्शविण्यात येतील. प्रत्येक अभ्यासक्रमातील अंतिम मूल्यमापनासाठी ७०% गुणांचा भारांश (Weightage) असेल. उत्तीर्ण होण्यासाठी यामध्ये किमान ४०% गुण मिळविणे आवश्यक असेल.

अंतिम मूल्यमापनाचे स्वरूप

६.१.३ क्षेत्रीय प्रकल्प मूल्यमापन पद्धती

प्रथम वर्षातील दुसऱ्या सत्रात चार श्रेयांकांचा 'क्षेत्रीय प्रकल्प' अभ्यासक्रम (YOG/F/511) असेल. क्षेत्रीय प्रकल्प हा अभ्यासक्रम १०० गुणांचा असून यात अंतर्गत मूल्यमापन (अहवाल सादरीकरण) आणि अंतिम परीक्षा (मौखिक परीक्षा) ५०:५० भारांश असेल. **'क्षेत्रीय प्रकल्प' निर्धारित वेळेत विद्यार्थी सहायता केंद्रावर प्रत्यक्ष सादर करायचा आहे. विद्यापीठ संकेतस्थळावर अपलोड करायचा नाही.**

अंतर्गत मूल्यमापनात [Continuous Assessment (CA)] ५० पैकी आणि अंतिम मूल्यमापनात [University Assessment (UA)] ५0 पैकी मिळालेले गुण विद्यार्थ्यांच्या गुणपत्रिकेत स्वतंत्रपणे दर्शविण्यात येतील. उत्तीर्ण होण्यासाठी अंतर्गत मूल्यमापन आणि अंतिम मूल्यमापनात प्रत्येकी किमान ४०% गुण मिळवणे अनिवार्य असेल. क्षेत्रीय प्रकल्पाच्या सविस्तर माहितीसाठी विद्यापीठाच्या https://www.ycmou.ac.in/OR http://ycmou.digitaluniversity.ac या संकेतस्थळाला भेट द्यावी.

क्षेत्रीय प्रकल्प मूल्यमापनाचे स्वरूप

३५ गुणांसाठी प्रश्न					
.	प्रश्नांचे स्वरूप	प्रश्न संख्या	विकल्प	गुण	एकूण
१.	दीर्घोत्तरी प्रश्न	१ प्रश्न	१ विकल्प	प्रत्येकी १० गुण	१०
२.	लघुत्तरी प्रश्न	२ प्रश्न	१ विकल्प	प्रत्येकी ५ गुण	१०
३.	अतिलघुत्तरी प्रश्न	५ प्रश्न	१ विकल्प	प्रत्येकी ३ गुण	१५
	एकूण गुण				३५

श्रेयांक	अंतर्गत मूल्यमापन (अहवाल सादरीकरण)		अंतिम मूल्यमापन (मौखिक परीक्षा)		एकूण गुण	
	किमान गुण	कमाल गुण	किमान गुण	कमाल गुण	किमान गुण	कमाल गुण
२	२०	५०	२०	५०	४०	१००

६.२ द्वितीय वर्ष मूल्यमापन पद्धती

६.२.१ अंतर्गत मूल्यमापन पद्धती

अंतर्गत मूल्यमापनात प्रत्येक अभ्यासक्रमाकरिता गृहपाठ देण्यात येईल. गृहपाठाचे प्रश्न विद्यापीठाच्या http://www.ycmou.ac.inOR http://ycmou.digitaluniversity.ac या संकेतस्थळावर

उपलब्ध करून देण्यात येतील. विद्यार्थ्यांनी गृहपाठाचे प्रश्न विद्यार्थी सहायता केंद्राच्या साहाय्याने अथवा स्वतः डाऊनलोड करून घ्यावेत.

गृहपाठ प्रश्नांची उत्तरे लिहिण्यासाठी विद्यापीठाने पोर्टलवर बारकोड असलेली पृष्ठे उपलब्ध करून दिली आहेत. या पृष्ठांची प्रिंट काढून त्यावर स्वहस्ताक्षरात गृहपाठ प्रश्नांची उत्तरे लिहावीत. त्यांचे स्कॅन करून pdf फाईल पोर्टलवर अपलोड करावी. गृहपाठ अपलोड करण्यासंदर्भातील सविस्तर सूचना ६.३ मध्ये दिलेल्या आहेत त्यांचे पालन करून गृहपाठ सादर करावेत.

चार श्रेयांकांच्या अभ्यासक्रमातील गृहपाठासाठी ३० पैकी आणि दोन श्रेयांकांच्या अभ्यासक्रमातील गृहपाठासाठी १५ पैकी मिळालेले गुण गुणपत्रिकेत स्वतंत्रपणे [Continuous Assessment (CA)] दर्शविण्यात येतील. प्रत्येक अभ्यासक्रमातील अंतर्गत मूल्यमापनासाठी ३०% गुणांचा भारांश (Weightage) असेल. उत्तीर्ण होण्यासाठी प्रत्येक अभ्यासक्रमाच्या अंतर्गत मूल्यमापनात किमान ४०% गुण मिळविणे आवश्यक असेल.

अंतर्गत मूल्यमापनाचे स्वरूप

४ श्रेयांकासाठी ३० गुण		**२ श्रेयांकासाठी १५ गुण**	
प्रश्नाचे स्वरूप आणि प्रश्न संख्या	**गुण**	**प्रश्न संख्या**	**गुण**
दीर्घोत्तरी प्रश्न - १	१० गुण	दीर्घोत्तरी प्रश्न - १	१० गुण
लघुत्तरी प्रश्न -२ (प्रत्येकी ५ गुण)	१० गुण	लघुत्तरी प्रश्न - १	५ गुण
वस्तुनिष्ठ प्रश्न- १० (प्रत्येकी १ गुण)	१० गुण		
एकूण गुण	**३० गुण**		**१५ गुण**

६.१.२ अंतिम मूल्यमापन (सत्रांत मूल्यमापन)

प्रत्येक सत्राच्या शेवटी सत्रांत परीक्षा (लेखी परीक्षा) असेल. चार श्रेयांकांच्या अभ्यासक्रमास ७० पैकी आणि दोन श्रेयांकांच्या अभ्यासक्रमास ३५ पैकी मिळालेले गुण गुणपत्रिकेत स्वतंत्रपणे [University Assessment (UA)] दर्शविण्यात येतील. प्रत्येक अभ्यासक्रमातील अंतीम मूल्यमापनासाठी ७०% गुणांचा भारांश (Weightage) असेल. उत्तीर्ण होण्यासाठी यामध्ये किमान ४०% गुण मिळविणे आवश्यक असेल.

अंतिम मूल्यमापनाचे स्वरूप

अंतिम मूल्यमापनाचे स्वरूप

६.२.३ संशोधन प्रकल्प मूल्यमापन पद्धती

द्वितीय वर्षातील तिसऱ्या सत्रात चार श्रेयांकांचा 'संशोधन प्रकल्प' अभ्यासक्रम (YOG/P/606) असेल. 'संशोधन प्रकल्प' हा अभ्यासक्रम १०० गुणांचा असून यात अंतर्गत मूल्यमापन (संशोधन अहवाल सादरीकरण) आणि अंतिम परीक्षा (मौखिक परीक्षा) ५०:५० भारांश असेल. 'संशोधन प्रकल्प' निर्धारित वेळेत

विद्यार्थी सहायता केंद्रावर प्रत्यक्ष सादर करायचा आहे. विद्यापीठ संकेतस्थळावर अपलोड करायचा नाही. अंतर्गत मूल्यमापनात [Continuous Assessment (UA)] ५० पैकी आणि अंतिम मूल्यमापनात [University Assessment (UA)] ५० पैकी मिळालेले गुण विद्यार्थ्यांच्या गुणपत्रिकेत स्वतंत्रपणे दर्शविण्यात येतील. उत्तीर्ण होण्यासाठी अंतर्गत मूल्यमापन आणि अंतिम मूल्यमापनात प्रत्येकी किमान ४०% गुण मिळवणे अनिवार्य असेल. क्षेत्रीय प्रकल्पाच्या सविस्तर माहितीसाठी विद्यापीठाच्या www.ycmou.ac.in OR http://ycmou.digitaluniversity.ac या संकेतस्थळाला भेट द्यावी.

७० गुणांसाठी प्रश्न					
.	**प्रश्नांचे स्वरूप**	**प्रश्न संख्या**	**विकल्प**	**गुण**	**एकूण**
१.	दीर्घोत्तरी प्रश्न	३ प्रश्न	१ विकल्प	प्रत्येकी १० गुण	३०
२.	लघुत्तरी प्रश्न	५ प्रश्न	१ विकल्प	प्रत्येकी ५ गुण	२५
३.	अतिलघुत्तरी प्रश्न	५ प्रश्न	१ विकल्प	प्रत्येकी ३ गुण	१५
	एकूण गुण				७०

संशोधन प्रकल्प मूल्यमापनाचे स्वरूप (सत्र तिसरे)

३५ गुणांसाठी प्रश्न					
.	**प्रश्नांचे स्वरूप**	**प्रश्न संख्या**	**विकल्प**	**गुण**	**एकूण**
१.	दीर्घोत्तरी प्रश्न	१ प्रश्न	१ विकल्प	प्रत्येकी १० गुण	१०
२.	लघुत्तरी प्रश्न	२ प्रश्न	१ विकल्प	प्रत्येकी ५ गुण	१०
३.	अतिलघुत्तरी प्रश्न	५ प्रश्न	१ विकल्प	प्रत्येकी ३ गुण	१५
	एकूण गुण				**३५**

श्रेयांक	**अंतर्गत मूल्यमापन (अहवाल सादरीकरण)**		**अंतिम मूल्यमापन (मौखिक परीक्षा)**		**एकूण गुण**	
	किमान गुण	कमाल गुण	किमान गुण	कमाल गुण	किमान गुण	कमाल गुण
४	२०	५०	२०	५०	४०	१००

द्वितीय वर्षातील चौथ्या सत्रात सहा श्रेयांकांचा लघुशोध प्रबंध अभ्यासक्रम (HSC786) असेल. संशोधन प्रकल्प हा अभ्यासक्रम १५० गुणांचा असून यात अंतर्गत मूल्यमापन (संशोधन अहवाल सादरीकरण) आणि अंतिम परीक्षा (मौखिक परीक्षा) ५०:५० भारांश असेल. 'संशोधन प्रकल्प' निर्धारित वेळेत विद्यार्थी सहायता केंद्रावर प्रत्यक्ष सादर करायचा आहे. विद्यापीठ संकेतस्थळावर अपलोड करायचा नाही.

अंतर्गत मूल्यमापनात [Continuous Assessment (UA)] ७५ पैकी आणि अंतिम मूल्यमापनात [University Assessment (UA)] ७५ पैकी मिळालेले गुण विद्यार्थ्यांच्या गुणपत्रिकेत स्वतंत्रपणे दर्शविण्यात येतील. उत्तीर्ण होण्यासाठी अंतर्गत मूल्यमापन आणि अंतिम मूल्यमापनात प्रत्येकी किमान ४०% गुण मिळवणे अनिवार्य असेल. क्षेत्रीय प्रकल्पाच्या सविस्तर माहितीसाठी विद्यापीठाच्या www.ycmou.ac.in OR http://ycmou.digitaluniversity.ac या संकेतस्थळाला भेट द्यावी.

संशोधन प्रकल्प मूल्यमापनाचे स्वरूप (सत्र चौथे)

श्रेयांक	अंतर्गत मूल्यमापन (अहवाल सादरीकरण)		अंतिम मूल्यमापन (मौखिक परीक्षा)		एकूण गुण	
	किमान गुण	कमाल गुण	किमान गुण	कमाल गुण	किमान गुण	कमाल गुण
६	३०	७५	३०	७५	६०	१५०

६.३ अंतर्गत मुल्यमापनासाठी गृहपाठ ऑनलाईन अपलोड करण्याबाबतच्या सूचना

(Online Submission of Home Assignment)

❖ **विद्यार्थ्यांसाठी सूचना**

अंतर्गत मूल्यमापनासाठी विद्यार्थ्यांनी स्वहस्तलिखित गृहपाठ (Home Assignment) विद्यापीठाच्या पोर्टलवर अपलोड करणे अनिवार्य आहे. गृहपाठ अपलोड करताना खालील सूचनांचे पालन करावे.

१. आपण ABC ID तयार केलेला नसल्यास https://asm.ycmou.org.inया पोर्टलवरून प्रथमतः ABC ID तयार करून घ्यावा. तसेच याच पोर्टलवर आपल्या १६ अंकी कायम नोंदणी क्रमांकाचा (PRN) वापर करून आपली नोंदणी करावी. तसेच येथे उपलब्ध असलेले Student User Guide काळजीपूर्वक वाचावे.

२. पोर्टलवर यशस्वीपणे नोंदणी (लॉगीन) केल्यावर आपल्याशी संबंधित अभ्यासक्रमांची संपूर्ण माहिती दिसेल. या पेजवर गृहपाठ लिहिण्यासाठी बारकोड असलेली कोरी पृष्ठे दिलेली आहेत. आवश्यकतेनुसार या पृष्ठांच्या प्रिंट काढून घ्याव्यात आणि त्यावर स्वहस्ताक्षरात गृहपाठ प्रश्नोत्तरे लिहावीत.

३. दहा गुणांच्या गृहपाठ प्रश्नाची उत्तरे किमान१०० ते १२० शब्दांत लिहावीत, पाच गुणांच्या प्रश्नाची उत्तरे किमान ५० ते ६० शब्दांत लिहावीत. सर्व उत्तरे मुद्देसूद असावीत. गृहपाठ प्रश्न क्रमवार सोडवावेत. प्रत्येक प्रश्नाचे उत्तर स्वतंत्र पृष्ठावर लिहिणे अपेक्षित आहे. प्रश्नाचे उत्तर एका पृष्ठावर बसत नसल्यास शेवटी कृ.मा.प. / P.T.O. लिहावे, तसेच पुढील पृष्ठावर प्रश्न क्रमांक नोंदवून त्यापुढे उर्वरित उत्तर लिहावे. (उदा. Q-1 Continued...)

४. प्रत्येक अभ्यासक्रमाचा गृहपाठ लिहून झाल्यानंतर पृष्ठांच्या क्रमानुसार त्याचीpdf फाइल तयार करावी. तुमची .pdf फाईल सुस्पष्ट स्कॅन केलेली, वाचनीय असावी. स्कॅन करताना कोणतेही पृष्ठ ओव्हरलॅप होणार नाही, वेडीवाकडे, तिरपे किंवा फोल्ड होणार नाही याची काळजी घ्यावी. प्रत्येक पृष्ठाची साईज किमान 3MB आणि सर्व पृष्ठे मिळून फाईलची साईज जास्तीत जास्त 20MB पेक्षा अधिक असू नये.

५. गृहपाठ अपलोड करण्यासाठी https://asm.ycmou.org.in/ या पोर्टलला भेट द्यावी. अपलोड झालेल्या गृहपाठाची प्राथमिक तपासणी विद्यार्थी सहाय्यता केंद्रामार्फत करण्यात येईल. प्राथमिक तपासणी झाल्यावर पात्र (Approved) ठरलेल्या गृहपाठांचे गुणदान विद्यार्थी सहाय्यता केंद्रावरील संमंत्रकांमार्फत करण्यात येईल.

६. अपलोड केलेली पृष्ठे अवाचनीय असतील, विषयानुसार अपलोड केलेले नसतील, स्कॅन केलेली पृष्ठे वेडीवाकडी, तिरपी किंवा ब्लर असतील, कोरी पृष्ठे स्कॅन केलेली असतील तर अशा गृहपाठांचे मूल्यमापन केले जाणार नाही. असे गृहपाठ अस्वीकृत (Reject) केले जातील, याची नोंद घ्यावी. गृहपाठ अस्वीकृतीची (Rejection) माहिती विद्यार्थ्यांना आपल्या प्रोफाईलमध्ये पहायला मिळेल.

७. पोर्टलवरील नोंदणी, गृहपाठ अपलोड करण्यापासून ते गृहपाठ तपासणीपर्यंतची (गृहपाठ स्वीकारले किंवा अस्वीकृत (Reject) केले) इत्यादी सर्व माहिती आपल्या प्रोफाईलवर तसेच इमेलवर मिळेल. त्यामुळे विद्यार्थ्यांनी आपले प्रोफाईल आणि इमेल वेळोवेळी तपासणे, तसेच विद्यार्थी सहाय्यता केंद्राच्या सतत संपर्कात राहणे अपेक्षित आहे.

८. . नोंदणी, सबमिशन, रि-सबमिशन या सर्व प्रक्रिया एका विशिष्ट कालमर्यादेत पूर्ण करायच्या आहेत. विद्यापीठाने निर्धारित केलेल्या वेळेनंतर गृहपाठ अफ्लोड करता येणार नाहीत. निर्धारित कालावधीतच विद्यार्थ्यांनी आपले गृहपाठ अपलोड करणे अनिवार्य आहे.

९. कोणत्याही कारणास्तव अस्वीकृत (Reject) झालेले गृहपाठ विद्यार्थ्यांच्या लॉग-ईनला पुन्हा अपलोड करण्यासाठी (रि-सबमिशनसाठी) उपलब्ध होतील. रि-सबमिशनदेखील विहित कालावधीतच पूर्ण करावयाचे आहे. निर्धारित केलेला कालावधी संपुष्टात आल्यावर गृहपाठ अपलोड करता येणार नाही. विद्यार्थ्यांनी याबाबत निष्काळजीपणा केल्यास त्यांच्या गुणपत्रिकेतील अंतर्गत गुण (CA) रकान्यात गैरहजर Absent (Ab) अशी नोंद होईल.

१०. अत्यंत महत्वाचेः गृहपाठ लिहिण्यासाठी आपल्याच लॉगीनमध्ये उपलब्ध असलेल्या पृष्ठांचा वापर करावा. आपल्या लॉगीनमधील पृष्ठांवर आपला बारकोड असल्याने, अन्य कोणाच्याही लॉगीनमधील पृष्ठांचा किंवा इतर कोणत्याही पृष्ठांचा वापर केल्यास गृहपाठ अस्वीकृत (Reject) होतील.

❖ विद्यार्थी सहाय्यता केंद्रासाठी सूचना

१. विद्यार्थी सहाय्यता केंद्रांनी https://asm.ycmou.org.in/ पोर्टलला भेट देऊन, नोंदणी करावी. त्यानंतर लॉगीनमध्ये प्रथम त्यांच्या केंद्रावरील समंत्रकांच्या माहितीची नोंद करावी. विद्यार्थी सहाय्यता केंद्रांच्या लॉगीनमध्ये किती विद्यार्थ्यांनी गृहपाठ सादर केले आहेत याची माहिती दिसेल. त्यानुसार विद्यार्थ्यांकडून गृहपाठ अपलोड करण्याबाबत पाठपुरावा करावा आणि निर्धारित कालावधीत सर्व विद्यार्थ्यांकडून गृहपाठ अपलोड करून घ्यावेत. याबाबत विद्यार्थ्यांना योग्य ते मार्गदर्शन व सहकार्य करावे.

२. विद्यार्थी सहाय्यता केंद्रानी आपल्या लॉगीनमध्ये आलेल्या गृहपाठाची प्राथमिक तपासणी तातडीने करावी. योग्य गृहपाठाचे संबंधित विषयांच्या समंत्रकांकडून परीक्षण करावे. योग्यप्रकारे अपलोड न झालेले गृहपाठ अस्विकृत करून, ते पुन्हा संबंधित विद्यार्थ्यांकडून लवकरात लवकर पूर्ण करण्यासाठी पाठपुरावा करावा. विद्यार्थी सहाय्यता केंद्रांनी परीक्षण / तपासणी प्रक्रिया विद्यापीठाने निर्धारित केलेल्या कालावधीत पूर्ण करणे आवश्यक आहे.

७. नोंदणी प्रक्रिया

१. विद्यापीठाच्या धोरणात्मक निर्णयानुसार प्रवेश प्रक्रिया ऑनलाईन पद्धतीने होईल. प्रथमतः आपण https://ycmou.digitaluniversity.ac विद्यापीठ संकेतस्थळाला भेट द्यावी.

२. विद्यापीठाच्या https://ycmou.digitaluniversity.ac या संकेतस्थळावरील Admission या टॅबवर जाऊन Prospectus (माहितीपुस्तिका) २०२५ या लिंकवर क्लिक करावे. विद्यापीठाच्या विविध शिक्षणक्रमांच्या माहितीपुस्तिका येथे उपलब्ध आहेत. आपल्याला प्रवेश घ्यायचा असलेल्या शिक्षणक्रमाची माहितीपुस्तिका डाउनलोड करून घ्यावी. शिक्षणक्रमाच्या प्रवेशासंबंधी (उदा. प्रवेश पात्रता, शुल्क, विषय-अभ्यासक्रम इत्यादी) माहिती वाचून आवश्यक असलेल्या पृष्ठांची प्रिंट काढून घ्यावी.

३. विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावरून ऑनलाईन प्रवेश करताना शिक्षणक्रमनिहाय अभ्यासकेंद्रांची यादी उपलब्ध होईल. सदर यादीतून आपल्याला प्रवेश घ्यायचा असलेले अभ्यासकेंद्र निवडावे तसेच त्या अभ्यासकेंद्राचा संपूर्ण पत्ता व अभ्यासकेंद्र संकेतांक नोंदवून ठेवावा.

४. माहितीपुस्तिकेत नमूद केल्याप्रमाणे प्रवेश पात्रतेसाठी आवश्यक कागदपत्रे, फोटो आणि स्वाक्षरी JPG/JPEG/PNG या Format मध्ये स्कॅन करून घ्यावी. प्रत्येक फाईलची साईज 10 MB पेक्षा कमी असावी.

५. ऑनलाईन प्रवेश अर्ज भरण्यापूर्वी विद्यापीठ संकेतस्थळावरील Presentations > User Guide Presentation > Students या तक्त्यातील Online Admission मध्ये दिलेली माहिती पहावी.

६. नव्याने प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांना ऑनलाईन प्रवेश घेण्यापूर्वी विद्यापीठाच्या Online Admission या लिंकवर जाऊन स्वतःचा सक्रीय ई-मेल आणि मोबाइल क्रमांक नोंदवून USER ID आणि पासवर्ड तयार करणे आवश्यक आहे. आपला USER ID आणि One Time Password (OTP) येथे नोंदवलेल्या मोबाईल क्रमांक आणि ई-मेलवर मिळेल. त्याच्या सहाय्याने नवीन पासवर्ड तयार करा व पुन्हा लॉगीन करून प्रवेश अर्ज भरा.

७. विद्यापीठाच्या यापूर्वीच्या विद्यार्थ्यांनी लॉगीन करण्यासाठी आपला कायम नोंदणी क्रमांक (PRN) आणि मागील वर्षी वापरलेला Password वापरावा. Password आठवत नसल्यास 'Forgot Password' लिंकचा वापर करून त्यात विचारलेली माहिती भरून पुढील ऑनलाईन प्रवेश प्रक्रिया पूर्ण करावी.

८. ऑनलाईन प्रवेश करताना विचारलेली सर्व माहिती काळजीपूर्वक भरावी. प्रवेश पात्रतेसाठी आवश्यक असलेली कागदपत्रे, फोटो, स्वाक्षरी इत्यादी स्कॅन करून अपलोड करावीत. अर्धवट, अपूर्ण, चूकीची, अथवा अस्पष्ट (blur) असलेली कागदपत्रे अपलोड करू नयेत.

९. आपण प्रवेश घेत असलेल्या शिक्षणक्रमाचे प्रवेश शुल्क माहितीपुस्तिकेत नमूद केल्याप्रमाणे भरणे अनिवार्य आहे. ऑनलाईन प्रवेश अर्जात दिलेल्या लिंकवरून ऑनलाईन पेमेंट गेटवे वापरून क्रेडिट कार्ड / डेबिट कार्ड / नेट बँकिंग / युपीआयद्वारे प्रवेश शुल्क भरावे. प्रवेश अर्जात दिलेल्या लिंक व्यतिरिक्त इतर कुठल्याही लिंकवर शुल्क भरले जाणार नाही याची सर्वस्वी जबाबदारी अर्जदाराची राहील.

१०. प्रवेश निश्चित झाल्याबाबतची माहिती देणारे तसेच इतर माहिती देणारे ई-मेल / एसएमएस मेसेजेस आपल्या ई-मेल आयडी आणि मोबाईलवर पाठविण्यात येतात. आपल्याला आलेले मेसेजेस जतन करून ठेवावेत.

११. आपण User ID आणि Password वापरून आपल्या प्रवेशाची सद्यस्थिती (Status) पाहू शकता. आपला अर्ज मान्य झालेला असल्यास Approved असा आणि अमान्य झालेला असल्यास Reject असा शेरा आपल्या प्रोफाईलमध्ये दिसेल. आपल्या अर्जाबाबतची स्थिती वेळोवेळी तपासावी.
१२. आपला प्रवेश रद्द झाल्याबाबतचा किंवा कागदपत्रे अपूर्ण असल्याबाबत कोणताही ई-मेल / मेसेज विद्यापीठाकडून पाठवला जात नाही. चूकीचा प्रवेश झाल्यास अथवा प्रवेशास अपात्र ठरल्यास विद्यापीठ नियमानुसार शुल्क परतावा मिळणार नाही.
१३. शिक्षणक्रम यशस्वीरित्या पूर्ण होईपर्यंत अर्जदारास ऑनलाईन प्रवेश अर्जातील माहिती बदलता येणार नाही.
१४. आपला प्रवेश कायम होण्यासाठी ऑनलाईन प्रवेश अर्जाची प्रिंट आणि पात्रतेसंबंधीची कागदपत्रे अभ्यासकेंद्रावर जमा करावीत. विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध अध्ययन साहित्याचा वापर करावा.
१५. राखीव प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांसाठी शिष्यवृत्तीबाबतचे सूचनापत्र संकेतस्थळावर दिलेले आहे. त्याचे काळजीपूर्वक वाचन करून ऑनलाईन प्रवेशाची आणि शिष्यवृत्तीसंबंधीच्या ऑनलाईन अर्जाची समाजकल्याण विभागाच्या संकेतस्थळावर वेळेत कार्यवाही पूर्ण करावी.
१६. विद्यार्थ्यांचे ऑनलाईन ओळखपत्र अभ्यासकेंद्र / विद्यार्थी डाउनलोड करून प्रिंट करू शकतात.
१७. शैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ च्या माहितीपुस्तिकेतील प्रवेशासंबंधीचे सर्व नियम, अटी व शर्ती आणि हमीपत्राद्वारे दिलेल्या माहितीचे तसेच विद्यापीठाने वेळोवेळी केलेल्या सूचना व नियमांचे पालन करणे अर्जदारास बंधनकारक असेल.

८. Academic Bank of Credits-ID तयार करण्याविषयीची

राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण, २०२० नुसार आपणास Academic Bank of Credits-ID तयार करणे अनिवार्य आहे. आपण प्राप्त केलेले प्रमाणपत्र, पदविका, पदवीची माहिती Digidocker (ABC-NAD) वर भरावी लागणार आहे. त्याशिवाय इतर अभ्यासक्रमाचे श्रेयांकांतर (क्रेडीट ट्रान्सफर) करता येणार नाही. आपण https://www.abc.gov.in या पोर्टलवर Academic Bank of Credits-ID नोंदणी करावी किंवा विद्यापीठाच्या www.ycmou.ac.in या संकेतस्थळाला भेट द्यावी. संकेतस्थळावरील Student Zone या लिंकवर क्लिक करावे. येथील यादीतील Academic Bank of Credits यावर क्लिक करून Academic Bank of Credit-ID तयार करण्यासंबंधीचे सादरीकरण पाहावे आणि त्यानुसार आपला ABC ID तयार करावा.

९. विभागीय केंद्रे

१. अमरावती : य. च. म. मुक्त विद्यापीठाचे अमरावती विभागीय केंद्र, वलगाव रोड, पोस्ट व्ही. एम. व्ही. अमरावती ०४

२. छत्रपती संभाजीनगर (औरंगाबाद) य. च. म. मुक्त विद्यापीठाचे संभाजीनगर विभागीय केंद्र, सव्व्हे नं. ४१, सैनिकी मुलांच्या वसतिगृहाच्या पूर्वेस नंदनवन कॉलनी, छावणी, छत्रपती संभाजीनगर (औरंगाबाद) ४३१००२ फोन नं. (०२४०) २३७१०७७, २३७१०६६, २३७१०८८

३. मुंबई : य. च. म. मुक्त विद्यापीठाचे मुंबई विभागीय केंद्र, द्वाराः जगन्नाथ शंकरशेठ म. न. पा. ची मराठी शाळा, दुसरा मजला, फ्रेअर ब्रीज (साऊथ), नाना चौक, ग्रँट रोड (प.) मुंबई४०० ००७ फोन नं. (०२२) २३८७४१८०, २३८७४१८७, २३८७४१७७

४. नागपूर : य. च. म. मुक्त विद्यापीठाचे नागपूर विभागीय केंद्र रावबहादूर डी, लक्ष्मीनारायण बंगला, विद्यापीठ क्रीडा परिसर, लॉ कॉलेज कॅम्पस, रवीनगर चौक, नागपूर ४४० ००१

५. नाशिक : य. च. म. मुक्त विद्यापीठाचे नाशिक विभागीय केंद्र, नाशिक महानगरपालिकेची जुनी इमारत, दुसरा मजला, नवीन पंडित कॉलनी नाशिक ४२२००२ फोन नं. (०२५३) २३१७०६३

६. पुणे : य. च. म. मुक्त विद्यापीठाचे पुणे विभागीय केंद्र, शाहीर अण्णाभाऊ साठे प्रशालागृह, महापालिका शाळा क्र. ५ (मुलांची), ६५४, सदाशिव पेठ हौदासमोर, कुमठेकर मार्ग, पुणे ४११०३०. फोन नं. (०२०) २४४५७९१४, २४४९११०७

७. कोल्हापूर : य. च. म. मुक्त विद्यापीठाचे कोल्हापूर विभागीय केंद्र शिवाजी विद्यापीठ परिसर, पोस्ट ऑफीसजवळ, विद्यानगर, कोल्हापूर - ४१६००४. फोन नं. (०२३१) २६०७०२२, २६०७०२३

८. नांदेड : य. च. म. मुक्त विद्यापीठाचे नांदेड विभागीय केंद्र, स्वामी रामानंद तीर्थ मराठवाडा विद्यापीठाजवळ, नांदेड – ०६

१०. विशेष सूचना / संपर्कासाठी

अ) प्रवेश-अर्ज भरण्यासंबंधीच्या सूचना

१. प्रवेश-अर्ज भरण्यापूर्वी विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध असलेली माहितीपुस्तिका वाचावी.
२. विद्यार्थ्याने प्रवेश घेण्यापूर्वी विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर नोंदणी करून आपली प्रोफाईल तयार करणे आवश्यक आहे. यासाठी स्वतःचा मोबाईल क्रमांक (शक्यतो व्हॉट्सॲप) आणि सक्रीय असलेला ई-मेल आयडी नोंदवावा.
३. प्रवेश अर्ज आपण स्वतः भरणे, फोटो आणि स्वाक्षरी स्वतः अपलोड करणे किंवा समक्ष करून घेणे आवश्यक आहे. याबाबत माहितीपुस्तिकेत तसेच विद्यापीठ संकेतस्थळावर दिलेली माहिती वाचावी. (१. वेबसाईट Presentations 2. Registration Page Link)
४. ऑनलाईन प्रवेश-अर्ज भरताना शाळा सोडल्याच्या दाखल्याची प्रत (Leaving Certificate) तसेच शेवटच्या शैक्षणिक पात्रतेबाबत गुणपत्रकांच्या प्रती (Mark sheet) अपलोड करणे आवश्यक आहे.
५. प्रवेश अर्जातील माहिती काळजीपूर्वक भरावी. एकदा Submit केलेल्या अर्जात नंतर बदल करता येणार नाही.

Sr. No.	Type of query	Whom to contact?	Contact details
1.	Academic Matters	Director, School of Health Sciences, Nashik.	Dr Rashmi Ranade 8888808596
2.	Office, School of Health Sciences,	Assistant	Mr. Digambar Gade 0253 2230718 9403774732
3.	Programme Operation Study Centre Management.	Program coordinators M. A.YOGA	Dr. Madhur Gawali 8605056467 Mr. Kishor Rathod 7350266014
4.	Examination and Result Related Matters	Controller of Examination, Y.C.M.O.U., Nashik	Mr. Pravin Surve 9403774686
5.	Admissions Related Matter	(1) Regional Director, respected RC (2) Deputy Registrar, Registration Section, Y.C.M.O.U., Nashik	Mr. Manoj Ghante 9511797261
6.	Difficulties in any course, At the study Centre.	Counsellor, at the Study Centre	REGIONAL OFFICE
7.	Study material related issues	Book store Department	Mrs. Meena More 9403774655

आ) विद्यार्थी सहाय्यता केंद्रासंबंधीच्या सूचना

१. प्रवेशाची मुदत संपल्यानंतर संपर्कसत्रे केव्हा सुरू करण्यात येतील, त्यासंबंधी विद्यार्थी सहाय्यता केंद्रावर जाऊन वेळापत्रक पाहावे. ओळखपत्रावर अभ्यासकेंद्र प्रमुखांची स्वाक्षरी व शिक्का घ्यावा. विद्यार्थी सहाय्यता केंद्रात येताना व परीक्षेच्या वेळी ओळखपत्र सोबत असणे आवश्यक आहे.

२. विद्यापीठाने स्थापन केलेल्या विद्यार्थी सहाय्यता केंद्राव्यतिरिक्त अन्य कोणत्याही खाजगी संस्था किंवा शिकवणी वर्गाना (क्लास) विद्यापीठाची मान्यता नाही, अशा संस्थेत किंवा 'क्लास' मध्ये प्रवेश घेतल्यास किंवा जादा शुल्क भरल्यास त्यासाठी विद्यापीठ जबाबदार असणार नाही.

३. विद्यापीठाने निर्धारित केलेल्या विद्यार्थी सहाय्यता केंद्रावर अंतिम परीक्षा घेण्यात येते, त्यात बदल होणार नाही.

४. अंतर्गत मूल्यमापनासाठी गृहपाठाचे प्रश्न विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध करून दिले जातात. सदर गृहपाठ पूर्ण करून विद्यार्थी सहायता केंद्रावर विहित वेळेत जमा करावे. याबाबत अधिक माहितीसाठी संबंधित अभ्यासक्रमाच्या समंत्रक प्राध्यापकांकडून मार्गदर्शन घ्यावे.

५. विद्यार्थी सहाय्यता केंद्रावर पुरेशी विद्यार्थी नोंदणी झालेली नसल्यास अशा केंद्रावरील विद्यार्थ्यांना जवळच्या केंद्रावर संपर्कसत्र व परीक्षेस वर्ग (Transfer) करण्यात येईल.

६. अत्यंत महत्त्वाचेः प्रथम वर्षाला ज्या नावाने प्रवेश घेतलेला आहे. त्याच नावाने पदवी प्रमाणपत्र मिळेल. त्यात बदल होणार नाही याची नोंद घ्यावी. नावात बदल असल्यास राजपत्राची प्रत अनिवार्य आहे.

७. विद्यापीठाकडून मिळालेले गुणपत्रक तसेच पदवी प्रमाणपत्र गहाळ झाल्यास विद्यापीठ नियमानुसार निर्धारित शुल्क रुपये ६००/- (रुपये सहाशे) भरून दुय्यम प्रतीची मागणी करता येईल. तसेच त्याकरिता रु. १०० च्या बॉण्ड पेपरवर स्वयंघोषित प्रतिज्ञापत्र (Affidavit) सादर करणे आवश्यक असेल.

८. विद्यार्थ्यांनी प्रवेश, गृहपाठ, परीक्षा, पुनर्परीक्षा इत्यादीबाबत सविस्तर माहिती मिळवण्यासाठी विद्यापीठाच्या संकेतस्थळाला वेळोवेळी भेट द्यावी. विद्यार्थी सहाय्यता केंद्राशी सतत संपर्क ठेवणे आपल्या हिताचे आहे.

११. परिशिष्टे

परिशिष्ट १ : उमेदवार / विद्यार्थी करारनामा

हा करार विद्यार्थी किंवा उमेदवार आणि यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ (यचममुवि) यांच्यामध्ये, विद्यार्थी / उमेदवार याने 'Accept' ह्या बटनावर क्लिक केल्यामुळे आपोआप अस्तित्वात आलेला आणि दोन्ही पक्षांना मान्य, कबूल आणि वैध असलेला मानण्यात येईल.

या करारनाम्यात 'उमेदवार' या संज्ञेचा वापर अशा व्यक्तींसाठी करण्यात आला आहे की जो यचममुविमार्फत राबविण्यात येणाऱ्या शिक्षणक्रमात प्रवेश घेऊ इच्छितो आणि 'विद्यार्थी' या संज्ञेचा वापर अशा व्यक्तींसाठी करण्यात आलेला आहे, ज्या व्यक्तीने यचममुविमार्फत राबविण्यात येणाऱ्या शिक्षणक्रमास विहित पद्धतीचा अवलंब करून प्रवेश घेतला आहे.

उमेदवार असे मान्य व कबूल करितो की,

१. त्याने माहितीपुस्तिका तसेच संगणक पडद्यावर उपलब्ध असलेल्या मजकुराचा, माहितीचा, सूचनांचा व्यवस्थित पद्धतीने अभ्यास केला आहे आणि त्यानुसार योग्य त्या कृती केल्या आहेत.
२. त्याने ही खात्री करून घेतलेली आहे की, त्याने निवडलेल्या शिक्षणक्रमास तो पात्र आहे आणि जर तो माहितीपुस्तिका आणि / किंवा संगणक पडद्यावर उपलब्ध माहितीप्रमाणे अपात्र ठरत असेल तर त्याचा प्रवेश ताबडतोब रद्द करण्यात येईल आणि त्याने विद्यापीठात भरलेले शुल्क त्यास आंशिक किंवा पूर्ण स्वरूपात परत मिळणार नाही.
३. त्याने त्यास अध्ययन साहित्य (पुस्तके) कोणत्या स्वरूपात (छापील पुस्तके, इ-बुक, मोबाईल ॲप, दृकश्राव्य फिती, ध्वनिफिती सीडीवर किंवा इंटरनेटवर उपलब्ध असलेला मजकूर) उपलब्ध होणार आहे याची माहिती माहितीपुस्तिकेच्या संबंधित भागातून मिळविली आहे. आणि सदर स्वरूपात अध्ययन साहित्य उपलब्ध होणार आहे याबाबत त्याचे कोणतेही आक्षेप नाहीत आणि तो यापुढे कधीही अध्ययन साहित्य माहितीपुस्तिकेत दिलेल्या स्वरूपापेक्षा वेगळ्या स्वरूपात मिळण्याची मागणी करणार नाही.
४. तो यचममुवि संदर्भातील कोणतीही तक्रार किंवा इतर कोणतेही निवेदन त्यास सादर करावयाचे असल्यास अशी तक्रार किंवा निवेदन तो यचममुवि मार्फत उपलब्ध असलेल्या संगणकीय प्रणालीचा (युजर आयडीचा) वापर करून करेल. अशी तक्रार किंवा निवेदन तो तक्रार किंवा निवेदनाचे उद्भवणाऱ्या कारणांच्या दिनांकाच्या तीस दिवसांच्या आत संगणकीय प्रणालीचा वापर करूनच करेल.
५. त्यास हे मान्य व कबूल आहे की, विद्यापीठाला शिक्षणक्रम राबविण्याच्या नियमांमध्ये, धोरणांमध्ये, अध्ययन साहित्यामध्ये, पाठ्यक्रमात बदल करण्याचा अधिकार आहे आणि अशा नियमांमधील, धोरणांमधील, अध्ययन साहित्यामधील, पाठ्यक्रमामधील बदल त्यास बंधनकारक असतील आणि याबाबत त्याची कोणतीही तक्रार असणार नाही.
६. तो शिक्षणक्रमाच्या कालावधीमध्ये विद्यापीठात नोंदविलेल्या त्याच्या भ्रणध्वनी क्रमांकात बदल करणार नाही.
७. त्यास हे मान्य व कबूल आहे की, त्याने नोंदणीच्या वेळेस विद्यापीठात सादर केलेल्या माहितीत बदल करणे (फोटोग्राफ, भ्रमणध्वनी क्रमांक, जन्मतारीख, पत्ता, इत्यादीसाठी) योग्य ते शुल्क आकारण्याचे अधिकार विद्यापीठाने राखून ठेवले आहेत.

८. त्यास हे मान्य व कबूल आहे की, जर विद्यापीठास शासनाकडून (शिष्यवृत्ती विद्यार्थ्यांसंदर्भात) त्याचे शुल्क प्राप्त झाले नाही तर अशा विद्यार्थ्यांना परीक्षा देण्यास मज्जाव करण्यात येईल आणि जर परीक्षा दिलेली असेल तर त्याचा निकाल तेव्हापर्यंत राखून ठेवण्यात येईल जेव्हापर्यंत त्याचे शुल्क विद्यापीठास प्राप्त होत नाही.

९. त्यास याचीही कल्पना आहे की, त्याच्याकडून कोणतीही असत्य, अपुरी माहिती दिली गेल्यास त्याचा प्रवेश रद्द करण्यात येईल आणि जर त्यास पदवी किंवा पदविका निर्गमित करण्यात आलेल्या असतील तर अशा प्रकारे असत्य, अपूर्ण माहिती मिळाल्याचे सिद्ध झाल्यानंतर त्याची पदवी, पदविका रद्दबातल करण्यात येईल.

१०. तो विद्यापीठाचे संकेतस्थळ (https://ycmou.digitaluniversity.ac/ and https://ycmou.ac.in/) येथे नियमितपणे भेट देईल आणि तेथे देण्यात आलेल्या शैक्षणिक किंवा प्रशासकीय स्वरूपाच्या सूचनांचे (उदाहरणार्थ, परीक्षा हॉलतिकीट डाऊनलोड करणे आणि त्याची छपाई करणे) काटेकोरपणे पालन करेल.

११. तो विद्यापीठाच्या शिक्षणक्रमाचा अभ्यास अपेक्षित असलेल्या परिश्रम, शिस्त, प्रामाणिकपणे करेल. तसेच आपले वर्तन विद्यापीठाचा सुयोग्य विद्यार्थ्यांप्रमाणे करेल आणि अशी कोणतीही कृती करणार नाही की जी विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यास शोभणार नाही.

परिशिष्ट २ : गरीब विद्यार्थी साहाय्य योजना नियमावली

१. नाव : गरीब विद्यार्थी सहाय्य योजना

२. व्याप्ती

२.१ सदरची गरीब विद्यार्थी साहाय्य योजना यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठाच्या एकावर्षापेक्षा अधिक कालावधीच्या सर्व शिक्षणक्रमांच्या विद्यार्थ्यांना लागू राहील.

२.२ अंध, अपंग, मूकबधिर, कर्णबधिर विद्यार्थ्यांसाठी सवलत व्यवस्थापन मंडळाने घेतलेल्या निर्णयान्वये देय राहील.

२.३ आर्थिक दुर्बल घटकातील विद्यार्थ्यांसाठी सदर योजना लागू असेल.

३. पात्रतेचे निकष

३.१ गरीब विद्यार्थी साहाय्य योजनेचा लाभ मिळण्यासाठी कुटुंबाच्या वार्षिक उत्पन्नाची कमाल मर्यादा . १,००,०००/- राहील.

३.२ तहसिलदाराचे मूळ उत्पन्नाचे प्रमाणपत्र मागील वित्तीय वर्षाचे असावे.

३.३ सदर योजनेचा लाभ देताना संबंधित विद्यार्थी / विद्यार्थिनी मागील शैक्षणिक वर्षाच्या अंतिम परीक्षेत उत्तीर्ण असणे आवश्यक राहील.

३.४ गरीब विद्यार्थी सहाय्य योजनेसाठी विद्यार्थ्याने मागील वर्षी योजनेचा लाभ घेतला असेल तर सदर विद्यार्थी सर्व विषयांत उत्तीर्ण असणे आवश्यक आहे.

३.५ सदर योजनेसाठी पात्र ठरलेल्या विद्यार्थी / विद्यार्थिनीने त्याला ज्या शैक्षणिक वर्षासाठी योजनेचा लाभ मंजूर करण्यात आला तो अभ्यासक्रम त्याने / तिने यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठाच्या मान्यताप्राप्त अभ्यासकेंद्रातून पूर्ण करणे आवश्यक आहे. अभ्यासक्रमाचे वर्ष पूर्ण होण्यापूर्वी संबंधित विद्यार्थ्यांचा प्रवेश कोणत्याही कारणास्तव रद्द झाल्यास विद्यापीठाने प्रदान केलेली रक्कम व प्रमाणपत्र विद्यापीठास परत करण्याची जबाबदारी संबंधित विद्यार्थी, अभ्यासकेंद्र व विभागीय केंद्र यांची राहील.

३.६ राज्य शासन / केंद्र शासन यांच्याकडे शिष्यवृत्ती मिळण्यासाठी अर्ज केलेल्या विद्यार्थ्यांना सदर योजनेचा लाभ देय नाही.

३.७ . ३,०००/- पेक्षा कमी फी असलेल्या शिक्षणक्रमाकरिता ही योजना लागू नाही.

४. योजनेची गुणांची निकष पद्धत

४.१ विद्यार्थी शहरी भागातील असल्यास १ गुण

४.२ विद्यार्थी ग्रामीण भागातील असल्यास २ गुण

४.३ विद्यार्थी अतिदुर्गम भागातील असल्यास ३ गुण

४.४ प्रकल्पग्रस्त असल्यास २ गुण

४.५ खेळाडू असल्यास (विभागीय / राज्य पातळी) ४ गुण

४.६ उत्पन्न मर्यादा . ३५०००/- पर्यंत ३ गुण २ गुण

४.७ उत्पन्न मर्यादा रु. ७००००/- पर्यंत

४.८ उत्पन्न मर्यादा रु. १,००,०००/- पर्यंत १ गुण

५. अनुज्ञेय रक्कम

५.१ अनुज्ञेय रक्कम या योजनेसाठी निश्चित केलेल्या निकषांनुसार प्राप्त गुणांच्या आधारे व शिक्षणक्रम पातळीनिहाय ठरविलेल्या रकमेच्या आधारे निश्चित केली जाईल.

५.२ पदविका शिक्षणक्रम: रु. ३,०००/- किंवा शिक्षणक्रमाचे शुल्क यापैकी जे कमी असेल

ती रक्कम ५.३ पदवी शिक्षणक्रम: रु. ५,०००/- किंवा शिक्षणक्रमाचे शुल्क यापैकी जे कमी असेल ती रक्कम

५.४ पोस्ट ग्रॅज्युएट डिप्लोमा शिक्षणक्रम : रु.५,०००/- किंवा शिक्षणक्रमाचे शुल्क यापैकी जे कमी असेल ती रक्कम

५.५ पदव्युत्तर पदवी शिक्षणक्रम: रु. ७,०००/- किंवा शिक्षणक्रमाचे शुल्क यापैकी जे कमी असेल ती रक्कम

५.६ गरीब विद्यार्थी साहाय्य निधी योजनेकरिता अर्थसंकल्पातील अंदाजपत्रकीय तरतूद आरक्षण विभागातर्फे त्या-त्या शैक्षणिक वर्षात करण्यात येईल.

५.७ अनुज्ञेय रक्कम उदाहरण दाखल तक्ता :

अ.क्र.	किमान गुण	अनुज्ञेय रकमेचे प्रमाण %	डिप्लोमा	पदवी/पोस्ट ग्रॅज्युएट डिप्लोमा	पोस्ट ग्रॅज्युएट डिग्री
			३०००/-	५०००/-	७०००/-
१.	०२	३०	९००/-	१५००	२१००
२.	३ते ५	५०	१५००/-	२५००	३५००
३.	६ च्या पुढे	१००	३०००/-	५०००/-	७०००/-

६. गरीब विद्यार्थी साहाय्य योजनेअंतर्गत मदत मिळण्यासाठी अर्ज सादर करण्याची पद्धत

६.१ गरीब विद्यार्थी साहाय्य निधी योजनेचा विहित नमुन्यातील अर्ज व आवश्यक सहपत्रे जोडून अभ्यासकेंद्राकडे दिलेल्या मुदतीत सादर करणे आवश्यक राहील.

६.२ विद्यार्थ्याने सादर केलेल्या विहित नमुन्यातील अर्जावर अभ्यासकेंद्र प्रमुख / संयोजक यांचा सही व शिक्का असणे बंधनकारक राहील.

६.३ अर्जातील प्रतिज्ञापत्रावर विद्यार्थ्यांची सही व राष्ट्रीयीकृत बँकेचा तपशील म्हणजे बँकेचे नाव, शाखा, खाते क्रमांक, आय एफ एस सी (IFSC) कोड या बाबी नोंदवणे आवश्यक आहे.

६.४ मागील वर्षी सदर योजनेचा लाभ घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी मागील वर्षीच्या गुणपत्रिकेची छायांकित प्रत जोडली आहे काय तसेच ते मागील वर्षाच्या परीक्षेत उत्तीर्ण आहेत का हे अभ्यासकेंद्र प्रमुखांनी पहावे.

६.५ अभ्यासकेंद्रप्रमुखांनी विद्यार्थ्यांकडून अर्ज निर्धारित मुदतीत भरून घेऊन विभागीय केंद्रांकडे सादर करावेत.

६.६ अभ्यासकेंद्राने विभागीय केंद्राकडे सादर केलेल्या अर्जाची छाननी वरील निकषांच्या आधारे विभागीय केंद्राने करावी. तसेच विद्यापीठाने दिलेल्या विहित नमुन्यातील माहिती Excel Sheet मध्ये करीव Hard Copy/ Soft Copy मध्ये तयार करावी.

६.७ प्रत्येक शैक्षणिक वर्षात दिनांक १५ ऑक्टोबरपर्यंत अभ्यासकेंद्रांनी गरीब विद्यार्थी सहाय्य योजनेचे अर्ज जमा करावेत व विभागीय केंद्रांनी दिनांक १५ नोव्हेंबरपर्यंत सदरचे अर्ज व तक्त्यातील माहिती सहायक कुलसचिव, नोंदणी कक्ष यांच्याकडे सादर करावी.

६.८ पात्र विद्यार्थ्यांना सदर योजनेचा लाभ मंजूर केल्याबाबतची अंतिम यादी जानेवारीमध्ये विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर जाहीर केली जाईल.

परिशिष्ट ३ : University Grants Commission Resolution (2004)

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग,
बहादुरशाह जाफर मार्ग,
नई दिल्ली-110 002
UNIVERSITY GRANTS COMMISSION
BAHADURSHAH ZAFAR MARG
NEW DELHI-110002

F1-52/2000(CPP-II) 5 MAY 2004

The Registrar / Director
Of all the Indian Universities
(Deemed, State, Central Universities /
Institutions of National importance)

Subject : Recognition of Degrees awarded by Open Universities.

Sir/Madam,

There are a number of open Universities in the country offering various degrees/diploma through themode of non-formal education. **The Open Universities have been established in the country by anAct of Parliament or State Legislature in accordance with the provisions contained in Section2(f) of University Grants Commission Act, 1956. These universities are, therefore, empoweredto award degrees in terms of Section 22(1) of the UGC Act, 1956.**

A circular was earlier issued vide UGC letter N.F.1-8/92(CPP) dated February, 1992 mentioning thatthe Certificate, Diplomas and Degrees awarded by Indira Gandhi National Open University are to betreated equivalent to the corresponding awards of the Universities in the country.

Attention is further invited to UGC circular No.F1-25/93(CPP-II) dated 28th July, 1993 (copyenclosed) for recognition of degrees and diplomas as well as transfer of credit for courses successfullycompleted by students between the two types of universities so that the mobility of students fromOpen University stream to traditional Universities is ensured without any difficulty.

The UGC has specified the nomenclature of degrees under Section 22(3) of the UGC Act, 1956 toensure mandatory requirements viz. minimum essential academic inputs required for awarding suchdegrees. A copy of Gazette Notification regarding specification of degrees issued vide No.1-52/97(CPPII)dated 31st January 2004 is enclosed. The details are also given in UGC Web site :www.ugc.ac.in

May, I therefore request you to treat the Degrees / Diploma / Certificates awarded by theOpen Universities in conformity with the UGC notification on Specification of Degrees asequivalent to the corresponding awards of the traditional Universities in the country.

Yours faithfully

(Dr. Mrs. Pankaj Mittal)
Joint Secretary.

Encl.: As Above

Copy to :

1. The Secretary, Government of India, Ministry of Human Resource Development, Department of Secondary Education and Higher Education, Shastri Bhavan, New Delhi-110001.
2. The Secretary, All Indian Council for Technical Education, I.G. Sports Complex, Indraprastha Estate, New Delhi
3. The Secretary, Association of Indian Universities (AIU), 16, Comrade Inderjit Gupta Marg, New Delhi -110002.
4. The Secretary, National Council for Teacher Education, I.G. Stadium, I. P. Estate, New Delhi-110002.
5. The Director of Distance Education Council, IGNOU Campus, Maidan Garhi, New Delhi-110068.
6. The Vice-Chancellor, Indira Gandhi National Open University, Maidan Garhi, New Delhi-110068.
7. The Vice-Chancellor, Dr. B. R. Ambedkar Open University, Road, No. 46, Jubilee Hills, Hyderabad (AP)
8. The Vice-Chancellor, Nalanda Open University, West Gandhi Maidan, Patna-800001 (Bihar)
9. The Vice-Chancellor, Dr. Babasaheb Ambedkar Open University, Shahigaug, Ahmedabad-380003 (Gujarat)
10. The Vice-Chancellor, Karnataka State Open University, Manasagangotri, Mysore-570006 (Karnataka)
11. The Vice-Chancellor, Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik-422222 (Maharashtra)
12. The Vice-Chancellor, Kota Open University, Vardhaman Mahaveer Open University, Kota-324010 (Rajasthan)
13. The Vice-Chancellor, Netaji Subhash Open University, Kolkata-700020 (West Bengal)
14. The Vice-Chancellor, Madhya Pradesh Bhoj (Open) University, Bhopal-462016 (M.P.)

(V.K. Jaiswal)
Under Secretary

परिशिष्ट ४: G.R. of Equivalency and Approval of State Govt of Maharashtra for Degree's and Diploma's of Open Universities

मुक्त विद्यापीठाच्या पदव्यांना समकक्षता व शासनमान्यता

(१) अन्य विद्यापीठांच्या पदवीशी समकक्षता

मा. शिक्षण संचालक (उच्च शिक्षण) महाराष्ट्र राज्य यांच्या पत्र क्र. समक (उ. शि.)/१०९४/३२८६१/मवि-१, दि. ३० ऑक्टोबर १९९५ च्या पत्रान्वये 'केंद्रीय किंवा राज्य विधिमंडळाने अधिनियमाद्वारे भारतातील विद्यापीठाने दिलेली पदवी/पदविका आणि संसदेने अधिनियमाद्वारे इतर शैक्षणिक संस्था प्रस्तावित केलेल्या आहेत किंवा विद्यापीठ अनुदान आयोग अधिनियम (१९५६) मधील कलम क्र. ३ अन्वये मानीव विद्यापीठे घोषित केली आहेत अशांच्या बाबतीत पदवी किंवा पदविका मान्यता देण्याबाबतचे औपचारिक आदेश विद्यापीठाने काढण्याची आवश्यकता नाही'.

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ हे महाराष्ट्र राज्याच्या विधिमंडळाने अधिनियमाद्वारे (कायदा क्र. २०/१९८९) स्थापन केलेले विद्यापीठ असून त्यास विद्यापीठ अनुदान आयोगाचीही मान्यता आहे. **त्यामुळे या विद्यापीठाची पदवी इतर विद्यापीठांच्या पदवीशी समकक्ष आहे.**

(२ (विद्यापीठ अनुदान आयोगाची मान्यता

अनुदान आयोगाची मान्यता

विद्यापीठ अनुदान आयोग, नवी दिल्ली यांनी त्यांचे पत्र क्र. F/S-15/89 (CPP-I) दि. ८ डिसेंबर १९९२ नुसार विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या १९५६ च्या कायद्यातील कलम १२-बी अन्वये यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठास मान्यता दिली आहे.

(३) महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाची मान्यता

उपसचिव व परीक्षा नियंत्रक, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई यांच्या पत्र क्र. १४७७ (१७/१९९४/कक्ष) **दि. १७ फेब्रुवारी १९९४ च्या पत्रातील मान्यतेसंबंधीचा मजकूर - 'यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ हे संविधिमान्य (Statutory) असल्यामुळे आपल्या विद्यापीठाच्या पदवीधर विद्यार्थ्यांकडून आलेले अर्ज देखील इतर मान्यताप्राप्त विद्यापीठांच्या पदवीधर उमेदवारांकडून आलेल्या अर्जांप्रमाणेच आयोगाकडून विचारात घेतले जातील.**

मुक्त विद्यापीठाच्या पदवी पदविकांना/ महाराष्ट्र शासन मान्यता

विद्यापीठ अनुदान आयोगाने मान्यता दिलेली विद्यापीठे
राज्य सेवेतील पदासांठी पदवी/पदविकास मान्यता
महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग

शासन निर्णय : क्रमांक आरजीडी-१३९४/प्र.क्र. २१/९४/१३,मंत्रालय, मुंबई४०००३२, दिनांक ८ मार्च १९९५

वाचा : (१) सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक आरजीडी-१०६१/१८९६७/११४ - जे दिनांक २१ ऑगस्ट १९६९

शासन निर्णय :

महाराष्ट्र लोक सेवा आयोगाशी विचार विनिमय करून उपरोक्त दिनांक २१ ऑगस्ट १९६९ च्या आदेशाद्वारे असा निर्णय घेण्यात आला होता की, केंद्र अथवा राज्य विधिमंडळाच्या अधिनियमाद्वारे स्थापित झालेली विद्यापीठे, संसदेच्या अधिनियमाद्वारे स्थापन झालेल्या इतर शैक्षणिक संस्था, किंवा विद्यापीठ अनुदान आयोग अधिनियम, १९५६ च्या अंतर्गत भाग ३ अन्वये जाहीर झालेली मानवी विद्यापीठे यांनी प्रदान केलेल्या पदव्या / पदविका तसेच भारतीय वैद्यकीय मंडळ अधिनियम, १९५६ च्या परिशिष्टांध्ये अंतर्भूत केलेल्या वैद्यकीय व संलग्न विषयामधील पदव्या यांना शासकीय महाविद्यालयातील अध्यापकीय पदे वगळता, राज्यातील सेवा व पदांवरील भरतीसाठी आपोआप मान्यता प्राप्त झाली असल्याचे समजण्यात यावे.

(२) सदर आदेशासोबत विद्यापीठ अनुदान आयोगाने मान्यता दिलेल्या वैधानिक विद्यापीठे व संस्थांची यादी जोडण्यात आली होती. आयोग मान्यताप्राप्त विद्यापीठे व संस्था यांची अद्ययावत यादी आता या आदेशासोबत जोडण्यात आली आहे. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक आरजीडी - १०६१/१८९६७/ ९१४/जे दिनांक २१ ऑगस्ट १९६९ मध्ये नमूद केलेल्या आणि वर परिच्छेद १ मध्ये उद्धृत केलेल्या हेतूसाठी सदर सर्व विद्यापीठे/संस्था यांनी प्रदान केलेल्या पदवी/पदविकांना आपोआप मान्यता देण्यात आल्याचे समजण्यात यावे.

महाराष्ट्रचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

दा. र. राणे
अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति, (१) राज्यपालांचे सचिव
(२) मुख्य मंत्र्यांचे सचिव
(३) सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई
(४) महालेखापाल, महाराष्ट्र-१, मुंबई
(५) महालेखापाल, महाराष्ट्र -२, मुंबई
(६) निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई
(७) अभिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
(८) प्रबंधक, उच्च न्यायालय (मूळ न्याय शाखा), मुंबई
(९) प्रबंधक, उच्च न्यायालय (अपील शाखा), मुंबई
(१०) प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप लोक आयुक्त यांचे कार्यालय, मुंबई
(११) सर्व मंत्रालयीन शिक्षण
(१२) मंत्रालयीन विभागांच्या नियंत्रणांच्या नियंत्रणाखालील सर्व विभाग प्रमुख व कार्यालय प्रमुख
(१३) अवर सचिव, भारत सरकार, शिक्षण मंत्रालय, नवी दिल्ली
(१४) निवड नस्ती

वाचा महाराष्ट्र शासनाच्या उपरोक्त शासन निर्णय : क्रमांक आर .डी.जी. मंत्रालय १३/९४/२१.क्र.प्र/१३९४, मुंबईच्या १९९५मार्च ८दिनांक . सोबत जोडलेल्या यादीमध्ये यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक यांची अनुक्रमांक १४६ वर नोंद करण्यात आलेली आहे

परिशिष्ट ५ : G.R. of equivalency to 10th and 12th

यशवंतराव चव्हाण मुक्त विद्यापीठ, नाशिक व
राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली यांची
प्रमाणपत्रे शासनसेवेसाठी समकक्ष म्हणून विचारात घेण्याबाबत

महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग
शासन निर्णय क्रमांक : आरजीडी-१५११/प्र.क्र.८९/१३,
मंत्रालय, विस्तार इमारत, मुंबई-४०००३२
दिनांक : २० मे, २०११.

वाचा:

१) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : आरजीडी-१३९८/प्र.क्र.६७/९८/१३, दिनांक १० डिसेंबर, १९९८.

२) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : आरजीडी-१३०५/प्र.क्र.२४/२००५/१३, दिनांक १२ डिसेंबर, २००६.

शासन निर्णय :

यशवंतराव चव्हाण मुक्त विद्यापीठ, नाशिक येथून प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता शासकीय सेवेतील नियुक्तीसाठी ग्राह्य धरण्याबाबत सर्वसाधारण सूचना निर्गमित करण्याचे निदेश मा. महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधीकरण, मुंबई यांनी श्री. राजेंद्र घुणकीकर विरुद्ध महाराष्ट्र शासन (मूळअर्ज क्र. ६७०/२००८) वर दिले आहेत. त्यावर, शासनाने घेतलेल्या निर्णयानुसार यासंदर्भात खालीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहेत.

१. ''ज्या पदांच्या सेवाप्रवेश नियमात १० वी/१२ वी (माध्यमिक/उच्च माध्यमिक) परीक्षा उत्तीर्ण असणे अशी किमान अर्हता विहित केलेली असेलत्या बाबतीत, महाराष्ट्र राज्य शिक्षण मंडळाची माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण नसलेला मात्र, यशवंतराव चव्हाण मुक्तविद्यापीठाची पूर्व परीक्षा उत्तीर्ण होऊन पदवी परीक्षेचे प्रथम वर्ष उत्तीर्ण झालेला वा यशवंतराव चव्हाण मुक्त विद्यापीठातून पदवी धारण केलेला उमेदवार पात्र समजण्यात यावा.''

२. बृहन्मुंबईतील लिपिक-टंकलेखक पदावरील नियुक्तीसाठी विहित करण्यात आलेल्या सेवाप्रवेश नियमातील २ (इ) मध्ये ''महाराष्ट्र माध्यमिक व उच्च माध्यमिक मंडळाने नियंत्रित केलेली माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि या परीक्षेस समकक्ष घोषित केलेल्या इतर परीक्षा अंतर्भूत असल्याचे नमूद केले आहे.'' तसेच, उमेदवारांकडे महाराष्ट्र राज्यातील अधिवास प्रमाणपत्र असणेही आवश्यक आहे.राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्थान, नवी दिल्ली या विद्यालयाची माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण केलेल्या एका उमेदवाराने महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकारणाकडे दाखल केलेल्या प्रकरणात (मूळ अर्जक्रमांक २०४/२०१०) राज्य शासनाने लवकरात लवकर निर्णय घ्यावा, असे आदेश दिले आहेत. केंद्रशासनाने कायद्यान्वये स्थापन केलेल्या राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली (National Institution ofOpen Schooling,New Delhi) या विद्यालयाची माध्यमिक शालांत परीक्षा (किमान ५ विषयांसह) उत्तीर्ण केलेल्या उमेदवारांना शालेय शिक्षण विभागाने अकरावी प्रवेशासाठी पात्र ठरविले आहे. मात्र, शासन सेवेतील नियुक्तीसंदर्भात समकक्षतेबाबत कोणतेही आदेश नाहीत. केंद्रिय मनुष्यबळ विकासमंत्रालयाने सर्व राज्यांना, राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली (National Institution of Open Schooling,New Delhi)यांच्याकडून दिली जाणारी प्रमाणपत्रे उच्च शिक्षण व नोकरीसाठी (Employment) ग्राह्य (समकक्ष) धरण्याबाबत कळविले आहे. ही बाब विचारात घेऊन, राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली यांच्यामार्फत माध्यमिक शालांत परीक्षेबाबत दिलेले प्रमाणपत्र, माध्यमिक शालांत परीक्षा अशी अर्हता असलेल्या पदांवर नियुक्तीसाठी ग्राह्य धरण्याची बाब देखील शासनाच्या विचाराधीन होती. त्यावर, शासनाने घेतलेल्या निर्णयानुसार यासंदर्भात खालीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहेत. ''राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय संस्था, नवी दिल्ली यांची (मराठी व इंग्रजीसह किमान ५ विषयांसह) शालांत परीक्षा उत्तीर्ण झालेल्या व सदर प्रमाणपत्र (Secondary School Examination Certificate) धारण करणाऱ्या उमेदवारांनी, राज्य शासन सेवेमध्ये ज्या ज्या ठिकाणी माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण अशी अर्हता विहित केली असेल त्या त्या ठिकाणी शासन सेवेसाठी शालांत परीक्षा समकक्ष पात्रता आपोआप धारण केली आहे असे समजण्यात यावे.''

३. त्यानुसार, सर्व नियुक्ती प्राधिकारी यांनी कार्यवाही करावी. हे आदेश या आदेशाच्या दिनांकापासून तात्काळ अंमलात येतील.

४. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध असून त्याचा संगणक संकेतांक क्रमांक २०११०५२०१३५१०४००१ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(बा. वि. निकम)
अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

परिशिष्ट ६: एकापेक्षा अधिक शिक्षणक्रमांना प्रवेश

DISTANCE EDUCATION COUNCIL
INDIRA GANDHI NATIONAL OPEN UNIVERSITY

15983-16229

F.No.DEC/Notification/40.5.1.5/2012
Dated:01.11.2012

NOTIFICATION

Sub: Policy on pursuing two or more programmes simultaneously in various combinations - regarding.

The Distance Education Council in its 40th meeting held on 08.06.2012 has decided on the policy on pursuing two or more programmes simultaneously in various combinations. Two degree programmes cannot be allowed to be pursued simultaneously. However, a student can pursue two programmes simultaneously through distance or combination of distance and regular modes from the same or different University(ies)/ Institution(s) in various combinations, *viz.*,

1. One Degree and one Diploma/Post Graduate Diploma/Certificate
2. One Post Graduate Diploma and one Diploma/Certificate
3. One Diploma and one Certificate
4. Two Post Graduate Diplomas
5. Two Diplomas
6. Two Certificates

This is for information and adherence by all concerned.

(DIRECTOR)

To

VCs of all SOUs/ Heads of DEIs

3. The Registrar
YCMOU
Dnynagangotri, Near Gangapur Dam
Nashik-422 222,
MAHARASHTRA

परिशिष्ट ७: विद्यापीठ अनुदान आयोग (युजीसी) मान्यता पत्र

Appendix - 7 : Letter of Recognition from UGC

APPENDIX 1

APPENDIX 1.1 : LETTER OF RECOGNITION FROM UGC

UNIVERSITY GRANTS COMMISSION
BAHADUR SHAH ZAFAR MARG
NEW DELHI-110002.

NO. F.5-15/89 (OPP-I) December, 1992

The Secretary
Govt. of Maharashtra
Higher and Technical
Education and Employment Deptt.
Mantralaya Annexe
Bombay- 400032.

Sub : Recognition of Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, *Nashik for Central assistance under Section 12-B of the* UGC Act, 1956.

Sir,

With reference to the correspondence resting with your letter No. MDJ/ 63003 (241/92) UNI dated 11th November, 1992 on the above subject, I am to say that the University Grants Commission has agreed to declare the Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University Nashik established under Maharashtra State Act No. XX of 1989, fit to receive Central assistance for all purposes including Institutional development in terms of the rules framed under Section 12-B of the UGC Act, 1956.

The receipt of the letter may please be acknowledged.

Yours faithfully,

Sd/-xxx
(I J GUPTA)
JOINT SECRETARY

Copy to: -

1. The Vice - Chancellor, Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik-422005.
2. Secretary to the Govt. of India, Ministry of Human Resource Development (Deptt. of Education) New Delhi.
3. The Registrar, Indira Gandhi National Open University, Maidan Garhi, New Delhi- 110068.
4. The Secretary, Association of Indian Universities, 16, Kotla Marg, New Delhi- 110002.
5. *Desk Officer (Meeting) / S.O.FD-III/S.O.SU-II/S.S.O.-I, Stat, U.G.C. New Delhi.*
6. All Officers /Sections, UGC New Delhi.

Sd/-
(D. D. Mehta)
SECTION OFFICER

परिशिष्ट ८ : विद्यार्थी सहायता आणि विद्यार्थी कल्याण योजना

■ विद्यार्थी सहायता

अल्प उत्पन्न गटातल्या हुशार विद्यार्थ्यांसाठी विद्यार्थी साहाय्य योजना विद्यापीठातर्फे राबविली जाते. त्यासाठी विद्यापीठाने १५ लाखांची तरतूद केली आहे. या योजनेखाली आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल विद्यार्थ्यांनी प्रवेश घेतलेल्या शिक्षणक्रमासाठी असलेल्या शुल्कात सवलत देण्यात येते. त्यासाठी विद्यापीठाने विहित नमुना विकसित केला असून योग्य पात्रताधारक विद्यार्थ्यांना प्रवेश शुल्कात सवलत देण्यात येते.

■ विद्यार्थी कल्याण योजना

विद्यार्थ्यांच्या सर्वांगीण व्यक्तिमत्त्व विकासासाठी दरवर्षी क्रीडा व युवक महोत्सवांचे आयोजन करण्यात येते. आंतरविद्यापीठीय महोत्सवातही मुक्त विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यांना भाग घेता येतो.

■ क्रीडा महोत्सव

विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यांना खेळाचे मैदान मिळावे म्हणून विद्यापीठाने विभागीय व विद्यापीठ पातळीवर क्रीडा स्पर्धा सुरू केल्या आहेत. यातून खेळाडूंना राज्य व राष्ट्रीय स्तरावरील क्रीडा स्पर्धेत भाग घेता येतो. मा. राज्यपालांच्या कार्यालयाकडून आयोजित केल्या जाणाऱ्या आंतरविद्यापीठीय अश्वमेध व ए. आय. यू. च्या क्रीडास्पर्धेतही खेळाडूंना भाग घेता येतो.

■ युवक महोत्सव

विद्यापीठाच्या कलावंत विद्यार्थ्यांना त्यांच्या कलागुणांचे प्रदर्शन करता यावे म्हणून विद्यापीठाने विभागीय व केंद्रीय स्तरावर युवक महोत्सव सुरू केला आहे. यात वक्तृत्व स्पर्धा, एकांकिका, नृत्य संगीत, गायन यांसारख्या स्पर्धा घेण्यात येतात. मा. राज्यपालांच्या कार्यालयाकडून आयोजित केल्या जाणाऱ्याइंद्रधनुष्य व ए.आय.यू.(भारतीय विद्यापीठ संघ) यांच्यातर्फे घेण्यात येणाऱ्या राष्ट्रीय युवक महोत्सवात कलावंत विद्यार्थ्यांना सहभाग घेता येतो.

■ आविष्कार

विद्यापीठ स्तरावरील विद्यार्थ्यांमधील संशोधन प्रवृत्तीला प्रोत्साहन देण्यासाठी मा. राज्यपाल यांच्या कार्यालयातर्फे दरवर्षी आविष्कार ही संशोधनात्मक स्पर्धा घेण्यात येते. या आंतरविद्यापीठीय संशोधन महोत्सवातही मुक्त विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यांना भाग घेता येतो.

■ संवाद पत्रिका

राज्यभर पसरलेल्या मुक्त विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यांशी संपर्क साधण्यासाठी मुक्त विद्यापीठ संवादपत्रिका हे मासिक प्रकाशित केले जाते. विद्यार्थ्यांना उपयुक्त माहिती लेख, सूचना यांचा यात समावेश असतो. अध्ययनार्थ्यांमधील अभ्यासाची प्रेरणा व दूरशिक्षणाबाबत जागरूकता वाढविण्याचे कार्य ही पत्रिका करत असते. सदर संवाद पत्रिका वेबसाईटवर वाचण्यासाठी उपलब्ध असेल.

■ राष्ट्रीय सेवा योजना

पारंपरिक विद्यापीठांप्रमाणेच मुक्त विद्यापीठाच्या १५०० विद्यार्थ्यांसाठी राष्ट्रीय सेवा योजना सुरू करण्यात आली आहे.

खालील संवर्गातील विद्यार्थ्यांना शुल्कात सवलत दिली जाते.

१. अंध, अपंग, मुक-बधिर, कर्णबधिर विद्यार्थी (पहा परिशिष्ट).

२. विद्यापीठातील नियमित वेतनश्रेणीत कार्यरत सेवक व त्यांचे परिवारजन (स्वतः, पत्नी/पती, दोन पेक्षा अधिक नाही इतके अवलंबून असलेले अपत्य).

३. मागासवर्गीय (शासनाच्या नियमाच्या अधीन) विद्यार्थी.

वरील संवर्गातील उमेदवारांनी संपूर्ण शिक्षणक्रम शुल्क भरून प्रवेश घ्यावा. त्यानंतर विद्यापीठ / शासनाच्या नियमाप्रमाणे शुल्क सवलतीची प्रक्रिया पूर्ण करावी. विद्यापीठ / शासनच्या नियमाप्रमाणे शुल्काचा परतावा संबंधिताना देण्यात येईल.